



Број: 01-013-13/23  
Датум: 27.10.2023.године

ПРИЈЕДЛОГ

На основу чланова 87., 89. и члана 90. став 4. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник Града Приједора“ број: 2/18 и 2/20) сазивам

34. РЕДОВНУ СЈЕДНИЦУ  
СКУПШТИНЕ ГРАДА ПРИЈЕДОРА  
за 02.11.2023. године (ЧЕТВРТАК),  
у сали Скупштине града Приједора, са почетком у 10,00 часова

За сједницу предлажем сљедећи

#### ДНЕВНИ РЕД

1. Актуелни час;
2. Приједлог Одлуке о усвајању I Ребаланса буџета за 2023. годину,  
Изјавилац: Маја Кунић, начелник Одјељења за финансије;
3. Приједлог Одлуке о извршењу I Ребаланса буџета града Приједора за 2023. годину,  
Изјавилац: Маја Кунић, начелник Одјељења за финансије;
4. Приједлог рјешења о разрјешењу секретара Скупштине Града Приједор,  
Изјавилац: Душко Милетић, предсједник Комисије за избор и именовања;
5. Приједлог рјешења о именовању в.д. секретара Скупштине Града Приједор,  
Изјавилац: Душко Милетић, предсједник Комисије за избор и именовања;
6. Приједлог рјешења о разрјешењу вршиоца дужности начелника Одјељења за борачко-инвалидску заштиту,  
Изјавилац: Слободан Јавор, Градоначелник;
7. Приједлог рјешења о именовању вршиоца дужности начелника Одјељења за борачко-инвалидску заштиту,  
Изјавилац: Слободан Јавор, Градоначелник;
8. Приједлог рјешења о именовању члана управног одбора Развојне агенције града Приједора „Преда“ Приједор;  
Изјавилац: Душко Милетић, предсједник Комисије за избор и именовања;
9. Приједлог Одлуке о именовању Колегијума Скупштине града Приједор;  
Изјавилац: Игор Кнегињић, предсједник Скупштине града Приједора;
10. Извјештај о раду Јавне установе Дјечији вртић „Радост“ Приједор за школску 2022/2023. годину,  
Изјавилац: Татјана Брдар, директор Јавне установе Дјечији вртић „Радост“ Приједор.

11. Приједлог Одлуке о давању сагласности на повећање цијена услуга прикупљања, одвоза и депоновања комуналног отпада АД „Комуналне услуге“ Приједор,  
Извјестилац: Бојан Мартић, руководилац службе за развој, управљање квалитетом, информатику и логистику.
12. Приједлог Одлуке о измјени и допуни Одлуке организовања и усклађивања оснивачких аката Туристичке организације града Приједор,  
Извјестилац: Дијана Араманда, директор Туристичке организације града Приједора;
13. Приједлог „Одлуке о давању сагласности за извођење детаљних геолошких истраживања привредном друштву „Унијат“ д.о.о. Приједор,  
Извјестилац: Данијел Зрнић, начелник Одјелења за просторно уређење;
14. Приједлог Информација о избору и реализацији пројеката Омладинског сектора Града Приједора у 2022. години,  
Извјестилац: Александар Миљешић, начелник Одјелења за културу, међународну сарадњу, спорт и невладине организације;
15. Извјештај о раду Јавне установе Матичног музеја „Музеј Козаре“ Приједор за 2022. годину,  
Извјестилац: Драгана Мамић, ЈУ Матични музеј „Музеј Козаре“ Приједор;
16. Извјештај о раду Народне библиотеке „Ђирило и Методије“ Приједор за 2022. годину,  
Извјестилац: Гордана Вила, директор ЈУ Народна библиотека „Ђирило и Методије“ Приједор
17. Информација о стању у Козарском вјеснику,  
Извјестилац: Горан Вујчић, вршилац дужности директора ИПЦ „Козарски вјесник“;
18. Приједлог Одлуке о доношењу Измјене дијела Регулационог плана Рудника жељезне руде „Омарска“,  
Извјестилац: Данијел Зрнић, начелник Одјелења за просторно уређење;
19. Реферати из имовинско-правне области,  
Извјестилац: Дијана Стојић, шеф Одсјека за имовинске послове и евиденцију некретнина.



**НАПОМЕНА:**

- Молимо одборнике да у случају спријечености присуства заказаној сједници обавијесте Предсједника Скупштине града Приједора на број телефона: 052/245-122.
- Уколико желите да поднесете амандмане на приједлоге општих аката који су у приједлогу дневног реда, молимо да то учините најкасније три дана прије одржавања сједнице. Амандман мора бити писмено поднесен и образложен (члан 156. Пословника Скупштине града).
- Такође молимо да одборничка питања доставите у писаној форми.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД ПРИЈЕДОР  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДСКА УПРАВА  
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA  
GRAD PRIJEDOR  
GRADONAČELNIK  
GRADSKA UPRAVA  
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

**PRIJEDLOG**

**ODLUKA**

**O USVAJANJU I REBALANSA BUDŽETA GRADA PRIJEDORA ZA 2023.GODINU**

**Prijedor, oktobra 2023. godine**

Na osnovu člana 31. tačka đ) Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske" broj: 121/12, 52/14, 103/15 i 15/16), člana 39. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16 , 36/19 i 61/21) i člana 39. Statuta Grada Prijedora ("Službeni glasnik grada Prijedora" broj: 12/17), Skupština Grada Prijedora na \_\_\_ sjednici održanoj \_\_. \_\_.2023. godine donosi:

#### ODLUKU

o usvajanju Prijedlog I Rebalansa budžeta Grada Prijedora za 2023. godinu

#### I

U Odluci o usvajanju budžeta Grada Prijedora za 2023.godinu („Službeni glasnik Grada Prijedora“, broj: 24/22), član 1. Odluke mijenja se i glasi:

Skupština Grada Prijedora usvaja Prijedlog I Rebalansa budžeta Grada Prijedora za FOND 01 za 2023.godinu utvrđen sa:

- Ukupno utvrđenim prihodima i primicima..... 83.606.055 KM
- Ukupno utvrđenim rashodima i izdacima ..... 83.406.055 KM
- Tekućom budžetskom rezervom..... 200.000 KM

#### II

U Odluci o usvajanju budžeta Grada Prijedora za 2023.godinu („Službeni glasnik Grada Prijedora“, broj: 24/22), član 2. Odluke mijenja se i glasi

Skupština Grada Prijedora usvaja Prijedlog I Rebalansa budžeta Grada Prijedora za FOND 02 za 2023. godinu utvrđen sa:

- Ukupno utvrđenim prihodima i primicima..... 102.031 KM
- Ukupno utvrđenim rashodima i izdacima..... 102.031 KM

#### III

Sastavni dio ove Odluke je Prijedlog I Rebalansa Budžeta Grada Prijedora za 2023.godinu.

#### IV

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Prijedora“.

Broj: : 01-022-\_\_\_\_\_/23  
Prijedor,  
Datum: \_\_.\_\_.2023.godine

PREDSJEDNIK  
SKUPŠTINE GRADA  
Igor Knečinjić

## **PRILOG BR.1**

### **PRIJEDLOG I REBALANSA BUDŽETA GRADA PRIJEDOR ZA 2023.GODINU**

**PO PRAVILNIKU O FORMI I SADRŽAJU BUDŽETA I IZVJEŠTAJU O IZVRŠENJU BUDŽETA**

**1) Prijedlog I Rebalansa budžeta Grada Prijedor za 2023. godinu po Pravilniku o formi i sadržaju budžeta i izvještaju o izvršenju budžeta**

**I REBALANS BUDŽETA GRADA PRIJEDOR ZA 2023. GODINU - OPŠTI DIO**

Ekonomski kod	Opis	PLAN BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 01)	PLAN BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 02)	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 01)	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 02)	INDEX FOND 01 (5/3*100)	INDEX FOND 02 (6/4*100)
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>A. BUDŽETSKI PRIHODI</b>	<b>61.592.057</b>	<b>67.858</b>	<b>63.617.844</b>	<b>102.031</b>	<b>103,29</b>	<b>150,36</b>
<b>710000</b>	<b>Poreski prihodi</b>	<b>38.163.270</b>	<b>0</b>	<b>37.969.750</b>	<b>0</b>	<b>99,49</b>	
711000	Prihodi od poreza na dohodak i dobit	250	0	250	0	100,00	
712000	Doprinosi za socijalno osiguranje	0	0	0	0		
713000	Porezi na lična primanja i prihodi od samostalnih djelatnosti	2.953.100	0	3.751.000	0	127,02	
714000	Porezi na imovinu	2.316.560	0	2.502.700	0	108,04	
715000	Porezi na promet proizvoda i usluga	73.360	0	55.800	0	76,06	
716000	Carine i uvozne dažbine	0	0	0	0		
717000	Indirektni porezi prikupljeni preko UIO	32.000.000	0	31.100.000	0	97,19	
719000	Ostali poreski prihodi	820.000	0	560.000	0	68,29	
<b>720000</b>	<b>Neporeski prihodi</b>	<b>19.656.280</b>	<b>66.200</b>	<b>20.580.810</b>	<b>100.234</b>	<b>104,70</b>	<b>151,41</b>
721000	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i pozitivnih kursnih razlika	397.220	0	398.720	0	100,38	
722000	Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga	18.151.500	55.700	19.079.430	87.934	105,11	157,87

723000	Novčane kazne	25.000	0	65.000	0	260,00	
728000	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti	0	0	0	0		
729000	Ostali neporeski prihodi	1.082.560	10.500	1.037.660	12.300	95,85	117,14
<b>730000</b>	<b>Grantovi</b>	<b>262.000</b>	<b>1.658</b>	<b>191.220</b>	<b>1.797</b>	<b>72,98</b>	<b>108,38</b>
731000	Grantovi	262.000	1.658	191.220	1.797	72,98	108,38
<b>780000</b>	<b>Transferi između ili unutar jedinica vlasti</b>	<b>3.510.507</b>	<b>0</b>	<b>4.876.064</b>	<b>0</b>	<b>138,90</b>	
787000	Transferi između različitih jedinica vlasti	3.510.507	0	4.876.064	0	138,90	
788000	Transferi unutar iste jedinice vlasti	0	0	0	0		
	<b>B. BUDŽETSKI RASHODI</b>	<b>57.701.803</b>	<b>66.458</b>	<b>58.644.289</b>	<b>94.677</b>	<b>101,63</b>	<b>142,46</b>
<b>410000</b>	<b>Tekući rashodi</b>	<b>56.935.233</b>	<b>66.458</b>	<b>58.117.289</b>	<b>94.677</b>	<b>102,08</b>	<b>142,46</b>
411000	Rashodi za lična primanja zaposlenih	25.102.610	500	25.285.995	500	100,73	100,00
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	11.933.745	64.300	11.750.864	80.680	98,47	125,47
413000	Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi	1.009.415	0	960.250	0	95,13	
414000	Subvencije	5.455.500	0	6.275.000	0	115,02	
415000	Grantovi	4.530.600	0	4.840.800	4.000	106,85	
416000	Doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova	8.618.363	1.658	8.796.370	9.497	102,07	572,80
417000	Doznake na ime socijalne zaštite koje isplaćuju institucije obaveznog socijalnog osiguranja	0	0	0	0		
418000	Rashodi finansiranja, drugi finansijski troškovi i rashodi transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti	185.000	0	185.000	0	100,00	
419000	Rashodi po sudskim rješenjima	100.000	0	23.010	0	23,01	
<b>480000</b>	<b>Transferi između i unutar jedinica vlasti</b>	<b>366.570</b>	<b>0</b>	<b>327.000</b>	<b>0</b>	<b>89,21</b>	
487000	Transferi između različitih jedinica vlasti	366.570	0	327.000	0	89,21	
488000	Transferi unutar iste jedinice vlasti	0	0	0	0		
<b>* * * *</b>	<b>Budžetska rezerva</b>	<b>400.000</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>50,00</b>	
	<b>V. BRUTO BUDŽETSKI SUFICIT/DEFICIT (A-B)</b>	<b>3.890.254</b>	<b>1.400</b>	<b>4.973.555</b>	<b>7.354</b>	<b>127,85</b>	<b>525,29</b>

	<b>G. NETO IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU (I+II-III-IV)</b>	<b>-17.220.171</b>	<b>-1.400</b>	<b>-20.417.642</b>	<b>-7.354</b>	<b>118,57</b>	<b>525,29</b>
<b>810000</b>	<b>I Primici za nefinansijsku imovinu</b>	<b>1.100.000</b>	<b>0</b>	<b>580.600</b>	<b>0</b>	<b>52,78</b>	
811000	Primici za proizvedenu stalnu imovinu	100.000	0	255.600	0	255,60	
812000	Primici za dragocjenosti	0	0	0	0		
813000	Primici za neproizvedenu stalnu imovinu	1.000.000	0	300.000	0	30,00	
814000	Primici od prodaje stalne imovine namijenjene prodaji i obustavljenih poslovanja	0	0	0	0		
815000	Primici za strateške zalihe	0	0	0	0		
816000	Primici od zaliha materijala, učinaka, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	0	0	25.000	0		
<b>880000</b>	<b>II Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
881000	Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0	0	0		
<b>510000</b>	<b>III Izdaci za nefinansijsku imovinu</b>	<b>18.320.171</b>	<b>1.400</b>	<b>20.998.242</b>	<b>7.354</b>	<b>114,62</b>	<b>525,29</b>
511000	Izdaci za proizvedenu stalnu imovinu	17.485.621	400	20.065.561	6.333	114,75	1.583,25
512000	Izdaci za dragocjenosti	0	0	0	0		
513000	Izdaci za neproizvedenu stalnu imovinu	50.000	0	102.531	0	205,06	
514000	Izdaci za stalnu imovinu namjenjenu prodaji	0	0	0	0		
515000	Izdaci za strateške zalihe	0	0	0	0		
516000	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	784.550	1.000	830.150	1.021	105,81	102,10
518000	Izdaci za ulaganje na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi	0	0	0	0		
<b>580000</b>	<b>IV Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
581000	Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0	0	0		
	<b>D. BUDŽETSKI SUFICIT/DEFICIT (V+G)</b>	<b>-13.329.917</b>	<b>0</b>	<b>-15.444.087</b>	<b>0</b>	<b>115,86</b>	



	<b>Đ. NETO FINANSIRANJE (E+Ž+Z+I)</b>	<b>13.329.917</b>	<b>0</b>	<b>15.444.087</b>	<b>0</b>	<b>115,86</b>
	<b>E. NETO PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE (I-II)</b>	<b>62.000</b>	<b>0</b>	<b>62.000</b>	<b>0</b>	<b>100,00</b>
<b>910000</b>	<b>I Primici od finansijske imovine</b>	<b>62.000</b>	<b>0</b>	<b>62.000</b>	<b>0</b>	<b>100,00</b>
911000	Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
918000	Primici od finansijske imovine iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	62.000	0	62.000	0	100,00
<b>610000</b>	<b>II Izdaci za finansijsku imovinu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
611000	Izdaci za finansijsku imovinu	0	0	0	0	
618000	Izdaci za finansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0	0	0	
	<b>Ž. NETO ZADUŽIVANJE (I-II)</b>	<b>3.116.166</b>	<b>0</b>	<b>3.121.000</b>	<b>0</b>	<b>100,16</b>
<b>920000</b>	<b>I Primici od zaduživanja</b>	<b>5.500.000</b>	<b>0</b>	<b>5.500.000</b>	<b>0</b>	
921000	Primici od zaduživanja	5.500.000	0	5.500.000	0	
928000	Primici od zaduživanja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0	0	0	
<b>620000</b>	<b>II Izdaci za otplatu dugova</b>	<b>2.383.834</b>	<b>0</b>	<b>2.379.000</b>	<b>0</b>	<b>99,80</b>
621000	Izdaci za otplatu dugova	2.074.834	0	2.070.000	0	99,77
628000	Izdaci za otplatu dugova iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	309.000	0	309.000	0	100,00
	<b>Z. OSTALI NETO PRIMICI (I-II)</b>	<b>39.180</b>	<b>0</b>	<b>99.026</b>	<b>0</b>	<b>252,75</b>
<b>930000</b>	<b>I Ostali primici</b>	<b>1.476.193</b>	<b>0</b>	<b>1.683.550</b>	<b>0</b>	<b>114,05</b>
931000	Ostali primici	756.000	0	759.000	0	100,40
938000	Ostali primici iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	720.193	0	924.550	0	128,38
<b>630000</b>	<b>II Ostali izdaci</b>	<b>1.437.013</b>	<b>0</b>	<b>1.584.524</b>	<b>0</b>	<b>110,27</b>
631000	Ostali izdaci	638.813	0	552.460	0	86,48
638000	Ostali izdaci iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	798.200	0	1.032.064	0	129,30

***	I. RASPODJELA SUFICITA IZ RANIJIH PERIODA	10.112.571	0	12.162.061	0	120,27	
	J. RAZLIKA U FINANSIRANJU (D+Đ)	0	0	0	0		

I REBALANS BUDŽETA GRADA PRIJEDOR ZA 2023. GODINU - BUDŽETSKI PRIHODI I PRIMICI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU

Ekonomski kod	Opis	PLAN BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 01)	PLAN BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 02)	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 01)	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 02)	INDEX FOND 01 (5/3*100)	INDEX FOND 02 (6/4*100)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>BUDŽETSKI PRIHODI</b>		<b>61.592.057</b>	<b>67.858</b>	<b>63.617.844</b>	<b>102.031</b>	<b>103,29</b>	<b>150,36</b>
<b>710000</b>	<b>Poreski prihodi</b>	<b>38.163.270</b>	<b>0</b>	<b>37.969.750</b>	<b>0</b>	<b>99,49</b>	
<b>711000</b>	<b>Prihodi od poreza na dohodak i dobit</b>	<b>250</b>	<b>0</b>	<b>250</b>	<b>0</b>	<b>100,00</b>	
711100	Porezi na dohodak	250	0	250	0	100,00	
711200	Porezi na dobit pravnih lica	0	0	0	0		
711300	Porezi na prihode kapitalnih dobitaka	0	0	0	0		
<b>712000</b>	<b>Doprinosi za socijalno osiguranje</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
712100	Doprinosi za socijalno osiguranje	0	0	0	0		
<b>713000</b>	<b>Porezi na lična primanja i prihode od samostalnih djelatnosti</b>	<b>2.953.100</b>	<b>0</b>	<b>3.751.000</b>	<b>0</b>	<b>127,02</b>	
713100	Porezi na lična primanja i prihode od samostalnih djelatnosti	2.953.100	0	3.751.000	0	127,02	
<b>714000</b>	<b>Porezi na imovinu</b>	<b>2.316.560</b>	<b>0</b>	<b>2.502.700</b>	<b>0</b>	<b>108,04</b>	
714100	Porezi na imovinu	2.314.860	0	2.501.000	0	108,04	
714200	Porezi na nasljeđe i poklone	100	0	100	0	100,00	
714300	Porezi na finansijske i kapitalne transakcije	1.600	0	1.600	0	100,00	
714900	Ostali porezi na imovinu	0	0	0	0		
<b>715000</b>	<b>Porezi na promet proizvoda i usluga</b>	<b>73.360</b>	<b>0</b>	<b>55.800</b>	<b>0</b>	<b>76,06</b>	
715100	Porezi na promet proizvoda	20.360	0	11.300		55,50	
715200	Porezi na promet usluga	15.500	0	7.000		45,16	

715300	Akcize	37.500	0	37.500		100,00	
<b>716000</b>	<b>Carine i uvozne dažbine</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
716100	Carine i uvozne dažbine	0	0	0	0		
<b>717000</b>	<b>Indirektni porezi prikupljeni preko UIO</b>	<b>32.000.000</b>	<b>0</b>	<b>31.100.000</b>	<b>0</b>	<b>97,19</b>	
717100	Indirektni porezi prikupljeni preko UIO - zbirno	32.000.000	0	31.100.000	0	97,19	
<b>719000</b>	<b>Ostali poreski prihodi</b>	<b>820.000</b>	<b>0</b>	<b>560.000</b>	<b>0</b>	<b>68,29</b>	
719100	Ostali poreski prihodi	820.000	0	560.000	0	68,29	
<b>720000</b>	<b>Neporeski prihodi</b>	<b>19.656.280</b>	<b>66.200</b>	<b>20.580.810</b>	<b>100.234</b>	<b>104,70</b>	<b>151,41</b>
<b>721000</b>	<b>Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i pozitivnih kursnih razlika</b>	<b>397.220</b>	<b>0</b>	<b>398.720</b>	<b>0</b>	<b>100,38</b>	
721100	Prihodi od dividende, učešća u kapitalu i sličnih prava	0	0	0	0		
721200	Prihodi od zakupa i rente	396.220	0	398.220	0	100,50	
721300	Prihodi od kamata na gotovinu i gotovinske ekvivalente	0	0	0	0		
721400	Prihodi od hartija od vrijednosti i finansijskih derivata	0	0	0	0		
721500	Prihodi od kamata i ostalih naknada na date zajmove	0	0	0	0		
721600	Prihodi po osnovu realizovanih pozitivnih kursnih razlika iz poslovnih i investicionih aktivnosti	1.000	0	500	0	50,00	
<b>722000</b>	<b>Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga</b>	<b>18.151.500</b>	<b>55.700</b>	<b>19.079.430</b>	<b>87.934</b>	<b>105,11</b>	<b>157,87</b>
722100	Administrativne naknade i takse	166.100	0	206.000	0	124,02	
722200	Sudske naknade i takse	0	0	0	0		
722300	Komunalne naknade i takse	746.000	0	782.100	0	104,84	
722400	Naknade po raznim osnovama	4.518.300	0	5.355.530	0	118,53	
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	12.721.100	55.700	12.735.800	87.934	100,12	157,87
<b>723000</b>	<b>Novčane kazne</b>	<b>25.000</b>	<b>0</b>	<b>65.000</b>	<b>0</b>	<b>260,00</b>	
723100	Novčane kazne	25.000	0	65.000	0	260,00	
<b>728000</b>	<b>Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

728100	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija sa drugim jedinicama vlasti	0	0	0	0		
728200	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija unutar iste jedinice vlasti	0	0	0	0		
<b>729000</b>	<b>Ostali neporeski prihodi</b>	<b>1.082.560</b>	<b>10.500</b>	<b>1.037.660</b>	<b>12.300</b>	<b>95,85</b>	<b>117,14</b>
729100	Ostali neporeski prihodi	1.082.560	10.500	1.037.660	12.300	95,85	117,14
<b>730000</b>	<b>Grantovi</b>	<b>262.000</b>	<b>1.658</b>	<b>191.220</b>	<b>1.797</b>	<b>72,98</b>	<b>108,38</b>
<b>731000</b>	<b>Grantovi</b>	<b>262.000</b>	<b>1.658</b>	<b>191.220</b>	<b>1.797</b>	<b>72,98</b>	<b>108,38</b>
731100	Grantovi iz inostranstva	250.000	0	170.000	0		
731200	Grantovi iz zemlje	12.000	1.658	21.220	1.797	176,83	108,38
<b>780000</b>	<b>Transferi između ili unutar jedinica vlasti</b>	<b>3.510.507</b>	<b>0</b>	<b>4.876.064</b>	<b>0</b>	<b>138,90</b>	
<b>787000</b>	<b>Transferi između različitih jedinica vlasti</b>	<b>3.510.507</b>	<b>0</b>	<b>4.876.064</b>	<b>0</b>	<b>138,90</b>	
787100	Transferi od države	0	0	0	0		
787200	Transferi od entiteta	3.503.007	0	4.868.564	0	138,98	
787300	Transferi od jedinica lokalne samouprave	4.500	0	4.500	0	100,00	
787400	Transferi od fondova obaveznog socijalnog osiguranja	3.000	0	3.000	0	100,00	
787900	Transferi od ostalih jedinica vlasti	0	0	0	0		
<b>788000</b>	<b>Transferi unutar iste jedinice vlasti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
788100	Transferi unutar iste jedinice vlasti	0	0	0	0		
	<b>PRIMICI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU</b>	<b>1.100.000</b>	<b>0</b>	<b>580.600</b>	<b>0</b>	<b>52,78</b>	
<b>810000</b>	<b>Primici za nefinansijsku imovinu</b>	<b>1.100.000</b>	<b>0</b>	<b>580.600</b>	<b>0</b>	<b>52,78</b>	
<b>811000</b>	<b>Primici za proizvedenu stalnu imovinu</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>255.600</b>	<b>0</b>	<b>255,60</b>	
811100	Primici za zgrade i objekte	100.000	0	255.000	0	255,00	
811200	Primici za postrojenja i opremu	0	0	600	0		
811300	Primici za biološku imovinu	0	0	0	0		

811400	Primici za investicionu imovinu	0	0	0	0		
811900	Primici za ostalu proizvedenu imovinu	0	0	0	0		
<b>812000</b>	<b>Primici za dragocjenosti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
812100	Primici za dragocjenosti	0	0	0	0		
<b>813000</b>	<b>Primici za neproizvedenu stalnu imovinu</b>	<b>1.000.000</b>	<b>0</b>	<b>300.000</b>	<b>0</b>	<b>30,00</b>	
813100	Primici za zemljište	1.000.000	0	300.000	0	30,00	
813200	Primici za podzemna i površinska nalazišta	0	0	0	0		
813300	Primici za ostala prirodna dobra	0	0	0	0		
813900	Primici za ostalu neproizvedenu imovinu	0	0	0	0		
<b>814000</b>	<b>Primici od prodaje stalne imovine namijenjene prodaji i obustavljenih poslovanja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
814100	Primici od prodaje stalne imovine namijenjene prodaji i obustavljenih poslovanja	0	0	0	0		
<b>815000</b>	<b>Primici za strateške zalihe</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
815100	Primici za strateške zalihe	0	0	0	0		
<b>816000</b>	<b>Primici od zaliha materijala, učinaka, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25.000</b>	<b>0</b>		
816100	Primici od zaliha materijala, učinaka, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	0	0	25.000	0		
<b>880000</b>	<b>Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>881000</b>	<b>Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
881100	Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti	0	0	0	0		
881200	Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti	0	0	0	0		

	<b>UKUPNI BUDŽETSKI PRIHODI I PRIMICI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU</b>	<b>62.692.057</b>	<b>67.858</b>	<b>64.198.444</b>	<b>102.031</b>	<b>102,40</b>	<b>150,36</b>
--	--	-------------------	---------------	-------------------	----------------	---------------	---------------

I REBALANS BUDŽETA GRADA PRIJEDOR ZA 2023. GODINU - BUDŽETSKI RASHODI I IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU

Ekonomski kod	Opis	PLAN BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 01)	PLAN BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 02)	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 01)	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 02)	INDEX FOND 01 (5/3*100)	INDEX FOND 02 (6/4*100)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>BUDŽETSKI RASHODI</b>		<b>57.701.803</b>	<b>66.458</b>	<b>58.644.289</b>	<b>94.677</b>	<b>101,63</b>	<b>142,46</b>
<b>410000</b>	<b>Tekući rashodi</b>	<b>56.935.233</b>	<b>66.458</b>	<b>58.117.289</b>	<b>94.677</b>	<b>102,08</b>	<b>142,46</b>
<b>411000</b>	<b>Rashodi za lična primanja zaposlenih</b>	<b>25.102.610</b>	<b>500</b>	<b>25.285.995</b>	<b>500</b>	<b>100,73</b>	<b>100,00</b>
411100	Rashodi za bruto plate zaposlenih	21.338.060	0	21.324.190	0	99,93	
411200	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada	2.973.950	500	3.103.145	500	104,34	100,00
411300	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja (bruto)	505.600	0	584.160	0	115,54	
411400	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	285.000	0	274.500	0	96,32	
<b>412000</b>	<b>Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga</b>	<b>11.933.745</b>	<b>64.300</b>	<b>11.750.864</b>	<b>80.680</b>	<b>98,47</b>	<b>125,47</b>
412100	Rashodi po osnovu zakupa	90.400	0	79.270	0	87,69	
412200	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga	1.860.750	2.000	1.907.350	2.000	102,50	100,00
412300	Rashodi za režijski materijal	344.345	0	348.935	500	101,33	
412400	Rashodi za materijal za posebne namjene	270.000	47.500	265.819	55.000	98,45	115,79
412500	Rashodi za tekuće održavanje	2.575.250	200	2.119.850	1.000	82,32	500,00
412600	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	311.500	500	274.950	1.000	88,27	200,00
412700	Rashodi za stručne usluge	1.910.950	1.100	1.989.840	1.600	104,13	145,45



412800	Rashodi za usluge održavanja javnih površina i zaštite životne sredine	2.193.000	0	2.303.000	0	105,02	
412900	Ostali neklasifikovani rashodi	2.377.550	13.000	2.461.850	19.580	103,55	150,62
<b>413000</b>	<b>Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi</b>	<b>1.009.415</b>	<b>0</b>	<b>960.250</b>	<b>0</b>	<b>95,13</b>	
413100	Rashodi po osnovu kamata na hartije od vrijednosti	243.865	0	222.500	0		
413200	Rashodi finansiranja po osnovu finansijskih derivata	0	0	0	0		
413300	Rashodi po osnovu kamata na primljene zajmove u zemlji	735.000	0	735.000	0	100,00	
413400	Rashodi po osnovu kamata na primljene zajmove iz inostranstva	0	0	0	0		
413700	Troškovi servisiranja primljenih zajmova	0	0	0	0		
413800	Rashodi po osnovu negativnih kursnih razlika iz poslovnih i investicionih aktivnosti	29.000	0	1.200	0	4,14	
413900	Rashodi po osnovu zateznih kamata	1.550	0	1.550	0	100,00	
<b>414000</b>	<b>Subvencije</b>	<b>5.455.500</b>	<b>0</b>	<b>6.275.000</b>	<b>0</b>	<b>115,02</b>	
414100	Subvencije	5.455.500	0	6.275.000	0	115,02	
<b>415000</b>	<b>Grantovi</b>	<b>4.530.600</b>	<b>0</b>	<b>4.840.800</b>	<b>4.000</b>	<b>106,85</b>	
415100	Grantovi u inostranstvo	0	0	0	0		
415200	Grantovi u zemlji	4.530.600	0	4.840.800	4.000	106,85	
<b>416000</b>	<b>Doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova</b>	<b>8.618.363</b>	<b>1.658</b>	<b>8.796.370</b>	<b>9.497</b>	<b>102,07</b>	<b>572,80</b>
416100	Doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova	7.423.843	1.658	7.682.050	9.497	103,48	572,80
416300	Doznake pružaocima usluga socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova	1.194.520	0	1.114.320	0	93,29	
<b>417000</b>	<b>Doznake na ime socijalne zaštite koje isplaćuju institucije obaveznog socijalnog osiguranja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
417100	Doznake po osnovu penzijskog osiguranja	0	0	0	0		
417200	Doznake po osnovu zdravstvenog osiguranja	0	0	0	0		

417300	Doznake po osnovu osiguranja od nezaposlenosti	0	0	0	0		
417400	Doznake po osnovu dječije zaštite	0	0	0	0		
<b>418000</b>	<b>Rashodi finansiranja, drugi finansijski troškovi i rashodi transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti</b>	<b>185.000</b>	<b>0</b>	<b>185.000</b>	<b>0</b>	<b>100,00</b>	
418100	Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi između jedinica vlasti	185.000	0	185.000	0	100,00	
418200	Rashodi iz transakcije razmjene između jedinica vlasti	0	0	0	0		
418300	Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi iz transakcija unutar iste jedinice vlasti	0	0	0	0		
418400	Rashodi iz transakcije razmjene unutar iste jedinice vlasti	0	0	0	0		
<b>419000</b>	<b>Rashodi po sudskim rješenjima</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>23.010</b>	<b>0</b>	<b>23,01</b>	
419100	Rashodi po sudskim rješenjima	100.000	0	23.010	0	23,01	
<b>480000</b>	<b>Transferi između i unutar jedinica vlasti</b>	<b>366.570</b>	<b>0</b>	<b>327.000</b>	<b>0</b>	<b>89,21</b>	
<b>487000</b>	<b>Transferi između različitih jedinica vlasti</b>	<b>366.570</b>	<b>0</b>	<b>327.000</b>	<b>0</b>	<b>89,21</b>	
487100	Transferi državi	0	0	0	0		
487200	Transferi entitetu	11.000	0	10.000	0	90,91	
487300	Transferi jedinicama lokalne samouprave	4.500	0	4.000	0	88,89	
487400	Transferi fondovima obaveznog socijalnog osiguranja	314.070	0	262.000	0	83,42	
487900	Transferi ostalim jedinicama vlasti	37.000	0	51.000	0	137,84	
<b>488000</b>	<b>Transferi unutar iste jedinice vlasti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
488100	Transferi unutar iste jedinice vlasti	0	0	0	0		
<b>****</b>	<b>Budžetska rezerva</b>	<b>400.000</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>50,00</b>	
****	Budžetska rezerva	400.000	0	200.000	0	50,00	
<b>IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU</b>		<b>18.320.171</b>	<b>1.400</b>	<b>20.998.242</b>	<b>7.354</b>	<b>114,62</b>	<b>525,29</b>

<b>510000</b>	<b>Izdaci za nefinansijsku imovinu</b>	<b>18.320.171</b>	<b>1.400</b>	<b>20.998.242</b>	<b>7.354</b>	<b>114,62</b>	<b>525,29</b>
<b>511000</b>	<b>Izdaci za proizvedenu stalnu imovinu</b>	<b>17.485.621</b>	<b>400</b>	<b>20.065.561</b>	<b>6.333</b>	<b>114,75</b>	<b>1.583,25</b>
511100	Izdaci za izgradnju i pribavljanje zgrada i objekata	13.569.410	0	13.473.595	0	99,29	
511200	Izdaci za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata	563.661	0	3.380.466	0	599,73	
511300	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	2.971.350	400	2.955.650	6.333	99,47	1.583,25
511400	Izdaci za investiciono održavanje opreme	0	0	0	0		
511500	Izdaci za biološku imovinu	0	0	0	0		
511600	Izdaci za investicionu imovinu	0	0	0	0		
511700	Izdaci za nematerijalnu proizvedenu imovinu	381.200	0	255.850	0	67,12	
<b>512000</b>	<b>Izdaci za dragocjenosti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
512100	Izdaci za dragocjenosti	0	0	0	0		
<b>513000</b>	<b>Izdaci za neproizvedenu stalnu imovinu</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>102.531</b>	<b>0</b>	<b>205,06</b>	
513100	Izdaci za pribavljanje zemljišta	50.000	0	25.000	0	50,00	
513200	Izdaci po osnovu ulaganja u poboljšanje zemljišta	0	0	0	0		
513300	Izdaci za pribavljanje podzemnih i površinskih nalazišta	0	0	0	0		
513400	Izdaci po osnovu ulaganja u poboljšanje podzemnih i površinskih nalazišta	0	0	0	0		
513500	Izdaci za pribavljanje ostalih prirodnih dobara	0	0	0	0		
513600	Izdaci po osnovu ulaganja u poboljšanje ostalih prirodnih dobara	0	0	0	0		
513700	Izdaci za nematerijalnu neproizvedenu imovinu	0	0	77.531	0		
<b>514000</b>	<b>Izdaci za stalnu imovinu namjenjenu prodaji</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
514100	Izdaci za stalnu imovinu namjenjenu prodaji	0	0	0	0		
<b>515000</b>	<b>Izdaci za strateške zalihe</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
515100	Izdaci za strateške zalihe	0	0	0	0		

<b>516000</b>	<b>Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.</b>	<b>784.550</b>	<b>1.000</b>	<b>830.150</b>	<b>1.021</b>	<b>105,81</b>	<b>102,10</b>
516100	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	784.550	1.000	830.150	1.021	105,81	102,10
<b>518000</b>	<b>Izdaci za ulaganje na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
518100	Izdaci za ulaganje na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi	0	0	0	0		
<b>580000</b>	<b>Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>581000</b>	<b>Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
581100	Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti	0	0	0	0		
581200	Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti	0	0	0	0		
	<b>UKUPNI BUDŽETSKI RASHODI I IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU</b>	<b>76.021.974</b>	<b>67.858</b>	<b>79.642.531</b>	<b>102.031</b>	<b>104,76</b>	<b>150,36</b>

I REBALANS BUDŽETA GRADA PRIJEDOR ZA 2023. GODINU - FINANSIRANJE

Ekonomski kod	Opis	PLAN BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 01)	PLAN BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 02)	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 01)	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 02)	INDEX FOND 01 (5/3*100)	INDEX FOND 02 (6/4*100)
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>FINANSIRANJE</b>	<b>3.217.346</b>	<b>0</b>	<b>3.282.026</b>	<b>0</b>	<b>102,01</b>	
	<b>NETO PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE</b>	<b>62.000</b>	<b>0</b>	<b>62.000</b>	<b>0</b>	<b>100,00</b>	
<b>910000</b>	<b>Primici od finansijske imovine</b>	<b>62.000</b>	<b>0</b>	<b>62.000</b>	<b>0</b>	<b>100,00</b>	
<b>911000</b>	<b><i>Primici od finansijske imovine</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
911100	Primici od hartija od vrijednosti (izuzev akcija)	0	0	0	0		
911200	Primici za akcije i učešća u kapitalu	0	0	0	0		
911300	Primici od finansijskih derivata	0	0	0	0		
911400	Primici od naplate datih zajmova	0	0	0	0		
911500	Primici po osnovu oročenih novčanih sredstava	0	0	0	0		
<b>918000</b>	<b><i>Primici od finansijske imovine iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti</i></b>	<b>62.000</b>	<b>0</b>	<b>62.000</b>	<b>0</b>	<b>100,00</b>	
918100	Primici od finansijske imovine iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti	62.000	0	62.000	0	100,00	
918200	Primici od finansijske imovine iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti	0	0	0	0		
<b>610000</b>	<b>Izdaci za finansijsku imovinu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>611000</b>	<b><i>Izdaci za finansijsku imovinu</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
611100	Izdaci za hartije od vrijednosti (izuzev akcija)	0	0	0	0		
611200	Izdaci za akcije i učešća u kapitalu	0	0	0	0		

611300	Izdaci za finansijske derivate	0	0	0	0		
611400	Izdaci za date zajmove	0	0	0	0		
611500	Izdaci po osnovu oročavanja novčanih sredstava	0	0	0	0		
<b>618000</b>	<b>Izdaci za finansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
618100	Izdaci za finansijsku imovinu iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti	0	0	0	0		
618200	Izdaci za finansijsku imovinu iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti	0	0	0	0		
	<b>NETO ZADUŽIVANJE</b>	<b>3.116.166</b>	<b>0</b>	<b>3.121.000</b>	<b>0</b>	<b>100,16</b>	
<b>920000</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>5.500.000</b>	<b>0</b>	<b>5.500.000</b>	<b>0</b>		
<b>921000</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>5.500.000</b>	<b>0</b>	<b>5.500.000</b>	<b>0</b>		
921100	Primici od izdavanja hartija od vrijednosti (izuzev akcija)	5.500.000	0	5.500.000	0		
921200	Primici od uzetih zajmova	0	0	0	0		
<b>928000</b>	<b>Primici od zaduživanja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
928100	Primici od zaduživanja kod drugih jedinica vlasti	0	0	0	0		
928200	Primici od zaduživanja kod drugih budžetskih korisnika iste jedinice vlasti	0	0	0	0		
<b>620000</b>	<b>Izdaci za otplatu dugova</b>	<b>2.383.834</b>	<b>0</b>	<b>2.379.000</b>	<b>0</b>	<b>99,80</b>	
<b>621000</b>	<b>Izdaci za otplatu dugova</b>	<b>2.074.834</b>	<b>0</b>	<b>2.070.000</b>	<b>0</b>	<b>99,77</b>	
621100	Izdaci za otplatu glavnice po hartijama od vrijednosti (izuzev akcija)	397.834	0	393.000	0		
621200	Izdaci za otplatu duga po finansijskim derivatima	0	0	0	0		
621300	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova u zemlji	1.677.000	0	1.677.000	0	100,00	

621400	Izdaci za otplatu glavnice zajmova primljenih iz inostranstva	0	0	0	0		
621900	Izdaci za otplatu ostalih dugova	0	0	0	0		
<b>628000</b>	<b>Izdaci za otplatu dugova iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti</b>	<b>309.000</b>	<b>0</b>	<b>309.000</b>	<b>0</b>	<b>100,00</b>	
628100	Izdaci za otplatu dugova prema drugim jedinicama vlasti	309.000	0	309.000	0	100,00	
628200	Izdaci za otplatu dugova prema drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti	0	0	0	0		
	<b>OSTALI NETO PRIMICI</b>	<b>39.180</b>	<b>0</b>	<b>99.026</b>	<b>0</b>	<b>252,75</b>	
<b>930000</b>	<b>Ostali primici</b>	<b>1.476.193</b>	<b>0</b>	<b>1.683.550</b>	<b>0</b>	<b>114,05</b>	
<b>931000</b>	<b>Ostali primici</b>	<b>756.000</b>	<b>0</b>	<b>759.000</b>	<b>0</b>	<b>100,40</b>	
931100	Primici po osnovu poreza na dodatu vrijednost	727.000	0	740.000	0	101,79	
931200	Primici po osnovu depozita i kaucija	15.000	0	5.000	0	33,33	
931300	Primici po osnovu avansa	4.000	0	4.000	0	100,00	
931900	Ostali primici	10.000	0	10.000	0	100,00	
<b>938000</b>	<b>Ostali primici iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti</b>	<b>720.193</b>	<b>0</b>	<b>924.550</b>	<b>0</b>	<b>128,38</b>	
938100	Ostali primici iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti	720.193	0	924.550	0	128,38	
938200	Ostali primici iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicama iste jedinice vlasti	0	0	0	0		
<b>630000</b>	<b>Ostali izdaci</b>	<b>1.437.013</b>	<b>0</b>	<b>1.584.524</b>	<b>0</b>	<b>110,27</b>	
<b>631000</b>	<b>Ostali izdaci</b>	<b>638.813</b>	<b>0</b>	<b>552.460</b>	<b>0</b>	<b>86,48</b>	
631100	Izdaci po osnovu poreza na dodatu vrijednost	483.000	0	419.000	0	86,75	
631200	Izdaci po osnovu depozita i kaucija	20.000	0	3.000	0	15,00	
631300	Izdaci po osnovu avansa	4.000	0	3.500	0	87,50	
631900	Ostali izdaci	131.813	0	126.960	0	96,32	
<b>638000</b>	<b>Ostali izdaci iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti</b>	<b>798.200</b>	<b>0</b>	<b>1.032.064</b>	<b>0</b>	<b>129,30</b>	
638100	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti	798.200	0	1.032.064	0	129,30	

638200	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti	0	0	0	0		
***	<b>RASPODJELA SUFICITA IZ RANIJIH PERIODA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		



**I REBALANS BUDŽETA GRADA PRIJEDOR ZA 2023. GODINU - FUNKCIONALNA KLASIFIKACIJA RASHODA I NETO IZDATAKA ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU**

Ekonomski kod	Opis	PLAN BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 01)	PLAN BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 02)	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 01)	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 02)	INDEX FOND 01 (5/3*100)	INDEX FOND 02 (6/4*100)
1	2	3	4	5	6	7	8
01	Opšte javne usluge	8.914.565	10.500	9.878.465	12.300	110,81	117,14
02	Obrana	0	0	0	0		
03	Javni red i sigurnost	456.300	0	349.060	0	76,50	
04	Ekonomski poslovi	13.604.700	0	13.442.260	0	98,81	
05	Zaštita životne sredine	60.000	0	50.000	0	83,33	
06	Stambeni i zajednički poslovi	15.116.071	0	17.215.061	0	113,89	
07	Zdravstvo	11.844.600	0	11.921.500	0	100,65	
08	Rekreacija, kultura i religija	5.665.800	0	6.422.500	0	113,36	
09	Obrazovanje	7.852.110	55.700	8.223.320	80.234	104,73	144,05
10	Socijalna zaštita	11.007.828	1.658	11.359.765	9.497	103,20	572,80
11	Ostalo*	4.220.847	0	4.163.524	0	98,64	
	<b>UKUPNO 01-11 :</b>	<b>78.742.821</b>	<b>67.858</b>	<b>83.025.455</b>	<b>102.031</b>	<b>105,44</b>	<b>150,36</b>
	<b>Primici za nefinansijsku imovinu (Klasa 8.)</b>	<b>1.100.000</b>	<b>0</b>	<b>580.600</b>	<b>0</b>	<b>52,78</b>	
	<b>UKUPNO PO BUDŽETU ZA 2022.GODINU :</b>	<b>79.842.821</b>	<b>67.858</b>	<b>83.606.055</b>	<b>102.031</b>	<b>104,71</b>	<b>150,36</b>

**Napomena :**

Pod šifrom funkcije 11 -Ostalo\* prikazani su:

*	IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU	0	0	0	0		
*	IZDACI ZA OTPLATU DUGOVA	2.383.834	0	2.379.000	0	99,80	
*	OSTALI IZDACI	1.437.013	0	1.584.524	0	110,27	
*	NERASPOREĐENA BUDŽETSKA REZERVA 01.01.-31.12.2023.	400.000	0	200.000	0	50,00	
	<b>UKUPNO OSTALO* :</b>	<b>4.220.847</b>	<b>0</b>	<b>4.163.524</b>	<b>0</b>	<b>98,64</b>	

**PRILOG BROJ 2**

**PLAN PRIHODA PO I REBALANSU BUDŽETA GRADA PRIJEDORA ZA 2023.GODINU  
PO ANALITIČKIM EVIDENCIJAMA**

**Prijedor, oktobar 2023. godine**

## Pregled prihoda sa vlastitim prihodima (FOND-01)

**2) PLAN PRIHODA I PRIMITAKA PO I REBALANSU BUDŽETA GRADA PRIJEDOR ZA 2023. GODINU PO ANALITIČKIM EVIDENCIJAMA**

Ekon. kod	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023. GOD	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023. GOD	INDEX 4/3*100
1	2	3	4	5
	<b>UKUPNO: PRIHODI, GRANTOVI, TRANSFERI, PRIMICI I OSTALI PRIMICI (71+72+73+78+81+91+92+93)</b>	<b>69.730.250</b>	<b>71.443.994</b>	<b>102,46</b>
	<b>UKUPNO: PRIHODI, GRANTOVI I TRANSFERI( 71+72+73+78 )</b>	<b>61.592.057</b>	<b>63.617.844</b>	<b>103,29</b>
	<b>UKUPNO: PORESKI I NEPORESKI PRIHODI (71+72)</b>	<b>57.819.550</b>	<b>58.550.560</b>	<b>101,26</b>
<b>71</b>	<b>PORESKI PRIHODI</b>	<b>38.163.270</b>	<b>37.969.750</b>	<b>99,49</b>
<b>7111</b>	<b>Porez na dohodak</b>	<b>250</b>	<b>250</b>	<b>100,00</b>
7111-11	Godišnji porez na dohodak građana	0		
7111-13	Porez na dohodak od poljoprivrede i šumarstva	250	250	<b>100,00</b>
<b>7131</b>	<b>Porez na lična primanja i prihode od samostalne djelatnosti</b>	<b>2.953.100</b>	<b>3.751.000</b>	<b>127,02</b>
7131-11	Porez na prihode od samostalne djelatnosti	732.000	750.000	<b>102,46</b>
7131-12	Porez na prihode od samostalne djelatnosti u paušalnom iznosu	1.000	1.000	<b>100,00</b>
7131-13	Porez na lična primanja	2.220.000	3.000.000	<b>135,14</b>
7131-14	Porez na lična primanja lica koja samostalno obavljaju privrednu ili profesionalnu djelatnost	100	0	<b>0,00</b>
<b>7141</b>	<b>Porez na imovinu</b>	<b>2.314.860</b>	<b>2.501.000</b>	<b>108,04</b>
7141-11	Porez na imovinu	4.000	1.000	<b>25,00</b>
7141-12	Porez na nepokretnosti	2.310.860	2.500.000	<b>108,18</b>
<b>7142</b>	<b>Porez na naslijeđe i poklone</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100,00</b>
7142-11	Porez na naslijeđe i poklone	100	100	<b>100,00</b>
<b>7143</b>	<b>Porez za finansijske i kapitalne transakcije</b>	<b>1.600</b>	<b>1.600</b>	<b>100,00</b>
7143-11	Porez na na prenos nepokretnosti i prava	1.600	1.600	<b>100,00</b>
<b>7151</b>	<b>Porez na promet proizvoda</b>	<b>20.360</b>	<b>11.300</b>	<b>55,50</b>
7151-11	Opšti porez na promet po opštoj stopi	1.700	2.500	<b>147,06</b>

Ekon. kod	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023. GOD	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023. GOD	INDEX 4/3*100
1	2	3	4	5
7151-12	Opšti porez na promet po nižoj stopi	16.800	7.500	44,64
7151-13	Opšti porez na promet na derivate nafte	1.000	500	50,00
7151-14	Opšti porez na promet na duvanske prerađevine	100	100	100,00
7151-15	Opšti porez na promet alkoholnih pića	630	600	95,24
7151-16	Opšti porez na promet kafe	100	100	100,00
7151-17	Opšti porez na promet lož ulja	30	0	0,00
<b>7152</b>	<b>Porez na promet usluga</b>	<b>15.500</b>	<b>7.000</b>	<b>45,16</b>
7152-11	Opšti porez na promet usluga po opštoj stopi	15.500	7.000	45,16
7152-12	Opšti porez na promet usluga u godišnjem paušalnom iznosu	0	0	
<b>7153</b>	<b>Akciza</b>	<b>37.500</b>	<b>37.500</b>	<b>100,00</b>
7153-11	Akciza na derivate nafte koja pripada opštinama	37.500	37.500	100,00
<b>7171</b>	<b>Indirektni porezi prikupljeni preko UIO - zbirno</b>	<b>32.000.000</b>	<b>31.100.000</b>	<b>97,19</b>
7171-11	Indirektni porezi doznačeni od UIO	32.000.000	31.100.000	97,19
7171-12	Indirektni porezi doznačeni od UIO-Poravnanje iz ranijih godina	0	0	
<b>7191</b>	<b>Ostali poreski prihodi</b>	<b>820.000</b>	<b>560.000</b>	<b>68,29</b>
7191-13	Porez na dobitke od igara na sreću	820.000	560.000	68,29
<b>72</b>	<b>NEPORESKI PRIHODI</b>	<b>19.656.280</b>	<b>20.580.810</b>	<b>104,70</b>
<b>7212</b>	<b>Prihodi od zakupa i rente</b>	<b>396.220</b>	<b>398.220</b>	<b>100,50</b>
7212-22	Prihodi od davanja u zakup objekata opštine, grada i ustanova-javnih službi koji se finansiraju iz budžeta Grada	170.000	170.000	100,00
7212-22	Prihodi od izdavanje u zakup novoizgrađene hale investitoru "Kolektor scl"	161.220	161.220	100,00
7212-22	Prihodi od davanja u zakup objekata opštine, grada i ustanova-javnih službi koji se finansiraju iz budžeta Grada -JU Centra za prikazivanje filmova	9.000	11.000	122,22
7212-22	Prihodi od davanja u zakup objekata opštine, grada i ustanova-javnih službi koji se finansiraju iz budžeta Grada -Pozorište Prijedor	6.000	6.000	100,00

Ekon. kod	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023. GOD	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023. GOD	INDEX 4/3*100
1	2	3	4	5
7212-22	Prihodi od davanja u zakup objekata opštine, grada i ustanova-javnih službi koji se finansiraju iz budžeta Grada -JZU "Dom zdravlja" Prijedor	20.000	20.000	100,00
7212-24	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u svojini Republike	30.000	30.000	100,00
<b>7216</b>	<b>Prihodi po osnovu realizovanih pozitivnih kursnih razlika iz poslovnih i investicionih aktivnosti</b>	<b>1.000</b>	<b>500</b>	<b>50,00</b>
7216-12	Prihodi po osnovu efektivnih pozitivnih razlika po osnovu deviznog platnog prometa	0	0	
7216-13	Prihodi po osnovu realizovanih pozitivnih kursnih razlika iz poslovnih i investicionih aktivnosti	1.000	500	50,00
<b>7221</b>	<b>Administrativne naknade i takse</b>	<b>166.100</b>	<b>206.000</b>	<b>124,02</b>
7221-18	Posebna republička taksa na naftne derivate	6.000	6.000	100,00
7221-21	Opštinske administrativne takse	100	0	0,00
7221-31	Gradske administrativne takse	160.000	200.000	125,00
<b>7223</b>	<b>Komunalne naknade i takse</b>	<b>746.000</b>	<b>782.100</b>	<b>104,84</b>
7223-11	Komunalne takse za držanje životinja	0	1.000	
7223-12	Komunalne takse na firmu	80.000	80.000	100,00
7223-13	Komunalne takse za držanje motornih drumskih i priključnih vozila	500	500	100,00
7223-14	Komunalna taksa za korištenje prostora na javnim površinama ili ispred poslovnog prostora u poslovne svrhe	80.000	85.000	106,25
7223-15	Komunalna taksa za držanje sredstava za igru	0	0	
7223-16	Komunalna taksa za priređivanje muzičkog programa u ugostiteljskim objektima	0	0	
7223-17	Komunalna taksa za korištenje vitrina za izlaganje roba van poslovne prostorije	500	500	100,00
7223-18	Komunalna taksa za korištenje reklamnih panoa	130.000	130.000	100,00
7223-19	Komunalna taksa za korištenje prostora za parkiranje motornih, drumskih i priključnih vozila na uređenim i obilježenim mjestima koje je za to odredila Skupština Grada	370.000	400.000	108,11
7223-21	Boravišna taksa	40.000	40.000	100,00
7223-91	Komunalna taksa za korištenje slobodnih površina za kampove, postavljanje šatora ili druge oblike privremenog korištenja	0	100	

Ekon. kod	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023. GOD	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023. GOD	INDEX 4/3*100
1	2	3	4	5
7223-96	Komunalna taksa na ostale predmete taksiranja (prekopavanje)	45.000	45.000	100,00
<b>7224</b>	<b>Naknade po raznim osnovama</b>	<b>4.518.300</b>	<b>5.355.530</b>	<b>118,53</b>
7224-11	Naknade za uređenje građevinskog zemljišta	350.000	451.455	128,99
7224-12	Naknade za korištenje građevinskog zemljišta	650.000	1.000.000	153,85
7224-21	Naknada za korištenje puteva	500	500	100,00
7224-24	Naknada za korištenje mineralnih sirovina	2.100.000	2.500.000	119,05
7224-25	Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta	70.000	40.000	57,14
7224-35	Naknada za korištenje šuma i šumskog zemljišta-sredstva za razvoj nerazvijenih dijelova Grada	740.000	740.000	100,00
7224-37	Naknada za obavljanje poslova od opšteg interesa u šumama u privatnoj svojini	100.000	80.000	80,00
<b>7224-00</b>	<b>Naknade za korištenje voda (7224-42 do 7224-69)</b>	<b>291.800</b>	<b>291.900</b>	<b>100,03</b>
7224-42	Naknade za vode za piće u javnom vodosnabdjevanju	17.000	17.000	100,00
7224-43	Naknade za vode za druge namjene i druge slučajeve namjene za ljudsku upotrebu	800	800	100,00
7224-44	Naknade za vode za navodnjavanje	0	0	
7224-45	Naknade za vode i mineralne vode koje se koriste za flaširanje	0	100	
7224-46	Naknade za zaštitu voda koju plaćaju vlasnici transportnih sredstava koji koriste naftu ili naftne derivate	162.000	162.000	100,00
7224-47	Naknade za ispuštanje otpadnih voda	90.000	90.000	100,00
7224-48	Naknade za proizvodnju električne energije dobijene korišćenjem hidroenergije	100	100	100,00
7224-49	Naknada za odvodnjavanje	0	0	
7224-57	Naknada za upotrebu vještačkih đubriva i hemikalija za zaštitu bilja	500	400	80,00
7224-63	Naknade za izvađeni materijal iz vodotoka	4.500	4.500	100,00
7224-64	Naknade za vode za uzgoj riba	0	100	
7224-65	Naknade za vode za industrijske procese, uključujući i termoelektre	12.200	12.200	100,00

Ekon. kod	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023. GOD	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023. GOD	INDEX 4/3*100
1	2	3	4	5
7224-69	Naknada za uzgoj riba u kavezima potopljenim u površinskim vodama	4.700	4.700	100,00
7224-67	Sredstva za finansiranje posebnih mjera zaštite od požara	210.000	241.675	115,08
7224-91	Koncesione naknade za korištenje prirodnih i drugih dobara od opšteg interesa	6.000	10.000	166,67
<b>7225</b>	<b>VLASTITI PRIHODI BUDŽETSKIH KORISNIKA</b>	<b>12.721.100</b>	<b>12.735.800</b>	<b>100,12</b>
<b>7225-21</b>	<b>PRIHODI GRADSKJE UPRAVE OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA</b>	<b>42.000</b>	<b>42.700</b>	<b>101,67</b>
	<b>Stručna služba gradonačelnika</b>			
7225-21	Prihodi od tenderske dokumentacije	500	500	100,00
	<b>Odjeljenje za opštu upravu</b>			
7225-21	Prihodi od naknada troškova vjenčanja	5.000	5.000	100,00
	<b>Odjeljenje za privredu i poljoprivredu</b>			
7225-21	Prihodi od pružanja javnih usluga	500	1.200	240,00
	<b>Odjeljenje za prostorno uređenje</b>			
7225-21	Prihodi od naknada za izradu lokacijskih uslova	20.000	20.000	100,00
	<b>Odjeljenje za saobraćaj , komunalne poslove i zaštitu životne sredine i imovinsko-stambene poslove</b>			
7225-21	Prihodi od pružanja javnih usluga	16.000	16.000	100,00
<b>7225-91</b>	<b>VLASTITI PRIHODI BUDŽETSKIH KORISNIKA (OSIM SREDNJIH ŠKOLA)</b>	<b>980.300</b>	<b>1.007.300</b>	<b>102,75</b>
	<b>JU Dječiji vrtić "Radost" Prijedor</b>			
7225-91	Participacija roditelja za smještaj i vaspitno obrazovni rad djece	720.000	720.000	100,00
	<b>JU Pozorište Prijedor</b>			
7225-91	Prihodi od prodaje ulaznica od predstava i dr.	20.000	20.000	100,00
	<b>JU Centar za socijalni rad Prijedor (00740300)</b>			
7225-91	Prihodi od izdavanja uvjerenja sposobnosti i razvrstavanju	1.000	3.000	300,00
	<b>JU Centar za socijalni rad Prijedor (00740301)</b>			
7225-91	Participacija za smještaj u ustanove	115.900	115.900	100,00
	<b>JU Narodna biblioteka "Ćirilo i Metodije" Prijedor</b>			

Ekon. kod	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023. GOD	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023. GOD	INDEX 4/3*100
1	2	3	4	5
7225-91	Prihodi od članarine <b>Muzej Kozare Prijedor</b>	3.400	3.400	<b>100,00</b>
7225-91	Prihodi od pružanja javnih usluga <b>Teritorijalna vatrogasna jedinica</b>	0	0	
7225-91	Prihodi od usluga servisiranja vatrogasnih aparata <b>Agencija za ekonomski razvoj Grada Prijedor "Preda-Pd"</b>	60.000	<b>85.000</b>	<b>141,67</b>
7225-91	Prihodi od pružanja javnih usluga <b>JU Centar za prikazivanje filmova</b>	0	0	
7225-91	Prihodi od prodaje ulaznica za prikazivanje filmova	60.000	60.000	<b>100,00</b>
<b>7225-91</b>	<b>VLASTITI PRIHODI SREDNJIH ŠKOLA</b> <b>JU Gimnazija "Sveti Sava" Prijedor</b>	<b>87.800</b>	<b>87.800</b>	<b>100,00</b>
7225-91	Participacija od učenika i ostali vlastiti prihodi <b>JU Elektrotehnička škola Prijedor</b>	10.000	10.000	<b>100,00</b>
7225-91	Participacija od učenika i ostali vlastiti prihodi <b>JU Mašinska škola Prijedor</b>	15.600	15.600	<b>100,00</b>
7225-91	Participacija od učenika i ostali vlastiti prihodi <b>JU Poljoprivredno-prehrambena škola Prijedor</b>	17.200	17.200	<b>100,00</b>
7225-91	Participacija od učenika i ostali vlastiti prihodi <b>JU Ugostiteljsko ekonomska škola Prijedor</b>	12.000	12.000	<b>100,00</b>
7225-91	Participacija od učenika i ostali vlastiti prihodi <b>JU "Srednjoškolski centar Prijedor" Prijedor</b>	16.000	16.000	<b>100,00</b>
7225-91	Participacija od učenika i ostali vlastiti prihodi <b>JU Muzička škola "Savo Balaban" Prijedor</b>	15.500	15.500	<b>100,00</b>
7225-91	Participacija od učenika i ostali vlastiti prihodi <b>JU Centar "Sunce" Prijedor</b>	1.500	1.500	<b>100,00</b>
7225-91	Prihodi od pružanja javnih usluga i dr. prihodi	0	0	
<b>7225-</b>	<b>VLASTITI PRIHODI JZU "DOM ZDRAVLJA" PRIJEDOR</b>	<b>11.611.000</b>	<b>11.598.000</b>	<b>99,89</b>
7225-61	Prihodi od participacije_JZU "DOM ZDRAVLJA " Prijedor	450.000	450.000	<b>100,00</b>



Ekon. kod	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023. GOD	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023. GOD	INDEX 4/3*100
1	2	3	4	5
7225-62	Prihodi od neosiguranih lica_JZU "DOM ZDRAVLJA " Prijedor	340.000	340.000	100,00
	<b>Prihodi od prodaje usluga</b>			
7225-65	Prihodi od izdavanja ljekarskih uvjerenja_JZU "DOM ZDRAVLJA " Prijedor	20.000	20.000	100,00
7225-65	Prihodi od higijenska ispravnost vode_JZU "DOM ZDRAVLJA " Prijedor	18.000	18.000	100,00
7225-65	Prihodi od sanitarna obrada_JZU "DOM ZDRAVLJA " Prijedor	230.000	217.000	94,35
7225-71	Prihodi od prodaje usluga po Ugovoru sa FZO Republike Srpske_JZU "DOM ZDRAVLJA " Prijedor	10.553.000	10.553.000	100,00
<b>7231</b>	<b>Novčane kazne</b>	<b>25.000</b>	<b>65.000</b>	<b>260,00</b>
7231-21	Novčane kazne izrečene u prekršajnom postupku za prekršaje propisane aktom skupštine opštine, odnosno grada, kao i oduzeta imovinska korist u tom postupku	25.000	65.000	260,00
<b>7291</b>	<b>OSTALI NEPORESKI PRIHODI BUDŽETSKIH KORISNIKA</b>	<b>1.082.560</b>	<b>1.037.660</b>	<b>95,85</b>
<b>7291-24</b>	<b>Ostali neporeski prihodi gradske uprave</b>	<b>920.500</b>	<b>860.500</b>	<b>93,48</b>
7291-24	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u svojini Grada	20.000	20.000	100,00
7291-24	Prihodi od sudskih postupaka i ostali neporeski prihodi	100.000	30.000	30,00
	<b>Kabinet gradonačelnika</b>			
7291-24	Ostali neporeski prihodi (Refundacija bolovanja i plata)	45.500	45.500	100,00
	<b>Odjeljenje za privredu i poljoprivredu</b>			
7291-24	Ostali neporeski prihodi	0	10.000	
	<b>Odjeljenje za društvene djelatnosti</b>			
7291-24	Ostali neporeski prihodi	0	0	
	<b>Odjeljenje za saobraćaj , komunalne poslove i zaštitu životne sredine i imovinsko-stambene poslove</b>			
7291-24	Ostali neporeski prihodi	0	0	
7291-24	Primici od građana za učešće u komunalnoj infrastrukturi 15% uz kredit EIB-a (Rekonstrukcija centralnog vodovodnog sistema osim "Crnog vrela")	40.000	40.000	100,00

Ekon. kod	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023. GOD	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023. GOD	INDEX 4/3*100
1	2	3	4	5
7291-24	Primici od građana za učešće u komunalnoj infrastrukturi "Sl.Glasnik Grada Prijedor" 10/13 (kanalizacija Celpak-Vrbice-Topolik-Nova Orlovača, kanalizacija Čejreci, kanalizacija Glavica I, II, III i IV i kanalizacija Donji Orlovci- Janjića pumpa)	15.000	15.000	<b>100,00</b>
7291-24	Primici od građana za učešće u komunalnoj infrastrukturi 15% uz kredit EIB-a-Izgradnja tercijarne vodovodne mreže sa kućnim priključcima u okviru regionalnog vodovoda "Crno vrelo"	700.000	700.000	<b>100,00</b>
<b>7291-24</b>	<b>Ostali neporeski prihodi ostalih budžetskih korisnika</b>	<b>162.060</b>	<b>177.160</b>	<b>109,32</b>
	<b>JU Dječiji vrtić "Radost"Prijedor</b>			
7291-24	Ostali neporeski prihodi-Finansiranje pripravnika	0	5.400	
	<b>JU Centar za socijalni rad Prijedor-Troškovi javne ustanove</b>			
7291-24	Ostali neporeski prihodi	0	0	
	<b>Teritorijalna vatrogasna jedinica</b>			
7291-24	Ostali neporeski prihodi	0	0	
	<b>JU Centar za prikazivanje filmova</b>			
7291-24	Ostali neporeski prihodi	1.000	8.000	<b>800,00</b>
	<b>JU Narodna biblioteka "Ćirilo i Metodije"Prijedor</b>			
7291-24	Ostali neporeski prihodi	0	0	
	<b>Muzej Kozare Prijedor</b>			
7291-24	Ostali neporeski prihodi-Finansiranje pripravnika -Zavod za zapošljavanje	0	2.400	
	<b>Agencija za ekonomski razvoj Grada Prijedor "Preda-Pd"</b>			
7291-24	Ostali neporeski prihodi	0	0	
	<b>JU Gimnazija "Sveti Sava" Prijedor</b>			
7291-24	Ostali neporeski prihodi-Finansiranje pripravnika -Zavod za zapošljavanje	4.560	4.860	<b>106,58</b>
	<b>JU Mašinska škola Prijedor</b>			
7291-24	Ostali neporeski prihodi-	500	500	<b>100,00</b>
	<b>JZU "Dom zdravlja" Prijedor</b>			
7291-24	Ostali neporeski prihodi-JZU "Dom zdravlja" Prijedor	156.000	156.000	<b>100,00</b>
<b>73</b>	<b>GRANTOVI</b>	<b>262.000</b>	<b>191.220</b>	<b>72,98</b>

Ekon. kod	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023. GOD	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023. GOD	INDEX 4/3*100
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>7311</b>	<b>Grantovi iz inostranstva</b>	<b>250.000</b>	<b>170.000</b>	<b>68,00</b>
7311-22	Grant po MEG Projektu za infrastrukturne projekte	250.000	170.000	<b>68,00</b>
<b>7312</b>	<b>Grantovi iz zemlje</b>	<b>12.000</b>	<b>21.220</b>	<b>176,83</b>
7312-11	Pomoć susjednih opština i gradova i ostalih donatora za književne susrete na Kozari	12.000	12.000	<b>100,00</b>
7312-00	Pomoć od Ministarstva prosvjete i kulture JU Narodnoj biblioteci "Ćirilo i Metodije"	0	1.220	
7312-00	Tekuće pomoći od drugih nivoa vlasti- Min.prosvjete i kulture-Muzeju Kozare	0	3.000	
7312-21	Kapitalni grantovi od pravnih lica_JZU Dom zdravlja Prijedor	0	5.000	
<b>78</b>	<b>TRANSFERI IZMEĐU ILI UNUTAR JEDINICA VLASTI</b>	<b>3.510.507</b>	<b>4.876.064</b>	<b>138,90</b>
<b>7871</b>	<b>Transferi od države</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
7871-11	Transfer od Ministarstva finansija RS-Projekat Covid 19 (gorivo)	0	0	
<b>7872</b>	<b>Transferi od entiteta (Republika Srpska)</b>	<b>3.503.007</b>	<b>4.868.564</b>	<b>138,98</b>
7872-11	Transfer Min.prosvjete i kulture za matične poslove Biblioteke	3.550	3.550	<b>100,00</b>
7872-11	Pomoć od Ministarstva prosvjete i kulture JU Narodnoj biblioteci "Ćirilo i Metodije" za Ediciju "Ovjenčani"	5.000	5.000	<b>100,00</b>
7872-11	Transfer za književne susrete na Kozari od Ministarstva prosvjete i kulture	7.000	7.000	<b>100,00</b>
7872-11	Transfer Min.prosvjete i kulture za matične poslove Muzeja	7.000	7.000	<b>100,00</b>
7872-11	Transfer Min.zdravlja i socijalne zaštite za tuđu njegu i novč.pomoći	2.200.000	2.460.000	<b>111,82</b>
7872-11	Transfer Min.zdravlja i socijalne zaštite za priznavanje prava na podršci u izjednačavanju djece i omladine sa smetnjama u razvoju	40.842	40.842	<b>100,00</b>
7872-11	Transferi od Min.zdravlja i socijalne zaštite za Zdravstvenu zaštitu korisnika novčane pomoći i dodatka za pomoć i njegu drugog lica koje sufinansira Republika	269.172	269.172	<b>100,00</b>
7872-11	Transfer Min.zdravlja i socijalne zaštite za unapređenje položaja lica sa invaliditetom_nadoknada za ličnu invalidninu	944.443	1.050.000	<b>111,18</b>
7872-11	Transferi od entiteta po zapisnicima PU RS	6.000	6.000	<b>100,00</b>

Ekon. kod	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023. GOD	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023. GOD	INDEX 4/3*100
1	2	3	4	5
7872-11	Transfer od Predsjednika Republike Srpske po Odluci broj 01-2 40-4013-1/23 od 30.08.2023.g.	0	200.000	
7872-11	Transfer od Predsjednika Republike Srpske po Odluci broj 01-2 40-2067-1/23 od 20.07.2023.g	0	300.000	
7872-11	Transfer od Predsjednika Republike Srpske po Odluci broj 01-2 40-1578-1/23 od 26.09.2023.g	0	500.000	
7872-00	Transfer od Agencije za bezbjednost saobraćaja za sufinansiranje projekata	20.000	20.000	100,00
<b>7873</b>	<b>Transferi od jedinica lokalne samouprave (JLS)</b>	<b>4.500</b>	<b>4.500</b>	<b>100,00</b>
7873-11	Transferi od jedinica lokalne samouprave (JLS) po zapisnicima PU RS	4.500	4.500	100,00
<b>7874</b>	<b>Transferi od fondova obaveznog socijalnog osiguranja</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>	<b>100,00</b>
7874-11	Transferi od fondova obaveznog socijalnog osiguranja po zapisnicima PU RS	3.000	3.000	100,00
<b>7879</b>	<b>Transferi od ostalih jedinica vlasti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
7879-11	Transferi od ostalih jedinica vlasti	0	0	
<b>7881</b>	<b>Transferi unutar iste jedinica vlasti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
7881-11	Transfer od Fonda solidarnosti za sanaciju posljedica i poteškoća nastalih usljed širenja virusa korona (SARS-COV-2)	0	0	
<b>81</b>	<b>PRIMICI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU</b>	<b>1.100.000</b>	<b>580.600</b>	<b>52,78</b>
<b>8111</b>	<b>Primici za zgrade i objekte</b>	<b>100.000</b>	<b>255.000</b>	<b>255,00</b>
8111-17	Primici od prodaje poslovnih prostora i stanova	100.000	100.000	100,00
8111-23	Primici za ostale poslovne objekte-Osnovna škola u Miljakovcima	0	155.000	
<b>8112</b>	<b>Primici za postrojenja i opremu</b>	<b>0</b>	<b>600</b>	
8112-11	Primici od prodaje putničkih vozila	0	600	
<b>8119</b>	<b>Primici za ostalu proizvedenu imovinu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
8119-18	Ostali kapitalni dobici	0	0	
<b>8131</b>	<b>Primici za zemljište</b>	<b>1.000.000</b>	<b>300.000</b>	<b>30,00</b>
8131-11	Primici za poljoprivredno zemljište-Autoputevi Republike Srpske (eksproprijacija)	800.000	0	0,00
8131-12	Primici za gradsko građevinsko zemljište	150.000	250.000	166,67
8131-13	Primici za ostalo građevinsko zemljište	50.000	50.000	100,00

Ekon. kod	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023. GOD	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023. GOD	INDEX 4/3*100
1	2	3	4	5
<b>8141</b>	<b>Primici od prodaje stalne imovine namjenjene prodaji i obustavljenih poslovanja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
8141-11	Primici od prodaje stalne imovine namjenjene prodaji-ivesticione imovine (Trafo-stanica industrijska zona "Celpak")	0	0	
<b>8161</b>	<b>Primici od zaliha materijala, učinaka, robe i sitnog inventara, ambalaž i sl.</b>	<b>0</b>	<b>25.000</b>	
8161-53	Primici od zalihe robe u maloprodaji (Potkozarska kuća)	0	25.000	
<b>91</b>	<b>PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE</b>	<b>62.000</b>	<b>62.000</b>	<b>100,00</b>
9181-92	Ostali primici od finansijske imovine iz transakcija sa entitetom_(Izmirenje poreskih obaveza putem obveznica na dan 31.12.202_.g.)	62.000	62.000	<b>100,00</b>
<b>92</b>	<b>PRIMICI OD ZADUŽIVANJA</b>	<b>5.500.000</b>	<b>5.500.000</b>	<b>100,00</b>
<b>9211</b>	<b>Primici od izdavanja hartija od vrijednosti (izuzev akcija) -obveznice</b>	<b>5.500.000</b>	<b>5.500.000</b>	<b>100,00</b>
9211-11	Primici od izdavanja obveznica u zemlji	5.500.000	5.500.000	<b>100,00</b>
<b>9212</b>	<b>Primici od uzetih zajmova</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
9212-12	Primici od zajmova uzetih od entiteta	0	0	
9212-41	Primici od uzetih zajmova za izgradnju komunalne infrastrukture (KREDITNA SREDSTVA)	0	0	
9212-41	Primici od uzetih zajmova za potrebe privremenog finansiranja deficita proizašlog iz gotovinskog toka u 2020.god. (KRATKOROČNA KREDITNA SREDSTVA)	0	0	
<b>93</b>	<b>OSTALI PRIMICI</b>	<b>1.476.193</b>	<b>1.683.550</b>	<b>114,05</b>
<b>9311</b>	<b>Primici po osnovu poreza na dodatu vrijednost</b>	<b>727.000</b>	<b>740.000</b>	<b>101,79</b>
	<b>Gradska uprava</b>			
9311-11	Primici po snovu razlike ulaznog i izlaznog poreza na dodatu vrijednost (PDV) koji se naplaćuje od nadležne poreske institucije	530.000	530.000	<b>100,00</b>

Ekon. kod	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023. GOD	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023. GOD	INDEX 4/3*100
1	2	3	4	5
9311-12	Primici po osnovu izlaznog poreza na dodatu vrijednost (PDV) koji se naplaćuje od kupaca (PDV u fakturama za zakup gradskih poslovnih prostora)	180.000	180.000	<b>100,00</b>
	<b>JU Centar za prikazivanje filmova</b>			
9311-11	Primici po snovu razlike ulaznog i izlaznog poreza na dodatu vrijednost (PDV) koji se naplaćuje od nadležne poreske institucije	5.000	5.000	<b>100,00</b>
9311-12	Primici po snovu izlaznog poreza na dodatu vrijednost (PDV) koji se naplaćuje od kupaca (PDV u ulaznicama od kino predstava i zakupa poslovnog prostora)	12.000	12.000	<b>100,00</b>
	<b>JZU "Dom zdravlja" Prijedor</b>			
9311-11	Primici po snovu razlike ulaznog i izlaznog poreza na dodatu vrijednost (PDV) koji se naplaćuje od nadležne poreske institucije		0	
9311-12	Primici po snovu izlaznog poreza na dodatu vrijednost (PDV) koji se naplaćuje od kupaca	0	13.000	
<b>9312</b>	<b>Primici po osnovu depozita i kaucija</b>	<b>15.000</b>	<b>5.000</b>	<b>33,33</b>
9312-11	Primici po osnovu depozita i kaucija u zemlji	15.000	5.000	<b>33,33</b>
<b>9313</b>	<b>Primici po osnovu avansa</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>	<b>100,00</b>
9313-12	Imputirani primici po osnovu zatvorenih avansa u zemlji (datih u prethodnoj ili ranijim godinama)	4.000	4.000	<b>100,00</b>
<b>9319</b>	<b>Ostali primici</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>100,00</b>
9319-19	Ostali primici	10.000	10.000	<b>100,00</b>
<b>9381</b>	<b>Ostali primici iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti</b>	<b>720.193</b>	<b>924.550</b>	<b>128,38</b>
	<b>Kabinet gradonačelnika-Plate i naknade zaposlenih u gradskoj upravi</b>			
9381-11	Primici za naknade plata za porodiljsko odsustvo koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	125.000	198.000	<b>158,40</b>
9381-21	Primici od naknade plata za vrijeme bolovanja koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	15.000	83.000	<b>553,33</b>
9381-99	Ostali primici	1.500	1.500	<b>100,00</b>
	<b>JU Dječiji vrtić "Radost"Prijedor</b>			
9381-11	Primici za naknade plata za porodiljsko odsustvo koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	105.000	135.000	<b>128,57</b>

Ekon. kod	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023. GOD	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023. GOD	INDEX 4/3*100
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
9381-21	Primici od naknade plata za vrijeme bolovanja koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	0	4.000	
	<b>JU Centar za socijalni rad Prijedor (00740300)</b>			
9381-11	Primici za naknade plata za porodiljsko odsustvo koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	67.193	91.000	<b>135,43</b>
9381-21	Primici od naknade plata za vrijeme bolovanja koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	0	0	
	<b>JU Centar za prikazivanje filmova</b>			
9381-21	Primici od naknade plata za vrijeme bolovanja koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	3.000	2.000	<b>66,67</b>
	<b>Turistička organizacija Grada Prijedor</b>			
9381-21	Primici od naknade plata za vrijeme bolovanja koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	0	4.000	
	<b>Agencija za ekonomski razvoj Grada Prijedor "Preda-Pd"</b>			
9381-21	Primici od naknade plata za vrijeme bolovanja koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	23.500	23.500	<b>100,00</b>
	<b>JZU "Dom zdravlja" Prijedor</b>			
9381-11	Primici za naknade plata za porodiljsko odsustvo koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	280.000	280.000	<b>100,00</b>
9381-21	Primici od naknade plata za vrijeme bolovanja koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	100.000	100.000	<b>100,00</b>
	<b>JU Centar "Sunce" Prijedor</b>			
9381-11	Primici za naknade plata za porodiljsko odsustvo koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	0	2.550	
<b>9382</b>	<b>Ostali primici iz transakcija sa drugim budzetskim korisnicima iste jedinice vlasti _JZU "Dom zdravlja" Prijedor</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
9382-29	Ostali primici iz transakcija sa drugim budzetskim korisnicima iste jedinice vlasti _JZU "Dom zdravlja" Prijedor	0	0	

Ekon. kod	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023. GOD	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023. GOD	INDEX 4/3*100
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>NEUTROŠENA NAMJENSKA SREDSTVA I KREDITNA SREDSTVA (B+C)</b>	<b>10.112.571</b>	<b>12.162.061</b>	<b>120,27</b>
<b>B</b>	<b>Neurošena kreditna sredstva iz ranijih godina (B-8 do B-30)</b>	<b>3.204.776</b>	<b>4.699.266</b>	<b>146,63</b>
B-8	Neurošena kreditna sredstva za _Izgradnja nadstrešnice na Gradskoj tržnici iz kreditnih sredstava	0	15.500	
B-9	Neurošena kreditna sredstva za _Dogradnja zgrade "Poslovnog centra Prijedor" iz kreditnih sredstava	175.000	0	<b>0,00</b>
B-11	Neurošena kreditna sredstva za _Izdaci za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata OŠ "Jovan Cvijić" Donja Dragotinja iz kredita	0	58.500	
B-12	Neurošena kreditna sredstva za _Izgradnja reflektora na Gradskom stadionu iz kreditnih sredstava	800.000	800.000	<b>100,00</b>
B-17	Neurošena kreditna sredstva za _Sredstva za revitalizaciju postojećih zelenih površina u Gradu kao i pripreme i planiranje za izgradnju novih, izrada tehničkih rješenja i građevinske intervencije na postojećim parkovima iz kreditnih sredstava	80.000	0	<b>0,00</b>
B-18	Neurošena kreditna sredstva za _Rekonstrukcija domova i ostalih objekata u vlasništvu Grada iz kreditnih sredstava	163.022	163.022	<b>100,00</b>
B-19	Neurošena kreditna sredstva za _Izgradnja puteva iz kreditnih sredstava	506.115	0	<b>0,00</b>
B-21	Neurošena kreditna sredstva za _Rekonstrukcija Ulice Mitropolita Petra Zimonjića u naselju Pečani iz kreditnih sredstava	0	1.370.000	
B-22	Neurošena kreditna sredstva za _Izgradnja puteva (sufinansiranje sa Gradom 40%) iz kreditnih sredstava	150.000	0	<b>0,00</b>
B-23	Neurošena kreditna sredstva za _Izgradnja infrastrukture u industrijskoj zoni Aerodromsko naselje iz kreditnih sredstava	0	43.500	
B-24	Neurošena kreditna sredstva za _Izgradnja infrastrukture u Industrijskoj zoni Celpak iz kreditnih sredstava	1.045.000	1.045.000	<b>100,00</b>
B-26	Neurošena kreditna sredstva za _Izgradnja vodovodne mreže u naselju Čarakovo - Gornje Polje iz kreditnih sredstava	105.000	121.800	<b>116,00</b>
B-27	Neurošena kreditna sredstva za _Rekonstrukcija puteva iz kreditnih sredstava	180.639	0	<b>0,00</b>



Ekon. kod	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023. GOD	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023. GOD	INDEX 4/3*100
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
B-28	Neurošena kreditna sredstva za _ Rekonstrukcija Ulice 27.juna u naselju Orlovača iz kreditnih sredstava	0	186.944	
B-29	Neurošena kreditna sredstva za _ Rekonstrukcija Ulice Krajiških brigada u Prijedoru iz kreditnih sredstava	0	95.000	
B-30	Neurošena kreditna sredstva za _ Rekonstrukcija Ulice Muharema Suljanovića iz kreditnih sredstava	0	800.000	
<b>C</b>	<b>Neurošena namjenska sredstva (C-1 do C-9)</b>	<b>6.907.795</b>	<b>7.462.795</b>	<b>108,03</b>
C-1	Neurošena namjenska sredstva za finansiranje posebnih mjera zaštite od požara iz prethodne godine	183.000	183.000	<b>100,00</b>
C-2	Neurošena namjenska sredstva od naknada za korištenje voda iz prethodne godine	600.000	600.000	<b>100,00</b>
C-3	Neurošena namjenska sredstva od naknada za korištenje šuma i šumskog zemljišta u društvenoj svojini iz ranijih godina	528.000	528.000	<b>100,00</b>
C-3	Neurošena namjenska sredstva od naknada za obavljanje poslova od opšteg interesa u šumama u privatnoj svojini iz ranijih godina	175.500	175.500	<b>100,00</b>
C-4	Neurošena namjenska sredstva od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog i zakupa poljoprivrednog zemljišta iz ranijih godina	65.000	70.000	<b>107,69</b>
C-6	Neurošeni transfer od Republičkog sekretarijata za raseljena lica i migracije za finansiranje povratka u RS (Projekat "Dogradnja kanalizacione mreže u naselju Janića pumpa" i "izgradnja dijela puta Briševo Crkva-raskršće Raljaš, MZ Ljubija")	0	50.000	

Ekon. kod	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023. GOD	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023. GOD	INDEX 4/3*100
1	2	3	4	5
C-7	Neurošeni transfer od Vlade Republike Srpske po Odluci o određivanju projekata iz programa javnih investicija Republike Srpske- Projekat "Putna i komunalna infrastruktura u gradu Prijedor" Sl.glasnik br.96/21 od 26.10.2021.godinu, i nastavak Projekta putna i komunalna infrastruktura u gradu Prijedor "Sl.glasnik br.23/22 od 16.03.2022.god. i dopune Odluke o određivanju projekata iz programa javnih investicija Republike Srpske "Sl.glasnik Republike Srpske" br.62/22 od 30.06.2022.g.	5.356.295	5.356.295	100,00
C-8	Neurošeni transferi jedinicama lokalne samouprave za podršku budžetu-sredstva Fonda solidarnosti na ime sanacije šteta od poplava po zaključku br: 04-FS/414-268/22 od 12.12.2022.godine	0	200.000	
C-9	Kapitalni grant JPŠ Šume Republike Srpske ŠG Prijedor	0	300.000	
	<b>UKUPNO: PRIHODI, GRANTOVI, TRANSFERI, PRIMICI, OSTALI PRIMICI I NEUTROŠENA NAMJENSKA I KREDITNA SREDSTVA</b>	<b>79.842.821</b>	<b>83.606.055</b>	<b>104,71</b>
	<b>PREGLED PRIHODA PO POSEBNIM PROPISIMA (FOND-02)</b>			
<b>72</b>	<b>NEPORESKI PRIHODI</b>	<b>66.200</b>	<b>100.234</b>	<b>151,41</b>
<b>7225</b>	<b>PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA</b>	<b>55.700</b>	<b>87.934</b>	<b>157,87</b>
<b>7225-21</b>	<b>PRIHODI OPŠTINSKIH GRADSKIH ORGANA UPRAVE</b>	<b>0</b>	<b>7.700</b>	
	Gradonačelnik			
7225-21	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od humanitarne projae slika )	0	7.700	
<b>7225-91</b>	<b>VLASTITI PRIHODI BUDŽETSKIH KORISNIKA</b>	<b>55.700</b>	<b>80.234</b>	<b>144,05</b>
	JU Poljoprivredno-prehrambena škola Prijedor			
7225-91	Prihodi od pružanja javnih usluga	33.100	40.800	123,26

Ekon. kod	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023. GOD	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023. GOD	INDEX 4/3*100
1	2	3	4	5
	<b>JU Ugostiteljsko ekonomska škola Prijedor</b>			
7225-91	Prihodi od pružanja javnih usluga	22.600	32.954	<b>145,81</b>
	<b>JU "Srednjoškolski centar Prijedor" Prijedor</b>			
7225-91	Prihodi od pružanja javnih usluga	0	2.480	
	<b>JU Centar "Sunce" Prijedor</b>			
7225-91	Prihodi od pružanja javnih usluga	0	4.000	
	<b>Muzej Kozare Prijedor</b>			
7225-91	Prihodi od pružanja javnih usluga	0	0	
<b>7291</b>	<b>OSTALI NEPORESKI PRIHODI BUDŽETSKIH KORISNIKA</b>	<b>10.500</b>	<b>12.300</b>	<b>117,14</b>
	<b>Odjeljenje za opštu upravu</b>			
7291-24	Prihodi od naknada troškova vjenčanja	10.500	12.300	<b>117,14</b>
	<b>JU "Srednjoškolski centar Prijedor" Prijedor</b>			
7291-24	Prihodi od pružanja javnih usluga (Obrazovanje odraslih)	0	0	
<b>73</b>	<b>GRANTOVI</b>	<b>1.658</b>	<b>1.797</b>	<b>108,38</b>
<b>7312</b>	<b>Grantovi iz zemlje</b>	<b>1.658</b>	<b>1.797</b>	<b>108,38</b>
	<b>JU Centar za socijalni rad Prijedor (00740301)</b>			
7312-11	Grantovi iz zemlje (Soc zaštita osobama kojima je priznata međunarodna zaštita u BiH)	1.658	1.797	<b>108,38</b>
	<b>JU Centar "Sunce" Prijedor</b>			
7312-11	Grantovi iz zemlje od pravnih lica	0	0	
	<b>UKUPNI PRIHODI FONDA 02:</b>	<b>67.858</b>	<b>102.031</b>	<b>150,36</b>

**PRILOG BR.3**

**DOKUMENTACIONA OSNOVA**

**PRIJEDLOG PLANA PO I REBALANSU BUDŽETA GRADA PRIJEDORA ZA 2023. GODINU**

**PO KORISNICIMA I BLIŽIM NAMJENAMA**

**(EKONOMSKO-FUNKCIONALNA I ORGANIZACIONA KLASIFIKACIJA)**

**PO FONDOVIMA : 01\_OPŠTI FOND I FOND 02\_FOND PRIHODA PO POSEBNIM PROPISIMA**

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				<b>I -Gradska uprava (Operativna jedinica 1.) FOND 01</b>	<b>52.111.915</b>	<b>52.063.815</b>	<b>55.245.281</b>	<b>106,01</b>	<b>106,11</b>
				<b>Naziv budžetske organizacije: Gradonačelnik</b>	<b>1.539.500</b>	<b>1.514.500</b>	<b>2.093.300</b>	<b>135,97</b>	<b>138,22</b>
				<b>Troškovi Kabineta Gradonačelnika Prijedora</b>	<b>332.500</b>	<b>350.900</b>	<b>614.000</b>	<b>184,66</b>	<b>174,98</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740120</b>					
411200	0111	ZU	1	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	5.000	5.000	5.000	100,00	100,00
412300	0111	ZU	2	Rashodi za režijski materijal	5.000	5.000	5.000	100,00	100,00
412500	0111	ZU	3	Rashodi za tekuće održavanje	500	500	500	100,00	100,00
412600	0111	ZU	4	Rashodi po osnovu putovanja	5.000	5.000	6.500	130,00	130,00
412700	0111	ZU	5	Rashodi za stručne usluge	20.000	20.000	30.000	150,00	150,00
412900	0111	ZU	6	Ostali nepomenuti rashodi	60.000	60.000	50.000	83,33	83,33
412900	0111	ZU	6/1	Ostali nepomenuti rashodi -Podrška za stručno i naučno usavršavanje radnika Gradske uprave(III ciklus)	0	0	5.000		
415200	0111	ZU	7	Grantovi u zemlji	70.000	88.400	125.000	178,57	141,40
415200	0660	ZU	7/1	Neurošeni transferi jedinicama lokalne samouprave za podršku budžetu-sredstva Fonda solidarnosti na ime sanacije šteta od poplava po zaključku br: 04-FS/414-268/22 od 12.12.2022.godine	0	0	200.000		
511300	0111	ZU	8	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	6.000	6.000	1.500	25,00	25,00
516100	0111	ZU	9	Izdaci za zalihe materijala	1.000	1.000	500	50,00	50,00
631100	0000		10	Izdaci po osnovu PDV-a	160.000	160.000	185.000	115,63	115,63
				<b>Troškovi manifestacija od posebnog interesa za promociju Grada</b>	<b>297.000</b>	<b>258.600</b>	<b>424.300</b>	<b>142,86</b>	<b>164,08</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740123</b>					
				<b>Doček Nove godine na Trgu</b>					
				<b>Doček dječije Nove godine</b>					
				<b>Dan Republike</b>					
				<b>Obilježavanje Dana grada</b>					
				<b>Obilježavanje Krsne slave grada</b>					

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				Konferencija beba					
				Međunarodni dan djeteta					
				Dani zime na Kozari					
				Prijedorska zima 2023. godine (Zimska čarolija)					
				Ostale gradske manifestacije od interesa za promociju Grada					
412200	0111	ZU	11	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga u Gradskoj upravi (Prevoz učesnika manifestacija, usluge obezbjeđivanja manifestacija)	7.000	8.600	7.000	100,00	81,40
412500	0111	ZU	14/1	Izdaci za izgradnju i pribavljanje sportsko- rekreativnih terena, uređenje zelenih površina i trgova	0	5.000	2.300	#DIV/0!	46,00
412700	0111	ZU	12	Rashodi za stručne usluge	15.000	15.000	15.000	100,00	100,00
412900	0111	ZU	13	Ostali nepomenuti rashodi (Ugovori van radnog odnosa učesnika manifestacija, troškovi ugostiteljskih usluga za učesnike manifestacija )	250.000	230.000	400.000	160,00	173,91
511100	0111	ZU	14	Izdaci za izgradnju i pribavljanje sportsko- rekreativnih terena, uređenje zelenih površina i trgova	25.000	0	0	0,00	#DIV/0!
				<b>Troškovi za usluge medijske promocije grada</b>	<b>600.000</b>	<b>595.000</b>	<b>685.000</b>	<b>114,17</b>	<b>115,13</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740123</b>					
412700	0111	ZU	15	Rashodi za stručne usluge medijskih promocija Grada	200.000	195.000	185.000	92,50	94,87
415200	0111	ZU	16	Grantovi u zemlji - Učešće u finansiranju AD "Kozarskog vjesnika"	400.000	400.000	500.000	125,00	125,00
				<b>Sredstva za posebne namjene</b>	<b>310.000</b>	<b>310.000</b>	<b>370.000</b>	<b>119,35</b>	<b>119,35</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740123</b>					
415200	0840	ZU	17	Grant vjerskim institucijama za tekuće i kapitalne projekte	60.000	60.000	110.000	183,33	183,33
415200	0840	ZU	18	Učešće u izgradnji parohijskih domova	50.000	50.000	50.000	100,00	100,00
415200	0840	ZU	19	"Sufinansiranje izgradnje Svetosavskog doma u Omarskoj" _iz Programa javnih investicija Republike Srpske sl.glasnik 62/22	100.000	100.000	100.000	100,00	100,00
415200	1060	ZU	20	Sredstva za podršku povratka	20.000	20.000	110.000	550,00	550,00
416100	1060	ZU	21	Sredstva za podršku povratka	80.000	80.000	0	0,00	0,00
				<b>Naziv budžetske organizacije: Stručna služba Skupštine Grada Prijedor</b>	<b>65.900</b>	<b>65.900</b>	<b>48.900</b>	<b>74,20</b>	<b>74,20</b>

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				<b>Troškovi stručne službe Skupštine Grada Prijedor</b>	<b>65.900</b>	<b>65.900</b>	<b>48.900</b>	<b>74,20</b>	<b>74,20</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740113</b>					
				<b>Šifra projekta: 0741251</b>					
411200	0111	ZU	22	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	2.500	2.500	2.500	100,00	100,00
412300	0111	ZU	23	Rashodi za režijski materijal	10.000	10.000	8.000	80,00	80,00
412500	0111	ZU	24	Rashodi za tekuće održavanje	4.400	4.400	4.400	100,00	100,00
412600	0111	ZU	25	Rashodi po osnovu putovanja	2.000	2.000	2.500	125,00	125,00
412700	0111	ZU	26	Rashodi za stručne usluge ( rashodi za objavu oglasa i konkursa i ostale usluge informisanja i medija)	25.000	25.000	19.500	78,00	78,00
412900	0111	ZU	27	Ostali nepomenuti rashodi	11.000	11.000	8.000	72,73	72,73
511300	0111	ZU	28	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme (Izdaci za kancelarijski namještaj i izdaci za računarsku opremu, izdaci za nabavku klima uređaja, nabavka tableta za odbornike i nabavka zaštitnih roletni)	10.000	10.000	3.000	30,00	30,00
516100	0111	ZU	29	Izdaci za zalihe auto guma, sitnog inventara, materijala , robe i ambalaže i sl.	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00
				<b>Naziv budžetske organizacije: Stručna služba Gradonačelnika (Zbir po šiframa potrošačkih jedinica: 00740110 i 00740111)</b>	<b>2.051.900</b>	<b>2.051.900</b>	<b>2.126.650</b>	<b>103,64</b>	<b>103,64</b>
				<b>Troškovi stručne službe Gradonačelnika</b>	<b>1.336.100</b>	<b>1.336.100</b>	<b>1.453.650</b>	<b>108,80</b>	<b>108,80</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740110</b>					
				<b>Troškovi stručne službe Gradonačelnika (tri odsjeka)</b>	<b>106.500</b>	<b>105.500</b>	<b>102.500</b>	<b>96,24</b>	<b>97,16</b>
				<b>Šifra projekta: 0741243 - Odsjek za javne nabavke</b>					

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				<b>Šifra projekta: 0741244 - Odsjek za ljudske resurse, normativno-pravne poslove i drugostepeni postupak</b>					
				<b>Šifra projekta: 0741245 - Odsjek za imovinske poslove i evidenciju nekretnina</b>					
411200	0111	ZU	30	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	2.000	2.000	2.000	100,00	100,00
412300	0111	ZU	31	Rashodi za režijski materijal	5.000	5.000	5.000	100,00	100,00
412500	0111	ZU	32	Rashodi za tekuće održavanje	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00
412600	0111	ZU	33	Rashodi po osnovu putovanja	6.000	6.000	6.000	100,00	100,00
412700	0111	ZU	34	Rashodi za stručne usluge (rashodi za osiguranje zaposlenih, rashodi za notarske i prevodilačke usluge, rashodi za objavu oglasa i konkursa, izdaci za geodetsko katastarske usluge, izdaci za usluge vještačenja, izdaci za ostale usluge informisanja i medija)	46.000	71.000	71.000	154,35	100,00
412900	0111	ZU	35	Ostali nepomenuti rashodi	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00
513100	0660	ZU	36	Sredstva za eksproprijaciju za gradske objekte (nepokretnosti-zemljište)	20.000	10.000	10.000	50,00	100,00
511300	0111	ZU	37	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme (Izdaci za kancelarijski namještaj i izdaci za računarsku opremu)	5.000	5.000	3.000	60,00	60,00
516100	0111	ZU	38	Izdaci za zalihe auto guma, sitnog inventara, materijala , robe i ambalaže i sl.	500	500	500	100,00	100,00
631200	0000		39	Izdaci po osnovu depozita i kaucija	20.000	4.000	3.000	15,00	75,00
				<b>Odsjek za informaciono komunikacione tehnologije</b>	<b>550.400</b>	<b>550.400</b>	<b>600.450</b>	<b>109,09</b>	<b>109,09</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740110</b>					
				<b>Šifra projekta: 0741254</b>					
411200	0111	ZU	40	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	750	750	750	100,00	100,00



EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
412200	0111	ZU	41	Rashodi po osnovu IP CENTREX usluge, TOTAL GROUP, IP/MPLS VPN I BIZ integrisanih usluga, VPN Trezor, direktnog pristupa internetu i usluga pristupa internetu, videonadzora i javnog uzbuñivanja telekom usluge za poboljšanja kvaliteta života građana (Smart City) senzori, WI FI u gradskoj zoni i sms plaćanje parkinga i VAS usluga	200.000	200.000	200.000	100,00	100,00
412300	0111	ZU	42	Rashodi za režijski materijal	2.000	800	800	40,00	100,00
412500	0111	ZU	43	Rashodi za tekuće održavanje	3.000	4.200	5.000	166,67	119,05
412600	0111	ZU	44	Rashodi po osnovu putovanja	1.000	1.000	500	50,00	50,00
412700	0111	ZU	45	Rashodi za stručne usluge (Print sistem menadžment, održavanje računarske opreme i održavanje softvera)	136.500	136.500	136.500	100,00	100,00
412900	0111	ZU	46	Ostali nepomenuti rashodi	5.500	5.500	6.400	116,36	116,36
415200	0111	ZU	46/1	Grantovi u zemlji - Dekodiraj za Prijedor	0	6.000	6.000	#DIV/0!	100,00
511100	0111	ZU	47	Izvođenje pripremnih radova za potrebe video nadzora Grada Prijedor	12.000	12.000	0	0,00	0,00
511300	0111	ZU	48	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme (Izdaci za nabavku namještaja, izdaci za nabavku računarske opreme i nabavku računarske mrežne opreme, izdaci za nabavku telefonske opreme, nabavka servera)	108.200	108.200	168.400	155,64	155,64
511700	0111	ZU	49	Izdaci za ostalu nematerijalnu proizvedenu imovinu (Licence, softveri, antivirusni programi, softver za sms naplatu parkinga, softver za bekap i replikaciju postojećeg servera)	81.200	5.200	5.850	7,20	112,50
513700	0111	ZU	49/1	Izdaci za nematerijalnu neproizvedenu imovinu (Licence, softveri, antivirusni programi, softver za sms naplatu parkinga, softver za bekap i replikaciju postojećeg servera)	0	70.000	70.000	#DIV/0!	100,00
516100	0111	ZU	50	Izdaci za zalihe auto guma, sitnog inventara, materijala, robe i ambalaže i sl.	250	250	250	100,00	100,00
				<b>Odsjek za zajedničke poslove</b>	<b>665.000</b>	<b>666.000</b>	<b>740.000</b>	<b>111,28</b>	<b>111,11</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740110</b>					
				<b>Šifra projekta: 0741252</b>					

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
411200	0111	ZU	51	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	100	100		0,00	0,00
412200	0111	ZU	52	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga u Gradskoj upravi	520.000	521.000	595.000	114,42	114,20
412300	0111	ZU	53	Rashodi za režijski materijal	30.000	30.000	30.000	100,00	100,00
412500	0111	ZU	54	Rashodi za tekuće održavanje	40.000	30.000	30.000	75,00	100,00
412600	0111	ZU	55	Rashodi po osnovu putovanja	40.000	40.000	45.000	112,50	112,50
412700	0111	ZU	56	Rashodi za stručne usluge (rashodi za osiguranje imovine , rashodi za osiguranje vozila i tehnički pregled vozila)	17.900	17.900	15.000	83,80	83,80
412900	0111	ZU	57	Ostali nepomenuti rashodi	6.000	16.000	16.000	266,67	100,00
516100	0111	ZU	58	Izdaci za zalihe auto guma, sitnog inventara, materijala , robe i ambalaže i sl.	11.000	11.000	9.000	81,82	81,82
				<b>Odsjek za mjesne zajednice</b>	<b>14.200</b>	<b>14.200</b>	<b>10.700</b>	<b>75,35</b>	<b>75,35</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740110</b>					
				<b>Šifra projekta: 0741253</b>					
411200	0111	ZU	59	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	100	100	100	100,00	100,00
412300	0111	ZU	60	Rashodi za režijski materijal	3.500	3.500	3.000	85,71	85,71
412500	0111	ZU	61	Rashodi za tekuće održavanje	1.800	1.800	1.800	100,00	100,00
412600	0111	ZU	62	Rashodi po osnovu putovanja	1.000	1.000	500	50,00	50,00
412700	0111	ZU	63	Rashodi za stručne usluge	900	900	400	44,44	44,44
412900	0111	ZU	64	Ostali nepomenuti rashodi	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00
511300	0111	ZU	65	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	5.000	5.000	3.000	60,00	60,00
516100	0111	ZU	66	Izdaci za zalihe auto guma, sitnog inventara, materijala , robe i ambalaže i sl.	900	900	900	100,00	100,00
				<b>Ostale posebne namjene iz nadležnosti Gradske uprave</b>	<b>610.500</b>	<b>610.500</b>	<b>629.000</b>	<b>103,03</b>	<b>103,03</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740111</b>					
412900	0111	ZU	67	Ostali nepomenuti rashodi -bruto naknade odbornicima, komisijama i odborima	511.500	511.500	530.000	103,62	103,62
415200	0111	ZU	68	Grantovi u zemlji -Učešće u finansiranju političkih partija	99.000	99.000	99.000	100,00	100,00
				<b>Troškovi izbora</b>	<b>65.300</b>	<b>65.300</b>	<b>44.000</b>	<b>67,38</b>	<b>67,38</b>

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740111</b>					
411200	0111	ZU	69	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	2.500	2.500	500	20,00	20,00
412100	0111	ZU	70	Rashodi po osnovu zakupa za biračka mjesta	0	0	0		
412200	0111	ZU	71	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	0	0	0		
412300	0111	ZU	72	Rashodi za režijski materijal	500	500	500	100,00	100,00
412500	0111	ZU	73	Rashodi za tekuće održavanje	0	800	800	#DIV/0!	100,00
412600	0111	ZU	74	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	3.000	2.200	2.200	73,33	100,00
412700	0111	ZU	75	Rashodi za stručne usluge	0	0	0		
412900	0111	ZU	76	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih članova Gradske izborne komisije i angažovanih lica u procesu tehničke pripreme i provodjenja izbora	59.300	59.300	40.000	67,45	67,45
412900	0111	ZU	77	Rashodi za bruto naknade članovima biračkih odbora	0	0	0		
511300	0111	ZU	78	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	0	0	0		
				<b>Troškovi izbora u mjesnim zajednicama</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740111</b>					
412700	0111	ZU	79	Rashodi za stručne usluge	10.600	10.600	0	0,00	0,00
412900	0111	ZU	80	Rashodi za bruto naknade članovima biračkih odbora	29.400	29.400	0	0,00	0,00
				<b>Naziv budžetske organizacije: Jedinica za internu reviziju</b>	<b>7.500</b>	<b>7.500</b>	<b>7.125</b>	<b>95,00</b>	<b>95,00</b>
				<b>Troškovi Jedinice za internu reviziju</b>	<b>7.500</b>	<b>7.500</b>	<b>7.125</b>	<b>95,00</b>	<b>95,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740121</b>					
411200	0111	ZU	81	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	700	700	325	46,43	46,43
412300	0111	ZU	82	Rashodi za režijski materijal	1.000	1.000	600	60,00	60,00
412500	0111	ZU	83	Rashodi za tekuće održavanje	200	200	200	100,00	100,00
412600	0111	ZU	84	Rashodi po osnovu putovanja	1.900	1.900	1.700	89,47	89,47
412700	0111	ZU	85	Rashodi za stručne usluge	0	0	0		
412900	0111	ZU	86	Ostali nepomenuti rashodi	2.000	2.000	4.200	210,00	210,00
511300	0111	ZU	87	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	1.400	1.400	0	0,00	0,00

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
516100	0111	ZU	88	Izdaci za zalihe materijala	300	300	100	33,33	33,33
				<b>Naziv budžetske organizacije: Odsjek za inspekcijske poslove</b>	<b>23.400</b>	<b>23.400</b>	<b>12.140</b>	<b>51,88</b>	<b>51,88</b>
				<b>Troškovi Odsjeka za inspekcijske poslove</b>	<b>23.400</b>	<b>23.400</b>	<b>12.140</b>	<b>51,88</b>	<b>51,88</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740127</b>					
411200	0111	ZU	89	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	3.000	3.000	1.200	40,00	40,00
412300	0111	ZU	90	Rashodi za režijski materijal	5.000	5.000	4.900	98,00	98,00
412500	0111	ZU	91	Rashodi za tekuće održavanje	2.000	2.000	1.000	50,00	50,00
412600	0111	ZU	92	Rashodi po osnovu putovanja	3.000	3.000	3.000	100,00	100,00
412700	0111	ZU	93	Rashodi za stručne usluge	2.000	2.000	1.100	55,00	55,00
412900	0111	ZU	94	Ostali nepomenuti rashodi	500	500	940	188,00	188,00
511300	0111	ZU	95	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	1.500	1.500	0	0,00	0,00
516100	0111	ZU	96	Izdaci za HTZ opremu	6.400	6.400	0	0,00	0,00
				<b>Naziv budžetske organizacije: Odsjek komunalne policije</b>	<b>23.200</b>	<b>23.200</b>	<b>18.100</b>	<b>78,02</b>	<b>78,02</b>
				<b>Troškovi Odsjeka komunalne policije</b>	<b>23.200</b>	<b>23.200</b>	<b>18.100</b>	<b>78,02</b>	<b>78,02</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740128</b>					
411200	0111	ZU	97	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	300	300	300	100,00	100,00
412200	0111	ZU	98	Rashodi za ostale komunikacione usluge-kartice za usluge videonadzora	900	900	900	100,00	100,00
412300	0111	ZU	99	Rashodi za režijski materijal	2.200	2.200	2.200	100,00	100,00
412500	0111	ZU	100	Rashodi za tekuće održavanje	600	600	600	100,00	100,00
412600	0111	ZU	101	Rashodi po osnovu putovanja	300	300	300	100,00	100,00
412700	0111	ZU	102	Rashodi za stručne usluge	300	300	300	100,00	100,00
412900	0111	ZU	103	Ostali nepomenuti rashodi-ugovorene usluge odsjeka	2.000	2.000	2.000	100,00	100,00
511300	0111	ZU	104	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	6.600	6.600	1.500	22,73	22,73
516100	0111	ZU	105	Izdaci za HTZ opremu	10.000	10.000	10.000	100,00	100,00
				<b>Naziv budžetske organizacije: Odsjek za civilnu zaštitu</b>	<b>29.400</b>	<b>29.400</b>	<b>15.660</b>	<b>53,27</b>	<b>53,27</b>
				<b>Troškovi Odsjeka za civilnu zaštitu</b>	<b>29.400</b>	<b>29.400</b>	<b>15.660</b>	<b>53,27</b>	<b>53,27</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740131</b>					
411200	0320	ZU	106	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	400	400	360	90,00	90,00
412300	0320	ZU	107	Rashodi za režijski materijal	600	600	540	90,00	90,00
412500	0320	ZU	108	Rashodi za tekuće održavanje	3.000	3.000	2.700	90,00	90,00

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
412600	0320	ZU	109	Rashodi po osnovu putovanja	1.000	1.000	900	90,00	90,00
412700	0320	ZU	110	Rashodi za stručne usluge	1.000	1.000	900	90,00	90,00
412900	0320	ZU	111	Ostali nepomenuti rashodi	400	400	360	90,00	90,00
415200	0320	ZU	112	Grantovi za udruženja za podršku civilne zaštite (Ronilačkom klubu "Sana", Radio klubu Kozara i Crvenom krstu)	5.000	5.000	4.500	90,00	90,00
415200	0320	ZU	113	Učešće u provođenju programa Vlade Švajcarske i Ujedinjenih nacija - "Smanjenje rizika od katastrofa i održivi razvoj u BiH"	5.000	5.000	0	0,00	0,00
511300	0320	ZU	114	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	7.000	7.000	0	0,00	0,00
516100	0320	ZU	115	Nabavka rezervnih dijelova i potrošnog materijala za održavanje sistema videonadzora i sistema za uzbuđivanje građana	6.000	6.000	5.400	90,00	90,00
				<b>Naziv budžetske organizacije: Odsjek za strateško planiranje, upravljanje projektima i razvojem</b>	<b>61.500</b>	<b>61.500</b>	<b>10.350</b>	<b>16,83</b>	<b>16,83</b>
				<b>Troškovi Odsjeka za strateško planiranje, upravljanje projektima i razvojem</b>	<b>11.500</b>	<b>11.500</b>	<b>10.350</b>	<b>90,00</b>	<b>90,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740122</b>					
411200	0111	ZU	116	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	2.000	2.000	1.800	90,00	90,00
412300	0111	ZU	117	Rashodi za režijski materijal	2.000	2.000	1.800	90,00	90,00
412500	0111	ZU	118	Rashodi za tekuće održavanje	1.000	1.000	900	90,00	90,00
412600	0111	ZU	119	Rashodi po osnovu putovanja	3.000	3.000	2.700	90,00	90,00
412700	0111	ZU	120	Rashodi za stručne usluge	1.000	1.000	900	90,00	90,00
412900	0111	ZU	121	Ostali nepomenuti rashodi	500	500	450	90,00	90,00
511300	0111	ZU	122	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	2.000	2.000	1.800	90,00	90,00
				<b>Sredstva za projekte Grada</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740122</b>					
412700	0111	ZU	123	Izrada Strategije razvoja Grada Prijedor	50.000	50.000	0	0,00	0,00
				<b>Naziv budžetske organizacije: Teritorijalna vatrogasno - spasilačka jedinica Prijedor</b>	<b>2.893.267</b>	<b>2.893.267</b>	<b>2.816.400</b>	<b>97,34</b>	<b>97,34</b>
				<b>Djelatnost Teritorijane vatrogasno - spasilačke jedinice Prijedor</b>	<b>2.853.267</b>	<b>2.853.267</b>	<b>2.776.400</b>	<b>97,31</b>	<b>97,31</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740129</b>					
411200	0320	ZU	124	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	3.000	3.000	4.000	133,33	133,33

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
412200	0320	ZU	125	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	2.000	2.000	2.000	100,00	100,00
412300	0320	ZU	126	Rashodi za režijski materijal	11.000	11.000	11.000	100,00	100,00
412400	0320	ZU	127	Rashodi za posebne namjene (Nabavka pjenila za gašenje požara)	4.000	4.000	4.000	100,00	100,00
412500	0320	ZU	128	Rashodi za tekuće održavanje	100.000	95.000	64.000	64,00	67,37
412600	0320	ZU	129	Rashodi po osnovu putovanja	71.500	71.500	40.000	55,94	55,94
412700	0320	ZU	130	Rashodi za stručne usluge	40.000	40.000	28.000	70,00	70,00
412900	0320	ZU	131	Ostali nepomenuti rashodi	15.400	20.400	20.400	132,47	100,00
511300	0320	ZU	132	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	50.000	50.000	35.000	70,00	70,00
511300	0660	ZU	133	Nabavka specijalnog vozila za potrebe Teritorijalno vatrogasno - spasilačke jedinice Prijedor putem prve emisije obveznica	2.300.000	2.300.000	2.300.000	100,00	100,00
516100	0320	ZU	134	Izdaci za zalihe sitnog inventara, materijala, robe i ambalaže	90.000	90.000	85.000	94,44	94,44
621100	0000		135	Izdaci za otplatu glavnice po obveznicama u zemlji iz namjenskih sredstava	166.367	166.367	183.000	110,00	110,00
				<b>Finansiranje dobrovoljnih vatrogasnih društava</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740129</b>					
415200	0320	ZU	136	Finansiranje dobrovoljnih vatrogasnih društava	40.000	40.000	40.000	100,00	100,00
				<b>Naziv budžetske organizacije: Odjeljenje za opštu upravu</b>	<b>101.000</b>	<b>101.000</b>	<b>73.000</b>	<b>72,28</b>	<b>72,28</b>
				<b>Troškovi odjeljenja za opštu upravu</b>	<b>101.000</b>	<b>101.000</b>	<b>73.000</b>	<b>72,28</b>	<b>72,28</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740130</b>					
411200	0111	ZU	137	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	500	500	500	100,00	100,00
412200	0111	ZU	138	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga-Nabavka peleta za Mjesnu zajednicu Kozarac	4.000	4.000	3.000	75,00	75,00
412300	0111	ZU	139	Rashodi za režijski materijal	40.000	40.000	50.000	125,00	125,00
412500	0111	ZU	140	Rashodi za tekuće održavanje	2.000	4.000	4.000	200,00	100,00
412600	0111	ZU	141	Rashodi po osnovu putovanja	500	500	500	100,00	100,00
412700	0111	ZU	142	Rashodi za stručne usluge	1.000	1.000	2.000	200,00	200,00
412900	0111	ZU	143	Ostali nepomenuti rashodi	2.000	2.000	2.000	100,00	100,00

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
511300	0111	ZU	144	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	50.000	48.000	10.000	20,00	20,83
516100	0111	ZU	145	Izdaci za zalihe materijala	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00
				<b>Naziv budžetske organizacije: Odjeljenje za finansije</b>	<b>9.967.100</b>	<b>9.967.100</b>	<b>10.187.100</b>	<b>102,21</b>	<b>102,21</b>
				<b>Troškovi odjeljenja za finansije</b>	<b>9.967.100</b>	<b>9.967.100</b>	<b>10.187.100</b>	<b>102,21</b>	<b>102,21</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740140</b>					
				<b>Plate i naknade zaposlenih u Gradskoj upravi</b>	<b>9.835.000</b>	<b>9.835.000</b>	<b>10.085.000</b>	<b>102,54</b>	<b>102,54</b>
411100	0412	ZU	146	Rashodi za bruto plate	7.700.000	7.700.000	7.550.000	98,05	98,05
411200	0412	ZU	147	rada	1.660.000	1.660.000	1.740.000	104,82	104,82
411300	0412	ZU	148	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja (bruto) <b>koji se ne refundiraju</b>	150.000	150.000	215.000	143,33	143,33
411400	0412	ZU	149	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	120.000	120.000	120.000	100,00	100,00
412900	0111	ZU	150	Ostali nepomenuti rashodi	80.000	80.000	180.000	225,00	225,00
638100	0000		151	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (neto) -Naknade za porodiljsko odsustvo i za vrijeme bolovanja <b>koje se refundira</b>	125.000	125.000	280.000	224,00	224,00
				<b>Troškovi odjeljenja za finansije</b>	<b>132.100</b>	<b>132.100</b>	<b>102.100</b>	<b>77,29</b>	<b>77,29</b>
411200	0111	ZU	152	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	3.100	3.100	3.100	100,00	100,00
412300	0111	ZU	153	Rashodi za režijski materijal	8.800	8.800	9.000	102,27	102,27
412500	0111	ZU	154	Rashodi za tekuće održavanje	1.500	1.500	3.000	200,00	200,00
412600	0111	ZU	155	Rashodi po osnovu putovanja	5.900	5.900	7.500	127,12	127,12
412700	0111	ZU	156	Rashodi za stručne usluge	65.000	65.000	65.000	100,00	100,00
412900	0111	ZU	157	Ostali nepomenuti rashodi	8.700	8.700	7.000	80,46	80,46
413800	0111	ZU	158	Rashodi po osnovu negativnih kursnih razlika iz poslovnih i investicionih aktivnosti	29.000	29.000	1.200	4,14	4,14
511300	0111	ZU	159	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	9.500	9.500	6.000	63,16	63,16
511700	0111	ZU	160	Naba stalnih sredstava u obliku prava	0	0	0		
516100	0111	ZU	161	Izdaci za zalihe materijala	600	600	300	50,00	50,00

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				<b>Naziv budžetske organizacije: Odjeljenje za privredu i preduzetništvo</b>	<b>1.509.500</b>	<b>1.481.400</b>	<b>1.162.500</b>	<b>77,01</b>	<b>78,47</b>
				<b>Troškovi odjeljenja za privredu i preduzetništvo</b>	<b>25.500</b>	<b>25.500</b>	<b>18.500</b>	<b>72,55</b>	<b>72,55</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740150</b>					
411200	0111	ZU	162	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	2.500	2.500	2.000	80,00	80,00
412300	0111	ZU	163	Rashodi za režijski materijal	5.000	5.000	3.000	60,00	60,00
412500	0111	ZU	164	Rashodi za tekuće održavanje	5.000	5.000	3.000	60,00	60,00
412600	0111	ZU	165	Rashodi po osnovu putovanja	3.500	3.500	3.000	85,71	85,71
412700	0111	ZU	166	Rashodi za stručne usluge	1.000	1.000	2.500	250,00	250,00
412900	0111	ZU	167	Ostali nepomenuti rashodi	1.500	1.500	1.500	100,00	100,00
511300	0111	ZU	168	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	5.000	5.000	3.000	60,00	60,00
516100	0111	ZU	169	Izdaci za zalihe materijala	2.000	2.000	500	25,00	25,00
				<b>Sredstva za razvojne projekte i podsticaj zapošljavanja</b>	<b>1.484.000</b>	<b>1.455.900</b>	<b>1.144.000</b>	<b>77,09</b>	<b>78,58</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740150</b>					
412700	0411	ZU	170	Rashodi za stručne usluge	1.500	1.500	3.500	233,33	233,33
414100	0474	ZU	171	1.4.3.1. "Izrada i realizacija akcionog plana zapošljavanja"	3.500	3.500	3.500	100,00	100,00
414100	0474	ZU	172	<b>Učešće Grada u podršci privrednim subjektima za nabavku mašina, opreme ili/i alata (po MEG Projektu)</b>	200.000	200.000	200.000	100,00	100,00
				<b>Program 4: Podrška konkurentnosti MSP</b>					
				1.4.1.1 Podrška inovacijama i investicijama u MSP					
				<b>Program 8: Podrška razvoju prerađivačke industrije</b>					
				1.4.5.1 "Podrška razvoju prehrambene industrije"					
				1.4.5.2 "Podrška razvoju metaloprerađivačke i mašinske industrije"					
				1.4.5.3 "Podrška razvoju elektro industrije"					
1.4.5.4 "Podrška razvoju drvoprerađivačke industrije"									
1.4.5.4 "Podrška razvoju ostalih privrednih djelatnosti"									
414100	0474	ZU	173	Podrška privredi kroz subvencije kamata i garancija	50.000	50.000	40.000	80,00	80,00
414100	0474	ZU	174	"Subvencija za izmirenje duga za električnu energiju AD Vodovod Prijedor"	300.000	300.000	200.000	66,67	66,67
414100	0474	ZU	175	Subvencija Autotransportu AD	150.000	150.000	250.000	166,67	166,67



EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
414100	0474	ZU	176	Sredstva za razvoj privrednih subjekata (podrška preduzetništvu - ženskom preduzetništvu i samozapošljavanju; i podsticanje novog zapošljavanja)	250.000	250.000	250.000	100,00	100,00
				<b>Učešće Grada u podršci privrednim subjektima usektoru građevinarstva, informacija i komunikacija i ostalih uslužnih djelatnosti za nabavku mašina, opreme i/ili alata</b>					
				<b>Program 4: Podrška konkurentnosti MSP</b>					
414100	0474	ZU	177	1.4.1.1 Podrška inovacijama i investicijama u MSP	50.000	50.000	50.000	100,00	100,00
414100	0474	ZU	178	Podrška socijalnom preduzetništvu	10.000	10.000	10.000	100,00	100,00
414100	0474	ZU	179	"Podrška razvoja turizma"	40.000	40.000	0	0,00	0,00
				<b>Promocija privrednih potencijala grada Prijedora</b>					
415200	0474	ZU	180	"Promocija privrednih potencijala Grada Prijedora"	40.000	11.900	30.000	75,00	252,10
415200	0474	ZU	181	Projekat: "Podrška uvođenju standarda kvaliteta (Sertifikacija)"	9.000	9.000	9.000	100,00	100,00
415200	0474	ZU	182	1.4.1.2. "Podrška poslovnim udruženjima i klasterima"	5.000	5.000	2.500	50,00	50,00
415200	0474	ZU	183	1.4.1.4. "Podrška internacionalnom povezivanju i umrežavanju preduzeća"	20.000	20.000	0	0,00	0,00
415200	0474	ZU	184	1.4.2.2. "Kreiranje i izvođenje programa obuke i prekvalifikacije prema aktuelnoj potražnji na tržištu rada" (Pro-posao, ILO i sl.)	30.000	30.000	0	0,00	0,00
415200	0474	ZU	185	Učešće Grada u realizaciji projekata iz Strategije, finansiranih iz eksternih izvora (EU fondovi, bilateralni donatori)	100.000	100.000	30.000	30,00	30,00
415200	0474	ZU	186	Grant "Gradske tržnice" a.d. Prijedor	50.000	50.000	50.000	100,00	100,00
511100	0660	ZU	187	Dogradnja zgrade "Poslovnog centra Prijedor" iz kreditnih sredstava	175.000	175.000	0	0,00	0,00
511200	0950	IU	187/1	Rekonstrukcija nadstrešnice na Gradskoj tržnici iz kreditnih sredstava	0	0	15.500		
				<b>Naziv budžetske organizacije: Odjeljenje za poljoprivredu i ruralni razvoj</b>	<b>1.342.600</b>	<b>1.342.600</b>	<b>1.290.100</b>	<b>96,09</b>	<b>96,09</b>
				<b>Troškovi Odjeljenja za poljoprivredu i ruralni razvoj</b>	<b>37.100</b>	<b>37.100</b>	<b>27.100</b>	<b>73,05</b>	<b>73,05</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740220</b>					
411200	0111	ZU	188	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00
412100	0111	ZU	189	Rashodi po osnovu zakupa	14.100	14.100	14.100	100,00	100,00

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
412300	0111	ZU	190	Rashodi za režijski materijal	3.000	3.000	2.000	66,67	66,67
412500	0111	ZU	191	Rashodi za tekuće održavanje	3.000	3.000	1.500	50,00	50,00
412600	0111	ZU	192	Rashodi po osnovu putovanja	3.000	3.000	1.500	50,00	50,00
412700	0111	ZU	193	Rashodi za stručne usluge	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00
412900	0111	ZU	194	Ostali nepomenuti rashodi	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00
511300	0111	ZU	195	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	5.000	5.000	3.000	60,00	60,00
516100	0111	ZU	196	Izdaci za zalihe materijala	6.000	6.000	2.000	33,33	33,33
				<b>Sredstva za unapređenje poljoprivrede</b>	<b>1.060.000</b>	<b>1.060.000</b>	<b>1.017.500</b>	<b>95,99</b>	<b>95,99</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740220</b>					
414100	0421	ZU	197	Podsticaj i razvoj u poljoprivrednoj proizvodnji	630.000	598.500	657.500	104,37	109,86
414100	0421	ZU	198	Sufinansiranje nabavke mineralnog đubriva za projektnu sjetvu kukuruza	150.000	150.000	125.000	83,33	83,33
414100	0421	ZU	199	Premije po litru proizvedenog i prodanog kravljeg mlijeka	140.000	140.000	135.000	96,43	96,43
414100	0421	ZU	200	1.2.1.2. "Podrška podizanju plastenika i staklenika"	25.000	25.000	25.000	100,00	100,00
414100	0421	ZU	201	1.2.1.5. "Podrška podizanju novih zasada voća"	20.000	20.000	0	0,00	0,00
414100	0474	ZU	202	"Promocija domaćih proizvoda"	7.000	7.000	4.000	57,14	57,14
412900	0474	ZU	203	Ostali nepomenuti rashodi	3.000	3.000	1.000	33,33	33,33
415200	0421	ZU	204	Učešće u finansiranju JP "Protivgradna preventiva Republike Srpske" a.d. Gradiška	45.000	45.000	45.000	100,00	100,00
415200	0421	ZU	205	Učešće Grada u realizaciji projekata iz Strategije, finansiranih iz eksternih izvora (EU fondovi, bilateralni donatori)	40.000	40.000	25.000	62,50	62,50
487400	1090	ZU	205/1	Sredstva za Fond solidarnosti (5 % od cijene kupljenog putničkog vozila )-Nabavka novog automobila	0	1.500	0	#DIV/0!	0,00
511300	0421	ZU	206	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme- Nabavka automobila za terenski rad Poljoprivredne službe	0	30.000	0	#DIV/0!	0,00
				<b>Program korištenja sredstava od naplaćene naknade po osnovu promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe i zakupnine za poljoprivredno zemljište u svojini Republike</b>	<b>70.000</b>	<b>70.000</b>	<b>70.000</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740220 (Šifra projekata) : 074407</b>					
414100	0421	ZU	207	Popravka i poboljšanje plodnosti zemljišta	70.000	70.000	70.000	100,00	100,00

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				<b>Sredstva od naknada za eksploataciju privatnih šuma</b>	<b>175.500</b>	<b>175.500</b>	<b>175.500</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740220</b>					
412900	0422	ZU	208	Rashodi po Programu od naknada za eksploataciju privatnih šuma iz neutrošenih sredstava iz prethodnih godina	175.500	175.500	175.500	100,00	100,00
				<b>Naziv budžetske organizacije: Odjeljenje za kulturu, međunarodnu saradnju, sport i nevladine organizacije</b>	<b>5.244.000</b>	<b>5.249.000</b>	<b>5.401.350</b>	<b>103,00</b>	<b>102,90</b>
				<b>Troškovi Odjeljenja za kulturu, međunarodnu saradnju, sport i nevladine organizacije</b>	<b>13.600</b>	<b>13.600</b>	<b>11.600</b>	<b>85,29</b>	<b>85,29</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740210</b>					
411200	0111	ZU	209	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	3.000	3.000	2.000	66,67	66,67
412300	0111	ZU	210	Rashodi za režijski materijal	1.500	1.500	1.500	100,00	100,00
412500	0111	ZU	211	Rashodi za tekuće održavanje	400	400	400	100,00	100,00
412600	0111	ZU	212	Rashodi po osnovu putovanja	3.000	3.000	2.000	66,67	66,67
412700	0111	ZU	213	Rashodi za stručne usluge	400	400	400	100,00	100,00
412900	0111	ZU	214	Ostali nepomenuti rashodi	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00
511300	0111	ZU	215	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	4.000	4.000	4.000	100,00	100,00
516100	0111	ZU	216	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara	300	300	300	100,00	100,00
				<b>Sredstva za međunarodni festival horova -"Zlatna Vila"</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>350</b>		
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740210 (Šifra projekata): 074711</b>					
411200	0820	IU	217	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	0	0	0		
412200	0820	IU	218	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	0	0	0		
412600	0820	IU	219	Rashodi po osnovu putovanja	0	0	0		
412700	0820	IU	220	Rashodi za stručne usluge	0	0	0		
412900	0820	IU	221	Ostali nepomenuti rashodi	0	0	350		
415200	0820	IU	222	Grantovi u zemlji	0	0	0		

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				<b>Sredstva za manifestaciju: "Književni susreti na Kozari"</b>	<b>55.000</b>	<b>32.000</b>	<b>41.000</b>	<b>74,55</b>	<b>128,13</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740210 (Šifra projekata) : 074709</b>					
411200	0820	IU	223	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	500	500	500	100,00	100,00
412200	0820	IU	224	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	5.000	5.000	500	10,00	10,00
412600	0820	IU	225	Rashodi po osnovu putovanja	2.000	2.000	2.000	100,00	100,00
412700	0820	IU	226	Rashodi za stručne usluge	10.000	10.000	10.000	100,00	100,00
412900	0820	IU	227	Ostali nepomenuti rashodi (Ugovori van radnog odnosa, troškovi manifestacija i slično)	37.500	14.500	28.000	74,67	193,10
511300	0820	IU	228	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	0	0	0		
				<b>Prijedorsko ljeto</b>	<b>70.000</b>	<b>70.000</b>	<b>68.000</b>	<b>97,14</b>	<b>97,14</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740210 (Šifra projekata) : 074722</b>					
412200	0820	IU	229	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	0	0	0		
412700	0820	IU	230	Rashodi za stručne usluge	0	0	500		
412900	0820	IU	231	Ostali nepomenuti rashodi	20.000	6.000	3.500	17,50	58,33
415200	0820	IU	232	Grantovi u zemlji za kulturne manifestacije	50.000	64.000	64.000	128,00	100,00
				<b>Kulturne manifestacije od značaja za Grad</b>	<b>170.000</b>	<b>170.000</b>	<b>170.000</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740210 (Šifra projekata) : 074715</b>					
412900	0950	IU	233	Učešće grada u finansiranju manifestacija od značaja za Grad	20.000	20.000	20.000	100,00	100,00
415200	0820	IU	234	Grantovi neprofitnim organizacijama	150.000	150.000	150.000	100,00	100,00
				<b>Sredstva za kulturu</b>	<b>165.000</b>	<b>165.000</b>	<b>135.000</b>	<b>81,82</b>	<b>81,82</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740210</b>					

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
415200	0820	IU	235	Sufinansiranje udruženja iz oblasti amaterizma u kulturi	120.000	120.000	120.000	100,00	100,00
415200	0840	ZU	236	Grant za projekat "Grad Prijedor centar kreativnim industrijama"	30.000	30.000	0	0,00	0,00
416100	0941	IU	237	Doznake za izdavačku djelatnost	15.000	15.000	11.450	76,33	76,33
412900	0941	IU	237/1	Doznake za izdavačku djelatnost	0	0	3.550		
				<b>Sredstva za sport i aktivnosti u fizičkoj kulturi Grada Prijedora</b>	<b>4.023.000</b>	<b>4.066.000</b>	<b>4.255.000</b>	<b>105,77</b>	<b>104,65</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740210</b>					
412900	0810	IU	238	Ostali nepomenuti rashodi	200.000	200.000	0	0,00	0,00
415200	0810	IU	239	Kapitalni grant za izgradnju, održavanje i opremanje sportske infrastrukture	30.000	30.000	30.000	100,00	100,00
415200	0810	IU	240	Dotacije za sportske klubove i organizacije	450.000	450.000	450.000	100,00	100,00
415200	0810	IU	240/1	Grant FK Kozara Donji Orlovci	0	0	20.000		
415200	0810	IU	240/2	Jednokratne pomoći sportskim klubovima	0	0	100.000		
415200	0810	IU	240/3	Grant KK Prijedor Spartak	0	0	30.000		
415200	0810	IU	241	Sportske manifestacije od značaja za Grad	80.000	123.000	140.000	175,00	113,82
415200	0810	IU	242	Finansiranje zakupa SD "Mladost" Prijedor	250.000	250.000	250.000	100,00	100,00
415200	0810	IU	243	Sredstva za razvoj školskog sporta	50.000	50.000	50.000	100,00	100,00
415200	0810	IU	244	Sufinansiranje izgradnje sportskih terena sa vještačkom podlogom	100.000	100.000	0	0,00	0,00
416100	0810	IU	245	Finansiranje vrhunskog sporta	15.000	15.000	15.000	100,00	100,00
416100	0810	IU	246	Sportske stipendije	48.000	48.000	48.000	100,00	100,00
511100	0810	IU	246/1	Izgradnja terena sa vještačkom travom po Projektu "Razvoj infrastrukture omladinskog nogometa kroz širu društvenu zajednicu"	0	0	82.000		
511100	0810	IU	247	Izgradnja reflektora na Gradskom stadionu iz kreditnih sredstava	800.000	800.000	800.000	100,00	100,00
511100	0810	IU	248	Izgradnja sportske dvorane u Omarskoj_iz Programa javnih investicija Republike Srpske sl.glasnik 62/22	2.000.000	2.000.000	2.000.000	100,00	100,00
511200	0810	IU	248/1	Rekonstrukcija sportske dvorane "Mladost"po Odluci br. 40-4013-1/23-rekonstrukcija parketa	0	0	200.000		

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
511200	0810	IU	248/2	Rekonstrukcija sportske dvorane "Mladost"-rekonstrukcija parketa (učešće Grada)	0	0	40.000		
				<b>Sredstva za NVO</b>	<b>637.400</b>	<b>637.400</b>	<b>637.400</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740210</b>					
415200	0820	IU	249	Sufinansiranje projekata NVO	50.000	50.000	50.000	100,00	100,00
415200	0840	ZU	250	Sufinansiranje projekata nacionalnih manjina	30.000	30.000	30.000	100,00	100,00
415200	1090	ZU	251	Sufinansiranje socijalno humanitarnih saveza i udruženja	120.000	120.000	120.000	100,00	100,00
415200	1090	ZU	252	Učešće u finansiranju jednokratnih pomoći, upućivanja na banjsko liječenje i troškova dijela sahrana penzionera Grada Prijedor	300.000	300.000	315.000	105,00	105,00
415200	0840	ZU	253	Sufinansiranje Udruženja koja se bave civilnim žrtvama rata	40.000	40.000	40.000	100,00	100,00
415200	0840	ZU	254	Finansiranje"Regionalnog udruženja za izbjegla i raseljena lica sa sjedištem u Prijedoru"	10.000	10.000	10.000	100,00	100,00
416100	0840	ZU	255	Sufinansiranje Projekta "ReLOaD 2" -Regionalni program lokalne demokratije	50.000	50.000	50.000	100,00	100,00
416100	0840	ZU	256	Sufinansiranje Projekta "Link za saradnju"	7.400	7.400	7.400	100,00	100,00
416100	1090	ZU	257	Finansiranje projekata iz Akcionog plana za rješenje problema Roma u oblastima zapošljavanja, stambenog zbrinjavanja, obrazovanja i kulture i zdravstvene i socijalne zaštite na području Grada Prijedor za period 2019 - 2023. god.	30.000	30.000	15.000	50,00	50,00
				<b>Sredstva za finansiranje omladinskog sektora Grada prijedor</b>	<b>90.000</b>	<b>90.000</b>	<b>78.000</b>	<b>86,67</b>	<b>86,67</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740210</b>					
416100	0840	ZU	258	Sufinansiranje projekata omladinskih organizacija i programa mladih	50.000	50.000	50.000	100,00	100,00
416100	0840	ZU	259	Projekti iz Omladinske politike Grada Prijedor za period 2023-2027.godinu	20.000	20.000	10.000	50,00	50,00
416100	0840	ZU	260	Podrška izvrsnosti mladih talenata	10.000	10.000	10.000	100,00	100,00

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
415200	0840	ZU	261	Grant pomoći omladinskom sektoru	10.000	10.000	5.000	50,00	50,00
412500	0840	ZU	261/1	Grant za Omladinski savjet Prijedor	0	0	3.000		
				<b>Sredstva za međunarodnu saradnju</b>	<b>20.000</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>25,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740210</b>					
415200	0820	IU	262	Sufinansiranje projekata iz oblasti međunarodne saradnje	20.000	5.000	5.000	25,00	100,00
				<b>Naziv budžetske organizacije: Odjeljenje za obrazovanje, zdravstvo, socijalnu zaštitu i pronatalitetnu i demografsku politiku</b>	<b>5.527.300</b>	<b>5.527.300</b>	<b>5.788.900</b>	<b>104,73</b>	<b>104,73</b>
				<b>Troškovi Odjeljenja za obrazovanje, zdravstvo, socijalnu zaštitu i pronatalitetnu i demografsku politiku</b>	<b>8.700</b>	<b>8.700</b>	<b>9.700</b>	<b>111,49</b>	<b>111,49</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740230</b>					
411200	0111	ZU	263	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	1.500	1.500	500	33,33	33,33
412300	0111	ZU	264	Rashodi za režijski materijal	1.500	1.500	1.500	100,00	100,00
412500	0111	ZU	265	Rashodi za tekuće održavanje	400	400	400	100,00	100,00
412600	0111	ZU	266	Rashodi po osnovu putovanja	1.500	1.500	500	33,33	33,33
412700	0111	ZU	267	Rashodi za stručne usluge	500	500	3.500	700,00	700,00
412900	0111	ZU	268	Ostali nepomenuti rashodi	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00
511300	0111	ZU	269	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	2.000	2.000	2.000	100,00	100,00
516100	0111	ZU	270	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara	300	300	300	100,00	100,00
				<b>Naziv potrošačke jedinice: Sredstva za obrazovanje i vaspitanje</b>	<b>4.309.000</b>	<b>4.309.000</b>	<b>4.603.000</b>	<b>106,82</b>	<b>106,82</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740230</b>					

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
414100	0911	IU	271	Sufinansiranje troškova usluga boravka djece u privatnim predškolskim ustanovama	250.000	250.000	250.000	100,00	100,00
414100	1090	ZU	272	Subvencija đlačkog prevoza	70.000	70.000	105.000	150,00	150,00
415200	0950	IU	273	Projekat "Inkluzivne škole- inkluzivne zajednice"	20.000	20.000	20.000	100,00	100,00
415200	0950	IU	274	Grantovi za obrazovanje i vaspitanje	90.000	90.000	55.000	61,11	61,11
415200	0922	IU	275	Grantovi za naučno-istraživački rad učenika u obrazovanju	4.000	4.000	4.000	100,00	100,00
416100	0941	IU	276	Učešće u finansiranju naučno-istraživačkog rada	10.000	10.000	10.000	100,00	100,00
416100	1090	ZU	277	Prevoz đlaka oštećenog sluha Banja Luka	25.000	25.000	25.000	100,00	100,00
416100	0950	IU	278	Sredstva za stipendije studentima i učenicima srednjih škola	500.000	500.000	500.000	100,00	100,00
416100	0950	IU	279	Jednokratne pomoći studentima i učenicima srednjih škola	80.000	80.000	0	0,00	0,00
416100	0950	IU	280	Sredstva za takmičenje učenika osnovnih i srednjih škola	13.000	13.000	13.000	100,00	100,00
487900	0941	IU	281	Učešće u finansiranju Rudarskog fakulteta	27.000	27.000	39.000	144,44	144,44
487900	0912	IU	281/1	Učešće Grada u rekonstrukciji OŠ "Mladen Stojanović" u Ljubiji	0	0	12.000	#DIV/0!	#DIV/0!
511200	0950	IU	282	Izdaci za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata iz vlastitih sredstava	20.000	20.000	11.500	57,50	57,50
511200	0660	ZU	282/1	Izdaci za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata iz kredita - OŠ "Jovan Cvijić" Donja Dragotinja	0	0	58.500	#DIV/0!	#DIV/0!
511100	0911	IU	283	Izgradnja vrtića putem prve emisije obveznica	3.200.000	3.200.000	3.200.000	100,00	100,00
511100	0912	IU	283/1	Izgradnja tiskokulturne sale u JU Osnovna škola "Branko Copić" Gomjenica po Odluci br.01-2-40-2067/23	0	0	300.000	#DIV/0!	#DIV/0!
				<b>Sredstva za zdravstvo i socijalnu zaštitu</b>	<b>699.600</b>	<b>699.600</b>	<b>669.200</b>	<b>95,65</b>	<b>95,65</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740230</b>					



EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
412200	0740	IU	284	Deratizacija i dezinfekcija	80.000	80.000	80.000	100,00	100,00
412900	1090	ZU	285	Bruto naknade za komisija za ocjenu sposobnosti i razvrstavanje	35.000	35.000	35.000	100,00	100,00
412900	0740	IU	286	Troškovi mrtvozorstva	30.000	30.000	30.000	100,00	100,00
415200	0740	IU	287	Ostali troškovi preventivne zaštite	10.000	10.000	5.000	50,00	50,00
415200	0740	IU	288	Grant JZU "Gradska apoteka" Prijedor	50.000	50.000	30.000	60,00	60,00
415200	0740	IU	289	Udruženje dijabetičara Prijedor (nabaka senzora)	64.600	64.600	64.600	100,00	100,00
415200	1090	ZU	290	Učešće u finansiranju javnih kuhinja	220.000	220.000	220.000	100,00	100,00
415200	0840	ZU	291	Finansiranje Crvenog krsta	100.000	100.000	100.000	100,00	100,00
416100	1090	ZU	292	Doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova	60.000	60.000	64.600	107,67	107,67
416100	1090	ZU	293	Troškovi sahrana nestalih i nezbrinutih lica	40.000	40.000	40.000	100,00	100,00
487900	0740	IU	294	Sufinansiranje JZU Dom zdravlja (hitno zbrinjavanje i prevoz oboljelih i povređenih)	10.000	10.000	0	0,00	0,00
				<b>Sredstva za pronatalitetnu i demografsku zaštitu</b>	<b>510.000</b>	<b>510.000</b>	<b>507.000</b>	<b>99,41</b>	<b>99,41</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740230</b>					
415200	1090	ZU	295	Grant za pomoć 3+	30.000	30.000	27.000	90,00	90,00
416100	1090	ZU	296	Grant za vantjelesnu oplodnju	100.000	100.000	100.000	100,00	100,00
416100	1090	ZU	297	Fond za natalitet Grada Prijedor	300.000	300.000	300.000	100,00	100,00
416100	1090	ZU	298	Sufinansiranje kamate na kredite za mlade bračne parove, koji kupuju prvu nekretninu na području Grada Prijedor	80.000	80.000	80.000	100,00	100,00
				<b>Naziv budžetske organizacije: Odjeljenje za prostorno uređenje</b>	<b>376.000</b>	<b>376.000</b>	<b>331.000</b>	<b>88,03</b>	<b>88,03</b>
				<b>Troškovi Odjeljenja za prostorno uređenje</b>	<b>56.000</b>	<b>56.000</b>	<b>61.000</b>	<b>108,93</b>	<b>108,93</b>

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740160</b>					
411200	0111	ZU	299	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	1.500	1.500	2.000	133,33	133,33
412300	0111	ZU	300	Rashodi za režijski materijal	3.500	3.500	3.500	100,00	100,00
412500	0111	ZU	301	Rashodi za tekuće održavanje	2.500	1.500	1.500	60,00	100,00
412600	0111	ZU	302	Rashodi po osnovu putovanja	3.500	3.500	5.500	157,14	157,14
412700	0111	ZU	303	1.4.4.4. Unapređenje primjene GIS-a i ostale stručne usluge	40.000	35.000	40.000	100,00	114,29
412900	0111	ZU	304	Ostali nepomenuti rashodi	1.000	2.000	2.500	250,00	125,00
513700	0111	ZU	304/1	Izdaci za nematerijalnu neproizvedenu imovinu (Licence)	0	5.000	5.000	#DIV/0!	100,00
511300	0111	ZU	305	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	4.000	4.000	1.000	25,00	25,00
				<b>Program uređenja građevinskog zemljišta</b>	<b>320.000</b>	<b>320.000</b>	<b>270.000</b>	<b>84,38</b>	<b>84,38</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740160</b>					
412700	0111	ZU	306	Rashodi za stručne usluge	20.000	20.000	20.000	100,00	100,00
511700	0111	ZU	307	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava -Troškovi projektovanja	300.000	300.000	250.000	83,33	83,33
				<b>Naziv budžetske organizacije: Odjeljenje za saobraćaj, komunalne poslove i zaštitu životne sredine i imovinsko-stambene poslove</b>	<b>13.500.716</b>	<b>13.500.716</b>	<b>15.435.606</b>	<b>114,33</b>	<b>114,33</b>
				<b>Troškovi Odjeljenja za saobraćaj, komunalne poslove i zaštitu životne sredine i imovinsko-stambene poslove</b>	<b>43.300</b>	<b>43.300</b>	<b>37.700</b>	<b>87,07</b>	<b>87,07</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740170</b>					
411200	0111	ZU	308	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	2.000	2.000	2.500	125,00	125,00
412200	0111	ZU	309	Rashodi za ostale komunikacione usluge-kartice za parkomate	5.000	5.000	5.000	100,00	100,00
412300	0111	ZU	310	Rashodi za režijski materijal	8.000	8.000	7.000	87,50	87,50
412500	0111	ZU	311	Rashodi za tekuće održavanje	5.000	5.000	4.000	80,00	80,00
412600	0111	ZU	312	Rashodi po osnovu putovanja	2.000	2.000	5.000	250,00	250,00
412700	0111	ZU	313	Rashodi za stručne usluge	2.500	2.500	1.500	60,00	60,00
412700	0111	ZU	314	Rashodi za održavanje licenci_Autoked licenci	1.500	0	0	0,00	
412900	0111	ZU	315	Ostali nepomenuti rashodi	1.300	1.300	2.000	153,85	153,85
511300	0111	ZU	316	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	10.000	10.000	3.000	30,00	30,00
513700	0111	ZU	316/1	Izdaci za nematerijalnu neproizvedenu imovinu (Autoked licence)	0	1.500	1.700	#DIV/0!	113,33
516100	0111	ZU	317	Nabavka HTZ odjeće i obuće i inventara	6.000	6.000	6.000	100,00	100,00

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				<b>Program komunalne potrošnje i infrastrukture</b>	<b>3.808.000</b>	<b>3.808.000</b>	<b>3.578.000</b>	<b>93,96</b>	<b>93,96</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740170</b>					
412500	0660	ZU	318	Održavanje svjetlosne saobraćajne signalizacije	40.000	40.000	40.000	100,00	100,00
412500	0660	ZU	319	Održavanje vertikalne signalizacije	40.000	40.000	30.000	75,00	75,00
412500	0660	ZU	320	Održavanje ulične rasvjete	250.000	250.000	220.000	88,00	88,00
412500	0660	ZU	321	Nabavka i postavljanje tabli sa imenima ulica i trgova	28.000	28.000	18.000	64,29	64,29
412500	0660	ZU	322	Održavanje autobuskih stanica u gradu Prijedoru	10.000	10.000	0	0,00	0,00
412700	0640	ZU	322/1	Snimanje stanja izvedenih radova primarne i sekundarne kanalizacione mreže u naseljima: Tukovi, Čejreci i "Svale- Čirkin polje- Orlovača"	0	100.000	100.000		100,00
412800	0660	ZU	323	Opšta komunalna potrošnja	1.200.000	1.100.000	1.200.000	100,00	109,09
412800	0640	ZU	324	Javna rasvjeta redovna potrošnja	550.000	550.000	720.000	130,91	130,91
412800	0560	ZU	325	Sredstva za zaštitu čovjekove okoline	30.000	30.000	20.000	66,67	66,67
412800	0560	ZU	326	Uklanjanje divljih deponija na području grada	30.000	30.000	30.000	100,00	100,00
414100	1090	ZU	328/1	Sufinansiranje neprofitabilnih autobuskih linija	0	200.000	115.000		57,50
415200	0660	ZU	327	Učešće Grada u sufinansiranju odobrenih projekata od strane ministarstva i drugih donatora	100.000	100.000	0	0,00	0,00
416100	1090	ZU	328	Sufinansiranje neprofitabilnih autobuskih linija	200.000	0	0	0,00	
511100	0640	ZU	329	Investicije ulične rasvjete	80.000	80.000	70.000	87,50	87,50
511100	0640	ZU	330	Izdaci za infrastrukturu za led rasvjetu	490.000	490.000	420.000	85,71	85,71
511100	0660	ZU	331	Izgradnja i uvođenje parking servisa	50.000	50.000	0	0,00	0,00
511100	0660	ZU	332	Nabavka i postavljanje autobuskih stanica u gradu Prijedoru	30.000	30.000	0	0,00	0,00
511100	0660	ZU	333	Sufinansiranje po Projektu MEG 2 (vodovoda i kanalizacije)	250.000	250.000	170.000	68,00	68,00
511100	0660	ZU	334	Učešće grada Prijedor u sufinansiranju Projekta u okviru MEG 2 (vodovoda i kanalizacije)	400.000	400.000	400.000	100,00	100,00
511200	0660	ZU	335	Adaptacija ulične rasvjete na novoizgrađenu niskonaponsku mrežu	30.000	30.000	25.000	83,33	83,33
				<b>Program upotrebe sredstava za gradske objekte</b>	<b>247.000</b>	<b>247.000</b>	<b>172.000</b>	<b>69,64</b>	<b>69,64</b>

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740170</b>					
412500	0660	ZU	336	Održavanje parking servisa	20.000	20.000	20.000	100,00	100,00
412500	0660	ZU	337	Održavanje objekata u vlasništvu Grada	50.000	85.000	85.000	170,00	100,00
412500	0660	ZU	338	Održavanje i uređenje obala rijeke Sane	30.000	30.000	15.000	50,00	50,00
412500	0660	ZU	339	Uklanjanje devastiranih građevinskih objekata na gradskom građevinskom zemljištu	50.000	15.000	15.000	30,00	100,00
412500	0660	ZU	340	Uklanjanje grafita neprimjerenog sadržaja u saradnji sa kancelarijom OSCE-a	5.000	5.000	5.000	100,00	100,00
412900	0660	ZU	341	Ostali nepomenuti rashodi	12.000	12.000	7.000	58,33	58,33
412700	0660	ZU	342	Troškovi za izradu projektne dokumentacije, pribavljanje građevinskih dozvola, revizija tehničke dokumentacije, tehnički prijem, geodetske usluge i izdavanje ekoloških dozvola za gradske objekte	80.000	80.000	25.000	31,25	31,25
				<b>Program održavanja i izgradnje objekata u MZ</b>	<b>3.534.317</b>	<b>3.579.317</b>	<b>3.511.117</b>	<b>99,34</b>	<b>98,09</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740170</b>					
412500	0660	ZU	343	Održavanje domova i ostalih objekata MZ	15.000	15.000	15.000	100,00	100,00
511100	0660	ZU	344	Sredstva za revitalizaciju postojećih zelenih površina u Gradu kao i pripreme i planiranje za izgradnju novih, izrada tehničkih rješenja i građevinske intervencije na postojećim parkovima iz kreditnih sredstava	80.000	80.000	0	0,00	0,00
511100	0660	ZU	345	Izgradnja kanalizacije u Omarskoj-prva faza_iz Programa javnih investicija Republike Srpske sl.glasnik 62/22	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100,00	100,00
511100	0660	ZU	346	"Izgradnja vodovodne mreže u naseljima Veliko Palančište, Stari Voćnjak i Kavanište"_iz Programa javnih investicija Republike Srpske sl.glasnik 62/22	2.056.295	2.056.295	2.056.295	100,00	100,00
511100	0660	ZU	347	Izgradnja vodovodne mreže u naselju Čarakovu- Gornje Polje iz kreditnih sredstava	105.000	105.000	121.800	116,00	116,00
511100	0660	ZU	348	Izgradnja vodovodne mreže u Brežičanima (Treskavac i Musići) -I faza	100.000	145.000	155.000	155,00	106,90
511200	0660	ZU	349	Rekonstrukcija domova i ostalih objekata u vlasništvu Grada iz kreditnih sredstava	163.022	163.022	163.022	100,00	100,00

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
511200	0660	ZU	350	Rekonstrukcija domova i ostalih objekata u vlasništvu Grada iz vlastitih sredstava	5.000	5.000	0	0,00	0,00
511300	0660	ZU	351	Nabavka opreme u mjesnim zajednicama	10.000	10.000	0	0,00	0,00
				<b>Sufinansiranje projekata socijalnog stanovanja</b>	<b>95.000</b>	<b>95.000</b>	<b>75.000</b>	<b>78,95</b>	<b>78,95</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740170</b>					
414100	1060	IU	352	Subvencija zakupnine u okviru neprofitnog socijalnog stanovanja za građane u stanju socijalnih potreba u gradu Prijedoru	25.000	25.000	20.000	80,00	80,00
414100	1060	IU	353	Subvencije za građane u stanju socijalnih potreba za vodovodne/kanalizacione račune u okviru MEG Projekta u gradu Prijedor	15.000	15.000	15.000	100,00	100,00
415200	1060	IU	354	Projekat: "Državni projekat stambenog zbrinjavanja u BiH" (BH1/C1;BHL/C2:BH2/C1; BH4; BH5; BH6).	20.000	20.000	15.000	75,00	75,00
511100	1060	IU	355	Projekat: "Regionalno stambeno zbrinjavanje korisnika u cilju iznalaženja trajnih rješenja za izbjeglice i raseljena lica": 32 stana u Raškovcu	15.000	15.000	10.000	66,67	66,67
511100	1060	IU	356	Projekat: "Zatvaranje kolektivnih centara i alternativnog smještaja putem osiguranja javnih stambenih rješenja - CEB-2" - (20 stanova Raškovac)	15.000	15.000	10.000	66,67	66,67
511100	1060	IU	357	Projekat: "Regionalno stambeno zbrinjavanje korisnika u cilju iznalaženja trajnih rješenja za izbjeglice i raseljena lica" - (50 stanova Pećani)	5.000	5.000	5.000	100,00	100,00
				<b>Plan upravljanja i održavanja zgrada socijalnog stanovanja Grada Prijedora</b>	<b>33.345</b>	<b>33.345</b>	<b>33.345</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740170</b>					
412200	1060	IU	358	Rashodi za energiju, komunalne, i komunikacijske usluge	3.000	3.000	3.000	100,00	100,00
412300	1060	IU	359	Rashodi za materijalne troškove	345	345	345	100,00	100,00

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
412500	1060	IU	360	Rashodi za tekuće održavanje	15.000	15.000	15.000	100,00	100,00
412900	1060	IU	361	Ostali nepomenuti rashodi	15.000	15.000	15.000	100,00	100,00
				<b>Program korištenja vodnih naknada</b>	<b>600.000</b>	<b>600.000</b>	<b>600.000</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740170</b>					
511100	0660	ZU	362	"Izgradnja vodovodne mreže u naseljima Veliko Palančište, Stari Voćnjak i Kavanište" _iz vlastitih sredstava	450.000	450.000	450.000	100,00	100,00
511100	0660	ZU	363	Izgradnja kanalizacije u zoni Krajina Celpak	85.000	85.000	85.000	100,00	100,00
511200	0630	ZU	364	Rekonstrukcija vodovodne mreže u zaseocima Horići - Pađeni - Žeger	65.000	65.000	65.000	100,00	100,00
				<b>Program upotrebe nadoknada po Zakonu o šumama</b>	<b>528.000</b>	<b>528.000</b>	<b>528.000</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740170</b>					
412500	0422	ZU	365	Održavanje puteva i putnih objekata (propusti, potporni zidovi, mostovi, putni kanali, uklanjanje šiblja i rastinja, sanacija puteva sa makadamskim i asfaltnim kolovoznim zatorom)	236.600	236.600	236.600	100,00	100,00
412500	0422	ZU	366	Sprečavanje erozija od bujica i odrona zemljišta	200.000	200.000	200.000	100,00	100,00
412800	0422	ZU	367	Zaštita izvorišta pitke vode	15.000	15.000	15.000	100,00	100,00
412900	0422	ZU	368	Sprečavanje erozija od bujica i odrona zemljišta	38.000	38.000	38.000	100,00	100,00
415200	0422	ZU	369	Izgradnja i održavanje infrastrukturnih objekata u zaštićenom području Nacionalnog parka "Kozara"	30.000	30.000	30.000	100,00	100,00
511300	0422	ZU	370	Izdaci za nabavku opreme za gašenje šumskih požara	8.400	8.400	8.400	100,00	100,00
				<b>Program održavanja, rekonstrukcije i izgradnje puteva</b>	<b>3.961.754</b>	<b>3.916.754</b>	<b>6.125.444</b>	<b>154,61</b>	<b>156,39</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740170</b>					
412100	0660	ZU	371	Zakup imovine za parkirališta	30.000	30.000	20.000	66,67	66,67
412500	0660	ZU	372	Rashodi za održavanje ulica i puteva	1.200.000	1.200.000	780.000	65,00	65,00

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
412800	0660	ZU	373	Zimska služba i sl.usluge	350.000	305.000	300.000	85,71	98,36
412900	0660	ZU	374	Ostali nepomenuti rashodi (naknada štete)	5.000	5.000	5.000	100,00	100,00
415200	0660	ZU	375	Grantovi za sufinansiranje infrastrukturnih radova sa učešćem građana ličnim radom	80.000	80.000	110.000	137,50	137,50
511100	0660	ZU	376	Izgradnja puteva	506.115	506.115	300.000	59,28	59,28
511100	0660	ZU	377	Izgradnja puteva i komunalne infrastrukture iz transfera Vlade Republike Srpske iz Programa javnih investicija	200.000	200.000	200.000	100,00	100,00
511100	0660	ZU	378	Učešće grada Prijedor u sufinansiranju projekata u MZ sa Ministarstvom za izbjeglice Federacije BiH i ostalih donatora	150.000	150.000	300.000	200,00	200,00
511100	0660	ZU	378/1	Dogradnja kanalizacione mreže u naselju Janjića pumpa i izgradnja dijela puta Briševo Crkva-raskršće Raljaš, MZ Ljubija iz sredstava Republičkog sekretarijata za raseljena lica i migracije	0	0	50.000	#DIV/0!	#DIV/0!
511100	0660	ZU	379	Izgradnja puteva (sufinansiranje sa Gradom 40%) iz kreditnih sredstava	150.000	150.000	0	0,00	0,00
511100	0660	ZU	380	Izgradnja infrastrukture u industrijskoj zoni Aerodromsko naselje iz vlastitih sredstava	45.000	45.000	0	0,00	0,00
511100	0660	ZU	380/1	Izgradnja infrastrukture u industrijskoj zoni Aerodromsko naselje iz kreditnih sredstava	0		43.500	#DIV/0!	#DIV/0!
511100	0660	ZU	381	Izgradnja infrastrukture u Industrijskoj zoni Celpak iz kreditnih sredstava	1.045.000	1.045.000	1.045.000	100,00	100,00
511100	0660	ZU	381/1	Pomoć povratničkom stanovništvu Grada Prijedora po Odluci br. 01-2-40-1578-1/23	0	0	150.000	#DIV/0!	#DIV/0!
511200	0660	ZU	382	Rekonstrukcija puteva iz kreditnih sredstava	180.639	180.639	0	0,00	0,00
511200	0660	ZU	382/1	Rekonstrukcija ulice Mitropolita Petra Zimonjića u naselju Pećani iz kreditnih sredstava	0	0	1.370.000	#DIV/0!	#DIV/0!
511200	0660	ZU	382/2	Rekonstrukcija ulice 27. juna u naselju Orlovača iz kreditnih sredstava	0		186.944	#DIV/0!	#DIV/0!
511200	0660	ZU	382/3	Rekonstrukcija ulice Krajiških brigada u Prijedoru iz kreditnih sredstava	0		95.000	#DIV/0!	#DIV/0!
511200	0660	ZU	382/4	Rekonstrukcija ulice Muharema Suljanovića iz kreditnih sredstava	0		800.000	#DIV/0!	#DIV/0!

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
511200	0660	ZU	382/5	Pomoć povratničkom stanovništvu Grada Prijedora po Odluci br. 01-2-40-1578-1/23	0	0	350.000	#DIV/0!	
638100	0000		383	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti-Agencija za bezbjednost saobraćaja	20.000	20.000	20.000	100,00	100,00
				<b>Troškovi koordinacije po Programu uređenja građevinskog zemljišta</b>	<b>650.000</b>	<b>650.000</b>	<b>775.000</b>	<b>119,23</b>	<b>119,23</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740170</b>					
412700	0660	ZU	384	Rashodi za izradu projektne dokumentacije, nadzora i ostale stručne usluge	650.000	650.000	775.000	119,23	119,23
				<b>Naziv budžetske organizacije: Odjeljenje za boračko invalidsku zaštitu</b>	<b>741.500</b>	<b>741.500</b>	<b>674.200</b>	<b>90,92</b>	<b>90,92</b>
				<b>Troškovi odjeljenja za boračko invalidsku zaštitu</b>	<b>17.500</b>	<b>17.500</b>	<b>11.800</b>	<b>67,43</b>	<b>67,43</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740180</b>					
411200	0111	ZU	385	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	1.000	1.000	500	50,00	50,00
412300	0111	ZU	386	Rashodi za režijski materijal	2.000	2.000	2.800	140,00	140,00
412500	0111	ZU	387	Rashodi za tekuće održavanje	1.000	4.400	4.400	440,00	100,00
412600	0111	ZU	388	Rashodi po osnovu putovanja	1.000	500	500	50,00	100,00
412700	0111	ZU	389	Rashodi za stručne usluge	3.000	3.000	2.600	86,67	86,67
412900	0111	ZU	390	Ostali nepomenuti rashodi	3.000	500	0	0,00	0,00
511300	0111	ZU	391	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	6.000	5.600	600	10,00	10,71
516100	0111	ZU	392	Izdaci za zalihe auto guma, sitnog inventara, materijala , robe i ambalaže i sl.	500	500	400	80,00	80,00
				<b>Ostali rashodi iz nadležnosti za boračko invalidsku zaštitu</b>	<b>724.000</b>	<b>724.000</b>	<b>662.400</b>	<b>91,49</b>	<b>91,49</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740180</b>					
415200	0111	ZU	393	Obilježavanje istorijskih datuma	45.000	65.000	60.000	133,33	92,31
415200	0111	ZU	394	Finansiranje udruženja RVS-a	17.000	17.000	16.000	94,12	94,12
415200	0111	ZU	395	Finansiranje Udruženja građana- "Veterani Republike Srpske"	20.000	20.000	18.800	94,00	94,00
415200	0111	ZU	396	Finansiranje opštinskog odbora SUBNOR-a	27.000	27.000	25.400	94,07	94,07
415200	0111	ZU	397	Finansiranje boračke organizacije	110.000	110.000	110.000	100,00	100,00
415200	0111	ZU	398	Finansiranje organizacije porodica poginulih boraca	90.000	90.000	84.600	94,00	94,00
415200	0111	ZU	399	Kapitalni grantovi mjesnim zajednicama	15.000	15.000	15.000	100,00	100,00



EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
415200	1060	IU	400	Finansiranje Udruženja ratnih zarobljenika i logoraša Republike Srpske Prijedor	10.000	10.000	9.400	94,00	94,00
415200	1060	IU	401	Novčana sredstva po javnom pozivu za pomoć u stambenom zbrinjavanju članova porodica poginulih boraca, RVI i boraca	150.000	170.000	166.000	110,67	97,65
416100	0111	ZU	402	Doznake po Odluci o dopunskim pravima boraca i RVI	100.000	120.000	107.200	107,20	89,33
416100	0111	ZU	403	Doznake po Odluci za banjско liječenje	40.000	50.000	50.000	125,00	100,00
511200	1060	ZU	404	Izrada projektne dokumentacije, uređenje zemljišta i UT uslova po projektu Vlade Republike Srpske o izgradnji stanova za porodice poginulih i RVI od I do IV kategorije	100.000	30.000	0	0,00	0,00
				<b>Naziv budžetske organizacije: Ostala budžetska potrošnja Grada</b>	<b>7.106.632</b>	<b>7.106.632</b>	<b>7.752.900</b>	<b>109,09</b>	<b>109,09</b>
				<b>Ostala budžetska potrošnja</b>	<b>7.106.632</b>	<b>7.106.632</b>	<b>7.752.900</b>	<b>109,09</b>	<b>109,09</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740190</b>					
412700	0111	ZU	404/1	Rashodi za stručne usluge-(finansijskog posredovanja)	0	0	14.400		
412900	0111	ZU	405	Rashodi za porez na nepokretnost za imovinu Grada, porezi, takse i naknade Grada i povrat poreza	160.000	160.000	190.000	118,75	118,75
413100	0111	ZU	406	Rashodi po osnovu kamata na obveznice u zemlji	243.865	243.865	222.500	91,24	91,24
413300	0111	ZU	407	Rashodi po osnovu kamata na primljene zajmove u zemlji	735.000	735.000	735.000	100,00	100,00
413900	0111	ZU	408	Zatezne kamate po sudskim sporovima	1.500	1.500	1.500	100,00	100,00
414100	0111	ZU	409	Subvencija Toplani a.d. Prijedor	2.900.000	2.900.000	3.650.000	125,86	125,86
414100	0474	ZU	410	1.4.4.3. "Jačanje Fondacije za razvoj (subvencija kamata na kredite)"	100.000	100.000	100.000	100,00	100,00
415200	0660	ZU	411	Grantovi za komunalnu infrastrukturu	20.000	20.000	5.000	25,00	25,00
418100	0111	ZU	412	Rashodi po osnovu kamata na zajmove primljene od drugih jedinica vlasti-Svjetska banka	185.000	185.000	185.000	100,00	100,00
419100	0111	ZU	413	Ostali nepomenuti rashodi (Sudska presude )	100.000	100.000	20.000	20,00	20,00
487200	0111	ZU	414	Transferi entitetu-po zapisnicima PU RS	11.000	11.000	10.000	90,91	90,91
487300	0111	ZU	415	Transferi jedinicama lokalne samouprave-po zapisnicima PU RS	4.500	4.500	4.000	88,89	88,89
487400	0111	ZU	416	Transferi fondovima obaveznog socijalnog osiguranja-po zapisnicima PU RS	12.000	12.000	8.000	66,67	66,67

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
487400	1090	ZU	417	Sredstva za Fond solidarnosti (0,025 % poreskih i neporeskih prihoda u prethodnoj fiskalnoj godini)	12.600	12.600	14.000	111,11	111,11
511100	0630	ZU	418	Izdaci za izgradnju vodovodne infrastrukture iz učešća građana (naknada AD Vodovodu i ostali izdaci)	50.000	50.000	50.000	100,00	100,00
513100	0660	ZU	419	Kupovina zemljišta za potrebe Grada po odlukama Skupštine Grada	30.000	30.000	15.000	50,00	50,00
621100	0000		420	Izdaci za otplatu glavnice po obveznicama u zemlji	231.467	231.467	210.000	90,73	90,73
621300	0000		421	Izdaci za otplatu glavnice za primljene zajmove u zemlji	1.677.000	1.677.000	1.677.000	100,00	100,00
628100	0000		422	Izdaci za otplatu glavnice po kreditu Svjetske banke	309.000	309.000	309.000	100,00	100,00
631100	0000		423	Izdaci po osnovu PDV-a u ulaznim fakturama	300.000	300.000	205.000	68,33	68,33
631300	0000		424	Izdaci po osnovu avansa	4.000	4.000	3.500	87,50	87,50
631900	0000		425	Ostali izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina (Rješenja PU RS)	15.000	15.000	120.000	800,00	800,00
638100	0000		426	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti	4.700	4.700	4.000	85,11	85,11
				<b>II -Ostali budžetski korisnici (Operativna jedinica 2.) FOND 01</b>	<b>27.330.906</b>	<b>27.379.006</b>	<b>28.160.774</b>	<b>103,04</b>	<b>102,86</b>
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU Centar za socijalni rad Prijedor</b>	<b>8.963.883</b>	<b>8.963.883</b>	<b>9.481.420</b>	<b>105,77</b>	<b>105,77</b>
				<b>Djelatnost Centra za socijalni rad</b>	<b>1.922.950</b>	<b>1.922.950</b>	<b>1.942.250</b>	<b>101,00</b>	<b>101,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740300</b>					
411100	1090	ZU	427	Rashodi za bruto plate	1.300.000	1.300.000	1.300.000	100,00	100,00
411200	1090	ZU	428	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih	350.000	350.000	330.000	94,29	94,29
411300	1090	ZU	429	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja (bruto) koji se ne refundiraju	20.000	20.000	45.000	225,00	225,00
411400	1090	ZU	430	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto) i jubilarne nagrade	6.700	6.700	6.700	100,00	100,00
412200	1090	ZU	431	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	89.000	86.000	80.000	89,89	93,02
412300	1090	ZU	432	Rashodi za režijski materijal	12.000	12.000	12.000	100,00	100,00
412500	1090	ZU	433	Rashodi za tekuće održavanje	3.550	6.550	6.550	184,51	100,00
412600	1090	ZU	434	Rashodi po osnovu putovanja	8.200	8.200	4.500	54,88	54,88
412700	1090	ZU	435	Rashodi za stručne usluge	15.000	14.940	14.940	99,60	100,00

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
412900	1090	ZU	436	Ostali nepomenuti rashodi	20.000	20.000	20.000	100,00	100,00
419100	1090	ZU	437	Rashodi po sudskim rješenjima	0	60	60	#DIV/0!	100,00
511300	1090	ZU	438	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	25.000	25.000	25.000	100,00	100,00
516100	1090	ZU	439	Izdaci za zalihe sitnog inventara, auto guma, HTZ i ambalaže	6.500	6.500	6.500	100,00	100,00
638100	0000		440	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti -Naknade za porodijsko odsustvo i za vrijeme bolovanja koje se refundira (neto)	67.000	67.000	91.000	135,82	135,82
				<b>Troškovi socijalne zaštite</b>	<b>3.671.020</b>	<b>3.671.020</b>	<b>3.833.170</b>	<b>104,42</b>	<b>104,42</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740301</b>					
412500	1090	ZU	441	Održavanje prevoznih sredstava za terenski rad	1.500	1.500	1.500	100,00	100,00
412600	1090	ZU	442	Rashodi goriva za terenski rad službi Centra	5.000	5.000	5.000	100,00	100,00
416100	1090	ZU	443	Novčane pomoći licima u stanju socijalne pomoći od Grada (50% )	500.000	500.000	460.000	92,00	92,00
416100	1090	ZU	444	Dodatak za pomoć i njegu drugog lica od Grada (50% )	1.700.000	1.700.000	2.000.000	117,65	117,65
416100	1090	ZU	445	Jednokratne pomoći	90.000	90.000	90.000	100,00	100,00
416100	1090	ZU	446	Prihvatna stanica	10.000	9.393	9.400	94,00	100,07
416100	1090	ZU	447	Ostale tekuće doznake štíćenicima socijalne zaštite	10.000	10.000	10.000	100,00	100,00
416100	1090	ZU	448	Udžbenici za učenike u stanju socijalnih potreba	10.000	10.000	10.000	100,00	100,00
416300	1090	ZU	449	Smještaj u ustanove	745.200	745.200	685.000	91,92	91,92
416300	1090	ZU	450	Zbrinjavanje u hraniteljsku porodicu	300.000	300.000	280.000	93,33	93,33
416300	1090	ZU	451	Ostale doznake pružiocima usluga socijalne zaštite - izdaci za ddnevno zbrinjavanje lica sa intelektualnim poteškoćama	69.320	69.320	69.320	100,00	100,00
416300	1090	ZU	452	Ostale doznake pružiocima usluga socijalne zaštite "sredstva za prošireno pravo na personalnu asistenciju"	80.000	80.000	80.000	100,00	100,00
419100	1090	ZU	452/1	Rashodi po sudskim rješenjima	0	607	2.950	#DIV/0!	486,00
487400	1090	ZU	453	Zdravstvena zaštita socijalno ugroženih	150.000	150.000	130.000	86,67	86,67
631900	0000		454	Izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih poreskog duga iz ranijih godina	0	0	0		
				<b>Rashodi iz Republičkih transfera za troškove socijalne zaštite</b>	<b>3.369.913</b>	<b>3.369.913</b>	<b>3.706.000</b>	<b>109,97</b>	<b>109,97</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740301</b>					

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
416100	1090	ZU	455	Novčane pomoći licima u stanju socijalne pomoći koje sufinansira Republika (50%)	500.000	500.000	460.000	92,00	92,00
416100	1090	ZU	456	Dodatak za pomoć i njegu drugog lica koje sufinansira Republika (50%)	1.700.000	1.700.000	2.000.000	117,65	117,65
416100	1090	ZU	457	Podrška izjednačavanja djece i omladine sa smetnjama u razvoju koje sufinansira Republika	86.000	86.000	86.000	100,00	100,00
416100	1090	ZU	458	Lična invalidnina za lica sa invaliditetom	944.443	944.443	1.050.000	111,18	111,18
487400	1090	ZU	459	Zdravstvena zaštita korisnika novčane pomoći i dodatka za pomoć i njegu drugog lica koje finansira Republika	139.470	139.470	110.000	78,87	78,87
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU Dječiji vrtić "Radost" Prijedor</b>	<b>2.617.000</b>	<b>2.617.000</b>	<b>2.809.900</b>	<b>107,37</b>	<b>107,37</b>
				<b>Troškovi djelatnosti Javne Ustanove</b>	<b>2.617.000</b>	<b>2.617.000</b>	<b>2.809.900</b>	<b>107,37</b>	<b>107,37</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740400</b>					
411100	0911	IU	460	Rashodi za bruto plate	1.700.000	1.700.000	1.760.000	103,53	103,53
411200	0911	IU	461	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih	350.000	350.000	380.000	108,57	108,57
411300	0911	IU	462	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja (bruto) koji se ne refundira	15.000	15.000	32.000	213,33	213,33
411400	0911	IU	463	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	35.000	35.000	25.000	71,43	71,43
412200	0911	IU	464	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	110.000	109.100	110.000	100,00	100,82
412300	0911	IU	465	Rashodi za režijski materijal	15.000	15.000	15.000	100,00	100,00
412400	0911	IU	466	Rashodi za materijal za posebne namjene	170.000	170.000	220.000	129,41	129,41
412500	0911	IU	467	Rashodi za tekuće održavanje	40.000	51.000	51.000	127,50	100,00
412600	0911	IU	468	Rashodi po osnovu putovanja	2.000	2.750	2.750	137,50	100,00
412700	0911	IU	469	Rashodi za stručne usluge	30.000	30.000	30.000	100,00	100,00
412900	0911	IU	470	Ostali nepomenuti rashodi	15.000	15.000	30.000	200,00	200,00
511300	0911	IU	471	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	20.000	14.000	14.000	70,00	100,00
511700	0911	IU	472	Izdaci za nematerijalnu proizvedenu imovinu	0	0	0		
516100	0911	IU	473	Izdaci za zalihe sitnog inventara	10.000	5.000	5.000	50,00	100,00

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
631900	0000		473/1	Ostali izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina	0	150	150	#DIV/0!	100,00
638100	0000		474	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (neto) -Naknade za porodijsko odsustvo i za vrijeme bolovanja koje se refundira	105.000	105.000	135.000	128,57	128,57
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU Pozorište Prijedor</b>	<b>1.132.000</b>	<b>1.132.000</b>	<b>1.148.400</b>	<b>101,45</b>	<b>101,45</b>
				<b>Troškovi Javne Ustanove i troškovi za pripremu i realizaciju predstava</b>	<b>1.132.000</b>	<b>1.132.000</b>	<b>1.148.400</b>	<b>101,45</b>	<b>101,45</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740501</b>					
411100	0820	IU	475	Rashodi za bruto plate	716.500	716.500	735.900	102,71	102,71
411200	0820	IU	476	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih	170.000	170.000	180.000	105,88	105,88
411300	0820	IU	477	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja (bruto) koji se ne refundiraju	0	0	0		
411400	0820	IU	478	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	7.500	7.500	7.500	100,00	100,00
412200	0820	IU	479	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	84.000	84.000	84.000	100,00	100,00
412300	0820	IU	480	Rashodi za režijski materijal	4.000	4.000	4.000	100,00	100,00
412500	0820	IU	481	Rashodi za tekuće održavanje	6.000	6.000	5.400	90,00	90,00
412600	0820	IU	482	Rashodi po osnovu putovanja	7.000	7.000	6.300	90,00	90,00
412700	0820	IU	483	Rashodi za stručne usluge	7.000	7.000	6.300	90,00	90,00
412900	0820	IU	484	Ostali nepomenuti rashodi i festival pozorišta "Zlatna vila"	120.000	120.000	110.000	91,67	91,67
511300	0820	IU	485	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	10.000	10.000	9.000	90,00	90,00
638100	0000		486	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti -Naknade za porodijsko odsustvo i za vrijeme bolovanja koje se refundira (neto)	0	0	0		
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU "Galerija Sreten Stojanović" Prijedor</b>	<b>120.300</b>	<b>120.300</b>	<b>143.600</b>	<b>119,37</b>	<b>119,37</b>
				<b>Troškovi Javne Ustanove "Galerija Sreten Stojanović"</b>	<b>120.300</b>	<b>120.300</b>	<b>143.600</b>	<b>119,37</b>	<b>119,37</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740502</b>					
411100	0820	IU	487	Rashodi za bruto plate	55.000	55.000	74.000	134,55	134,55
411200	0820	IU	488	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih	9.300	9.300	14.200	152,69	152,69
411300	0820	IU	489	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja koji se ne refundiraju (bruto)	0	0	0		

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
411400	0820	IU	490	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	0	0	0		
412200	0820	IU	491	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	7.500	7.500	7.500	100,00	100,00
412300	0820	IU	492	Rashodi za režijski materijal	1.500	800	800	53,33	100,00
412400	0820	IU	493	Rashodi za materijal za posebne namjene	2.000	750	750	37,50	100,00
412500	0820	IU	494	Rashodi za tekuće održavanje	7.500	500	500	6,67	100,00
412600	0820	IU	495	Rashodi po osnovu putovanja	2.500	500	700	28,00	140,00
412700	0820	IU	496	Rashodi za stručne usluge	10.000	8.000	8.000	80,00	100,00
412900	0820	IU	497	Troškovi djelatnosti "Galerije 96"	20.000	32.950	32.750	163,75	99,39
419100	0820	IU	498	Rashodi po sudskim rješenjima	0	0	0		
511300	0820	IU	499	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	4.000	4.000	3.400	85,00	85,00
516100	0820	IU	500	Izdaci za zalihe sitnog inventara, htz opreme i sl.	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00
638100	0000		501	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (neto) -Naknade za porodiljsko odsustvo i za vrijeme bolovanja koje se refundira	0	0	0		
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU "Centar za prikazivanje filmova" Prijedor</b>	<b>285.600</b>	<b>285.600</b>	<b>278.850</b>	<b>97,64</b>	<b>97,64</b>
				<b>Troškovi JU "Centar za prikazivanje filmova" Prijedor</b>	<b>285.600</b>	<b>285.600</b>	<b>278.850</b>	<b>97,64</b>	<b>97,64</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740920</b>					
411100	0820	IU	502	Rashodi za bruto plate	125.000	125.000	124.500	99,60	99,60
411200	0820	IU	503	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih	28.500	28.500	29.000	101,75	101,75
411300	0820	IU	504	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja (bruto) koji se ne refundiraju	3.000	3.000	3.000	100,00	100,00
411400	0820	IU	505	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	1.000	1.000	500	50,00	50,00
412200	0820	IU	506	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	18.850	18.850	18.000	95,49	95,49
412300	0820	IU	507	Rashodi za režijski materijal	9.000	9.000	7.100	78,89	78,89
412400	0820	IU	508	Rashodi za materijal za posebne namjene	200	200	200	100,00	100,00
412500	0820	IU	509	Rashodi za tekuće održavanje	10.000	10.000	10.000	100,00	100,00
412600	0820	IU	510	Rashodi po osnovu putovanja	1.000	1.000	500	50,00	50,00
412700	0820	IU	511	Rashodi za stručne usluge	7.000	7.000	5.000	71,43	71,43

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
412900	0820	IU	512	Rashodi za distributere filmova i ostali nespomenuti rashodi	60.000	60.000	55.000	91,67	91,67
413900	0820	IU	513	Rashodi po osnovu zatezних kamata	50	50	50	100,00	100,00
511300	0820	IU	514	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	1.000	1.000	6.000	600,00	600,00
511700	0820	IU	515	Izdaci za nematerijalnu proizvedenu imovinu	0	0	0		
516100	0820	IU	516	Izdaci za zalihe sitnog inventara, htz opreme i sl.	2.000	2.000	2.000	100,00	100,00
631100	0000		517	Izdaci po osnovu PDV-a	16.000	16.000	16.000	100,00	100,00
638100	0000		518	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti -Naknade za porodijsko odsustvo i za vrijeme bolovanja koje se refundira (neto)	3.000	3.000	2.000	66,67	66,67
				<b>Naziv budžetske organizacije: Agencija za ekonomski razvoj Grada Prijedor "Preda-Pd" Prijedor</b>	<b>557.500</b>	<b>557.500</b>	<b>572.250</b>	<b>102,65</b>	<b>102,65</b>
				<b>Troškovi Javne Ustanove</b>	<b>557.500</b>	<b>557.500</b>	<b>572.250</b>	<b>102,65</b>	<b>102,65</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740910</b>					
411100	0474	ZU	519	Rashodi za bruto plate	380.000	380.000	400.000	105,26	105,26
411200	0474	ZU	520	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih	87.600	87.600	87.600	100,00	100,00
411300	0474	ZU	521	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja (bruto) koji se ne refundiraju	3.600	3.600	3.600	100,00	100,00
411400	0474	ZU	522	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	2.300	2.300	2.300	100,00	100,00
412200	0474	ZU	523	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	34.500	34.500	31.050	90,00	90,00
412300	0474	ZU	524	Rashodi za režijski materijal	2.500	2.500	2.600	104,00	104,00
412500	0474	ZU	525	Rashodi za tekuće održavanje	3.000	3.000	2.700	90,00	90,00
412600	0474	ZU	526	Rashodi po osnovu putovanja	4.500	4.500	4.500	100,00	100,00
412700	0474	ZU	527	Rashodi za stručne usluge	2.000	2.000	1.800	90,00	90,00
412900	0474	ZU	528	Ostali nepomenuti rashodi	12.000	12.000	10.800	90,00	90,00
511300	0474	ZU	529	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	2.000	2.000	1.800	90,00	90,00
638100	0000		530	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti - Naknade za porodijsko odsustvo i za vrijeme bolovanja koje se refundira (neto)	23.500	23.500	23.500	100,00	100,00
				<b>Naziv budžetske organizacije: Turistička organizacija Grada Prijedor</b>	<b>198.200</b>	<b>246.300</b>	<b>277.350</b>	<b>139,93</b>	<b>112,61</b>
				<b>Troškovi Javne Ustanove Turističke organizacije</b>	<b>143.200</b>	<b>136.850</b>	<b>152.900</b>	<b>106,77</b>	<b>111,73</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740510</b>					

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
411100	0473	ZU	531	Rashodi za bruto plate	85.000	85.000	100.000	117,65	117,65
411200	0473	ZU	532	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih	16.000	16.000	18.500	115,63	115,63
411300	0473	ZU	533	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja koji se ne refundiraju (bruto)	9.000	7.000	7.000	77,78	100,00
411400	0473	ZU	534	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	2.500	2.500	2.500	100,00	100,00
412200	0473	ZU	535	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	9.000	7.000	7.000	77,78	100,00
412300	0473	ZU	536	Rashodi za režijski materijal	1.100	750	1.500	136,36	200,00
412500	0473	ZU	537	Rashodi za tekuće održavanje Ustanove	800	700	700	87,50	100,00
412600	0473	ZU	538	Rashodi po osnovu putovanja	600	400	300	50,00	75,00
412700	0473	ZU	539	Rashodi za stručne usluge	1.200	500	600	50,00	120,00
412900	0473	ZU	540	Ostali nepomenuti rashodi	15.500	15.000	10.800	69,68	72,00
511300	0473	ZU	541	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	2.500	0	0		
638100	0000		542	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti -Naknade za porodiljsko odsustvo i za vrijeme bolovanja koje se refundira (neto)	0	2.000	4.000	#DIV/0!	200,00
				<b>Projekti iz strategije razvoja Turističke organizacije Grada Prijedor</b>	<b>55.000</b>	<b>62.550</b>	<b>71.050</b>	<b>129,18</b>	<b>113,59</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740510</b>					
				<b>1.3.1.3. Unapređenje ostale turističke infrastrukture i sadržaja</b>					
				<b>1.3.1.4. Kreiranje i podsticaj novih turističkih proizvoda</b>					
				<b>1.3.1.5. Promocija turističke ponude grada Prijedora i Kozare</b>					
411200	0473	ZU	543	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih - putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	2.500	1.000	1.300	52,00	130,00
412200	0473	ZU	544	Troškovi prevoza po projektima turističkih manifestacija	8.500	7.200	7.200	84,71	100,00
412500	0473	ZU	545	Unapređenje i održavanje turističke signalizacije Grada Prijedora	7.000	7.000	4.800	68,57	68,57
412600	0473	ZU	546	Putni troškovi za posjete sajmovima i sprovođenje projekata	6.000	2.000	2.500	41,67	125,00
412700	0473	ZU	547	Troškovi izrade projektne dokumentacije i grafičkog dizajna	11.000	7.350	7.350	66,82	100,00



EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
412900	0473	ZU	548	Troškovi promocije postojećih i novih projekata iz strategije razvoja Grada	20.000	18.000	27.900	139,50	155,00
412900	0473	ZU	548/1	Ostali nepomenuti rashodi za manifestaciju "Dane zime na Kozari"	0	20.000	20.000	#DIV/0!	100,00
				<b>Turistička organizacija Grada Prijedor-PJ "Potkozarska kuća"</b>	<b>0</b>	<b>46.900</b>	<b>53.400</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>113,86</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740510</b>					
412200	0473	ZU	548/2	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	0	6.800	2.300	#DIV/0!	33,82
412300	0473	ZU	548/3	Rashodi za režijski materijal	0	1.400	1.500	#DIV/0!	107,14
412500	0473	ZU	548/4	Rashodi za tekuće održavanje	0	500	500	#DIV/0!	100,00
412700	0473	ZU	548/5	Rashodi za stručne usluge	0	4.600	4.600	#DIV/0!	100,00
412900	0473	ZU	548/6	Ostali nepomenuti rashodi	0	7.000	10.000	#DIV/0!	142,86
511300	0473	ZU	548/7	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	0	6.600	6.600	#DIV/0!	100,00
516100	0740	ZU	548/8	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	0	20.000	27.900	#DIV/0!	139,50
				<b>Naziv budžetske organizacije: JZU Dom zdravlja Prijedor</b>	<b>12.167.000</b>	<b>12.167.000</b>	<b>12.167.000</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Troškovi Javne Zdravstvene Ustanove Dom zdravlja Prijedor</b>	<b>12.167.000</b>	<b>12.167.000</b>	<b>12.167.000</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740700</b>					
411100	0740	IU	549	Rashodi za bruto plate	9.260.000	9.260.000	9.260.000	100,00	100,00
411200	0740	IU	550	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih	130.000	130.000	160.000	123,08	123,08
411300	0740	IU	551	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja koji se ne refundiraju (bruto)	305.000	305.000	275.000	90,16	90,16
411400	0740	IU	552	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	110.000	110.000	110.000	100,00	100,00
412200	0740	IU	553	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	262.000	262.000	272.000	103,82	103,82
412300	0740	IU	554	Rashodi za režijski materijal	70.000	70.000	70.000	100,00	100,00
412400	0740	IU	555	Rashodi za materijal za posebne namjene	50.000	9.169	4.169	8,34	45,47
412500	0740	IU	556	Rashodi za tekuće održavanje Ustanove	63.000	103.000	130.000	206,35	126,21
412600	0740	IU	557	Rashodi po osnovu putovanja	81.000	81.000	83.000	102,47	102,47
412700	0740	IU	558	Rashodi za stručne usluge	284.000	284.000	239.000	84,15	84,15

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
412800	0740	IU	559	Rashodi za usluge održavanje javnih površina i zaštitu životne sredine	18.000	18.000	18.000	100,00	100,00
412900	0740	IU	560	Ostali nepomenuti rashodi	181.000	181.000	181.000	100,00	100,00
415200	0740	IU	561	Grantovi u zemlji	10.000	10.000	10.000	100,00	100,00
418100	0740	IU	562	Rashodi po osnovu kamata na zajmove primljene od drugih jedinica vlasti	0	0	0		
419100	0740	IU	563	Rashodi po sudskim rješenjima	0	0	0		
511300	0740	IU	564	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	167.000	167.000	212.000	126,95	126,95
513700	0740	IU	564/1	Izdaci za nematerijalnu neproizvedenu imovinu( licence)	0	831	831	#DIV/0!	100,00
516100	0740	IU	565	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	609.000	609.000	659.000	108,21	108,21
628100	0000		566	Izdaci za otplatu dugova prema drugim jedinicama vlasti	0	0	0		
631100	0000		567	Izdaci po osnovu poreza na dodatu vrijednost	7.000	7.000	13.000	185,71	185,71
631900	0000		568	Ostali izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina	110.000	110.000	0	0,00	0,00
638100	0000		569	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti -Naknade za porodijsko odsustvo i za vrijeme bolovanja koje se refundira (neto)	450.000	450.000	470.000	104,44	104,44
<b>1</b>				<b>Naziv budžetske organizacije: Rashodi srednjih škola</b>	<b>1.089.823</b>	<b>1.089.823</b>	<b>1.088.404</b>	<b>99,87</b>	<b>99,87</b>
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU Gimnazija "Sveti Sava" Prijedor</b>	<b>141.060</b>	<b>141.060</b>	<b>136.560</b>	<b>96,81</b>	<b>96,81</b>
				<b>Troškovi JU Gimnazija "Sveti Sava" Prijedor</b>	<b>141.060</b>	<b>141.060</b>	<b>136.560</b>	<b>96,81</b>	<b>96,81</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08150028</b>					
411100	0922	IU	570	Rashodi za bruto plate	4.560	4.560	4.790	105,04	105,04
411200	0922	IU	571	Rashodi za prevoz radnika	16.000	16.000	16.000	100,00	100,00
411200	0922	IU	572	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	1.500	1.500	1.500	100,00	100,00
412100	0922	IU	573	Rashodi po osnovu zakupa za dvoranu	9.000	9.000	7.870	87,44	87,44
412200	0922	IU	574	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih,komunikac. i transp. usluga	48.000	48.000	48.000	100,00	100,00
412300	0922	IU	575	Rashodi za režijski materijal	9.500	9.500	8.100	85,26	85,26

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
412400	0922	IU	576	Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	3.500	3.500	3.500	100,00	100,00
412500	0922	IU	577	Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	12.000	12.000	10.900	90,83	90,83
412600	0922	IU	578	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	3.000	3.000	3.000	100,00	100,00
412700	0922	IU	579	Rashodi za stručne usluge (sistematski pregledi radnika, osiguranje radnika i učenika, izrada pravilnika: za procjenu rizika, protupož. i sl.)	13.000	13.000	12.600	96,92	96,92
412900	0922	IU	580	Ostali nepomenuti rashodi (Izrada rasporeda, troškovi manifestacija, slava škole i sl.)	11.000	11.000	11.000	100,00	100,00
511300	0922	IU	581	Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	10.000	10.000	9.300	93,00	93,00
516100	0922	IU	582	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	0	0	0		
631900	0000		583	Izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina	0	0	0		
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU Elektrotehnička škola Prijedor</b>	<b>134.405</b>	<b>134.405</b>	<b>131.405</b>	<b>97,77</b>	<b>97,77</b>
				<b>Troškovi JU Elektrotehnička škola Prijedor</b>	<b>134.405</b>	<b>134.405</b>	<b>131.405</b>	<b>97,77</b>	<b>97,77</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08150029</b>					
411200	0922	IU	584	Rashodi za prevoz radnika	22.500	22.500	20.500	91,11	91,11
411200	0922	IU	585	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	1.000	1.000	1.500	150,00	150,00
412100	0922	IU	586	Rashodi po osnovu zakupa za dvoranu	0	0	0		
412200	0922	IU	587	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikac. i transp. usluga	53.000	53.000	50.000	94,34	94,34
412300	0922	IU	588	Rashodi za režijski materijal	10.000	10.000	10.000	100,00	100,00

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
412400	0922	IU	589	Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	6.000	6.000	6.000	100,00	100,00
412500	0922	IU	590	Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	7.000	7.000	9.800	140,00	140,00
412600	0922	IU	591	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	3.500	3.500	4.200	120,00	120,00
412700	0922	IU	592	Rashodi za stručne usluge (sistematski pregledi radnika, osiguranje radnika i učenika, izrada pravilnika: za procjenu rizika, protupož. i sl.)	10.000	10.000	9.000	90,00	90,00
412900	0922	IU	593	Ostali nepomenuti rashodi (Izrada rasporeda, troškovi manifestacija, slava škole i sl.)	7.000	7.000	7.400	105,71	105,71
511300	0922	IU	594	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	10.000	10.000	9.600	96,00	96,00
516100	0922	IU	595	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	1.000	1.000	0	0,00	0,00
631900	0000		596	Izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina	3.405	3.405	3.405	100,00	100,00
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU Mašinska škola Prijedor</b>	<b>132.408</b>	<b>132.408</b>	<b>129.905</b>	<b>98,11</b>	<b>98,11</b>
				<b>Troškovi JU Mašinske škole Prijedor</b>	<b>132.408</b>	<b>132.408</b>	<b>129.905</b>	<b>98,11</b>	<b>98,11</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08150030</b>					
411200	0922	IU	597	Rashodi za prevoz radnika	20.000	20.000	20.000	100,00	100,00
411200	0922	IU	598	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	2.500	2.500	3.500	140,00	140,00
412100	0922	IU	599	Rashodi po osnovu zakupa za dvoranu	0	0	0		
412200	0922	IU	600	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikac. i transp. usluga	52.500	52.500	50.000	95,24	95,24
412300	0922	IU	601	Rashodi za režijski materijal	8.500	8.500	8.500	100,00	100,00
412400	0922	IU	602	Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	6.000	6.000	6.000	100,00	100,00
412500	0922	IU	603	Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	7.000	7.000	9.500	135,71	135,71
412600	0922	IU	604	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	4.000	4.000	3.000	75,00	75,00

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
412700	0922	IU	605	Rashodi za stručne usluge (sistematski pregledi radnika, osiguranje radnika i učenika, izrada pravilnika: za procjenu rizika, protupož. i sl.)	12.000	12.000	12.000	100,00	100,00
412900	0922	IU	606	Ostali nepomenuti rashodi (Izrada rasporeda, troškovi manifestacija, slava škole i sl.)	6.500	6.500	7.550	116,15	116,15
511300	0922	IU	607	Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	8.000	8.000	6.000	75,00	75,00
516100	0922	IU	608	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	2.000	2.000	450	22,50	22,50
631900	0000		609	Izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina	3.408	3.408	3.405	99,91	99,91
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU Poljoprivredno prehrambena škola Prijedor</b>	<b>120.100</b>	<b>120.100</b>	<b>114.600</b>	<b>95,42</b>	<b>95,42</b>
				<b>Troškovi JU Poljoprivredne prehrambene škole Prijedor</b>	<b>120.100</b>	<b>120.100</b>	<b>114.600</b>	<b>95,42</b>	<b>95,42</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08150031</b>					
411200	0922	IU	610	Rashodi za prevoz radnika	13.000	13.000	13.000	100,00	100,00
411200	0922	IU	611	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	1.500	1.500	1.500	100,00	100,00
412100	0922	IU	612	Rashodi po osnovu zakupa za dvoranu	8.200	8.200	8.200	100,00	100,00
412200	0922	IU	613	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikac. i transp. usluga	52.000	52.000	48.000	92,31	92,31
412300	0922	IU	614	Rashodi za režijski materijal	6.700	6.700	6.700	100,00	100,00
412400	0922	IU	615	Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	4.500	4.500	3.500	77,78	77,78
412500	0922	IU	616	Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	8.500	8.500	8.500	100,00	100,00
412600	0922	IU	617	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00
412700	0922	IU	618	Rashodi za stručne usluge (sistematski pregledi radnika, osiguranje radnika i učenika, izrada pravilnika: za procjenu rizika, protupož. i sl.)	8.500	8.500	8.500	100,00	100,00
412900	0922	IU	619	Ostali nepomenuti rashodi (Izrada rasporeda, troškovi manifestacija, slava škole i sl.)	6.000	6.000	6.000	100,00	100,00
511300	0922	IU	620	Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	8.000	8.000	8.000	100,00	100,00

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
516100	0922	IU	621	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	2.200	2.200	1.700	77,27	77,27
631900	0000		622	Izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina	0	0	0		
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU Ugostiteljsko ekonomska škola Prijedor</b>	<b>134.500</b>	<b>134.500</b>	<b>133.500</b>	<b>99,26</b>	<b>99,26</b>
				<b>Troškovi JU Ugostiteljsko ekonomska škola Prijedor</b>	<b>134.500</b>	<b>134.500</b>	<b>133.500</b>	<b>99,26</b>	<b>99,26</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08150032</b>					
411200	0922	IU	623	Rashodi za prevoz radnika	16.000	16.000	16.000	100,00	100,00
411200	0922	IU	624	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	3.000	3.000	2.000	66,67	66,67
412100	0922	IU	625	Rashodi po osnovu zakupa za dvoranu	10.000	10.000	10.000	100,00	100,00
412200	0922	IU	626	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikac. i transp. usluga	58.000	58.000	54.500	93,97	93,97
412300	0922	IU	627	Rashodi za režijski materijal	8.000	8.000	9.500	118,75	118,75
412400	0922	IU	628	Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	2.000	2.000	2.000	100,00	100,00
412500	0922	IU	629	Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	6.000	6.000	6.000	100,00	100,00
412600	0922	IU	630	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	4.000	4.000	4.000	100,00	100,00
412700	0922	IU	631	Rashodi za stručne usluge (sistematski pregledi radnika, osiguranje radnika i učenika, izrada pravilnika: za procjenu rizika, protupož. i sl.)	10.000	10.000	13.000	130,00	130,00
412900	0922	IU	632	Ostali nepomenuti rashodi (Izrada rasporeda, troškovi manifestacija, slava škole i sl.)	7.500	7.500	8.000	106,67	106,67
511300	0922	IU	633	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	8.000	8.000	8.000	100,00	100,00
516100	0922	IU	634	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	2.000	2.000	500	25,00	25,00
631900	0000		635	Izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina	0	0	0		
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU "Srednjoškolski centar Prijedor" Prijedor</b>	<b>144.200</b>	<b>144.200</b>	<b>140.300</b>	<b>97,30</b>	<b>97,30</b>
				<b>Troškovi JU "Srednjoškolskog centra Prijedor" Prijedor</b>	<b>144.200</b>	<b>144.200</b>	<b>140.300</b>	<b>97,30</b>	<b>97,30</b>

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08150033</b>					
411200	0922	IU	636	Rashodi za prevoz radnika	30.000	30.000	30.000	100,00	100,00
411200	0922	IU	637	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	1.500	1.500	1.500	100,00	100,00
412100	0922	IU	638	Rashodi po osnovu zakupa za dvoranu	10.000	10.000	10.000	100,00	100,00
412200	0922	IU	639	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikac. i transp. usluga	45.000	45.000	45.000	100,00	100,00
412300	0922	IU	640	Rashodi za režijski materijal	9.000	9.000	9.500	105,56	105,56
412400	0922	IU	641	Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	10.000	10.000	4.000	40,00	40,00
412500	0922	IU	642	Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	8.000	8.000	8.500	106,25	106,25
412600	0922	IU	643	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	3.000	3.000	2.800	93,33	93,33
412700	0922	IU	644	Rashodi za stručne usluge (sistematski pregledi radnika, osiguranje radnika i učenika, izrada pravilnika: za procjenu rizika, protupož. i sl.)	8.500	8.500	9.000	105,88	105,88
412900	0922	IU	645	Ostali nepomenuti rashodi (Izrada rasporeda, troškovi manifestacija, slava škole i sl.)	10.000	10.000	12.000	120,00	120,00
511300	0922	IU	646	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	7.000	7.000	6.950	99,29	99,29
516100	0922	IU	647	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	2.200	2.200	1.050	47,73	47,73
631900	0000		648	Izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina	0	0	0		
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU Muzička škola "Savo Balaban" Prijedor</b>	<b>90.550</b>	<b>90.550</b>	<b>93.050</b>	<b>102,76</b>	<b>102,76</b>
				<b>Troškovi JU Muzičke škole "Savo Balaban" Prijedor</b>	<b>90.550</b>	<b>90.550</b>	<b>93.050</b>	<b>102,76</b>	<b>102,76</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08400002</b>					
411200	0922	IU	649	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	0	0	0		
412100	0922	IU	650	Rashodi po osnovu zakupa za dvoranu	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00
412200	0922	IU	651	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikac. i transp. usluga	24.000	22.500	22.500	93,75	100,00
412300	0922	IU	652	Rashodi za režijski materijal	3.800	3.800	5.000	131,58	131,58
412400	0922	IU	653	Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	0	0	0		

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
412500	0922	IU	654	Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	2.000	1.500	2.000	100,00	133,33
412600	0922	IU	655	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	1.100	1.100	1.000	90,91	90,91
412700	0922	IU	656	Rashodi za stručne usluge (sistematski pregledi radnika, osiguranje radnika i učenika, izrada pravilnika: za procjenu rizika, protupož. i sl.)	5.500	5.500	5.500	100,00	100,00
412900	0922	IU	657	Ostali nepomenuti rashodi (Izrada rasporeda, troškovi manifestacija, slava škole i sl.)	3.150	2.150	3.150	100,00	146,51
511300	0922	IU	658	Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	50.000	53.000	52.900	105,80	99,81
516100	0922	IU	659	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	0	0	0		
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU Centar "Sunce" Prijedor</b>	<b>192.600</b>	<b>192.600</b>	<b>209.084</b>	<b>108,56</b>	<b>108,56</b>
				<b>Troškovi JU Centar "Sunce" Prijedor</b>	<b>72.600</b>	<b>72.600</b>	<b>84.084</b>	<b>115,82</b>	<b>115,82</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08400014</b>					
411100	0922	IU	660	Rashodi za bruto plate	12.000	12.000	15.000	125,00	125,00
411200	0922	IU	661	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	800	800	1.160	145,00	145,00
411300	0412	ZU	661/1	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja (bruto) <u>koji se ne refundiraju</u>	0	0	3.560		
412200	0922	IU	662	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikac. i transp. usluga	25.000	25.000	25.000	100,00	100,00
412300	0922	IU	663	Rashodi za režijski materijal	9.400	9.400	9.400	100,00	100,00
412400	0922	IU	664	Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	9.000	8.000	9.000	100,00	112,50
412500	0922	IU	665	Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	5.000	6.000	7.000	140,00	116,67
412600	0922	IU	666	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	2.000	1.700	1.700	85,00	100,00
412700	0922	IU	667	Rashodi za stručne usluge (sistematski pregledi radnika, osiguranje radnika i učenika, izrada pravilnika: za procjenu rizika, protupož. i sl.)	3.000	3.000	3.000	100,00	100,00
412900	0922	IU	668	Ostali nepomenuti rashodi (Izrada rasporeda, troškovi manifestacija, slava škole i sl.)	2.000	2.300	2.300	115,00	100,00
511300	0922	IU	669	Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	3.800	3.800	3.800	100,00	100,00



EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
516100	0922	IU	670	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	600	600	600	100,00	100,00
638100	0000		670/1	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (neto) -Naknade za porodiljsko odsustvo i za vrijeme bolovanja <b>koje se refundira</b>	0	0	2.564		
				<b>Troškovi prevoza i ishrane djece za JU Centar "Sunce" Prijedor</b>	<b>120.000</b>	<b>120.000</b>	<b>125.000</b>	<b>104,17</b>	<b>104,17</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08400014</b>					
415200	0922	IU	671	Grantovi u zemlji prevoz djece i ishrana djece u JU Centar "Sunce"	120.000	120.000	125.000	104,17	104,17
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU Narodna Biblioteka "Ćirilo i Metodije" Prijedor</b>	<b>106.650</b>	<b>106.650</b>	<b>100.650</b>	<b>94,37</b>	<b>94,37</b>
				<b>Troškovi Javne Ustanove</b>	<b>103.100</b>	<b>103.100</b>	<b>97.100</b>	<b>94,18</b>	<b>94,18</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08180003</b>					
411200	0820	IU	672	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	1.000	1.000	500	50,00	50,00
412100	0922	IU	673	Rashodi po osnovu zakupa poslovnih objekata i prostora	8.100	8.100	8.100	100,00	100,00
412200	0820	IU	674	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	23.000	21.500	21.500	93,48	100,00
412300	0820	IU	675	Rashodi za režijski materijal	9.000	10.000	10.000	111,11	100,00
412500	0820	IU	676	Rashodi za tekuće održavanje	5.000	5.000	2.500	50,00	50,00
412600	0820	IU	677	Rashodi po osnovu putovanja	4.500	3.500	1.500	33,33	42,86
412700	0820	IU	678	Rashodi za stručne usluge	11.000	11.000	11.000	100,00	100,00
412700	0820	IU	679	Izdavačka Djelatnost Organizacionog Odbora Susreti na Kozari Edicija "Ovjenčani"	5.000	5.000	5.000	100,00	100,00
412900	0820	IU	680	Ostali nepomenuti rashodi Ustanove	15.000	18.500	19.500	130,00	105,41
412900	0820	IU	681	Ostali nepomenuti rashodi	7.000	7.000	7.000	100,00	100,00
511300	0820	IU	682	Izdaci za nabavku opreme (knjige i ostala oprema)	13.000	11.000	10.000	76,92	90,91
516100	0820	IU	683	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	1.500	1.500	500	33,33	33,33
				<b>Rashodi iz Republičkih transfera za Matičnu biblioteku</b>	<b>3.550</b>	<b>3.550</b>	<b>3.550</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08180003</b>					
411200	0820	IU	684	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	100	200	200	200,00	100,00

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
412600	0820	IU	685	Rashodi po osnovu putovanja	1.000	1.000	1.000	100,00	100,00
412700	0820	IU	686	Rashodi za stručne usluge	1.000	1.050	1.050	105,00	100,00
412900	0820	IU	687	Ostali nepomenuti rashodi	1.000	700	700	70,00	100,00
511300	0820	IU	688	Izdaci za nabavku opreme	450	600	600	133,33	100,00
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU Matični Muzej "Muzej Kozare "Prijedor</b>	<b>92.950</b>	<b>92.950</b>	<b>92.950</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Troškovi javne ustanove</b>	<b>69.100</b>	<b>69.100</b>	<b>69.100</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08180055</b>					
411200	0820	IU	689	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	500	150	150	30,00	100,00
412200	0820	IU	690	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	29.000	27.000	27.000	93,10	100,00
412300	0820	IU	691	Rashodi za režijski materijal	3.600	3.450	3.450	95,83	100,00
412500	0820	IU	692	Rashodi za tekuće održavanje	4.500	6.500	6.500	144,44	100,00
412600	0820	IU	693	Rashodi po osnovu putovanja	1.500	1.350	1.350	90,00	100,00
412700	0820	IU	694	Rashodi za stručne usluge	11.000	9.000	9.000	81,82	100,00
412900	0820	IU	695	Ostali nepomenuti rashodi	13.500	16.650	16.650	123,33	100,00
511300	0820	IU	696	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	5.000	4.500	4.500	90,00	100,00
516100	0820	IU	697	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	500	500	500	100,00	100,00
				<b>Rashodi iz Republičkih transfera za Matični muzej</b>	<b>7.000</b>	<b>7.000</b>	<b>7.000</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08180055</b>					
411200	0820	IU	698	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	100	100	100	100,00	100,00
412300	0820	IU	699	Rashodi za režijski materijal	250	300	300	120,00	100,00
412600	0820	IU	700	Rashodi po osnovu putovanja	200	300	300	150,00	100,00
412700	0820	IU	701	Rashodi za stručne usluge	50	1.300	1.300	2600,00	100,00
412900	0820	IU	702	Ostali nepomenuti rashodi	6.400	5.000	5.000	78,13	100,00
				<b>Rashodi za likovnu koloniju "Sreten Stojanović"</b>	<b>16.850</b>	<b>16.850</b>	<b>16.850</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08180055</b>					
411200	0820	IU	703	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	100	0	0		

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
412200	0820	IU	704	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	1.000	500	400	40,00	80,00
412300	0820	IU	705	Rashodi za režijski materijal	50	50	0	0,00	0,00
412400	0820	IU	706	Rashodi za materijal za posebne namjene	2.800	2.800	2.700	96,43	96,43
412600	0820	IU	707	Rashodi po osnovu putovanja	300	300	250	83,33	83,33
412700	0820	IU	708	Rashodi za stručne usluge	1.600	1.600	1.800	112,50	112,50
412900	0820	IU	709	Ostali nepomenuti rashodi	11.000	11.600	11.700	106,36	100,86
				<b>III Neraspoređeni prihodi (Tekuća budžetska rezerva)</b>	<b>400.000</b>	<b>400.000</b>	<b>200.000</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>
				<b>REKAPITULACIJA: FOND 01</b>					
				<b>I Gradska uprava ( Operativna jedinica 1.) FOND 01</b>	<b>52.111.915</b>	<b>52.063.815</b>	<b>55.245.281</b>	<b>106,01</b>	<b>106,11</b>
				<b>II Ostali budžetski korisnici (Operativna jedinica 2. ) FOND 01</b>	<b>27.330.906</b>	<b>27.379.006</b>	<b>28.160.774</b>	<b>103,04</b>	<b>102,86</b>
				<b>III Neraspoređeni prihodi (Tekuća budžetska rezerva)</b>	<b>400.000</b>	<b>400.000</b>	<b>200.000</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>
				<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI ZA 2023. GODINU: (I+II+III) _FOND 01</b>	<b>79.842.821</b>	<b>79.842.821</b>	<b>83.606.055</b>	<b>104,71</b>	<b>104,71</b>
				<b>I -Gradska uprava (Operativna jedinica 1.) FOND 02</b>	<b>10.500</b>	<b>10.500</b>	<b>20.000</b>	<b>190,48</b>	<b>190,48</b>
				<b>Naziv budžetske organizacije: Gradonačelnik</b>					
				<b>Naziv potrošačke jedinice: Troškovi Kabineta Gradonačelnika Prijedora</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7.700</b>		
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740120</b>					
416100	1090	ZU		Doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta republike, opština i gradova	0	0	7.700		

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				<b>Naziv potrošačke jedinice: Troškovi odjeljenja za opštu upravu</b>	<b>10.500</b>	<b>10.500</b>	<b>12.300</b>	<b>117,14</b>	<b>117,14</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740130</b>					
412900	0111	ZU		Ostali nepomenuti rashodi	10.500	10.500	12.300	117,14	117,14
				<b>II -Ostali budžetski korisnici (Operativna jedinica 2.) FOND 02</b>	<b>57.358</b>	<b>57.358</b>	<b>82.031</b>	<b>143,02</b>	<b>143,02</b>
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU Centar za socijalni rad Prijedor</b>	<b>1.658</b>	<b>1.658</b>	<b>1.797</b>	<b>108,38</b>	<b>108,38</b>
				<b>Troškovi socijalne zaštite</b>	<b>1.658</b>	<b>1.658</b>	<b>1.797</b>	<b>108,38</b>	<b>108,38</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 00740301</b>					
416100	1090	ZU		Doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta republike, opština i gradova	1.658	1.658	1.797	108,38	108,38
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU Matični Muzej "Muzej Kozare "Prijedor</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
				<b>Troškovi javne ustanove</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08180055</b>					
412200	0820	IU		Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	0	0	0		
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU Poljoprivredno prehrambena škola Prijedor</b>	<b>33.100</b>	<b>33.100</b>	<b>40.800</b>	<b>123,26</b>	<b>123,26</b>
				<b>Troškovi JU Poljoprivredne prehrambene škole Prijedor</b>	<b>33.100</b>	<b>33.100</b>	<b>40.800</b>	<b>123,26</b>	<b>123,26</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08150031</b>					
411200	0922	IU		Rashodi za smještaj i putne dnevnice	500	500	500	100,00	100,00
412200	0922	IU		Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	2.000	2.000	2.000	100,00	100,00
412300	0922	IU		Rashodi za režijski materijal	0	0	500		
412400	0922	IU		Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	27.000	27.000	30.000	111,11	111,11
412500	0922	IU		Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	200	200	1.000	500,00	500,00
412600	0922	IU		Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	500	500	1.000	200,00	200,00
412700	0922	IU		Rashodi za stručne usluge	500	500	1.000	200,00	200,00
412900	0922	IU		Ostali nepomenuti rashodi	2.000	2.000	4.000	200,00	200,00

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELI BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
416100	0922	IU		Doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta republike, opština i gradova	0	0	0		
511300	0922	IU		Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	400	400	800	200,00	200,00
516100	0922	IU		Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	0	0	0		
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU Ugostiteljsko ekonomska škola Prijedor</b>	<b>22.600</b>	<b>22.600</b>	<b>32.954</b>	<b>145,81</b>	<b>145,81</b>
				<b>Troškovi JU Ugostiteljsko ekonomska škola Prijedor</b>	<b>22.600</b>	<b>22.600</b>	<b>32.954</b>	<b>145,81</b>	<b>145,81</b>
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08150032</b>					
412400	0922	IU		Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	20.500	20.500	25.000	121,95	121,95
412700	0922	IU		Rashodi za stručne usluge	600	600	600	100,00	100,00
412900	0922	IU		Ostali nepomenuti rashodi	500	500	800	160,00	160,00
511300	0922	IU		Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	0	0	5.533	#DIV/0!	#DIV/0!
516100	0922	IU		Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	1.000	1.000	1.021	102,10	102,10
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU "Srednjoškolski centar Prijedor" Prijedor</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.480</b>		
				<b>Troškovi JU "Srednjoškolskog centara Prijedor" Prijedor</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.480</b>		
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08150033</b>					
412200	0922	IU		Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikac. i transp. usluga	0	0	0		
412900	0922	IU		Ostali nepomenuti rashodi	0	0	2.480		
511300	0922	IU		Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	0	0	0		
				<b>Naziv budžetske organizacije: JU Centar "Sunce" Prijedor</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.000</b>		
				<b>Troškovi JU Centar "Sunce" Prijedor</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.000</b>		
				<b>Broj potrošačke jedinice: 08400014</b>					
412300	0922	IU		Rashodi za režijski materijal	0	0	0		
412400	0922	IU		Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	0	0	0		
412500	0922	IU		Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	0	0	0		
412700	0922	IU		Rashodi za stručne usluge	0	0	0		

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO PRERASPODJELE BUDŽETA ZA 2023.GOD.	PLAN PO I REBALANSU BUDŽETA ZA 2023.G.	INDEX (8/6*100)	INDEX (8/7*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
415200	0922	IU		Grantovi u zemlji	0	0	4.000		
511300	0922	IU		Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	0	0	0		
				<b>REKAPITULACIJA: FOND 02</b>					
				<b>I Gradska uprava ( Operativna jedinica 1.) FOND 02</b>	<b>10.500</b>	<b>10.500</b>	<b>20.000</b>	<b>190,48</b>	<b>190,48</b>
				<b>II Ostali budžetski korisnici (Operativna jedinica 2. ) FOND 02</b>	<b>57.358</b>	<b>57.358</b>	<b>82.031</b>	<b>143,02</b>	<b>143,02</b>
				<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI ZA 2023. GODINU: (I+II) _FOND 02</b>	<b>67.858</b>	<b>67.858</b>	<b>102.031</b>	<b>150,36</b>	<b>150,36</b>

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

### ПРИЈЕДЛОГА I РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ГРАДА ПРИЈЕДОРА ЗА 2023. ГОДИНУ

На 33. редовној сједници Скупштине Града Приједора, одржаној 28.09.2023. године утврђен је Нацрт првог ребаланса буџета Града Приједора за 2023.годину са:

- Укупно утврђеним приходима и примицима.....	82.357.600 КМ
- Укупно утврђеним расходима и издацима.....	82.057.600 КМ
- Текућом буџетском резервом.....	300.000 КМ

Усвојени Нацрт првог ребаланса буџета Града Приједора је упућен на јавну расправу у периоду од 02.10.-09.10.2023. године према Програму провођења јавне расправе. Након усвојених примједби, захтјева и приједлога са јавне расправе и корекција од стране Градоначелника, приступило се изради Приједлога првог ребаланса буџета. Имајући у виду извршење прихода, трансфера и примитака за прва три квартала, дошло је до одређених корекција и повећања буџетског оквира за 1.248.455 КМ.

Приједлог првог ребаланса буџета Града Приједора за 2023.годину утврђен је са:

- Укупно утврђеним приходима и примицима.....	83.606.055 КМ
- Укупно утврђеним расходима и издацима.....	83.406.055 КМ
- Текућом буџетском резервом.....	200.000 КМ

Министарство финансија није имало препоруке на Нацрт првог ребаланса буџета Града Приједора за 2023. годину. Промјене које су се десиле након Нацрта се односе на повећање појединих врста прихода, трансфера и примитака и повећање расхода кроз постојеће и увођење нових буџетских позиција.

Највећи разлог за повећање буџетског оквира су трансфери Предсједника Републике по Одлуци број: 01-2-40-1578-1/23 од 26.09.2023. године у износу од 500.000 КМ, у сврху финансирања/суфинансирања пројеката за помоћ повратничком становништву на територији Града Приједора и Одлуци број: 01-2-40-2067-1/23 од 20.7.2023. године у износу од 300.000 КМ, у сврху изградње фискултурне сале у насељу Гомјеница за потребе подручног одјељења ЈУ Основна школа „Бранко Ћопић“. Расходи за ове намјене су распоређени у оквиру Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове (позиције 381/1 и 382/5) и Одјељења за образовање, здравство, социјалну заштиту и пронаталитетну и демографску политику (позиција 283/1).

Приходи и примици су повећани у износу од 448.455 КМ, како слиједи:

1	2	3	4	5
Врста прихода	Нацрт ребаланса	Извршење са 30.09.2023.	Приједлог ребаланса	Разлика (4-2)
714112 – порез на непокретности	2.310.000	1.720.244	2.500.000	190.000
715112 – општи порез на промет по нижој стопи	2.500	1.347	7.500	5.000
715211- општи порез на промет услуга по општој стопи	2.000	1.291	7.000	5.000
721224 – приходи од закупа пољопривредног земљишта у свијини Републике	20.000	10.740	30.000	10.000
722411 – накнаде за уређење грађевинског земљишта	350.000	191.900	451.455	101.455



722425 – накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта	30.000	27.045	40.000	10.000
722521 – приходи од накнада трошкова вјенчања	4.000	3.880	5.000	1.000
722591 – приходи од издавања увјерења о способности и разврставању (ЈУ Центар за социјални рад)	1.000	1.300	3.000	2.000
722591 – приходи од услуга сервисирања ватрогасних апарата	80.000	75.443	85.000	5.000
723121 – новчане казне изречене у прекршајном поступку	50.000	43.621	65.000	15.000
813112 – примици за градско грађевинско земљиште	150.000	137.760	250.000	100.000
938121 – примици од накнаде плата за вријеме боловања који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања (ЈУ Туристичка организација)	0	2.883	4.000	4.000
<b>УКУПНО</b>				<b>448.455</b>

У оквиру расхода, дошло је до смањења појединих буџетских ставки, повећања других, као и отварања нових буџетских позиција.

Најзначајнија смањења се односе на:

- Расходи за текуће одржавање (позиција 128) у износу од 11.000 КМ
- Расходи по основу путовања (позиција 129) у износу од 10.000 КМ
- Расходи за бруто плате (позиција 146) у износу од 50.000 КМ
- Издаци за инфраструктуру за лед расвјету (позиција 330) у износу од 30.000 КМ
- Расходи за одржавање улица и путева (позиција 372) у износу од 220.000 КМ

Текућа буџетска резерва је смањена за 100.000 КМ

Најзначајнија повећања расхода се односе на:

- Расходи по основу путовања (позиција 4) у износу од 1.500 КМ
- Остали непоменути расходи (позиција 13) у износу од 25.000 КМ
- Грант вјерским институцијама за текуће и капиталне пројекте (позиција 17) у износу од 10.000 КМ
- Остали непоменути расходи (позиција 86) у износу од 1.400 КМ
- Учешће у финансирању научно-истраживачког рада (позиција 276) у износу од 7.300 КМ
- Учешће у финансирању Рударског факултета (позиција 281) у износу од 12.000 КМ
- Изградња водоводне мреже у Брезичанима (Трескавац и Мусићи)-прва фаза (позиција 348) у износу од 10.000 КМ
- Изградња водоводне мреже у насељима Велико Паланчиште, Стари воћњак и Каваниште (позиција 362) у износу од 447.000 КМ
- Изградња канализације у зони Крајина Целпак (позиција 363) у износу од 84.655 КМ
- Реконструкција водоводне мреже у засеоцима Хорићи-Пађени-Жегер (позиција 364) у износу од 50.000 КМ
- Грантови за суфинансирање инфраструктурних радова са учешћем грађана личним радом (позиција 375) у износу од 30.000 КМ
- Расходи за израду пројектне документације, надзора и остале стручне услуге (позиција 384) у износу од 25.000 КМ
- Финансирање Борачке организације (позиција 397) у износу од 6.600 КМ
- Расходи за бруто плате (позиција 660) у износу од 2.000 КМ

Поред повећања, дошло је и до отварања нових буџетских позиција:

- Остали непоменути расходи – Подршка за стручно и научно усавршавање радника (трећи циклус) (позиција 6/1) у износу од 5.000 КМ
- Грант КК Приједор Спартак (позиција 240/3) у износу од 30.000 КМ
- Изградња терена са вјештачком травом по пројекту „Развој инфраструктуре омладинског ногомета кроз ширу друштвену заједницу“ (позиција 246/1) у износу од 82.000 КМ
- Реконструкција Спортске дворане Младост – реконструкција паркета (учешће Града) (позиција 248/2) у износу од 40.000 КМ
- Учешће Града у реконструкцији ОШ „Младен Стојановић“ (позиција 281/1) у износу од 12.000 КМ

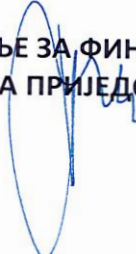
Планирани буџетски дефицит у износу од 15.444.087 КМ ће бити финансиран из неутрошених кредитних средстава у износу од 4.699.266 КМ, неутрошених намјенских средстава из ранијег периода у износу од 7.462.795 КМ и примитака од задуживања (емисија обвезница) у износу од 5.500.000 КМ.

Одјељење за финансије Града Приједора прати остварење прихода и извршење расхода на дневном, седмичном, мјесечном и кварталном нивоу и о свим значајним дешавањима извјештава Градоначелника, ради предузимања адекватних мјера у процесу извршавања буџета и утврђивању приоритета у складу са реалним остваривањем прихода.

У циљу континуитета финансирања Града Приједора, предлаже се Скупштини Града Приједора да усвоји предложени Приједлог првог ребаланса буџета Града Приједора за 2023. годину.

**ОБРАЂИВАЧ:**

**ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ  
ГРАДА ПРИЈЕДОРА**



**ПРЕДЛАГАЧ:**

**ГРАДОНАЧЕЛНИК**

**Слободан Јавор**





**РЕПУБЛИКА СРПСКА**  
**МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА**

Трг Републике Српске 1, Бања Лука; тел: 051/339-768, 051/339-179; факс: 051/339-655; www.vladars.net; e-mail: mf@mf.vladars.net

Број: 06.04/400-841-1/23

Датум: 23.10.2023. године

**РЕПУБЛИКА СРПСКА**

**ГРАД ПРИЈЕДОР**

**ГРАДОНАЧЕЛНИК**

**Трг ослобођења 1**

**79101 Приједор**

**Предмет:** Сагласност на Приједлог ребаланса буџета Града Приједора за 2023. годину,  
доставља се

Град Приједор је актом број: 02-400-5-1/23, за примљеним у Министарству финансија дана 18.10.2023. године, доставио на сагласност Приједлог ребаланса буџета Града за 2023. годину.

Законом о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) одређен је поступак припреме буџета, а чланом 35. прописано је да се ребалансом буџета општине, града а на приједлог надлежног извршног органа општине, града који усваја скупштина општине или града, врши усклађивање буџетских средстава и издатака на нижем, вишем или истом нивоу, а спроводи се по поступку идентичном поступку за доношење буџета.

У складу са прописаном процедуром Министарство финансија је актом број: 06.04/400-777-1/23 од 26.09.2023. године доставило одговор на Нацрт ребаланса буџета Града Приједора за 2023. годину. Скупштина Града Приједора је Закључком број: 01-022-161/23 од 28.09.2023. године усвојила Нацрт I ребаланса буџета Града Приједора за 2023. годину.

Приједлогом ребаланса је извршено усклађивање буџетских средстава и буџетских издатака на вишем нивоу, за износ од 3.763.234 КМ.

Поступак припреме и доношења буџета проведен је у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске. Министарство финансија је сагласно са Приједлогом ребаланса буџета Града Приједора за 2023. годину.

Потребно је да Министарству финансија доставите усвојени Ребаланс буџета, Одлуку о усвајању ребаланса буџета и Одлуку о извршењу ребаланса буџета за 2023. годину.

Доставља се:

1. Наслову
2. а/а



**МИНИСТАР**

**Зоран Видовић**

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД ПРИЈЕДОР  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДСКА УПРАВА  
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA  
GRAD PRIJEDOR  
GRADONAČELNIK  
GRADSKA UPRAVA  
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

**PRIJEDLOG**

**ODLUKA  
O IZVRŠENJU I REBALANSA BUDŽETA GRADA  
PRIJEDORA ZA 2023. GODINU**

**Prijedor, oktobra 2023. godine**

Na osnovu člana 39. tačka 4) Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske" broj: 121/12, 52/14, 103/15 i 15/16), člana 39. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16, 36/19 i 61/21), i člana 39. Statuta Grada Prijedora ("Službeni glasnik grada Prijedora" broj: 12/17), Skupština Grada Prijedora je na \_\_\_\_ sjednici održanoj \_\_. \_\_. 2023. godine donijela

**ODLUKU**  
o izvršenju I Rebalansa Grada Prijedora za 2023. godinu

**Član.1**

Ovom odlukom se propisuje način izvršenja I Rebalansa budžeta Grada Prijedora za 2023. godinu (U daljem tekstu: Rebalans).

Ova odluka će se provoditi u saglasnosti sa Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske" broj: 121/12, 52/14, 103/15 i 15/16), Zakonom o zaduživanju, dugu i garancijama Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske" broj: 71/12, 52/14, 114/17 i 131/20), Zakonom o trezoru ("Službeni glasnik Republike Srpske" broj: 28/13 i 103/15), Pravilnikom o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za korisnika prihoda budžeta Republike, opština, gradova i fondova („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 98/16, 115/17 i 118/18) i drugim zakonima, pravilnicima i uredbama kojima se uređuje ova oblast.

Sve odluke, zaključci i rješenja koji se odnose na budžet moraju biti u skladu sa ovom odlukom.

Ova odluka se odnosi na korisnike budžeta Grada Prijedora.

**Član.2**

Ukupni izdaci budžetskih korisnika raspoređuju se po budžetskim korisnicima u skladu sa Odlukom o usvajanju I Rebalansa budžeta Grada Prijedora za 2023. godinu.

**Član 3.**

Uz Odluku o usvajanju I Rebalansa budžeta Grada Prijedor za 2023. godinu u prilogima prikazuju se:

- opšti dio I Rebalans budžeta Grada Prijedora za 2023. godinu,
- budžetski prihodi i primici za nefinansijsku imovinu I Rebalansa budžeta Grada Prijedora za 2023. godinu, sa funkcionalnom klasifikacijom,
- budžetski rashodi i izdaci za nefinansijsku imovinu I Rebalansa budžeta Grada Prijedora 2023. godinu,
- račun finansiranja I Rebalansa budžeta Grada Prijedora za 2023. godinu,
- budžetski rashodi i izdaci po korisnicima (ekonomsko-funkcionalna i organizaciona klasifikacija) I Rebalansa budžeta Grada Prijedora za 2023. godinu, i
- funkcionalna klasifikacija budžetskih rashoda i neto izdataka za nefinansijsku imovinu I Rebalansa budžeta Grada Prijedora za 2023. godinu.

**Član 4.**

Prihodi budžeta Grada čine prihodi koji su utvrđeni Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske («Službeni glasnik Republike Srpske» broj: 121/12, 52/14, 103/15 i 15/16) i Odlukom o učešću opština i gradova u prihodima od indirektnih poreza i načinu raspoređivanja tih prihoda, kao i odlukama Skupštine Grada Prijedora i odlukama, rješenjima i zaključcima Gradonačelnika, odjeljenja i službi gradske uprave, te budžetskih korisnika.

(1) Vlastite prihode (prihodi budžetskih korisnika) mogu koristiti u iznosu 100% sledeći budžetski korisnici:

Na fondu 02 –Fond prihoda po posebnim propisima

I – Operativna jedinica I - Gradska uprava Prijedora za naknadu troškova za vjenčanje po Odluci o visini naknade za zaključenje braka («Službeni glasnik Grada Prijedora», broj: 5/14) i

II – Operativna jedinica II - Ostali budžetski korisnici:

Institucije srednjeg obrazovanja za prihode koje uplaćuju građani i ostali subjekti za vanredno školovanje u skladu sa ovlaštenjem Ministarstva prosvjete i kulture Republike Srpske i prihode od školskih zadruga i Specijalna osnovna i srednja škola JU Centar „Sunce“ Prijedor, za prihode od individualnih defektološko logopedskih tretmana, tretmana senzorne integracije za djecu sa posebnim potrebama i ostali prihodi koji se ostvare vlastitom djelatnošću Ustanove.

Centar za socijalni rad za sredstva za zaštitu osoba kojima je priznata međunarodna zaštita u BiH i

Pozorište Prijedor za naknadu troškova za učešće na pozorišnim festivalima u Republici Srpskoj, kao i zemljama u regionu.

(2) Prihode od donacija (grantova) mogu koristiti 100% svi budžetski korisnici koji ih i ostvare preko Fonda 03-Prihodi od donacija i grantova Grada Prijedora.

(3) Prihodi od privatizacije i sukcesije koriste se u skladu sa propisima iz ove oblasti (FOND 04 - Fond sredstava privatizacije i sukcesije).

(4) Prihodi od finansiranja posebnih projekata koriste se za realizaciju projekata u skladu sa programima finansijske podrške (FOND – 05 – Fond za posebne projekte).

(5) Obavezuju se budžetski korisnici Grada Prijedora da utvrđuju plan sredstava po fondu 05 (Sredstva po posebnim projektima iz eksternih izvora). Plan sredstava po navednom fondu na godišnjem nivou utvrđuje Gradonačelnik Grada Prijedora prije početka godine na koju se odnose, a najkasnije do 31.01. naredne godine. Rebalans plana sredstava po fondu 05 vrši se po postupku donošenja plana.

(6) Ovlašćuje se Gradonačelnik da donosi Odluke o otvaranju računa za posebne namjene po posebnim propisima, projektima i fondovima.

(7) Izvještaj o rashodima i izdacima po fondovima 02, 03, 04 i 05 vršiće se u rokovima i na način izvještavanja za rashode i izdatke po fondu 01.

(8) Prihodi iz stava 1, 2, 3 i 4 ovog člana naplaćuju se i raspoređuju preko sistema jedinstvenog računa trezora Grada Prijedora.

Svi ostali vlastiti prihodi budžeta Grada iz člana 11. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske, kao i vlastiti prihodi budžetskih korisnika naplaćuju se i raspoređuju preko računa javnih prihoda Grada Prijedora, odnosno preko računa posebnih namjena, a korišćenje istih vrši se prema rasporedu utvrđenom u planu budžeta za tekuću godinu.

Član 5.

Odjeljenje za finansije prati priliv i odliv novčanih sredstava prema usvojenom I Rebalansu budžeta.

Član 6.

Korisnici budžetskih sredstava su obavezni da podnesu Odjeljenju za finansije svoje kvartalne finansijske planove za izvršenje budžeta 10. dana prije početka svakog kvartala.

Odsjek za budžet vrši provjeru podnesenih kvartalnih finansijskih planova budžetskih korisnika za izvršenje budžeta, a u skladu sa procijenjenim ostvarenjem budžetskih sredstava za isti period fiskalne godine.

Ako korisnik budžeta ne podnese kvartalni finansijski plan u roku iz stava 1. ovog člana, kvartalni finansijski plan za tog budžetskog korisnika određuje Gradonačelnik na prijedlog Odjeljenja za finansije - Odsjek za budžet.

Ukupan iznos svih kvartalnih finansijskih planova za izvršenje budžeta svakog budžetskog korisnika može biti manji ili jednak usvojenom godišnjem budžetu (ili rebalansu) za svakog budžetskog korisnika.

#### Član 7.

Odsjek za trezor vrši prenos sredstava za izvršenje obaveza po osnovu rashoda budžeta isključivo na osnovu obrazaca za trezorsko poslovanje budžetskih korisnika.

Podaci uneseni u obrasce za trezorsko poslovanje budžetskih korisnika moraju biti sačinjeni na osnovu vjerodostojnih knjigovodstvenih isprava, propisanih Zakonom o računovodstvu i reviziji Republike Srpske.

Ispravama iz prethodnog stava smatraju se:

- obračunske liste plata i naknada,
- ponude, predračuni i ugovori,
- računi za nabavku sredstava materijala, roba i usluga,
- odluke i rješenja nadležnih organa iz kojih proističu finansijske obaveze i
- ostale finansijske isprave.

#### Član 8.

Budžetski korisnici Grada Prijedora iz člana 2. tačka v. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske su:

1. Gradska uprava Prijedor,
2. Agencija za ekonomski razvoj Grada Prijedora "Preda-Pd" Prijedor,
3. Turistička organizacija Grada Prijedora,
4. JU Gimnazija "Sveti Sava" Prijedor,
5. JU Elektrotehnička škola Prijedor,
6. JU Mašinska škola Prijedor,
7. JU Srednjoškolski centar Prijedor,
8. JU Ugostiteljsko - ekonomska škola Prijedor,
9. JU Poljoprivredno prehrambena škola Prijedor,
10. JU Muzička škola „Savo Balaban“ Prijedor,
11. JU Centar „Sunce“ Prijedor,
12. JU Dječiji vrtić "Radost" Prijedor,
13. JU Narodna Biblioteka "Ćirilo i Metodije" Prijedor,
14. JU Pozorište Prijedor,
15. JU Matični muzej „Muzej Kozare“ Prijedor,
16. JU „Galerija Sreten Stojanović“ Prijedor,
17. JU Centar za socijalni rad Prijedor,
18. JU Centar za prikazivanje filmova Prijedor.
19. JZU Dom zdravlja Prijedor

#### Član 9.

Budžetski korisnici mogu stvarati obaveze i koristiti sredstva samo za namjene predviđene Budžetom i to do iznosa koji je planiran, a u skladu sa raspoloživim sredstvima.



Ukoliko se ukaže potreba za sezonskim korištenjem sredstava, budžetski korisnik (potrošačka jedinica) je dužan da pisanim zahtjevom traži izmjenu kvartalnog finansijskog plana sa obrazloženim razlogom izmjene i namjene traženih sredstava.

Odjeljenje za finansije – Odsjek za računovodstvo i Odsjek za trezor, odgovorni su za izmirenje obaveza u skladu sa odobrenim finansijskim planom i u skladu sa ovom odlukom.

Ukoliko budžetski korisnik (potrošačka jedinica) dostavi nalog za plaćanje Odjeljenju za finansije, koji prekoračuje iznos u operativnom budžetu, Odjeljenje za finansije će nalog vratiti budžetskom korisniku (potrošačkoj jedinici). Odjeljenju za finansije nije dozvoljeno plaćanje naloga koji prekoračuje iznos u operativnom budžetu.

#### Član 10.

Raspored sredstava, utvrđen I Rebalansom budžeta Grada može se izuzetno preraspoređivati:

- u okviru budžetskog korisnika (potrošačke jedinice) u okviru jedne vrste rashoda i izdataka;
- u okviru budžetskog korisnika (potrošačke jedinice) između dvije ili više vrsta rashoda i izdataka i
- između budžetskih korisnika (potrošačkih jedinica), na način i po postupku utvrđenim ovom Odlukom.

Preraspodjela sredstava ostalih budžetskih korisnika (potrošačke jedinice) u okviru rashoda, u okviru izdataka za nefinansijsku imovinu i u okviru izdataka za finansijsku imovinu i otplatu dugova, vrši se na osnovu rješenja budžetskog korisnika (potrošačke jedinice), uz pribavljeno mišljenje Odjeljenja za finansije.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, ne može se vršiti preraspodjela budžetskih sredstava na rashode za lična primanja.

Preraspodjela sredstava između rashoda, izdataka za nefinansijsku imovinu i izdataka za finansijsku imovinu i otplatu dugova u okviru budžetskog korisnika (potrošačke jedinice), vrši se rješenjem Gradonačelnika po zahtjevu budžetskog korisnika na prijedlog Odjeljenja za finansije.

Gradonačelnik može izvršiti preraspodjelu sredstava sa jedne na drugu potrošačku jedinicu u okviru Operativne jedinice I i u okviru Operativne jedinice II kao i između potrošačkih jedinica Operativne jedinice I i Operativne jedinice II, u visini do 5% ukupno usvojenih sredstava potrošačke jedinice, kojoj se sredstva umanjuju.

Gradonačelnik može, na prijedlog Odjeljenja za finansije, sredstva raspoređena budžetom, koja nisu utrošena do 31. januara naredne godine, rasporediti između potrošačkih jedinica u okviru Operativne jedinice I i u okviru Operativne jedinice II kao i između potrošačkih jedinica Operativne jedinice I i Operativne jedinice II, do 5% od ukupno usvojenih sredstava potrošačke jedinice kojoj se sredstva umanjuju.

Gradonačelnik će o izvršenoj preraspodjeli sredstava izvještavati Skupštinu Grada u okviru Izvještaja o izvršenju budžeta Grada.

Budžetski korisnici (potrošačke jedinice) mogu vršiti preraspodjelu sredstava po fondovima 02, 03, 04 i 05 u skladu sa prispjelim dokumentacijom koja se knjiži u poslovnim knjigama JRT Grada Prijedora.

Preraspodjela sredstava po fondovima vrši se na osnovu rješenja budžetskog korisnika (potrošačke jedinice).

Preraspodjela sredstava u skladu sa odredbama ovog člana može se vršiti do 20. februara 2024. godine.

#### Član 11.

Raspored sredstava budžetske rezerve vrši se u skladu sa članom 44. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske – («Službeni glasnik Republike Srpske», broj: 121/12, 52/14, 103/15 i 15/16) i Pravilnika o kriterijumima za korišćenje sredstava budžetske rezerve («Službeni glasnik Grada Prijedora», broj: 02/22)

Odobrovanje sredstava za grantove (pomoći) i sredstava budžetske rezerve može se vršiti samo na osnovu kriterija utvrđenih od strane davalaca sredstava, uz podnošenje odgovarajućeg programa, odnosno projekta .

Korisnici sredstava za grantove (pomoći) i sredstava budžetske rezerve su dužni podnijeti izvještaj davaocima sredstava o utrošku primljenih sredstava najkasnije 10. dana po isteku fiskalne godine.

Kontrolu namjenskog korištenja i utroška budžetskih sredstava, kao i postupanje korisnika budžetskih sredstava u skladu sa ovom odlukom, vrši interna revizija, na osnovu odredaba Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske i Zakona i sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske («Službeni glasnik Republike Srpske», broj:91/16).

#### Član 12.

Isplata plata i ostalih ličnih primanja budžetskih korisnika vrši se prenosom sredstava sa jedinstvenog računa Trezora Grada na tekuće račune zaposlenih u odgovarajućim bankama ili drugim ovlaštenim organizacijama za platni promet.

Budžetski korisnici su dužni da sve podatke o broju zaposlenih, obračunatim neto ličnim primanjima, obračunatim porezima i doprinosima za svako zaposleno ili drugo lice pojedinačno i zbirno dostave Odjeljenju za finansije - odsjeku za budžet Grada Prijedora do desetog u mjesecu za prethodni mjesec.

#### Član 13.

Obaveze po osnovu rashoda Budžeta će se izvršavati prema sljedećim prioritetima:

1. Obaveze po osnovu otplate kredita u iznosima koji su dospjeli za plaćanje,
2. Sredstva za poreze i doprinose na neto plate i ostala lična primanja,
3. Sredstva za neto plate i ostala lična primanja,
4. Sredstva za socijalnu zaštitu,
5. Sredstva za obaveze prema dobavljačima za robu, materijal i usluge,
6. Sredstva za obaveze prema dobavljačima za investicije i investiciono održavanje i
7. Sredstva za ostale obaveze.

#### Član 14.

Procjena rizika po garancijama za 2023. godinu, iznosi 1.663.001 KM od čega:

- Procjena rizika za garancije ad „Toplana“ Prijedor ..... 1.432.139 KM ,
- Procjena rizika za garancije ad „Komunalne usluge“ Prijedor..... 230.862 KM.

U slučaju da se izvrši plaćanje po navedenim garancijama Odjeljenje za privredu i preduzetništvo obavezno je sačiniti ugovor o povratu sredstava, a Odjeljenje za finansije da iskaže potraživanja za isti iznos i evidentira u glavnoj knjizi trezora sve do povrata sredstava, a što bi se prikazalo na klasi »9« - ekonomski kod 911431 – Primici od naplate zajmova datih javnim preduzećima.

#### Član 15.

Budžetski korisnici su dužni da se u postupku nabavke roba, materijala i vršenja usluga pridržavaju odredaba Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, kao i procedura o obaveznoj primjeni modula nabavki propisanih Pravilnikom o proceduri vođenja pomoćnih knjiga.

## Član 16.

Gradonačelnik je obavezan Skupštini Grada podnijeti polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju budžeta u zakonskom roku.

## Član 17.

Za izvršenje Budžeta Grada Prijedora Gradonačelnik je odgovoran Skupštini Grada.

## Član 18.

U pogledu načina izrade, donošenja i izvršenja I Rebalansa budžeta Grada Prijedora, zaduživanja, duga, računovodstva i nadzora budžeta, za sve što nije regulisano ovom Odlukom primjenjivaće se Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske, Zakon o trezoru, Zakon o zaduživanju, dugu i garancijama Republike Srpske, sa pratećim uredbama i podzakonskim aktima.

## Član 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Prijedora“.

Broj: 01-022- \_\_\_\_/23  
Prijedor,  
Datum: \_\_\_\_\_.2023.godine

PREDSJEDNIK  
SKUPŠTINE GRADA  
Igor Knečinjić

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), чл. 50 став 1. и 52. став 3. тачка 4. а у вези са чланом 141. став 1. тачка 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 39. став 2. тачка 23. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), Скупштина Града Приједор је на \_\_. сједници, одржаној \_\_. \_\_ 2023. године, донијела

### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

о разрјешењу секретара Скупштине Града Приједор

1. Жељко Шкондрић, дипломирани правник из Приједора, разрјешава се дужности секретара Скупштине Града Приједор, са даном 18.11.2023. године.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

### **Образложење**

Рјешењем Скупштине Града Приједор, број: 01-111-370/21 од 3.12.2021. године Жељко Шкондрић, службеник Градске управе Града Приједор, именован је за секретара Скупштине Града Приједор.

Чланом 141. став. 1. тачка 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) прописано је да службенику престаје радни однос када наврши 65 година живота и најмање 15 година стажа осигурања или 60 година живота и 40 година стажа осигурања.

Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске, Филијала Приједор, доставио је Граду Приједор Увјерење број: 9074/95-1.1-1813.101-8031/22 од 29.11.2022. године, према којем је именовани службеник закључно са 31.10.2022. године остварио укупно 37 година, 11 мјесеци и 20 дана стажа осигурања.

Имајући у виду да именовани дана 18.11.2023. године навршава 65 година живота, те да је остварио више од 15 година стажа осигурања, одлучено је као у диспозитиву, а у складу са чланом 52. став 3. тачка 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) којим је прописано да скупштина разрјешава дужности секретара скупштине у случају наступања разлога за престанак радног односа у складу са овим законом

Поука о правном лијеку: Против овог рјешења именовани има право жалбе Одбору за жалбе Града Приједор у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111- /23  
Приједор,  
Датум: \_\_. \_\_.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Број: 9074/95-1.1-1813.101-8031/22  
006372/2022

Серијски број:

Датум: 29.11.2022. године

Т-8

На основу члана 112. Закона о пензијском и инвалидском осигурању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 134/11, 82/13, 103/15, 111/21 и 15/22), члана 159. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, бр. 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18) и члана 33. Статута Фонда за за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 31/16, 48/19 и 96/21) рјешавајући по захтјеву Града Приједор, Одејек за људске ресурсе, нормативно-правне послове и друштвени поступак, Трг Ослобођења 1, Приједор, руководиоца Филијале Приједор издаје :

### УВЈЕРЕЊЕ

Према подацима регистрованим у матичној евиденцији Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Републике Српске и у матичној евиденцији осигураника ЕРЦ ЗИПО Сарајево утврђено је да ШКОЊДРИЋ ЖЕЉКО, из Приједора, лични број осигураника: 1177082894, ЈМБ: 1811958 има укупно 37 година, 11 мјесеци и 20 дана стажа осигурања.

Стаж осигурања рачунат на дан 22.11.2022. године.

У укупан стаж осигурања није урачунат период проведен у осигурању:

од 01.11.2022. до 22.11.2022. године,

јер за то вријеме нису плаћени доприноси за пензијско и инвалидско осигурање.

Сазнања о пензијском стажу оствареном код других носилаца осигурања Фонд има искључиво на основу изјаве осигураника, а стаж је утврђен на основу потврда других носилаца осигурања.

Увјерење се издаје у сврху регулисања стажа осигурања те се у друге сврхе не може користити.

Издавање овог увјерења ослобођено је плаћања накнаде у складу са Одлуком о накнадама за извршене услуге („Службени гласник Републике Српске“, број 18/21).



Достављено:  
Слободномоћу захтјева  
- а/а



На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 55. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 39. став 2. тачка 23. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), Скупштина Града Приједор је на \_\_. сједници, одржаној \_\_. \_\_ 2023. године, донијела

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу вршиоца дужности начелника Одјељења за борачко-инвалидску заштиту

1. Ранко Колар, дипломирани економиста из Приједора, разрјешава се дужности вршиоца дужности начелника Одјељења за борачко-инвалидску заштиту.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

### Образложење

Рјешењем Скупштине Града Приједор, број: 01-111-142/23 од 13.7.2023. године Ранко Колар је именован за вршиоца дужности начелника Одјељења за борачко-инвалидску заштиту. Истим рјешењем је одређено да ће именовани послове начелника обављати до избора начелника Одјељења за борачко-инвалидску заштиту.

Чланом 55. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) прописано је да након престанка мандата начелнику одјељења или службе, скупштина на приједлог градоначелника, односно начелника општине до окончања поступка именовања начелника одјељења или службе, именује вршиоца дужности начелника одјељења или службе, а најдуже за период до 90 дана.

Имајући у виду да је наведени период истекао, одлучено је као у диспозитиву, а у складу са чланом 55. став 3. тачка 1. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) којим је прописано да начелника одјељења или службе разрјешава дужности скупштина у случају истека времена на који је именован.

Поука о правном лијеку: Против овог рјешења именовани има право жалбе Одбору за жалбе Града Приједор у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111- /23  
Приједор,  
Датум: \_\_. \_\_. 2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 55. ст. 4. и 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 39. став 2. тачка 23. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), Скупштина Града Приједор је на \_\_. сједници, одржаној \_\_. \_\_2023. године, донијела

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану вршиоца дужности начелника Одјељења за борачко-инвалидску заштиту

1. Ранко Колар, дипломирани економиста из Приједора, именује се за вршиоца дужности начелника Одјељења за борачко-инвалидску заштиту.
2. Послове из тачке 1. овог рјешења именовани ће обављати до избора начелника Одјељења за борачко-инвалидску заштиту, а најдуже у периоду до 90 дана.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

### Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и чланом 39. став 2. тачка 23. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) прописано је да скупштина именује и разрјешава начелника одјељења.

Чланом 55. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) прописано је да након престанка мандата начелнику одјељења или службе, скупштина на приједлог градоначелника, односно начелника општине до окончања поступка именовања начелника одјељења или службе, именује вршиоца дужности начелника одјељења или службе, а најдуже за период до 90 дана.

Имајући у виду да је вршилац дужности начелника Одјељења за борачко-инвалидску заштиту разрјешен дужности, Скупштина Града је на приједлог Градоначелника, а у складу са горе наведеним одредбама, одлучила као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против овог рјешења именовани има право жалбе Одбору за жалбе Града Приједор у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111- /23  
Приједор,  
Датум: \_\_. \_\_.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА





ПРИЈЕДЛОГ

На основу члана 12. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 16. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12,44/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број: 12/17), а на основу утврђене ранг листе Комисије за спровођење поступка за избор и именовање чланова управних одбора и директора јавних установа чији је оснивач Град Приједор, Скупштина Града Приједора је на \_\_. редовној сједници одржаној дана \_\_.2023. године, донијела

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању члана Управног одбора  
Развојне агенције града Приједора „ПРЕДА“, Приједор

1. У Управни одбор Развојне агенције града Приједора „ПРЕДА“, Приједор, именује се:

1. Бранислав Вујасин.

2. Члан Управног одбора Развојне агенције града Приједора „ПРЕДА“, Приједор именује се на период до истека мандата раније именованих чланова Управног одбора Развојне агенције града Приједора „ПРЕДА“, Приједор, Рјешењем број: 01-111-188/23 од 12.9.2023. године.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

О б р а з л о ж е њ е

На Јавни конкурс за избор и именовање члана Управног одбора Развојне агенције града Приједора „ПРЕДА“, Приједор пријавио се 1 кандидат, који испуњава услове Јавног конкурса. Након истека рока за пријаву кандидата, Комисија за спровођење поступка за избор и именовање чланова управних одбора и директора јавних установа чији је оснивач Град Приједор именована Рјешењем, број: 01-111-99/23 од 4.5.2023. године је у складу са законом обавила потребне радње и доставила ранг листу кандидата Комисији за избор и именовања која је предложила Скупштини Града Приједора да именује горе наведеног прворангираног кандидата.

На основу горе изложеног Скупштина Града је одлучила као у диспозитиву овог Рјешења.

Поука о правном лијеку:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор код надлежног суда у року од 30 дана од дана пријема Рјешења.

Број: 01-111-\_\_/23  
Приједор  
Датум: \_\_.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Игор Кнегињић



## Приједлог

На основу члана 39. став 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. став2) Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 12/17) и члана 137. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 2/18 и 2/20) , на ----- редовној сједници одржаној дана 31.9.2023. године, донијела

### ОДЛУКУ о именовану Колегијума Скупштине града Приједор

#### Члан 1.

У циљу унапређења ефикасности рада Скупштине града Приједор, оснива се Колегијим Скупштине града Приједор (у даљем тексту Колегијум), који чине:

- Предсједник и потпредсједник
- Предсједници клуба одборника у Скупштини града Приједор
- Одборник политичке странке која нема формиран клуб
- Независни одборници
- Секретар Скупштине
- Градоначелник или лице које он овласти

#### Члан 2.

У оквиру своји права и дужности Колегијум у правилу:

- 1) Утврђује датум и вријеме одржавања сједнице
- 2) Утврђује тачке дневног реда сједнице
- 3) Усаглашава и друге активности које се тичу организације рада сједница Скупштине града Приједор.

#### Члан 3.

1. Колегијум ради у сједницама.
2. Сједнице Колегијума одржавају се по потреби, најмање једном уочи заказивања сједнице Скупштине града Приједор.
3. Сједнице Колегијума сазива и води предсједник Скупштине, а у случају његове спријечености и одсутности потпредсједник Скупштине града Приједор.
4. Приједлог дневног реда сједнице Колегијума доставља се свим члановима Колегијума путем е-маил.
5. На самој сједници Колегијума води се евиденција о присутности чланова Колегијума.

#### Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022- /23  
Приједор  
Датум: --.---.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Игор Кнегињић

**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД ПРИЈЕДОР  
ЈУ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“  
П Р И Ј Е Д О Р**

***ИЗВЕШТАЈ  
О РАДУ ЗА РАДНУ 2022/23. ГОДИНУ***

**Приједор, 29.09.2023. год.**

У складу са чланом 21. став 6. Закона о предшколском васпитању и образовању („Сл. гласник Републике Српске“, бр. 79/2015, 63/2020, 64/2022), Јавна установа Дјечији вртић "Радост" Приједор (у даљем тексту: Вртић) подноси Извјештај о раду Јавне установе Дјечији вртић "Радост" Приједор за школску 2022/23. годину оснивачу Граду Приједор, Министарству просвјете и културе и Републичком просвјетно педагошком заводу Бања Лука .

Овај Извјештај је рађен на бази реализације Програма рада ЈУ Дјечији вртић "Радост" за радну 2022/23. годину.

### **САДРЖАЈ ИЗВЈЕШТАЈА:**

1. Општи подаци о установи
2. Значај и улога предшколског васпитања и образовања
3. Капацитети – мрежа објеката
4. Број и структура дјеце по објектима
5. Опремљеност училима и дидактичким материјалом
  - 5.1. Извршена улагања и изведени радови,
6. Кадрови глобална структура и број
7. Управљање и руковођење
8. Реализација садржаја васпитно-образовног рада
9. Физички развој, исхрана и рад кухиње
10. Здравствена заштита дјеце
11. Рад стручних органа
12. Финансијски показатељи
13. Закључна разматрања

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О УСТАНОВИ

ЈУ Дјечији вртић "Радост" Приједор је установа од посебног друштвеног интереса чији је оснивач Град Приједор, а основна дјелатност установе је предшколско васпитање и образовање дјеце од 1-6 година, цјелодневни боравак и брига о дјечи.

Назив установе је Јавна установа Дјечији вртић "Радост" са сједиштем у Приједору у улица Вука Караџића 21.

Овај назив установа је добила Одлуком о усклађивању Одлуке о оснивању ЈУ Дјечији вртић "Радост" број: 01-022-135/07 на сједници Скуштине општине 21.12.2007. год., док су организационе јединице ЈУ Дјечији вртић „Радост“ Приједор основане Одлуком о оснивању организационих јединица бр. 01-022-8/19 од 13.02.2019. године.

ЈУ Дјечији вртић "Радост" у свом саставу има 6 објеката на подручју Града и сви су у функцији васпитно-образовне дјелатности:

- Централни објекат "Радост", улица Вука Караџића 21, обухвата дјецу узраста од 1-6 година у 10 васпитних група, са укупно 221 дјететом,
- Вртић "Ђурђевак" у насељу Урије ул. Светозара Марковића, је монтажни објекат, капацитета 4 васпитне групе узраста од 2-6 година са укупно 94 дјеце,
- Вртић "Цврчак" који је реновиран и прилагођен дјечи узраста 1-3 године у насељу Пећани, са укупно 16 дјеце,
- Вртић "Сњежана" реновиран, опремљен и од септембра 2012. год. је у функцији основне дјелатности. Максимално попуњен са двије мјешовите групе узраста од 3-6 година,- укупно 49 дјеце,
- Вртић " Палчић" у Омарској, смјештен је у простору мале школе. Максимално попуњен са три мјешовите групе (јасличка и двије вртићке мјешовите групе) – укупно 75 дјеце,
- Вртић „Бамби“ у Козарцу – стављен у функцију 04.10.2014. године. У свом саставу има једну мјешовиту групу од 3-6 година, са укупно 20 дјеце

## 2. ЗНАЧАЈ И УЛОГА ПРЕДШКОЛСКОГ ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА

Општи циљ савременог система предшколског васпитања и образовања је да омогући средину у којој ће се оснажити: холистички (цјеловит) развој предшколског дјетета у складу са појединачним способностима, потенцијалима, особеностима, потребама и интересима. Квалитетним предшколским васпитањем и образовањем остварује се и снажан утицај на квалитетан и здрав живот породице, заснован на снажним везама са предшколском институцијом и осјећању припадања заједници, а „рани старт“ организованог васпитно образовног утицаја по савременим научним стандардима омогућава нашој дјечи, у даљем развоју и стицању компетенција, конкурентност у друштву дјеце и већих и развијенијих земаља свијета. Тако и наша, ЈУ Дјечији вртић „Радост“ Приједор, чији је оснивач Град Приједор, спада у ред установа од посебног друштвеног интереса.

Предшколско васпитање и образовање се заснива на стварању оптималних услова у којима ће се код дјеце подстицати сви развојни капацитети до максимума за одређени узраст, те подстицати радозналост, креативност, развијати самопоуздање и тако градити код дјеце основу за цјеложивотно учење. Сви аспекти дјететовог развоја су повезани. Прожимају се и утичу један на други. Предшколско васпитање, односно установе у којима се реализују задаци предшколског васпитања, омогућавају услове у којима се дјеца исказују у својим специфичностима развоја, његује социјалне контакте не гушећи индивидуалност и идентитет дјетета. Период раног развоја и раног учења је пресудан и основа је за касније нивое учења. Овај период је основа за емоционални живот и развој личности.

Организовано предшколско васпитање и образовање у нашем граду датира од 1950. година, када је у Љубији отворена, по неким изворима, прва предшколска установа у Босни и Херцеговини, те без прекида, уз проширивање просторних, кадровских и програмских капацитета функционише већ пуних 70 година. Основна дјелатност установе је предшколско васпитање и образовање дјеце од десет мјесеци до шест година, кроз цјелодневни боравак и широку сарадњу и подршку породици. Са дјецом раде дипломирани, струковни и мастер васпитачи предшколске дјеце у сарадњи са педагошко-психолошком службом и по важећем, савременом Програму предшколског васпитања и образовања (2007) одобреном од стране Министарства просвјете и културе Републике Српске. Поред тога, дјеца у нашој установи похађају и специјализоване програме музичког васпитања (стални сарадник са завршеном музичком академијом), програм страног језика (спољни сарадници, професори страних језика) и програм припреме дјеце за полазак у школу у трајању од три мјесеца када се капацитет наше установе повећа за 150 – 200 дјеце која овај програм похађају у поподневним часовима. Стручни кадар кроз лично и организовано стручно усавршавање и додатно школовање прати најновија научна сазнања из стручних области у складу са којима планира и реализује рад са дјецом.

Сви наши аспекти из области предшколског васпитања, од непосредног рада са дјецом, опреме простора, набавке средстава, исхране и бриге за здравље и развој дјеце, препознатљиви су на ширим просторима у окружењу. Наше напредовање и развој, као и уређење објеката, проширивање капацитета, константно је у квалитетној сарадњи са оснивачем, надлежним одјељењима и Градоначелником. Но, без обзира на горе наведено, ми имамо мањак просторних капацитета. Због тога је на Конкурсу за пријем дјеце за радну 2022/2023. годину остало 226 дјеце на чекању, а родитељи свакодневно долазе и распитују се за слободна мјеста. Евидентно је да се сваке године повећава број дјеце која конкуришу за упис у вртић.

### 3. КАПАЦИТЕТИ – МРЕЖА ОБЈЕКАТА

Објекти и називи	Простор за вас.обр.рад		Остале просторије		Свега просторија		Врста гријања	Адреса
	број	м2	број	м2	Број	м2		
„Радост“	10	542	47	1342	57	1884	Топлана	В.Карацића 2
„Бурђевак“	4	235	5	205	11	440	Чврсто гориво	Крај.бригада
„Цврчак“	1	80	3	34	4	114	Топлана	М.Селимовића ц3
„Сњежана“	2	198	9	89	11	287	Топлана	М.Селомовића б2
„Палчић“	3	157	5	110	6	162	Чврсто гориво	Омарска
„Бамби“	1	72,82	8	101,72	9	174,54	Електр. енергија	Ахмета Мелкића бб
<b>Укупно:</b>	21	1284,82	77	1881,7	98	3061,5		

### 4. БРОЈ И СТРУКТУРА ДЈЕЦЕ ПО ОБЈЕКТИМА

#### Вртић „Радост – централни објекат

Узраст	Бр.група	Број уписане дјеце	Законски максимум
12-24 мј.	1	15	15
24-36 мј	2	36	2 x 18
3-4 год.	2	51	2 x 25
4-5 год.	2	55	2 x 29
5-6 год.	3	86	3 x 30
<b>Укупно</b>	10	243	249

### Вртић „Бурђевак“ Урије

Узраст	Број група	Уписано дјеце	Законски оптимум	Законски макс.
2-3 год.	1	17	15	18
3-4 год.	1	25	21	25
4-5 год.	1	26	24	29
5-6 год.	1	27	25	30
<b>Укупно</b>	<b>4</b>	<b>95</b>	<b>86</b>	<b>102</b>

### Вртић „Цврчак“ Пећани

Мјешовита јасличка	Број група	Уписано Дјеце	Законски оптимум	Законски максимум
12-36 мјес.	1	17	15	18

### Вртић „Палчић“ Омарска

Узраст	Број група	Уписано дјеце	Законски оптимум	Законски максимум
1-3 год.	1	19	15	18
3-4 год.	1	25	21	25
3-6 год.	1	31	25	30
<b>Укупно</b>	<b>2</b>	<b>75</b>	<b>61</b>	<b>73</b>

У овом је вртићу једна васпитна група, по саставу мјешовита.

### Вртић „Сњежана“ Пећани

Узраст	Број група	Уписано дјеце	Законски оптимум	Законски максимум
3-4 год.	1	25	24	28
4-6 год.	1	30	25	30
<b>Укупно</b>	<b>2</b>	<b>55</b>	<b>49</b>	<b>58</b>



### Вртић „Бамби“ Козарац

Узраст	Број група	Уписано	Законски оптимум	Законски максимум
3-6 год.	1	14	25	30

Због повећане потребе за нашим услугама, тражили смо од оснивача сагласност на повећање броја дјеце у групама за 20% у складу са законом.

### 5. ОПРЕМЉЕНОСТ УЧИЛИМА ДИДАКТИЧКИМ МАТЕРИЈАЛОМ, ИГРАЧКАМА, РЕКВИЗИТИМА И ОСТАЛИМ СРЕДСТВИМА ПОТРЕБНИМ ЗА КВАЛИТЕТАН РАД СВИХ ПРОЦЕСА

Играчке, игровни материјал, дидактичка средства, потрошни материјал као и друга опрема, која је у служби учења и напредовања дјеце кроз све аспекте развоја, требало би да се набавља константно и континуирано. Набавка се обавља према узрасним могућностима дјеце и према планираним садржајима.

### Вртићи „Сњежана“ и "Цврчак" у насељу Пећани

У вртићу „Сњежана“ смо извршили:

- Кречење сала на основу наведених потреба васпитача
- Реновирање мокрог чвора у млађој мјешовитој групи
- Редовно одржавање објекта и дворишних играчака

У вртићу „Цврчак“ извршени су следећи радови:

- Кречење на основу наведених потреба васпитача
- Редовно одржавање објекта и дворишних играчака

### Вртић "Радост"

- Реновирање мокрог чвора у најстаријем крилу вртића у којем бораве предшколци
- Промијењена вањска столарија
- Кречење на основу наведених потреба васпитача
- Тапациране столице у трепезарији, донација
- Редовно одржавање објекта и дворишних играчака

### **Вртић "Ђурђевак" у насељу Урије**

- Набављен клима уређај, донација
- Кречење просторија према наведеним потребама васпитача
- Редовно одржавање објекта и дворишних играчака

### **Вртић „Палчић“ у Омарској**

- Реновирање и опремање кухиње
- Набавка клима уређаја, донација
- Реновирање купатила, донација
- Опремање и реновирање сале за нову вртићку групу, донација
- Отвор нове вртићке групе дјеце
- Редовно одржавање објекта и дворишних играчака

### **Вртић „Бамби“ Козарац**

- Редовно одржавање објекта и дворишних играчака

### **Приоритетне потребе**

- Проширење капацитета вртића
- Комплетна кровна конструкција је дотрајала због чега нам неријетко објекат прокишњава,
- Реконструкција мокрих чворова
- Реконструкција сала
- Набавка машина за прање и сушење веша
- Такође, кухиња која је опремљена 1976. године и која свакодневно спрема 3 obroka за дјецу у четири градска вртића, одавно је за санацију и замјену опреме за рад,
- Расвјета у салама је такође за замјену што континуирано радимо протекле двије године уградњом ЛЕД расвјете
- Набавка клима уређаја
- Потребно је извршити ремонт електро котлова у централном вртићу.

## 6. КАДРОВИ – ГЛОБАЛНА СТРУКТУРА И БРОЈ

Ред. Број	РАДНИ СТАТУС	Број	Квалификациона структура						Старосна структура				Радно искуство				
			ВС	ВШС	ССС	ВКВ	КВ	ПК	НК	20-29	30-39	40-49	50-59	до 10 г.	до 20 г.	до 30 г.	до 40 г.
1.	Директор	1	1							1				1			
2.	Помоћник директора	1	1								1			1			
3.	Педагог	1	1								1				1		
4.	Психолог	1	1							1				1			
5.	Сарадник за специјализовани развојни програм (музички програм)	1	1							1				1			
6.	Сарадник за послове његе, бриге о заштити и унапређењу здравља дјете	1			1							1				1	
7.	Васпитачи	46	46							5	25	9	9	25	12	10	1
8.	Секретар	1	1								1			1			
9.	Стр. сарадник за правне и кадровске послове	1	1								1			1			
10.	Стручни сарадник за административно техничке послове	2			2						2			1	1		
11.	Стручни сарадник за аналитичке, оперативне послове	1	1										1				1
12.	Самостални стручни сарадник за финансијско рачуноводствене послове - рачуновођа	1	1										1		1		
13.	Шеф рачуноводства	1	1								1			1			
14.	Референт за финансијске послове	1			1								1				1
15.	Кухар	7				2	5					3	4		4	1	2
16.	Сервирка	1			1				1			1				1	
17.	Кухни мајстор	2			1	1					1		1	1	1		
18.	Ложач	1			1							1	1				
19.	Возач	1				1							1	1			
20.	Магационер	1			1							1		1			
21.	Вешерајка	1					1						1			1	
22.	Спремачица	11							11		2	1	8	7	2	2	
23.	Портир	2			2						1		1	1		1	
24.	Библиотекар	1	1								1			1			1
Укупно:		88	57	0	9	4	6		12	5	38	17	30	42	23	18	5

**Радници са којима је заснован радни однос на недоређено вријеме у радној 2022/2023 години:**

Редни број	Име и презиме радника	Радно мјесто	Стручна спрема	Врста р.о.	Датум заснивања
1.	Наташа Даничић	Васпитач	ВСС	Неодређено вријеме	08.12.2022.
2.	Николина Стаменић	Административни радник	ССС	Неодређено вријеме	20.12.2022.
3.	Милановић Петровић Биљана	Психолог	ВСС	Неодређено вријеме	22.06.2023.
4.	Неда Кеџман	Васпитач	ВСС	Неодређено вријеме	18.07.2023.
5.	Марина Рапајић	кувар	ССС	Неодређено вријеме	22.08.2023.

**Радници са којима је заснован радни однос на одређено вријеме у радној 2022/2023. години**

1.	Стојанчић Невена	васпитач	ВСС	Одређено вријеме	08.12.2022. г
2.	Стојаковић Ана	васпитач	ВСС	Одређено вријеме	08.12.2022. г
3.	Радановић Драгана	васпитач	ВСС	Одређено вријеме	08.12.2022. г
4.	Марчетић Бојана	васпитач	ВСС	Одређено вријеме	04.04.2023. г
5.	Нешковић Пашајлија Тања	васпитач	ВСС	Одређено вријеме	04.04.2023. г
6.	Тривић Тамара	васпитач	ВСС	Одређено вријеме	04.04.2023. г

У табели изнад је тренутно стање са радницима на одређено вријеме. Васпитачи су примљени на основу конкурса ради замјене васпитача који су на породилском одсуству.

У Вртићу постоји често потреба за радницима на одређено вријеме, васпитачима, јер је доста боловања и породилских одсустава. То попуњавамо кад наиђе потреба и у складу са законом.

**Радници са којима је прекинут радни однос у радној 2022/23 г**

Редни број	Име и презиме радника	Радно мјесто	Разлог прекида р.о.	Датум прекида р.о.
1.	Ружица Станић	Психолог	Споразумни раскид уговора о раду	26.04.2022.
2.	Тамара Кнежевић	Васпитач	Споразумни раскид уговора о раду	19.05.2023.
3.	Стојанка Гаврановић	кувар	Пензија	03.08.2023

## 7. УПРАВЉАЊЕ И РУКОВОЂЕЊЕ

Органи управљања и руковођења предшколском установом су управни одбор и директор.

Управни одбор ЈУ Дјечији вртић "Радост" чине три члана: представник Савјета родитеља, представник Оснивача и представник стручног вијећа предшколске установе..

Чланови су:

- Јелена Вуковић, представник оснивача - члан
- Горица Јаковљевић, представник савјета родитеља, предсједник УО
- Наташа Кецман, представник стручног вијећа вртића - члан

Управни одбор именује и разријешава Оснивач. Мандат чланова траје 4 године.

Управни одбор је именован дана 07.09.2022. године.

Надлежност Управног одбора прописан је чл. 80. Закона о предшколском васпитању и образовању, те Статутом Вртића.

Управни одбор ЈУ Дјечији вртић „Радост“ Приједор је у радној 2022/23. години одржао 12 сједница на којима је усвојио све одлуке које су у његовој надлежности.

## 8. РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

У радној 2022/23. години у редовном програму имали смо 480 дјеце, распоређених у 20 васпитних група, у шест објеката, са којима је радило 40 васпитача и два стручна сарадника.

Када је у питању реализација садржаја васпитно-образовног рада полазиште за планирање и програмирање рада је дијете – дјеца, у конкретној васпитној групи, појаве међу њима, интересовања и потребе. Посебно се уважава њихова иницијатива и његује партнерство са породицом. Опрема коју имамо и окружење у којем дјеца бораве, такође је важан фактор у планирању васпитно-образовног рада.

Планирање се врши етапно. Сви планови, реализације и евалуације, воде се у Радним књигама. Од ове школске године примјењује се нови Програм рада предшколског васпитања и образовања као и нови образац Радне књиге. Новина је и увођење Радних књига за стручне сараднике.

Током ове радне године реализоване су посјете учећим активностима од стране педагога и помоћника директора за в-о рад. Укупно је посјећено 15 васпитача према годишњем плану посјета и то 10 од стране педагога а 5 васпитача је посјетила помоћник директора за в – о рад. О посјећеним активностима се води записник, који се, уз инструмент и писану припрему, одлаже у педагошки досије васпитача. Евидентно је да се васпитачи припремају за васпитни рад,

осмишљавајући активности уважавајући структуру и специфичност сваке васпитне групе. У складу с тим бирају материјале, средства и методе рада.

Сви исходи васпитно-образовног рада у предшколским установама прописани су Програмом, а сврстани су у 4 аспекта. Међусобно се прожимају јер дијете учи цјеловито. Аспекти су за све узрасте исти, само су садржаји, прилаз, методе и средства, прилагођена узрасним и развојним могућностима дјеце

Аспекти учења:

1. Физички развој и учење,
2. Социјално – емоционални развој и развој личности,
3. Интелектуални развој и учење,
4. Развој говора, комуникације и стваралаштва

План стручног усавршавања васпитача и стручних сарадника реализује се током године у облику писаних тема и тема презентованих на стручним активима и стручном вијећу а које се одлажу у педагошки досије радника. У протеклом периоду, поједини васпитачи су учествовали на семинарима и другим видовима усавршавања ван установе. У септембру смо учествовали на Конференцији коју је организовало Удружење васпитача и стручних сарадника. Крајем октобра, у Теслићу је организована „Обука васпитно – образовних радника за израду и примјену индивидуализованог в-о програма на којем је учествовало осам радника. У новембру, на Филозофском факултету је организован округли сто „Слика о предшколском дјетету“ на коме су учествовала два васпитача. У априлу мјесецу одржана је XIV школа педагога и директора основних школа и предшколских установа са темом: „Превенција вршњачког насиља у школама и безбједност у предшколским установама и основним школама“ а у организацији РПЗа и Друштва педагога РС. Семинару је присуствовао помоћник за в – о рад. У јуну мјесецу троје васпитача, педагог и помоћник за в – о рад су учествовали у Другом стручном сусрету васпитача и стручних сарадника РС који је организован у Етно селу Станишићи, Бијељина од 23.06.2023. до 25.06.2023. године, под називом „Кроз игру живим, учим и растем...“

**Васпитно-образовни рад се одвија кроз сљедеће видове:**

1. Свакодневни непосредни рад са дјецом,
2. Укључивање родитеља у живот и рад установе кроз различите облике сарадње,
3. Друштвена средина у којој живи дијете има огроман значај на васпитање,
4. Од изузетног значаја је и културна и јавна дјелатност - његује обичаје и чува традицију, развија и његује позитивне емоције, самосталност и самопоуздање код дјеце.

**Свакодневни рад са дјецом**

Свакодневни, непосредни рад са дјецом, реализују васпитачи предшколске дјеце сваки радни дан од 6.30 – 16.00 часова. У свакој васпитној групи раде два

васпитача распоређена у смјенама (од 6.30 до 12.30. прва смјена и од 10.00 до 16.00 часова друга смјена).

Планирање и програмирање васпитно образовног рада реализују васпитачи. Садржаји се прилагођавају могућностима и интересовањима дјеце, а свој рад редовно и ажурно евидентирају у Радним књигама. Васпитачи свој рад презентују и на стручним органима, а то су: Стручни актив-Активна узрасних група (у којима су васпитачи који раде са дјецом истог узраста из свих вртића) и Стручно вијеће као највиши орган којег чине сви запослени васпитачи и стручни сарадници, а истим предсједава директор, на којем се поред осталог, анализира непосредни васпитно-образовни рад.

Васпитачи су у оквиру својих задужења радили у драмској секцији и секцији за уређење унутрашњег простора. Васпитачи драмске секције су у овој радној години припремили представе за дјецу и то: „Црвенкапица“, „Браћа Мразови“, „Анка баштованка“ те луткарске представе „Огледаце“ и „Три прасета“.

Стручни тим, педагог и психолог активно учествују у опсервацији и процјени поједине дјеце користећи доступне инструменте и скале а на основу којих је израђен индивидуализовани васпитно – образовни програм ( ИОП) за дјецу која су имала Налаз првостепене стручне комисије за процјену потреба и усмјеравање дјеце и омладине са сметњама у развоју. Индивидуализовани васпитно – образовни програм, прилагођен индивидуалним потребама дјетета израђен је за укупно 5 дјеце која већ имају Налаз првостепене комисије. Пријелог индивидуализованог програма је урађен за двоје дјеце која немају Налаз. Приликом опсервације дјеце имали смо помоћ дефектолога из ресурсног центра. Родитељи и васпитачи су упознати са резултатима тестова и садржајем индивидуализованог програма.

Са васпитачима је по потреби рађен психолошко - савјетодавни рад и пружена им је подршка у раду са дјецом са посебним васпитно-образовним потребама. Психолошко - савјетодавни рад је рађен и са родитељима који су изразили потребу и родитељима који су позивани по потреби са циљем стицања вјештина за успјешно подстицање способности и постигнућа њиховог дјетета а на основу процјене потреба и интересовања дјетета.

### **Сарадња са родитељима**

Што се тиче сарадње са родитељима, она се најчешће обављала кроз свакодневне контакте са родитељима, индивидуалну сарадњу са васпитачима и стручним сарадницима, као и заједничке радионице. Поједини родитељи се веома радо одазивају позиву да у групи у којој борави њихово дијете, представи дјецу своје занимање кроз заједничко дружење и рад. Стручна служба је највећи број индивидуалне сарадње имала са родитељима дјеце која имају одређене развојне сметње или проблеме са понашањем.

Одржане су 2 сједнице Савјета родитеља.

### **Друштвена средина, културна и јавна дјелатност**

Што се тиче друштвене средине, културне и јавне дјелатности те манифестација у току 2022/23 године реализовали смо све активности које смо планирали у Програму рада.

У септембру наши предшколци вртића „Радост“, „Ђурђевак“ и „Сњежана“ су учествовала у обиљежавању „Дана без аутомобила“ шетњом кроз затворену

улицу, показним вјежбама на полигону као и посјетама штандова ватрогасаца и полиције. На малом тргу, поводом манифестације „Дани меда“, наши малишани су посјетили штандове наших пчелра. Поводом Међународног дана старијих особа, 30. Септембра, једна вртићка група вртића „Радост“, посјетила је ЈУ Дом за старија лица Приједор уз припремље програм и поклоне за кориснике дома. У октобру је реализована Недјеља дјетета у виду промовисања дјечијих права и организовања макенбала. Тим поводом, једна старија група вртића „Радост“ је била у посјети градоначелнику. Крајем мјесеца у свим вртићима је организована јесења свечаност. Дана 26.10.2022. године поводом „Дана отворених врата“, наши малишани из три градска вртића су посјетили ватрогасну станицу. У новембру су малишани вртића „Бамби“ у Козарцу посјетили полицијску станицу поводом Дана отворених врата. Прославили смо Светог Николу. Поводом новогодишњих празника наши васпитачи који су чланови драмске секције, одржали су представу „Браћа Мразови“ за сву дјецу у свим објектима уз подјелу пакетића и Деда Мраза. У протеклом периоду остварена је и сарадња са банкама у оквиру мјесеца штедње, дјеца су посјетила ранч „Арис“ у Козаруши као и етно село „БК Оаза“ у оквиру Свјетског дана животиња. Поводом светосавских свечаности, градоначелник је посјетио наш вртић „Радост“ а наши малишани су заједно са својим васпитачима организовали приредбу. У фебруару су наши предшколци посјетили изложбу гусала у музеју Козара. У марту смо обиљежили Свјетски дан вода гдје су малишани из вртића „Ђурђевак“ посјетили градски „Водовод“. Група предшколаца вртића „Радост“ је посјетила метеоролошку станицу. Поводом Свјетског дана оралног здравља и ове године је др Горан Анђић извршио стоматолошки преглед дјеце у свим нашим вртићима. Сви вртићи су обиљежили прољећне свечаности као и осмомартовске приредбе. Дјеца вртића „Палчић“ су посјетила Полицијску станицу Омарска поводом Дана отворених врата. У априлу смо се дружили са књижевником Урошом Петровићем који је посјетио наш вртић „Радост“, а присуствовала су и дјеца вртића „Ђурђевак“ и „Сњежана“. Поводом Свјетског дана здравља вртић „Палчић“ је посјетила докторица Славица Поповић, вртић „Сњежана“ је посјетила докторица Звездана Чавић – Хргар а вртиће „Радост“ и „Ђурђевак“ посјетила је докторица Азра Пашалић. Наши предшколци посјетили су Дјечије позориште Републике Српске и погледали представу „Краљ Жабац“. Поводом васкршњих празника сви васпитачи и дјеца су дали свој активан допринос у организовању активности у уређењу унутрашњег и вањског простора. Поводом Дана планете Земље наш вртић је посјетио Одред извиђача „Др Младен Стојановић“. Малишани вртића „Сњежана“ дружили су се са другарима из ЈУ „Ћирило и Методије“. И ове године предшколске групе свих пет вртића су учествовали у пројекту „Мали туристи“ коју организује Туристичка организација Града Приједор у сарадњи са нашом установом. Мај мјесец је обиљежен многобројним посјетама и манифестацијама. Поводом Дана града, наши малашани централног вртића организовали су пригодан програм под називом „Приједор, мој вољени град“, којим су угостили градоначелника који је малишанима донио поклоне у виду дидактичког материјала и играчака. Поводом Свјетског дана Црвеног крста дјеца вртића „Сњежана“ посјетила су Градску организацију Црвеног крста. Дјеца вртића „Бамби“ посјетила су стоматолошку амбуланту у Козарцу. Сви наши предшколци посјетили су најближе школе како би се упознали са просторијама, учитељима и начином организовања рада у школи. Поводом Међународног дана спорта, дјеца средњих вртићких група посјетила су стадион, спортску дворану и куглану. Крајем маја испратили смо још једну генерацију предшколаца организовањем Завршне приредбе у Позоришту Приједор, под називом „Једног дана ти ме чекај свијете“.



У љетним мјесецима смо имали неколико занимљивих дешавања и посјета. Обиљежили смо Свјетски дан музике у вртићу „Радост“ гдје су нас посјетили професори и ученици музичке школе и одржали мали концерт како би дјецу упознали са различитим музичким инструментима. Као и прошле године ту су били и малишани јасличких група из вртића „Ђурђевак“ и „Цврчак“. Наш вртић су посјетили и витезови из Удружења грађана „Русак“. Поводом отварања манифестације „Приједорско културно љето“ наша дјеца средњих и старијих група су посјетили тениске терене на којима је организована бесплатна школа тениса. У оквиру културног љета посјетили су нас и другари из градске библиотеке, који су приредили „Читоницу – причаоницу“ на отвореном. Предшколске групе вртића „Радост“, „Ђурђевак“ и „Сњежана“ су посјетиле творницу за прераду воћа и поврћа „Приједорчанка“ и уживали у свему што су домаћини припремили за тај дан. У оквиру наше дугогодишње сарадње са Удружењем за очување традиције, ово љето су нас посјетили и довели у двориште нашег вртића госте из Словачке - фолклорну групу „Јахорна“.

И ове године су организовани излети за све вртичке групе. Млађе групе су посјетиле извиђачки камп у Брезичанима, средње групе су посјетиле излетиште „Рајак“, док су предшколци уживали на Мраковици. Малишани вртића „Палчић“ имали су излет у дјечијој играоницу „Јокић“ у Омарској.

### **Специјализовани програми:**

Ове школске године реализован је програм музичког васпитања – хорско пјевање, два пута седмично за дјецу средњих и старијих група у свим вртићима.

Током цијеле године одржавао се Програм енглеског језика за старије групе, а у периоду од марта до маја одржан је Програм припреме дјеце у години пред полазак у школу у централном вртићу Радост и вртићу Ђурђевак на Уријама.

## **9. ФИЗИЧКИ РАЗВОЈ, ИСХРАНА И ХИГИЈЕНА**

Правилан физички развој, квалитетна исхрана и хигијена приоритети су у раду наше установе.

**Физички развој** се подстиче свакодневним активностима са дјецом у различитим просторима, што је условљено временским приликама: радна соба, терасе, сале за физичко и дворишни простор.

**Исхрана** предшколске дјеце мора да садржи све потребне састојке за њихов правилан развој. С обзиром да дјеца у установи проведу и 9 сати, јеловник мора бити квалитетан, јер се код куће, за краћи период, не би могло надокнадити пропуштено,

Изради јеловника се зато приступа озбиљно, одговорно и стручно и у складу са Правилником о исхрани. Такође, строго се води рачуна о исхрани дјеце која су алергична на неке намирнице. Јеловник се мијења сезонски. Хигијена намирница као и рок употребе, строго је под контролом. Храна се припрема свакодневно у централној кухињи, у квалитетном посуђу и са свјежим намирницама.

Хигијена суђа и простора је свакодневна и константна, као и дезинфекција. У вртиће "Цврчак", "Ђурђевак" и „Сњежана“ храна се дистрибуира у намјенском посуђу и ауту. Вртић "Палчић" у Омарској има властиту кухињу, као и вртић „Бамби“ у Козарцу. Особље кухиње је увијек у прописаним униформама и стално

под санитарном и љекарском контролом. Квалитет намирница и оброка контролише Ветеринарски институт "Др Васо Бугазан" из Бања Луке. Сваки дан из кухиње изађу 3 оброка за свако дијете. Од сваког оброка, кувари остављају узорак хране који се чува у бочицама 24 часа у случају тровања, или других стомачних тегоба, одмах се може утврдити узрок, на основу анализе остављеног узорка.

## 10. ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА ДЈЕЦЕ

Свако дијете при упису, мора имати љекарско увјерење. Комплетно особље вртића је сваке године обавезно одрадити систематски љекарски преглед а радници који су у контакту са дјецом, обавезно је сваких шест мјесеци урадити санитарну обраду. Хигијена вртића је беспријекорна, што даје гаранцију за здраву средину. Константно апелујемо на родитеље да доводе у вртић само здраву дјецу.

Дјеца која већ похађају вртић дужна су урадити нове микробиолошке налазе, које предају свом васпитачу, када послје љетне паузе или дуже паузе у току године, поново крену у вртић.

У току недеље оралног здравља у априлу 2023. године, имали смо посјету дјечијег стоматолога др Горана Анђића, који је извршио прегледе зуба дјеце и на њима близак начин обавио едукацију.

## 11. РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА

У предшколској установи постоје стручни органи: стручно вијеће и стручни активи, чије су надлежности прописане чл, 75. и 76. Законом о предшколском образовању и васпитању.

У радној/педагошкој 2022/2023. години одржане су 6 сједнице Стручног вијећа у складу са Програмом рада стручног вијећа. У раду су учествовали васпитачи, стручни сарадници и директор, а о раду Стручног вијећа води се записник.

У ЈУ Дјечији вртић „Радост“ Приједор, рад се одвијао и у оквиру стручних актива:

- Актив јасличких група одржао је 4 састанака,
- Актив млађих вртићких група одржао је 4 састанака,
- Актив средњих вртићких група такође 4 састанака,
- Актив старијих вртићких група одржао је 6 састанака.

Стручне активе чине васпитачи који раде са истим узрастом дјеце.

На састанцима стручних актива редовно се пратио степен реализације програмских садржаја и о томе се подносио извјештај стручном вијећу. На првим састанцима највише се говорило о планирању васпитно – образовног рада као и о адаптацији дјеце али и о препознавању и уочавању одређених сметњи у развоју и понашању код поједине дјеце. Све активности и приредбе које су се одржавале на нивоу установе и ван установе, договоране су на стручним активима.

## 12. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈ ЗА 2022/23. ГОДИНУ

ЕК КОД	ФУНКЦ КЛАСА	БРОЈ ПОЗИЦИЈЕ	ОПИС	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2022.ГОД.	ИЗВРШЕЊЕ НА ДАН 31.12.2022. ГОД.	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2023.ГОД.
1	2	3	4	5	6	7
			<b>Назив буџетске организације: ЈУ Дјечији вртић "Радост" Приједор</b>	<b>2,521,600</b>	<b>2,489,707</b>	<b>2,617,000</b>
			<b>Назив потрошачке јединице: Трошкови дјелатности јавне установе</b>	<b>2,521,600</b>	<b>2,489,707</b>	<b>2,617,000</b>
			<b>Број потрошачке јединице: 00740400</b>			
411100	0911	460	Расходи за бруто плате	1,586,000	1,520,261	1,700,000
411200	0911	461	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	315,000	357,832	350,000
411300	0911	462	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто) које се не рефундира	15,000	11,198	15,000
411400	0911	463	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	30,000	25,652	35,000
412200	0911	464	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникацијских и транспортних услуга	110,000	110,460	110,000
412300	0911	465	Расходи за режијски материјал	17,000	12,056	15,000
412400	0911	466	Расходи за материјал за посебне намјене	144,000	155,429	170,000
412500	0911	467	Расходи за текуће одржавање	170,000	165,581	40,000
412600	0911	468	Расходи по основу путовања	2,000	875	2,000
412700	0911	469	Расходи за стручне услуге	33,600	31,699	30,000
412900	0911	470	Остали непоменути расходи	15,000	13,393	15,000
511300	0911	471	Издаци за набавку постројења и опреме	2,538	2,747	20,000
511700	0911	472	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	0	0
516100	0911	473	Издаци за залихе ситног инвентара	6,462	6,462	10,000
638100	0911	474	Остали издаци из трансација са другим јединицама власати (нето). Накнаде за породично одсуство и за вријеме боловања које се рефундира	75,000	76,062	105,000

### 13. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

У радној 2022/2023. години је реализовала задатке утврђене Програмом рада. Број дјеце је током цијеле године био у пуном капацитету.

У љетним мјесецима кориштен је колективни годишњи одмор. Тако су у јулу мјесецу радили вртић Ђурђевак на Уријама и вртићи Цврчак и Сњежана на Пећанима, а у августу Централни вртић Радост и вртићи у Омарској и у Козарцу.

И ове године обављен је конкурс за пријем дјеце. Укупно је пријављено 354 дјеце, уписано 128, а без мјеста остало око 226 дјеце. Јасно је да су капацитети вртића недовољни те се надамо изградњи новог у наредној години.

Радови који су извршени у току ове радне године су заиста значајни. Када имате у виду да је најстарије крило вртића Радост изграђено 1962. године онда је јасно у каквом стању је био мокри чвор.

Иста ситуација је и са вртићем на Пећанима.

Посебно задовољство ове године нам је реновирање дијела вртића у Омарској и отварање нове групе дјеце. Само сазнање да ниједно дијете није на листи чекања значи успјех свега што радимо.

Такође, вањска столарија на нашем Централном објекту, је нешто што није обновљено од изградње централног објекта, од 1962. године. Посебно је задовољство било радити на овом пројекту, а нарочито ући у сале након извођења радова.

Надамо се да ћемо за следећу 2024. годину такође добити буџет који ће омогућити даље радове, даље пројекте и обезбиједити још боље услове боравка дјеце у вртићу, а ми ћемо свакако покушати да додатна средства обезбиједимо кроз пројекте за које у континуитету аплицирамо и донацијама које активно потражујемо. Захваљујем се свим донаторима који су у току године подржали вртић. Када видите године изградње објеката, јасно вам је у каквом сте стању сваки објекат налази и колико су нам заиста неопходна већа улагања да би могли да остваримо постављене циљеве. Приоритет су нам дјеца која код нас бораве и тиме се у нашем пословању и водимо. Осим стварања бољег окружења, увијек смо ту са квалитетним особљем који се труди да нашој дјечи пружи најбоље образовање и васпитање, а што је и основна дјелатност наше Установе.

Директор

---

Татјана Брдар

**ГРАД ПРИЈЕДОР**  
**ЈУ Дјечији вртић "Радост"**  
**П Р И Ј Е Д О Р**

Број: 1101/23

Датум: 29.09.2023. год.

На основу члана 59. Статута ЈУ Дјечији вртић "Радост" Приједор, Управни одбор ЈУ Дјечији вртић „Радост“ на сједници одржаној 29.09.2023. год. донио је

**О Д Л У К У**  
**о усвајању Извјештаја о раду**  
**ЈУ Дјечији вртић "Радост" за школску 2022/23. годину**

**Члан 1.**

Усваја се Извјештај о раду ЈУ Дјечији вртића "Радост" Приједор за школску 2022/23. годину.

**Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Достављено:

- Скупштина Града Приједора,
- Министарство просвјете и културе,
- Републички педагошки завод,
- Архива

Предсједник Управног одбора:

---

/Горица Јаковљевић/

На основу члана 6. и члана 20.став 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник РС“ број: 124/11, 100/17), члана 39. став 2.тачке 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС број: 97/16,36/19, 61/21) члана 39. тачке 2. и 11. Статута града Приједор („Службени гласник града Приједор“ број: 12/17), и члана 137.Пословника Скупштине града Приједор („Службени гласник града Приједор“ број: 2/18, 2/20), Скупштина града Приједора на \_\_\_\_\_ редовној сједници одржаној дана\_\_\_\_\_2023.године, донијела је:

## ОДЛУКУ

### Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност „Комуналне услуге“ а.д. Приједор на повећање цијена услуга прикупљања, одвоза и депоновања комуналног отпада, и то:

#### 1. ФИЗИЧКА ЛИЦА (ДОМАЋИНСТВА)

Р.бр.	Категорија корисника	Цијена
1.1.	Физичка лица – домаћинства (фиксни обавезни дио)	5,00 КМ
1.2.	Физичка лица – домаћинства (варијабилни обавезни дио КМ/м <sup>2</sup> )	0,117 КМ/м <sup>2</sup>
1.3.	Физичка лица (повремени боравак у објекту) паушал	10,00 КМ

#### 2. САМОСТАЛНИ ПРЕДУЗЕТНИК (с.п.)

##### 2.1. КАНЦЕЛАРИЈСКИ ПРОСТОРИ

Р.бр.	Категорија корисника	Цијена
2.1.1.	Геометри, Агенције за некретнине, Ауто-школе, киосци, књиговодствени бирои, остала канцеларијска пословања, rent-a-car, и сл.	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 30 м <sup>2</sup> (паушал)	9,25 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 30 м <sup>2</sup>	0,320 КМ/м <sup>2</sup>
2.1.2.	Туристичке агенције, програмери/ друге ИТ услуге, агенције за посредовање и пружање консултантских услуга и сл.	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 30 м <sup>2</sup> (паушал)	12,55 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 30 м <sup>2</sup>	0,450 КМ/м <sup>2</sup>

##### 2.2 . ЗАНАТСКЕ И УСЛУЖНЕ РАДЊЕ

Р.бр.	Категорија корисника	Цијена
2.2.1.	Златаре, фотографске радње, оптичари, сервиси мобилних уређаја, пржионице кафе, аутопраонице, аутоелектричари, аутолимари, аутомеханичари, вулканизери, каменоресци, теретане, фитнес центри, кетеринг и припрема хране, технички прегледи и сл.	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 50 м <sup>2</sup> (паушал)	35,10 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 50 м <sup>2</sup>	0,665 КМ/м <sup>2</sup>

2.2.2.	Сајџије, кројачке радње, фризерски и козметички салони, обућарске радње, столарске радње, лимари, бравари, рекреативни центри, кључарске радње, фотокопирнице и сл.	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 50 m <sup>2</sup> (паушал)	17,55 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 50 m <sup>2</sup>	0,325 КМ/m <sup>2</sup>
2.2.3.	Самоуслугне аутопраоне	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио (паушал)	27,50 КМ

### 2.3. ТРГОВИНЕ НЕПРЕХРАМБЕНОМ РОБОМ

Р.бр.	Категорија корисника	Цијена
2.3.1.	Трговине спортске опреме, трговине аутодијеловима, трговине бијелом техником, салони намјештаја, трговине керамике и санитарног материјала и сл.	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 50 m <sup>2</sup> (паушал)	35,10 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 50 m <sup>2</sup>	0,665 КМ/m <sup>2</sup>
2.3.2.	Бутици, погребна опрема, цвјећаре, књижаре, трговине водо и електроматеријала, остале трговине непрехрамбеном робом, трговине половном робом, трговине информатичком и биро опремом, поклон шопови, парфимерије, пет-шоп и сл.	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 50 m <sup>2</sup> (паушал)	28,45 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 50 m <sup>2</sup>	0,539 КМ/m <sup>2</sup>

### 2.4. ТРГОВИНЕ МЕСОМ, ПРЕХРАМБЕНОМ И МЈЕШОВИТОМ РОБОМ

Р.бр.	Категорија корисника	Цијена
2.4.1.	Рибарнице	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио (паушал)	47,55 КМ
2.4.2.	Меснице	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио (паушал)	110,75 КМ
	Свака следећа радња у истом власништву умањена цијена за 50% од редовне цијене (варијабилни обавезни дио)	-
2.4.3.	Клаонице, печењаре и сл.	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 КМ
	Одвоз отпада контејнером (4 одвоза мјесечно)	182,17 КМ
2.4.4.	Пекара (производња)	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио (паушал)	54,55 КМ
2.4.5.	Пекара (продаја)	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио (паушал)	72,25 КМ
	Свака следећа радња у истом власништву умањује се 50% од редовне цијене (варијабилни обавезни дио)	-

2.4.6.	Пекотеке	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 KM
	Варијабилни обавезни дио (паушал)	84,80 KM
	Свака следећа радња у истом власништву умањује се 50% од редовне цијене (варијабилни обавезни дио)	-
2.4.7.	Трговине прехранбеном робом, пиљаре, дисконти пића и сл.	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 KM
	Варијабилни обавезни дио до 30 m <sup>2</sup> (паушал)	18,78 KM
	Варијабилни обавезни дио 30-50 m <sup>2</sup>	29,96 KM
	Варијабилни обавезни дио преко 50 m <sup>2</sup>	0,575 KM/m <sup>2</sup>

## 2.5. УГОСТИТЕЉСКИ ОБЈЕКТИ

Р.бр.	Категорија корисника	Цијена
2.5.1.	Роштиљнице, брза храна, сластичарне, кафе барови, ноћни клубови, играонице и сл.	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 KM
	Варијабилни обавезни дио до 50 m <sup>2</sup> (паушал)	32,75 KM
	Варијабилни обавезни дио преко 50 m <sup>2</sup>	0,635 KM/m <sup>2</sup>
2.5.2.	Смјештај и преноћишта, хостели, хотели, мотели, ресторани и сл.	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 KM
	Варијабилни обавезни дио до 50 m <sup>2</sup> (паушал)	24,45 KM
	Варијабилни обавезни дио преко 50 m <sup>2</sup>	0,465 KM/m <sup>2</sup>
2.5.3.	Сале за свечане прославе	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 KM
	Варијабилни обавезни дио до 250 m <sup>2</sup> (паушал)	107,75 KM
	Варијабилни обавезни дио 251 - 500 m <sup>2</sup>	0,565 KM/m <sup>2</sup>
	Варијабилни обавезни дио преко 500 m <sup>2</sup>	0,635 KM/m <sup>2</sup>

## 2.6. ПОЉОПРИВРЕДНА ГАЗДИНСТВА, ЗАДРУГЕ И ФАРМЕ

Р.бр.	Категорија корисника	Цијена
2.6.1.	Пољопривредна газдинства, задруге и фарме	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 KM
	Варијабилни обавезни дио (паушал)	5,25 KM

## 3. ПРИВРЕДНА ДРУШТВА (а.д., д.о.о. и сл.)

### 3.1. КАНЦЕЛАРИЈСКИ ПРОСТОРИ

Р.бр.	Категорија корисника	Цијена
3.1.1.	Адвокатске канцеларије, нотарске канцеларије, политичке странке, судски тумачи и сл.	
	Фиксни (обавезни дио)	20,00 KM
	Варијабилни обавезни дио до 30 m <sup>2</sup> (паушал)	9,75 KM
	Варијабилни обавезни дио преко 30 m <sup>2</sup>	0,445 KM/m <sup>2</sup>



### 3.2. УСЛУЖНА И ТРГОВАЧКА ДЈЕЛАТНОСТ

Р.бр.	Категорија корисника	Цијена
3.2.1.	Кладионице, салони забавних игара, коцкарнице, билијар клубови и сл.	
	Фиксни (обавезни дио)	20,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 50 m <sup>2</sup> (паушал)	27,55 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 50 m <sup>2</sup>	0,635 КМ/m <sup>2</sup>
3.2.2.	Бензинске пумпе са мини маркетом	
	Фиксни (обавезни дио)	50,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 50 m <sup>2</sup> (паушал)	25,55 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 50 m <sup>2</sup>	0,495 КМ/m <sup>2</sup>
3.2.3.	Безинске пумпе са послуживањем пића,хране и минимаркетом	
	Фиксни (обавезни дио)	100,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио КМ/m <sup>2</sup>	0,655 КМ/m <sup>2</sup>
3.2.4.	Бензинске пумпе са аутопраоном и техничким прегледом	
	Фиксни (обавезни дио)	100,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио КМ/m <sup>2</sup>	0,645 КМ/m <sup>2</sup>
3.2.5.	Драгстори	
	Фиксни (обавезни дио)	50,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 50 m <sup>2</sup> (паушал)	25,25 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 50 m <sup>2</sup>	0,535 КМ/m <sup>2</sup>
3.2.6.	Тржни центри	
	Фиксни (обавезни дио)	100,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 500 m <sup>2</sup> (паушал)	205,55 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 500 m <sup>2</sup>	0,415 КМ/m <sup>2</sup>
3.2.7.	Маркети, самопослуге и др.	
	Фиксни (обавезни дио)	50,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 200 m <sup>2</sup> (паушал)	35,25 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 200 m <sup>2</sup>	0,185 КМ/m <sup>2</sup>

### 3.3. БАЗЕНИ

Р.бр.	Категорија корисника	Цијена
3.3.1.	Базени (отворени, затворени)	
	Фиксни (обавезни дио)	100,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 500 m <sup>2</sup> (паушал)	225,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 500 m <sup>2</sup>	0,455 КМ/m <sup>2</sup>

### 3.4. ФИНАНСИЈСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ И ОСИГУРАВАЈУЋА ДРУШТВА

Р.бр.	Категорија корисника	Цијена
3.4.1.	Банке, осигуравајућа друштва, микрокредитне организације и сл.	
	Фиксни (обавезни дио)	50,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 100 m <sup>2</sup>	17,55 КМ
	Варијабилни обавезни дио 100 – 300 m <sup>2</sup>	0,265 КМ/m <sup>2</sup>
	Варијабилни обавезни дио преко 300 m <sup>2</sup>	0,260 КМ/m <sup>2</sup>

### 3.5. ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ И КЛИНИКЕ

Р.бр.	Категорија корисника	Цијена
3.5.1.	Здравствене клинике, поликлинике и сл.	
	Фиксни (обавезни дио)	50,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 500 m <sup>2</sup>	0,455 КМ/m <sup>2</sup>
	Варијабилни обавезни дио преко 500 m <sup>2</sup>	0,450 КМ/m <sup>2</sup>
3.5.2.	Старачки домови	
	Фиксни (обавезни дио)	50,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио КМ/m <sup>2</sup>	0,385 КМ/m <sup>2</sup>
3.5.3.	Стоматолошке ординације, здравствене и ветеринарске амбуланте, лабораторије и сл.	
	Фиксни обавезни дио	10,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 50 m <sup>2</sup> (паушал)	32,55 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 50 m <sup>2</sup>	0,635 КМ/m <sup>2</sup>
3.5.4.	Пољоприведне апотеке и сл.	
	Фиксни обавезни дио	10,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 50 m <sup>2</sup> (паушал)	30,25 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 50 m <sup>2</sup>	0,635 КМ/m <sup>2</sup>
3.5.5.	Апотеке и сл.	
	Фиксни обавезни дио	10,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 50 m <sup>2</sup> (паушал)	35,25 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 50 m <sup>2</sup>	0,675 КМ/m <sup>2</sup>

### 3.6. ПРОИЗВОДНИ ПОГОНИ

Р.бр.	Категорија корисника	Цијена
3.6.1.	Производни погони	
	Фиксни (обавезни дио)	100,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 500 m <sup>2</sup>	0,320 КМ/m <sup>2</sup>
	Варијабилни обавезни дио 501 - 1000 m <sup>2</sup>	0,325 КМ/m <sup>2</sup>
	Варијабилни обавезни дио преко 1000 m <sup>2</sup>	0,352 КМ/m <sup>2</sup>

### 3.7 . ТРАНСПОРТНА ПРЕДУЗЕЋА

Р.бр.	Категорија корисника	Цијена
3.7.1.	Аутопревозници (туристички превоз)	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 30 m <sup>2</sup> (паушал)	10,25 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 30 m <sup>2</sup>	0,450 КМ/m <sup>2</sup>
3.7.2.	Такси превоз	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 30m <sup>2</sup> (паушал)	5,50 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 30 m <sup>2</sup>	0,214 КМ/m <sup>2</sup>
3.7.3.	Транспортна предузећа (друмски превоз робе)	
	Фиксни (обавезни дио)	50,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 150 m <sup>2</sup> (паушал)	82,50 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 150 m <sup>2</sup>	0,550 КМ/m <sup>2</sup>

### 3.8. ГРАЂЕВИНСКЕ ФИРМЕ (НИСКО/ВИСОКО ГРАДЊА)

Р.бр.	Категорија корисника	Цијена
3.8.1.	Грађевинске фирме (канцеларијски простори)	
	Фиксни (обавезни дио)	10,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 50 m <sup>2</sup> (паушал)	35,75 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 50 m <sup>2</sup>	0,675 КМ/m <sup>2</sup>

### 4. ЈАВНЕ УСТАНОВЕ

Р.бр.	Категорија корисника	Нова цијена
4.1.	Градска представништва, републичка представништва, јавна установе и предузећа, фондови, приватни вртићи и обданишта, школе, високошколске установе, центри за обуку и едукацију и сл.	
	Фиксни (обавезни дио)	100,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио КМ/m <sup>2</sup>	0,355 КМ/m <sup>2</sup>
4.2.	Болнице, Дом здравља и сл.	
	Фиксни (обавезни дио)	100,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 500 m <sup>2</sup>	0,365 КМ/m <sup>2</sup>
	Варијабилни обавезни дио преко 500 m <sup>2</sup>	0,360 КМ/m <sup>2</sup>

### 5. ХУМАНИТАРНЕ И НЕПРОФИТНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА (НВО)

Р.бр.	Категорија корисника	Цијена
5.1.	Хуманитарне и непрофитне организације и удружења (омладинске и невладине организације, КУД-ови, спортски клубови и сл. )	
	Фиксни (обавезни дио)	5,00 КМ
	Варијабилни обавезни дио до 30 m <sup>2</sup> (паушал)	7,25 КМ
	Варијабилни обавезни дио преко 30 m <sup>2</sup>	0,245 КМ/m <sup>2</sup>

## 6. ОДВОЗ ОТПАДА ПО ТУРИ (КОНТЕЈНЕРСКИ ОДВОЗ ОТПАДА)

Р.бр.	Категорија корисника	Цијена
6.1.	Одвоз отпада – контејнер 1,1 m <sup>3</sup> (одвоз 4x мјесечно) паушал	182,17 KM
6.2.	Одвоз отпада – контејнер 5-7 m <sup>3</sup> (цијена по једном одвозу) паушал	
6.2.1.	Одвоз отпада – контејнер 5-7 m <sup>3</sup> (цијена по једном одвозу) до 10 километара	158,01 KM
6.2.2.	Одвоз отпада – контејнер 5-7 m <sup>3</sup> (цијена по једном одвозу) 11-20 километара	175,25 KM
6.2.3.	Одвоз отпада – контејнер 5-7 m <sup>3</sup> (цијена по једном одвозу) 21-30 километара	195,36 KM

### Члан 2.

Наведне цијене из члана 1. ове Одлуке су без урачунатог ПДВ-а.

### Члан 3.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи раније донесена Одлука о давању сагласности „Комуналне услуге“ а.д. Приједор на повећање цијена услуга прикупљања, одвоза и депоновања комуналног отпада број: 01-022-167/23, од дана 28.09.2023.године.

### Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Приједор“.

Број:

Приједор,

Датум: \_\_\_\_\_године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић

Приједор, 12.10.2023.године

Број: 3791 /23

ГРАД ПРИЈЕДОР  
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО  
ТРГ ОСЛОБОЂЕЊА БР. 1  
79101 Приједор

ПРЕДМЕТ: Образложење уз Приједлог Одлуке за повећање цијена одвоза комуналног отпада

#### ПРАВНИ ОСНОВ:

Правни основ за доношење Одлуке о давању сагласности на повећање цијена услуга одвоза отпада садржан је у одредбама члана 6. и члана 20. став 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник РС број: 124/11, 100/17), члана 2. Закона о јавним предузећима РС („Службени гласник РС“ број: 75/04, 78/11), и члана 39. тачке 2. и 11. Закона о локалној самоуправи РС („Службени гласник РС број: 97/16, 36/19, 12/17) којим је утврђена надлежност јединице локалне самоуправе да осигурава организовано обављање комуналних дјелатности, а у складу са начелима обављања дјелатности од општег интереса. Правни основ за ову Одлуку садржан је и у члану 46. Закона о заштити потрошача („Службени гласник РС“ број: 6/12, 63/14, 18/17) којим је прописано да за услуге које су од општег интереса уређује носилац јавног овлаштења у циљу задовољавања општег друштвеног интереса.

#### РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

На 33. редовној сједници Скупштине града Приједор одржаној дана 28.09.2023.године донесена је Одлука број: 01-022-167/23 којом је Скупштина града Приједор дала сагласност „Комуналне услуге“ а.д. Приједор на повећање цијене услуга прикупљања, одвоза и депоновања комуналног отпада. Након одржане сједнице Скупштине града Приједор предлагач „Комуналне услуге“ а.д. Приједор примјетио је да је омашком у припреми, штампању и слању материјала послао погрешну верзију приједлога Одлуке која не представља коначну усвојену верзију на сједници Савјета за заштиту потрошача економских услуга града Приједора која је одржана дана 19.09.2023.године.

Наиме, како је у припреми израде новог ценовника услуга прикупљања, одвоза и депоновања комуналног отпада одржано низ радних састанака који су претходили 33 .сједници Скупштине града Приједор на којима се усаглашавао приједлог у погледу формулисања категорија, разврставања корисника унутар категорија, утврђивања висине фиксног дијела, као и прерачуна варијабилног дијела исто је довело до неколико различитих верзија приједлога са измјена и допуна до тренутка усвајања коначне усаглашене верзије на Савјету за заштиту потрошача економских услуга града Приједор.

**PIB: 400684900008 JIB: 4400684900008**

Žiro računi: NLB Razvojna banka: 5620070000011113 Addiko Bank: 5520210001425807  
Unicredit bank a.d.Banja Luka: 5510370001276725 Raiffeisen banka: 1610450048090018

Када се погледа садржај и појединачне ставке унутар усвојене верзије на претходној сједници Скупштине града Приједор и коначна верзија приједлога нових цијена која омашком предлагача није послана у материјалима може се видјети да је за велики броја корисника који улазе у категорије пашала у дијелу цијене „варијабилни обавезни дио – паушал“ цијена у коначној верзији знатно повољнија у односу на верзију која је омашком достављена и усвојена.

Одмах по сазнању да је дошло до погрешке у слању материјала а тиме и усвајања приједлога који није коначна верзија предлагач је обавјестио секретара и предсједника Скупштине, начелника Одјељења за привреду и предузетништво, градоначеника града Приједора, и Удружење за заштиту потрошача „ДОН“ Приједор о овом случају, те указао на чињеницу да овако усвојени приједлог је неповољнији за кориснике услуга и не представља коначну усвојену верзију на Савјету за заштиту потрошача економских услуга града Приједор, те да се овако усвојена одлука не може примјењивати јер би произвела штетну посљедицу како за кориснике услуга тако и за пружаоца услуга, а у коначници могла би евентуално довести и до штетних посљедица за доносиоца одлуке. Сходно наведеном предлагач је указао на потребу да се у дневни ред на наредној редовној сједници Скупштине града Приједор поново уврсти ова тачка дневног реда како би се пред одборницима нашао коначни усаглашени приједлог чијим усвајањем би се постојећа усвојена одлука ставила ван снаге.

Потребно је нагласити да се усвојена Одлука о давању сагласности на повећање цијене услуга прикупљања, одвоза и депоновања комуналног отпада број: 01-022-167/23, од дана 28.09.2023.године по објављивању у Службеном гласнику града Приједор и ступања на снагу није примјењивала од стране предлагача „Комуналне услуге“ а.д. Приједор те тако усвојена Одлука у периоду од ступања на снагу није могла ни у којем случају произвести штетне посљедице према корисницима услуга прикупљања, одвоза и депоновања отпада, према пружаоцу услуга, али исто тако ни према доносиоцу предметне одлуке.

Обрађивач:

„Комуналне услуге“ а.д. Приједор

ДИРЕКТОР:

---

Далибор Грабеж, дипл.инж.шумарства

На основу члана 83. Закона о туризму („Службени гласник Републике Српске“ , број: 45/17 и 16/23), члана 3, 5, и 12. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), Уредбе о класификацији дјелатности („Службени гласник Републике Српске“ број 8/14) и члана 39. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број 12/17), Скупштина града Приједора је на \_\_\_ редовној сједници одржаној дана \_\_\_ 2023. године, донијела

### **О Д Л У К У**

#### **о измјени и допуни Одлуке организовању и усклађивању оснивачких аката Туристичке организације града Приједора**

##### **Члан 1.**

У Одлуци о измјени Одлуке о измјени и допуни Одлуке о организовању и усклађивању оснивачких аката Туристичке организације града Приједора („Службени гласник града Приједора“ број: 13/23), члан 1. мијења се на начин да се изузимају сљедеће дјелатности Туристичке организација града Приједора:

- 58.13 Издавање новина;
- 58.14 Издавање часописа и сличних периодичних издања;
- 58.19 Остала издавачка дјелатност;
- 59.20 Дјелатност снимања звучних записа и издавање музичких записа;

##### **Члан 2.**

Остале дјелатности из Одлуке о измјени и допуни Одлуке о организовању и усклађивању оснивачких аката Туристичке организације града Приједора остају исте.

##### **Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику града Приједора.

Број : 01-022- \_\_\_/23

Приједор

Датум : \_\_\_ - \_\_\_/ 2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић

## Образложење

Након достављања Одлуке о измјени и допуни Одлуке о организовању и усклађивању оснивачких аката Туристичке организације града Приједора („Службени гласник града Приједора“ број: 13/23) и пријаве за регистрацију, односно упису допуне дјелатности код Окружног привредног суда, судија Дијана Мазалић Новић, издала је Рјешење о регистрацији у којем је изузела шифре дјелатности за које је тражила сагласност Министарства просвјете и културе, а коју Туристичка организација града Приједора није имала, уз образложење да Туристичка организација града Приједора није штампарија.

Из наведеног разлога, а како би се извршило усклађивање акта Статута Туристичке организације града Приједора, неопходно је да се донесе Одлука о измјени Одлуке о измјени и допуни Одлуке о организовању и усклађивању аката Туристичке организације града Приједора број 01-022-102/23 од 8.6.2023.године, у којој се изузимају наведене шифре дјелатност

### **ОБРАЂИВАЧИ:**

Туристичка организација Града Приједора  
Директор  
Дијана Араманда

---

Одјељење за привреду и предузетништво  
Начелник Одјељења  
Раде Росић

---



На основу члана 33. став 5. тачка 8. Закона о геолошким истраживањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 64/22), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19) и члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједор“ број 12/17), Скупштина Града Приједор, на \_\_\_\_\_ сједници одржаној дана \_\_\_\_\_ године, донијела је

ПРИЈЕДЛОГ

## **Одлуку о давању сагласности за извођење детаљних геолошких истраживања**

I

Привредном друштву „Унијат“ д.о.о. Приједор даје се сагласност за детаљно геолошко истраживање техничког грађевинског камена - серпентинисаног перидотита на локалитету катастарске општине Брезичани, на територији Града Приједор.

II

Сагласност се даје у сврху издавања одобрења за истраживање, односно одобрења Пројекта детаљних геолошких истраживања. Обавеза инвеститора односно концесионара је да након завршених истраживања, на предметном истражном пољу земљиште врати у првобитно стање.

III

Обавеза инвеститора односно концесионара је да након доношења рјешења којим се одобрава истраживање, а прије почетка извођења радова исто достави Градоначелнику Града Приједор.

IV

Највећа дозвољена количина минералне сировине која се може узети при истраживањима с циљем испитивања квалитета и хемијско – технолошких својстава минералне сировине износи максимално 200 m<sup>3</sup>.

V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: \_\_\_\_\_

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
ГРАДА

Датум: \_\_\_\_\_

Игор Кнегињић

# ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

## I ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење ове Одлуке садржан је у одредбама Закона о геолошким истраживањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 64/22), Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), те Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједор“ бр. 12/17).

## II РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Граду Приједор обратило се право лице „Унијат“ д.о.о. Приједор са захтјевом за издавање сагласности за подношење захтјева и вршење детаљних геолошких истраживања техничког грађевинског камена - серпентинисаног перидотита на територији Града Приједор, а која им је потребна како би према члану 33. Закона о геолошким истраживањима („Службени гласник Републике Српске“ број 64/22) поднијели захтјев Министарству енергетике и рударства за одобравање детаљних геолошких истраживања на локалитету катастарске општине Брезичани, код Приједора.

Поменути Законом о геолошким истраживањима, чланом 33. прописани су услови одобравања детаљних геолошких истраживања, те је у ставу 5. истог члана наведена документација која се прилаже уз захтјев, између осталог тачком 8. наведена је сагласност јединице локалне самоуправе на чијој се територији налази истражни простор.

Увидом у планску документацију је утврђено да је предметно подручје обухваћено стратешким документом просторног уређења – Просторни план општине Приједор („Сл. гласник општине Приједор“ бр. 10/09). Према графичким прилозима Просторног плана општине Приједор – *Карта минерални ресурси* предметно земљиште се налази на подручју означеном као – експлоатационо поље „Брезичани“ техн. грађ. камен\_доломит - серпентинит, док је исто графичким прилогом - *План намјене простора* означено као пољопривредно земљиште, а мањим дијелом као шумско земљиште и водене површине.

Сагласност се даје у сврху издавања одобрења за истраживање, односно одобрења Пројекта детаљних геолошких истраживања. Обавеза инвеститора, односно концесионара је да након завршених истраживања, на предметном истражном пољу, испоштује и одредбу члана 36. став 1. тачка 12. Закона о геолошким истраживањима који прописује обавезу да се земљиште врати у првобитно стање.

У складу са чланом 36. став 3. Закона о геолошким истраживањима обавеза инвеститора односно концесионара је да након доношења Рјешења којим се одобрава истраживање, а прије почетка извођења радова исто достави Градоначелнику Града Приједор.

Чланом 40. наведеног Закона највећа дозвољена количина минералне сировине која се може узети при истраживањима, с циљем испитивања квалитета и хемијско – технолошких својстава минералне сировине, износи максимално 200 m<sup>3</sup>.

С обзиром да је чланом 33. Закона о геолошким истраживањима прописана обавеза прибављања сагласности јединице локалне самоуправе на чијој се територији налази истражни простор, а прије издавања Рјешења Министарства енергетике и рударства којим се одобрава извођење истражних радова по пројекту детаљних геолошких истраживања, предлаже се давање поменуте сагласности.

ОБРАЂИВАЧ

ПРЕДЛАГАЧ

Одјељење за просторно уређење

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Данијел Зрнић

Слободан Јавор

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД ПРИЈЕДОР  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДСКА УПРАВА  
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA  
GRAD PRIJEDOR  
GRADONAČELNIK  
GRADSKA UPRAVA  
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

## ИНФОРМАЦИЈА

о избору и реализацији пројеката Омладинског сектора  
Града Приједор у 2022. години

Приједор, септембар 2023. године

## У В О Д

Омладински сектор Града Приједор у 2022. години, подржан је путем Јавног конкурса за избор најповољнијих пројеката у области побољшања положаја младих Града Приједора од 1.7.2022. године. Конкурс је расписан у складу с Правилником о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава за пројекте младих. Конкурс је објављени у недјељном листу „Козарски вјесник“ и на званичној интернет страници Града Приједор ([www.prijedorgrad.org](http://www.prijedorgrad.org)), а рок за подношење пријава био је 15 дана од дана објављивања истих.

Конкурсом су стимулисане омладинске организације, као и неформалне групе младих, да путем дефинисања и реализације властитих пројектних идеја, јачају капацитете и посредно унаприједи статус омладинског сектора. Конкурс је омогућио свим категоријама омладинског рада да аплицирају према средствима намијењеним за младе: омладинске организације и неформалне групе младих. Путем наведеног конкурса у 2022. години, подржано је укупно 11 пројеката. Укупан износ одобрених средстава износио је 25.000,00 КМ.

Све омладинске организације и неформалне групе које су реализовале пројектне активности, доставиле су извјештаје о проведеним активностима, као и финансијске извјештаје, а Комисија за праћење провођења реализације пројеката, именована од стране градоначелника, извршила је мониторинг процес реализације одобрених пројеката. Представници омладинских организација и неформалних група младих доставили су извјештаје о реализацији пројеката у 2022. години и контактирани су путем телефонског позива уз благовремену најаву мониторинг процеса.

У даљем тексту слиједи приказ подржаних пројеката у области побољшања положаја младих на подручју града Приједор у 2022. години (табеларни и описни):

**Листа омладинских организација/неформалних група младих са пројектима пријављеним на  
Јавни конкурс за финансирање омладинских пројеката у 2022. години**

<b>Рб.</b>	<b>Омладинска организација/ неформална група младих</b>	<b>Назив пројекта</b>	<b>Трајање пројекта</b>	<b>Вриједност пројекта (сума тражена од града Приједора)</b>	<b>Бодовање</b>	<b>Одобрена средства</b>
1	ОО „Удружење младих - УМ“	„Спортска активност – здравија будућност“	3 мјесеца	<b>10.278 КМ</b> (10.278 КМ)	194	4.000 КМ
2	ОО „Сана Брезичани“	„Опремање заједничких просторија друштвеног дома у Брезичанима“	3 мјесеца	<b>6.000 КМ</b> (6.000 КМ)	193	3.500 КМ
3	ОО „Глајд (Glide)“	„Козара у лету“	3 мјесеца	<b>6.200 КМ</b> (3.000 КМ)	186	3.000 КМ
4	ОО „Приједорско урбано удружење младих“	„Зједно са младима“	2 мјесеца	<b>4.999 КМ</b> (4.999 КМ)	182	3.000 КМ
5	НГ „Доњи Волар“	„Изградња рекреативног центра“	3 мјесеца	<b>6.065,60 КМ</b> (6.065,60 КМ)	175	2.700 КМ
6	ОО „Чувари Сане“	„Дјеца су украс свијета“	5 мјесеца	<b>3.015 КМ</b> (3.015 КМ)	171	2.500 КМ
7	НГ „Дом Балте“	„Дом Балте“	5 мјесеци	<b>4.844 КМ</b> (4.844 КМ)	166	1.800 КМ
8	Одред извиђача „др Младен Стојановић“	Извиђачки вишебој „Козара 2022“	3 мјесеца	<b>6.000 КМ</b> (6.000 КМ)	157	1.500 КМ
9	ОО „Младост Бистрица“	„За љепша села“	4 мјесеца	<b>3.000 КМ</b> (3.000 КМ)	152	1.000 КМ
10	НГ „Снага младости“	„Ми за нас“	3 мјесеца	<b>2.800 КМ</b> (2.800 КМ)	145	1.000 КМ
11	НГ „Волимо умјетност“	„Упознајмо друге“	3 мјесеца	<b>2.000 КМ</b> (2.000 КМ)	131	1.000 КМ
<b>УКУПНО 11 ПРОЈЕКТА</b>						<b>25.000 КМ</b>

**Јавни конкурс за избор најповољнијих пројеката у области побољшања  
положаја младих Града Приједора од 1.7.2022. године**

**1. Омладинска организација „Удружење младих – УМ“**

Чалнови Омладинске организације „Удружење младих - УМ“ реализовали су пројекат под називом „Спортска активност – здравија будућност“. Финансијска подршка Града Приједор за реализацију овог пројекта износила је 4.000 КМ.

Пројектом је обухваћено реконструисање игралишта у насељу Пећани, улица Меше Селимовића (у близини Борачких зграда). Израђена су и постављена два гола за фудбал средњих димензија са припадајућим гол мрежама, мултифункционална справа за физичко вјежбање, елементи за дјечију игру, те је извршена репарација постојеће конструкције клацкалице. Грађевински радови урађени су од квалитетног материјала, а читав садржај у потпуности је друштвени живот дјеце и младих насеља Пећани.

**2. Омладинска организација „Сана Брезичани“**

Чалнови Омладинске организације „Сана Брезичани“ реализовали су пројекат под називом „Опремање заједничких просторија друштвеног дома у Брезичанима“. Финансијска подршка Града Приједор за реализацију овог пројекта износила је 3.500 КМ.

Пројектом је обухваћена набавка компјутерског рачунара са припадајућом опремом коју ће користити чланови мјесне заједнице, махом млади људи овог села. Поред рачунарске опреме, пројектом је извршена набавка и постављање клима уређаја за просторије овог дома, као и панел плоча са стубовима у виду ограда која га окружује. Ограда ће у потпуности бити завршена у наредном периоду, а додатна средства ће бити обезбјеђена од стране чланова организације.

**3. Омладинска организација „Глајд (Glide)“**

Чалнови Омладинске организације „Глајд (Glide)“ реализовали су пројекат под називом „Козара у лету“. Финансијска подршка Града Приједор за реализацију овог пројекта износила је 3.000 КМ.

Пројектом су обухваћени трошкови обезбјеђивања летјелице (авион) на Аеродрому „Урије“ у Приједору, осигурање исте, као и куповина горива, а све са циљем укључивања младих у ову спортску област кроз адреналински панорамни обилазак планине Козаре, односно за њихово искуство летењем изнад Приједора и Козаре. Лет изнад планине Козаре и Приједора искусило је 20 младих особа, уз заступљену полну једнакост, а циљна група били су млади из социјално угрожених породица, ученици и студенти. Пројектом су анимирани млади да активно учествују у адреналинским спортовима, са акцентом на ваздухопловни спорт, а овом активношћу дат је допринос укупној полуларизацији туризма града Приједор.

#### **4. Омладинска организација „Приједорско урбано удружење младих“**

Чланови Омладинске организације „Приједорско урбано удружење младих“ реализовали су пројекат под називом „*Заједно са младима*“. Финансијска подршка Града Приједор за реализацију овог пројекта износила је 3.000 КМ.

Пројектом је обухваћена израда и уградња дјечијег игралишта у мјесту Орловци у Приједору. Чланови омладинске организације су, поред трошкова уградње дјечијег игралишта, пројектом обезбиједили трошкове књиговодства и завршног рачуна за 2022. годину.

#### **5. Неформална група младих „Доњи Волар“**

Млади Неформалне групе младих „Доњи Волар“ реализовали су пројекат под називом „*Изградња рекреативног центра*“. Финансијска подршка Града Приједор за реализацију овог пројекта износила је 2.700 КМ.

Пројектом су обухваћени: набавка потребног репроматеријала, уређење простора (површине) који би се користио у сврхе рекреативног центра за младе, те је изграђен љетниковац и дорађен постојећи објекат на овој површини. Додатним новчаним средствима која су прикупљена од стране мјештана и чланова неформалне групе, набављена је дрвна грађа како би било обухваћено што више грађевинских радова у циљу реконструкције простора који би био сврсисходан за спортске намјене и окупљање младих.

#### **6. Омладинска организација „Чувари Сане“**

Чланови Омладинске организације „Чувари Сане“ реализовали су пројекат под називом „*Дјеца су украс свијета*“. Финансијска подршка Града Приједор за реализацију овог пројекта износила је 2.500 КМ.

Пројектом је обухваћен низ еколошких и инфраструктурних активности: еколошка акција уређења обале ријеке Сане и кошење травнате површине у више наврата, а на локацији градског купалишта „Љубин брод“, извршена је припрема терена и постављање дјечијег игралишта. Набављени су гориво и алат за одржавање тримера и косилица, те је реализована набавка и садња дрвенастих и украсних биљака: 7 дрвенастих и 10 украсних жбунастих биљака. Мањи дио средстава сакупили су чланови Омладинске организације „Чувари Сане“ док је због недовољних средстава, један дио планираних активности предвиђен за нередни период у складу са могућностима организације. Пројектна активност окупила је 40 волонтера од 15-30 година.

#### **7. Неформална група младих „Дом Балте“**

Млади Неформалне групе младих „Дом Балте“ реализовали су пројекат под називом „*Дом Балте*“. Финансијска подршка Града Приједор за реализацију овог пројекта износила је 1.800 КМ.

Пројектом су обухваћени радови на реконструкцији и опремању Друштвеног дома „Балте“. Највећи дио средстава утрошен је на набавку грађевинског репроматеријала и извођење грађевинских радова, чиме су санирани и реконструисани зидови и под овог дома, као и димњак који је потребно додатно ојачати. Чланови Ловачке секције „Дреновача“ помогли су младима у реализацији овог пројекта, те су се активно укључили у реализацију пројекта.

#### **8. Одред извиђача „др Младен Стојановић“**

Чланови Одред извиђача „др Младен Стојановић“ реализовали су пројекат под називом *Извиђачки вишебој „Козара 2022.“*. Финансијска подршка Града Приједор за реализацију овог пројекта износила је 1.000 КМ.

Пројектом је обухваћена реализација традиционалног, јубиларног извиђачког догађаја Извиђачки вишебој „Козара 2022“. Сам догађај окупио је око 250 директних учесника, различитих полних структура и година, чиме је овај пројекат обухватио највећи број младих који су партиципирали на пројекту, када су у питању пројекти овог јавног позива. Такмичење се састоји од извиђачких дисциплина као што су везање чворова, сигнализација, рјешавање различитих тестова, прве помоћи и друге.

#### **9. Омладинска организација „Младост Бистрица“**

Чланови Омладинске организације „Младост Бистрица“ реализовали су пројекат под називом *„За љепша села“*. Финансијска подршка Града Приједор за реализацију овог пројекта износила је 1.000 КМ.

Пројектом је обухваћено осликавање Друштвеног дома Бистрица муралом који би садржавао мотиве планине Козаре. Обзиром да су планирана средства додијељена од стране Града Приједор била недовољна за потпуну реализацију пројекта (30% од укупно траженог износа), средствима Града Приједор реализована је набавка материјала за осликавање зида, док ће Омладинска организација „Младост Бистрица“ у наредном периоду, у складу са пројектним приливима средстава, реализовати пројекат у потпуности.

#### **10. Неформална група младих „Волимо умјетност“**

Млади Неформалне групе младих „Волимо умјетност“ реализовали су пројекат под називом *„Упознајмо друге“*. Финансијска подршка Града Приједор за реализацију овог пројекта износила је 1.000 КМ.

Пројектом је обухваћена и реализована студијска посјета 30 омладинаца са територије града Приједора, културно-умјетничким друштвима и удружењима са територије Града Бијељина. Будући да Неформалној групи младих „Волимо умјетност“ није додијељен укупан тражени новчани износ, остале планиране активности нису реализоване.



## **11. Неформална група младих „Снага младости“**

Млади Неформалне групе младих „Снага младости“ реализовали су пројекат под називом „*Ми за нас*“. Финансијска подршка Града Приједор за реализацију овог пројекта износила је 1.000 КМ.

Пројектом је обухваћена набавка уређаја за расхлађивање, док остале пројектне активности нису реализоване из разлога што укупан тражени износ Града Приједор, није одобрен.

Обрађивач:

Одјељење за културу, међународну сарадњу, спорт и невладине организације  
Одсјек за спорт и невладине организације

Извјештава:

Начелник Одјељења за културу, међународну сарадњу, спорт и невладине организације

---

Александар Миљешић



ЈУ Матични музеј Козаре, Николе Пашића 11 Приједор, Тел/фах: 052 211334, +387(0) 66 258 700 ЈИБ - 4400672990001, Орг. код: 0818055, Матични број: 1369873, Шифра дјелатности: 91.02 Е-mail: maticnimuzejkozare@gmail.com

Број: 60-01/23

Мјесто и датум: Приједор, 28.02.2023. године

## **ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА КУЛТУРУ, МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ, СПОРТ И НЕВЛАДИНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ**

### **ГРАД ПРИЈЕДОР**

#### **ПРЕДМЕТ: ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ЈУ МАТИЧНИ МУЗЕЈ КОЗАРЕ, ПРИЈЕДОР ЗА 2022. ГОДИНУ**

Јавна установа Матични музеј Козаре Приједор током 2022. године наставља да обавља планиране послове на проналажењу, евидентирању, заштити, проучавању и презентовању остатака наше културне прошлости. Тај основни задатак Музеја подразумијева и набављање експоната (умјетничких, историјских, етнолошких и археолошких), који су у највећем броју, након стручне обраде и уноса у инвентарне књиге, нашли своје мјесто у припадајућим збиркама, а често посредством изложби презентовани јавности.

#### **АКТИВНОСТИ И КОМУНИКАЦИЈА СА ГРАЂАНИМА**

У оквиру активности Музеја, доста пажње је посвећено очувању постојећих експоната, докумената и фотографија. Ове године један дио самосталних изложби је резултат Конкурса за излагачку сезону 2020. године. Због ванредне ситуације изазване корона вирусом, већина изложби је умјесто у 2020. години, постављена током 2022/23. године. Иначе, Конкурс је први пут расписан у септембру 2015. године.

Музеј Козаре, уз изложбе (стална ликовна и историјска), у депадансу Музеја-Кући Стојановића, посјетиоцима нуди (2015. године отворену), сталну ликовну изложбу у ходнику Музеја, те ( у 2017. години отворену), сталну етнолошку и (у 2018. години отворену), сталну археолошку изложбу.

#### **ПРЕПРЕКЕ И ПРОБЛЕМИ СА КОЈИМА СЕ МУЗЕЈ СУСРЕЂЕ**

Музеј се налази у матичном објекту од 1984. године. Стицајем околности од 1987. године у згради Музеја се налази и Народна библиотека „Ђирило и Методије“, због које је Музеј морао склонити двије сталне изложбе. Ово смањење изложбеног простора се значајно одразило на дјелатност и рад Музеја.

Након земљотреса у децембру 2020. године оштећени су димњаци на крову Музеја Козаре, те нам то представља велики проблем, јер зграда прокишњава и већ добрим дијелом утиче на изложбени простор и вриједну збирку коју посједујемо. Осим зида и неугледног простора при самом погледу, вода је дошла и до инсталација (дотрајалих), те је уништила и дио паркета који је недавно реновиран.



Стање поткровља изгледа овако:



У сагласности са градоначелником почели смо санацију крова, колико је то у њиховој могућности (јануар 2023. године).

Други проблем с којим се свакодневно боримо свакако је проблем простора. Наиме, Народна библиотека „Ђирило и Методије“ је у установи Музеја Козаре као подстанар од 1987. године, без накнаде, те како видимо нико не схвата озбиљно ни наш ни њихов проблем. Музеј Козаре овим много губи, јер смо због пресељења библиотеке у нашу установу били принуђени отклонити двије сталне поставке, те тренутно немамо сталну историјску или ликовну поставку, које су од изузетне националне и културолошке важности. Са Народном библиотеком „Ђирило и Методије“ имамо одличну сарадњу, нема међуљудских проблема, али немамо простора за депое, за адекватно чување збирки, за библиотеку Музеја итд.

Трећи проблем се тиче самих радника и пријашњег руководства, које није раднике адекватно запошљавало према потребама саме установе, него по неким нама нејасним критеријумима. Музеј Козаре тако нема стално запослено лице на мјесту хигијеничара и кућног мајстора. Ове двије ставке нам свакодневно праве проблем и сматрамо да је рјешавање тог питања приоритетно за установу.

Синиша Тимарац, који је према документима које посједујемо био кућни мајстор и препаратор, има здравствене проблеме и не може обављати такве послове. Године 2014, док је директор установе био Миленко Радивојац, добио је звање препаратора, а уговор на неодређено вријеме потписао је 1999. године, када није испуњавао услове за стицање звања препаратора. Услове је стекао тек 2014. године, тј. тада је положио стручни испит за звање препаратора. Због сталних здравствених проблема и честог одлажења на боловање он није у стању да ради било какве теже послове, којих у установи има приликом поставке и склањања сваке изложбе.

Мира Пауновић, ССС, раније је обављала послове спремачица-курир (2007) како је и ступила у радни однос на неодређено вријеме. Године 2019. распоређена је на радно мјесто архивског техничара и дио радних задатака на одржавању чистоће.

#### **Активности Музеја хронолошки, у 2022. години:**

##### **ЈАНУАР**

До 31. јануара 2021. године у Музеју је била постављена (у 2021. години отворена), изложба „Ликовна колонија Сретен Стојановић-Избор“, аутора вишег кустоса Алексе Милића.

**1. јануара 2022. године расписан је Конкурс за Четврто међународно бијенале радова на папиру, Приједор 2022. године.**

**У овом мјесецу интензиван је рад на припреми материјала за књигу „Етнолошка истраживања на подручју Приједора“, аутора Марије Радаковић.**

##### **ФЕБРУАР**

У четвртак 3.2.2022. године отворена је изложба „Милева Марић Ајнштајн“, аутора Љубише Пашића. Изложба је у Музеју Козаре постављена је захваљујући наставку сарадње Савеза иноватора Републике Српске и Музеја Козаре.

Изложбу чини 28 банера који на занимљив и илустративан начин хронолошки приказују живот Милеве Марић Ајнштајн (прва жена математичар српског поријекла и прва супруга Алберта Ајнштајна).



Изложба „Милева Марић Ајнштајн“

У овом мјесецу Музеј Козаре аплицирао је на Конкурсу за суфинансирање пројеката у области културних делатности Срба у иностранству за 2021. годину, расписан од стране Министарства културе и информисања Републике Србије, са 2 пројекта: „Археолошка истраживања на локалитету Ђурђевац“, општина Козарска Дубица и „Археолошка истраживања на локалитету Козица“, општина Оштра Лука. Пројекат су припремили: Зоран Радоњић и Даниела Радосавац.

## МАРТ

У уторак 1. марта 2022. године у Музеју Козаре отворена је изложба „Ликовна колонија Ракани 2020. година“.

Постављање ове изложбе представља наставак вишегодишње сарадње Музеја Козаре и организатора Колоније: Културно образовног центра Нови Град. Ликовна колонија Ракани први пут је одржана 1985. године и током претходних сазива у њој су учествовали бројни умјетници из Босне и Херцеговине и иностранства. Организатор је уз дугогодишње трајање ове значајне ликовне манифестације успио да задржи и завидан квалитет Колоније о чему, уз претходна, свједоче и дјела ове изложбе.

Изложба је трајала до 5. априла 2022. године.



Ликовна изложба „Ликовна колонија Ракани 2020. година“

У сриједу, 30.03.2022. године у изложбеном простору Музеја Козаре у Приједору промовисана је прва књига дипломираног етнолога Марије Радаковић под називом: „**Митско-магијски трагови у народној култури приједорске регије**“. Радом у Музеју, истраживањем народне културе сеоских подручја око Приједора прикупљени су и обрађени, до сада непознати подаци о старој традицији и обичајима, готово несталим на овом подручју. У књизи су, колоквијалним језиком, примјереним обичном читаоцу, описани обичаји око прела, бабина, мобе, градње куће, ношњи младе и младожење, заштите плодности итд. Реализацију књиге подржало је Министарство културе и информисања Републике Србије.



“Митско–магијски трагови у народној култури приједорске регије”-промоција књиге

АПРИЛ

У четвртак, 07.04.2022. године у Музеју Козаре промовисана је брошура и отворена изложба „**Рудолф Руди Слачала**“. Промоција и отварање изложбе представљају наставак сарадње Удружења „Чешка беседа“ из Приједора и Музеја Козаре. Брошура и изложба на веома илустративан начин доносе приказ живота и стваралаштва Рудолфа Слачала. Рудијева дјела говоре у прилог чињеници да је ријеч о свестраном, истинском умјетнику који је у умјетничком раду истраживао и експериментисао бројним ликовним дисциплинама, техникама и изразима, и достигао висок умјетнички квалитет у свим својим радовима.



Ликовна изложба „**Рудолф Руди Слачала**“

## МАЈ

У сриједу, 11.05.2022. године у Музеју Козаре отворена је историјска изложба „Обруч сјећања 1942-1972-2022.“ музејског савјетника Ведране Адамовић.

### Аутор о изложби:

Страдање Срба на овим просторима за вријеме НДХ имало је више облика. Централно мјесто изложбе заузима страдање српског цивилног становништва Приједора и Поткозарја током Офанзиве на Козару 1942. године. То је у првом реду страдање сеоског становништва Поткозарја. У оквиру непријатељске операције борбене групе „Западна Босна“, познатије као офанзива на Козару, оно је било изложено једном од најстрашнијих геноцида у прошлости.

Према званичним подацима, у дванаест сабирних и концентрационих логора непријатељ је за вријеме офанзиве интернирао 68.600 Срба са Козаре, од чега 23.858 дјеце. Околина нашег града препуна је мјеста која свједоче о страдању српског становништва у Другом свјетском рату. Када је страдање дјеце у питању и појединачно именовање жртава, у овом трагању највише је постигао Драгоје Лукић. Према његовом истраживању из 1998. године страдало је 13.138 дјеце са козарачког подручја у периоду 1941–1945. Највише дјечијих жртава рата евидентирано је у 1942. години – 81,24%, у вријеме усташко-њемачке офанзиве на Козару. Кроз сабирни логор на

Циглани у Приједору прошло је око 14.500 људи, жена и дјеце. Из њега је пут водио у радне и концентрационе логоре смрти, а дјецу у специјално за њих осмишљене дјечије логоре. Пуста поткозарска села суров су подсјетник на континуитет српског страдања. Ово је данас посебно видљиво ако проучавамо статистичке параметре.

Бјегом из затвора др Младена Стојановића, на Козари се убрзо формирају и прве партизанске чете од српских сељака, каснијих бораца у неколико одреда и бригада са терена Козаре. Први партизани, најбољи јунаци, љути Крајишници, пролетери, првоборци, а ипак у највећем броју српски сељаци са Козаре. Од укупног броја погинулих бораца на меморијалном зиду поред споменика на Мраковици 95,8% су Срби. Козара је дала 45 народних хероја.

Други, мањи дио изложбе, односи се тематски на изградњу споменика на Мраковици. Споменички комплекс, ауторски рад академског вајара Душана Џамоње, свечано је представљен 1972. године. То је споменик који слави живот и побједу Козаре над фашизмом. Символично, заједно са меморијалним зидом и музејом показује колико је слобода на овим просторима тешко изборена. Управо његова монументност и уклопљеност у простор на коме се налази одаје утисак достојанства и снаге. Снаге без резерве, снаге српског народа који се на оружани отпор – устанак, антифашистичку борбу, подигао у ноћи уочи усташког Илинданског покоља у коме ће за три дана трајања нестати 1.500 Срба из Приједора и околине. У ноћи страха, када је преостала само борба за опстанак, борба за голи живот, 30/31. јули 1941. године. Први геноцид који је уследио на локалном нивоу, убрзо је најдоследније спроведен на примјеру централне теме изложбе, њемачке и усташко-домобранске операције „Западна Босна“ на терену Козаре. На улазу у логор Дахау записано је: *Ко жели да се жртве забораве тај жели да се оне понове*. Управо у томе се огледа важност термина култура сјећања и памћења, као и његовог тумачења уопште. У њему се огледа наш однос према прошлости, према нама самима, а самим тим и нашој будућности. И некако, понекад је сасвим довољно рећи – *Козара*, као да тиме дајемо најочитији примјер страдања српског народа у НДХ. Само једна ријеч, а открива нам толико тога.

Са трећом цјелином, заокружујемо изложбену експозицију у спомен на 80 година од офанзиве на Козару, **ОБРУЧЕМ СЈЕЋАЊА (1942–1972–2022)**, погледом на садашњу Меморијалну зону на Мраковици. Низом умјетничких фотографија академског сликара Милице Вукојевић затварамо обруч сјећања са данашњим тренутком. То је **НЕЗАБОРАВ**, то је подсјећање на оно што спознајемо кроз Касиодорове ријечи: „Срамота је у својој отаџбини бити странац“.

мср Ведрана Адамовић, музејски савјетник





„Обруч сјећања 1942-1972-2022”, Ведрана Адамовић

### „Међународни дан и ноћ музеја“, 18. 05. 2022. године

Поводом обиљежавања „Међународног дана и ноћи музеја“ у Музеју Козаре реализовани су сљедећи садржаји:

- Историјски час **„О постанку Приједора“**, стручно вођен обилазак Старог града. Реализација: кустос историчар Наташа Тошановић
- **„О нашем граду за Дан града“**, стручно вођен обилазак локација од историјског значаја у Приједору. Реализација: музејски савјетник Ведрана Адамовић.
- Показна радионица женског ручног рада: плетење, хеклање и вез **„Народне рукотворине“**. Реализација: учитељ Марија Панић и виши кустос етнолог Марија Радаковић.
- **„Некропола у Горњој Козици“**, предавање на тему археолошког локалитета Горња Козица. Реализација: кустос археолог Даниела Радосавац.
- Промоција публикације **„Алманах“** настале у сарадњи са Архивом Републике Српске и Удружењем архивских радника. Преставља збирку поезије и прозе, али и неколико превода радова познатих свјетских књижевника из различитих епоха из затвора „Кула“ у Бихаћу, 1915. године. Приређивачи: музејски савјетник, Ведрана Адамовић и проф. др. Боривоје Милошевић.

### ЈУН

У уторак 14.06.2020. године у Музеју Козаре је отворена самостална ликовна изложба под називом **„О животињама“**, аутора Андрее Крнетић Грбић. Ово је њена 11. самостална изложба и 3. самостална изложба у Музеју Козаре. Андреа се љубитељима ликовне умјетности представила са 24 графике и 15 слика. Изложба је трајала до 12.07.2022. године.



„О животињама“, самостална ликовна изложба Андрее Крнетић Грбић

## ЈУЛ

У сриједу, 13.07.2022. године отворена је самостална ликовна изложба под називом „Sortie“ аутора Стоје Џебрић. Овај циклус који чине цртежи и колажи, настао је у Паризу, тј. овај град је био инспирација за његов настанак. Централни мотив циклуса је вода која је истовремено полазна тачка за ауторову игру са ликовним вриједностима којима доминира линија и плава боја. Изложба је трајала до 12.08.2022. године.



Самостална ликовна изложба „Sortie“, аутора Стоје Џебрић

## АВГУСТ

У четвртак, 18.8.2022. године отворена је изложба **Четвртог међународног бијенала радова на папиру, Приједор 2022. године.**

Организатор Бијенала је ЈУ Матични музеј Козаре из Приједора, а манифестација је успјешно реализована захваљујући подршци генералног покровитеља Бијенала Града Приједора и Министарства просвјете и културе Републике Српске.

Конкурс за Четврто међународно Бијенале у категоријама: графика и цртеж, сликарство и интермедија, расписан је у јануару 2022. године и за три мјесеца, колико је Конкурс трајао, пријавило се 200 аутора са укупно 352 рада из 21 државе. Пропозицијама конкурса било је дефинисано да право учешћа имају сви пунољетни ликовни ствараоци који пошаљу радове искључиво на папирној подлози чија величина не прелази величину А4 формата и да су радови настали у посљедње двије године.

Стручни жири Бијенала у саставу: Саво Пековић из Србије, Руди Бенетик из Аустрије и Сара Марија Шиклуна из Малте, након дводневног рада изабрао је за изложбу Бијенала 137 радова од укупно 89 аутора из 17 земаља. Тројица аутора су награђена, откупним наградама у износу од по 500 евра и три аутора су добила посебно признање жирија.

Награђени аутори:

- **Зорана Милићевић** (Србија);
- **Жељка Момиров** (БиХ);
- **Цветка Хојник** (Словенија).

Посебно признање Жирија:

- **Оливера Баста Шипка** (БиХ);
- **Лука Попич** (Словенија);
- **Нада Арнаут** (БиХ).

Оно што је за сам Музеј Козаре посебно значајно је то да је већина аутора своја дјела поклонили Музеју, који је захваљујући овој манифестацији сада богатији за 71 рад што са поклоњеним радовима из претходних Бијенала обогаћује нашу ликовну збирку за укупно 425 радова. Да је Међународно Бијенале радова на папиру заиста престижна међународна манифестација, осим наведених података говоре и чињеница да је ово једино бијенале у Републици Српској и једино ове врсте у БиХ. Излоба је трајала до 23.09.2022. године.





Четврто међународно бијенале радова на папиру, Приједор 2022. Године

## СЕПТЕМБАР

Дана, 26.09.2022. године на мјесто в.д. директора, умјесто Зорана Радоњића, дошла је Драгана Жујић.

У уторак, 27.09.2022. године отворена је изложба аутора Владимира Влачине, под називом „Мрачна соба-camera obscura M21“.

Докторски умјетнички пројекат представљен у форми вишемедијске инсталације, тематски се базира на друштвеним феноменима самоће и усамљености. Прије свега, на усамљености као посљедици наметнуте самоће, односно на унутрашњем животу и понашању особе у таквој ситуацији, а понајвише на оном антисудбинском сегменту у размишљању и понашању који помаже човјеку да се одржи у животу. Наша претпоставка (хипотеза) је, између осталог, да се усамљеници помоћу сјећања и гледањем кроз шпијунку боре против усамљености.

Поетско полазиште је повезивање камере опскура и самачких станова (са шпијунком) на асоцијативном нивоу, које уједно дефинише и два ракурса понуђена у изведби умјетничког дјела: поглед одозго (на кутију – макету собе и понашање самца); поглед изнутра (унутрашњи живот самца у амбијенту у природној величини). Претпостављено понашање самца описано је фигуром човјека који гледа кроз шпијунку (лајтмотив вишемедијске инсталације), а поглед на унутрашњи живот самца (успомене и сјећања) репрезентован је аудио и видео записима у амбијенту са сценографским елементима (исти или сличан као на макети собе).

Владимир Влачина (1967), основне студије завршио 2005. године на Академији умјетности у Бањој Луци, на одсјеку за графику у класи професора Бранка Миљуша, гдје је и магистрирао графику 2013. године у класи професора Зорана Бановића. Изложба је трајала до 30.09.2022. године.



„Мрачна соба-camera obscura M21“, аутора Владимира Влachine

## ОКТОБАР

У сриједу, 05.10.2022. године млада умјетница Милена Јандрић из Приједора представила је своја дјела у Музеју Козаре. Изложба је носила назив „Просторне перцепције“.

Милена Јандрић је визуелна умјетница рођена 1997. године у Приједору. Академију ликовних умјетности смјер сликарство завршила је на Универзитету у Бањој Луци. Тренутно је апсолвент мастер студија на Академији за ликовну умјетност и дизајн Универзитета у Љубљани у класи професорке Ксеније Черче. Била је дио Erasmus+ пројекта на Gray's School of Art у Шкотској и Accademia di Belle Arti di Bari у Италији. Добитница је награда на предметима Сликање, Пластична анатомија и Графика током основних студија. Излагала је на колективним изложбама.

Изложба Милене Јандрић представља пројекат њених мастер студија, али уједно и иницијацију у поље професионалног умјетничког стваралаштва. Радови који чине цјелину изложбе „Простори перцепције“ плод су ауторкиних промишљања о односима између публике, аутора, умјетничког дјела и простора у које је оно смјештено. У том контексту, рад представља неку врсту медијатора између публике и ауторке, али и оквир кроз који се пружа простор контемплације и промишљања не само датих односа, већ и позиције коју свако од нас заузима у односу на умјетнички рад и простор у који је оно смјештено. Такође, питања која ауторка поставља креирајући ову изложбу јесу питања односа између простора и умјетничког дјела, колико су њени радови условљени утиском и односом према простору у којем ствара, да ли ту постоји субјективан доживљај, или је то чисто физички оквир који има само једну сврху? Милена излаже серију цртежа, које треба посматрати као почетну фазу и исходиште њених истраживања просторности и обликовања форме, чији је крајњи циљ инсталација – објекат „Его“. „Его“ заправо представља окосницу изложбе и катарзичан завршетак питања која ауторка поставља креирајући изложбено цјелину? Милена формира „Его“ као инсталацију кроз коју се може кретати, чиме однос између дјела и посматрача бива ближи. Инсталацију чини платформа постављена на стубовима. Оно што је заправо њена суштина, јесте могућност да публика постане дио инсталације. Нови ниво који нам Милена пружа заправо представља нову границу преиспитивања властите личности, жеља, несигурности, страхова. (Из каталога.) Изложба је трајала до 28.10.2022. године.



Изложба Милене Јандрић „Просторне перцепције“

Мјесец октобар обиљежила су и археолошка ископавања на локалитету Ђурђевац, Крива Ријека, општина Козарска Дубица.

Стручни тим Музеја Козаре из Приједора којег су чинили археолози Даниела Радосавац, руководиоц пројекта и Далија Тубин, археолог сарадник, наставили су са истраживањем остатака цркве Ђурђевац у селу Крива Ријека, општина Козарска Дубица у периоду од 18 - 28. октобра 2022. године. Сви досадашњи радови поткријепљени су извјештајима достављеним Музеју Козаре-Приједор и Републичком заводу за заштиту културе и природних ријеткости у Бањој Луци.

Остаци овог сакралног објекта, у оскудној литератури названог „ Манастир Ђурђевац<sup>1</sup>“, пронађени су на самом граничном подручју града Приједора и општине Козарска Дубица, у селу Крива Ријека, које припада дубичком подручју. Уз поток Ђурђевац, у оквиру Маринске парохије, на

<sup>1</sup> Први Шематизам православне српске митрополије Бањалучко-Бихаћке за годину 1901, Пр Милан Поповић ( сто година послје) Бања Лука 2001. „ У парохији маринској, а протопрезвитерству приједорском леже развалине старог српског манастира Ђурђевац, од кога је до данас очуван један зид дуг 12м. Народно предање вели да је овај манастир задужбина св. цара Лазара „ Ђурђевац“ зове се зато што је имао храмовску славу св. Георгија“.

имању породице Јањош, КЧ 619 КО Козарска Дубица, на брежуљкастој падини обраслој дивљом шикаром, пронађена је већа количина разбацаног камена, а локалитет у селу био је познат као Црквина. Наведено подручје није евидентирано у археолошкој литератури.

Постојањем цркве св. Јурја ( св. Ђурђа) у Кривој Ријеци бавио се и проф. археологије Борис Граљук<sup>2</sup>.

Досадашњим истраживањем потврђено је постојање зидова наоса и петостране апсиде са девастираним озиданим гробом, дијелови олтара, камене пластике, остатака бојеног малтера у фрагментима, ситни метални дијелови у нагорјелим остацима дрвених греда и бројни фрагменти керамике.

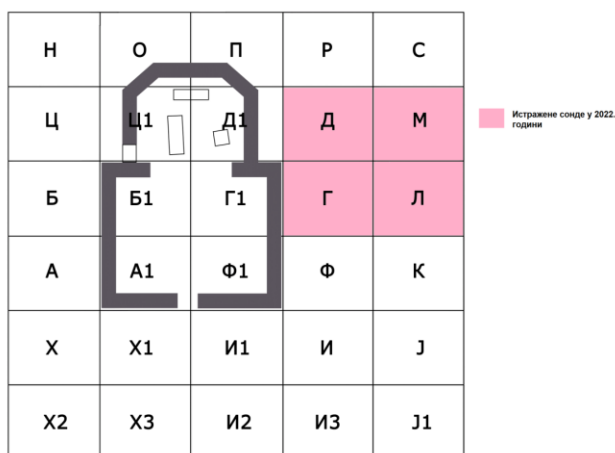
Током 2016. и 2017. године извршена је конзервација апсиде и наоса.

Вађењем квалитетнијих блокова, од којих је становништво градило стамбене и пратеће објекте, уништен је било какав културни слој. Због тога је непоуздана културна стратиграфија, а и дефинисање појединих архитектонских облика.

## ИСТРАЖИВАЊА У 2022. ГОДИНИ

Истраживање 2019. године вршено је у квадратима Д, М, Г и Л, а односило се на скидање велике количине каменог шута помјешаног са нараслом вегетацијом и помјерање велике камене надгробне плоче ( која се налазила на граници квадрата Г и Л). Наставак детаљног истраживања поменутих квадрата уследио је ове године.

ЂУРЂЕВАЦ- план сонди



<sup>2</sup> Борис Граљук, Романичко и готичко сакрално градитељство на подручју Поуња и Поврбасја, Дубички архиђаконат у развијеном средњем вијеку и његови трагови кроз каснија стољећа, Зборник радова, Бањалучка бискупија, Бања Лука 2018.

## Кв. Г и Л

Скидањем првих слојева земље, поред 3 жељезна клина и неколико фрагмената грубе керамике, издвајају се два фрагмента грубе фактуре, дебелих зидова, јако печена, црне боје и неуглачана. Један фрагмент има украс са утиснутим прстом у хоризонталном низу, а други има хоризонталне линије у жљебовима у неколико редова.



Даљим радовима на граници ова два квадрата, пронађена су три фрагмента камене пластике. Први фрагмент је висине 42 цм са лучним дијелом, а други је мањи са наглашеним жлијебом, а трећи такође има жлијеб односно усјек, висине 14 цм.



### **Први фрагмен камене пластике, други фрагмен камене пластике, трећи фрагмент камене пластике**

Скидањем слоја земље испод мјеста на ком се налазила камена плоча, помјерена 2019. године, на дубини од 82 цм у квадрату Г, уочен је гроб, уз профил сонде. Гроб је означен бројем 17. Ради се вјероватно о дјечијем скелету (што је констатовано на основу зуба и дужине скелета), прилично девастираном. Дужина скелета износила је 91 цм. Оријентација је правилна, глава на западу, а ноге на истоку. Поред скелета са његове десне стране уочен је црни траг који је вјероватно остао од дрвеног сандука. Уз лобању налазио се камен за који смо претпоставили да је камен граничник. У гробу нема прилога.

Како се наставило са ширењем сонде ка квадратима Д и М, односно ка кружној конструкцији уочена су још два гроба у квадрату Г и граници квадрата Г \ Л.



Гроб 18. из квадрата Г, такође дјечији гроб, на дубини од 64 цм, са потпуно девастираним скелетом, без гробних прилога. Оријентација правилна. Дужина скелета је 57 цм. Гроб се налази у равни гроба 17. али на дубини од 62 цм.

Гроб 21. је гроб који се налазио на граници ова два квадрата. Скелет је читав и добро очуван. Вјероватно се ради о женском скелету ( анализа скелета на основу карлице, јабучне кости и мандибуле- доње вилице ). Дужина скелета је 160 цм. Оријентација је правилна. У предјелу лијеве надлактице пронађен је фрагмент метала и једно фрагментовано дугме. Руке су положене преко карлице. Код скочног зглоба лијеве ноге пронађен је клин. У земљи приликом откопа гроба спорадично се појављују фрагменти керамике и комадићи шљаке. Гроб се налази на дубини од 82 цм, скоро па паралелан са гробом 18



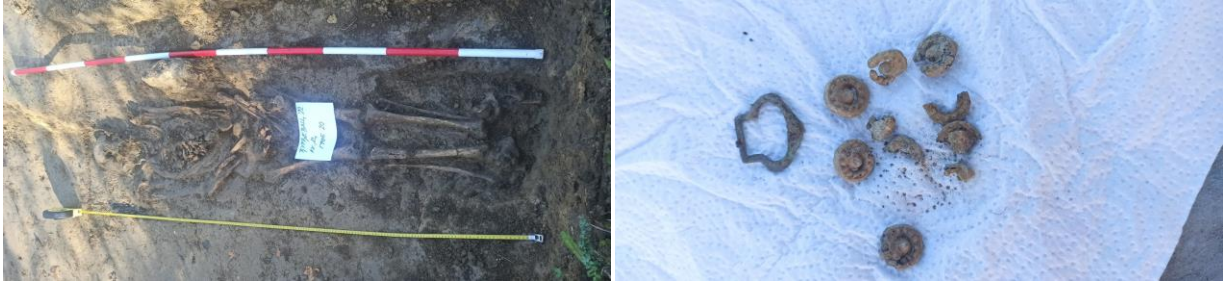
Прилог из гроба 21

#### Кв. Д и М

Истраживање квадрата Д, откривена су још два гроба. Грбови заведени под бројем 19 и 20.

Гроб 19. је готово по правилу са девастираним скелетом и без гробног прилога. Очуван је дио лобање и доње вилице на основу које је и утврђена оријентација, глава на западу ( правилна). На дубини од 76 цм.

Гроб 20. се налази у продужетку гроба 19. Скелет је комплетно очуван и његова дужина износи 178. цм. Вјероватно се ради о мушком скелету, старосне доби око 35 година ( антрополошка анализа на лицу мјеста на основу зуба, утврђивање старосне доби- Бротвелова схема). Руке покојника су положене преко карлице. Оријентација је правилна. Видљива абразија зуба на доњој десној шестици. Уз скелет са десне стране уочен је црни траг који указује на остатке дрвеног сандука. У предјелу десне и лијеве подлактице као и карлице пронађено је 16 бронзаних украсних дугмића ( апликација) и једна копча, вјероватно од појаса. Уз лијеву надлактицу налази се вјероватно гранични камен. Гроб се налазио на дубини од 80 цм.



Прилог из гроба 20.

Ширење ка квадрату М пронађен је гроб 22. Скелет је комплетно девастиран и радило се вјероватно о још једном дјечијем гробу.

На спајању углова четири квадрата ( Д, М, Г и Л) прошле године смо наишли на кружну конструкцију. Конструкцију чини повиши слој земље на којој се налази камена плоча, а дијелом преко плоче слој земље који је горио. У профилу са спољне западне стране констукције нађена је бронзана жица. Висина конструкције је 65 цм, а пречник 120 x 100. Ове године урађена су два пробна рова са источне и са западне стране конструкције. На западној страни у пробном рову наишли смо на ноге гроба 21. А са источне стране ров је спуштен за још 30 цм у дубину и наишли смо на лобању. Лобања је заведена и оставњена за следећу кампању. Бочно уз конструкцију појавила се још једна лобања, која је такође заведена и оставњена за следећу годину. Затим смо отворили дио конструкције ка истоку, код пробног рова са источне стране. Димензија 40 цм са унутрашње стране и 70 цм са вањске стране. У овом откопном пробном профилу пронађена су два фрагмента костију изразито бијеле боје ( вјероватно кремација на изразито високој температури, од 670 - 1200 степени). Поред ова два фрагмента у слоју нађен је ваљкасти комад жељеза, на једном крају шупаљ до врха а врх затворен.

Укупна површина некрополе која је истажена 2022. године је 8,40 x 3,50 m.



Поглед на кружну конструкцију са источне стране.

Поглед на кружну конструкцију са источне стране.

Архелoшка истраживања треба да буду настављена, с обзиром да је начет само дио археолошке проблематике. Истраживања ђурђевачке некрополе су специфична, јер у свакој наредној кампањи отварају нова питања, као што је недавно откривена кружна конструкција, поплочана каменом и траговима нагорјеле земље. У следећој етапи археолошких ископавања, у плану је отворити неколико пробних сонди, на ширем подручју јужне стране ове некрополе, да би се утврдила линија њеног простирања. Руководилац ископавања је Даниела Радосавац.

Дана, 20.10.2022. године отворена је изложба радова са Четвртог бијенала малог формата, радова на папиру, у КОЦ-у, Нови Град. Изложба је трајала до 12.11.2022. године. Као оснивач бијенала, Музеј Козаре сматра да је значајно организовати овакве изложбе и изван нашег музеја. Изложбу је отворио кустос-приправник Никола Дабић.



Изложба радова са **Четвртог бијенала малог формата**, Нови Град

Дана, 29.10.2022. године ЈУ Музеј Козаре организовао је манифестацију под називом „Башта Бранковог живота“, аутор је в.д. директора Драгана Жујић.

Циљ ове изложбе је промовисање Бранкове личности и његовог књижевног дјела, школе коју је похађао и недавно обновљене Спомен-куће, у Хашанима.

Изложба „Башта Бранковог живота“ у својој основној структури сачињена је од фотографија, документарне и историјске грађе, експоната из периода Бранковог живота и најстаријих издања књига, које нам је уступила Народна библиотека „Ђирило и Методије“ Приједор. Поред тога, на изложби је изложена макета родне куће Бранка Ћопића.

Чину отварања изложбе свој допринос даће и полазници сликарске школе Бориса Еремића. Радови инспирисани Бранковим стваралаштвом постаће саставни дио изложбе. Изложба настала у ЈУ Музеј Козаре има за циљ наставити свој пут широм регије, те таквим начином дјеловања подстицати промоцију универзалних вриједности које нам је Бранко, специфичним духом Крајишника, несебично поклонио. Изложбу ће употпунити и обраћање стручњака из области етнологије и књижевности, те драмско и рецитаторско извођење уз музичку пратњу.

Изложба је настала спонтано, игром околности коју сам прихватила објеручке, као нешто сасвим лично и моје. Настала је из жеље да се Бранку Ћопићу ода признање за све оно што нам је оставио, а тога је много. О Бранку ћу писати као о једном добром бићу које је неизоставно оставило својим радом велике трагове у нашим дјетињствима и животима. Заувјек урезане.

Ово су времена у којима би требало слиједити Бранков оптимистичан дух и приступ животу, традицији, његову борбу за обичног човјека и емпатију коју је носио цијелим својим бићем. Да се боримо за оне вриједности за које се Бранко Ћопић залагао, за љубав, љепоту живота и љепоту

писане ријечи. Јер, какав је то живот без вриједности које је Бранко промовисао? Доброта којом је плиенио свијет око себе била је искрена и дубока, пуна емоција и жара. Можда је Бранко баш из тог разлога прерано сагорио у емоцијама које су га савладале.

Дужност ЈУ Матичног музеја Козаре јесте да чува и промовише богато књижевно наслеђе Бранка Ћопића. (Из каталога.)



Глумац, Жељко Касап и Владимир Ђукановић (Музеј РС); Оригинални предмети Бранка Ћопића

Велика посјећеност изложбе и на дан отварања, али и током трајања изложбе, све до 09.11.2022. године. Многе школе су се одазвале позиву, како основне, тако и средње. У изложби су учествовали драмски писци, пјесници, глумци, стручњаци који су радили на обнови куће у хашанима, музичка пратња итд. Пројекат су подржали Министарство просвјете и културе и Народна библиотека „Ђурило и Методије“.



Током мјесеца октобра обиљежили смо и славу ЈУ Музеја Козаре, Светог јеванђелисту и апостола Луку, дана 31.10.2022. године. Позвали смо сараднике из других музеја, те челне људе града. Ово је први пут током постојања Музеја Козаре да се Крсна слава обиљежила у просторијама Музеја.



## НОВЕМБАР

Дана, 10.11.2022. године отворена је изложба радова приједорског умјетника Милоша Вучена, под називом „Црно Црни“. Изложбу чине графике рађене бакрописом и то је само дио радова које Вучен ради у оквиру свог мастер рада. Реализација изложбе и селекција аутора остварена је у склопу приправничке дужности кустоса-приправника, Николе Дабића. Изложба је трајала до 02.12.2022. године.



Изложба Милоша Вучена „ЦРНО ЦРНИ“

У петак, 18.11.2022. године, у Каменој кући тврђаве Кастел отворена је изложба слика ЗДРАВКО ВАЈАГИЋ/ЛЕГАТ (Приједор-Нови Град). Изложбу смо организовали уз помоћ Банског двора. Изложбу чини 11 дјела које је Вајагић поклонио новоградској галерији као и седам слика које је поклонио Приједору.

ЗДРАВКО ВАЈАГИЋ гођен 1938. у Личком Петровом Селу. Академију ликовних уметности у Београду дипломирао 1963. године у класи професора Недељка Гвозденовића. Постдипломске студије завршио 1966. године код истог професора. Члан удружења ликовних уметника Србије од 1964. године. Био је професор Више педагошке школе у Београду на катедри за ликовне уметности, професор Више школе ликовних и примењених уметности у Београду, те оснивач и професор Академије за уметност и конзервацију у Београду. Самостално излагао 20 пута, а учествовао на бројним групним изложбама.

ЈУ Музеју Козаре од велике је важности сарадња са Банским двором.



Током мјесеца новембра имали смо честе посјете ученика средњих и основних школа, те посјету једне групе из вртића, како Музеју Козаре, тако и Спомен-кући породице Стојановић, што сматрамо од изузетног културолошког значаја.



Посљедњег дана мјесеца новембра организовали смо посјету Дјечијем вртићу „Радост“ Приједор, те им поклонили урамљену фотографију која је чинила дио изложбе „Башта Бранковог живота“ и макету Бранкове обновљене родне куће у Хашанима.



## ДЕЦЕМБАР

Дана, 06.12.2022. године отворена је изложба ауторке Јелене Гајановић, проф. српског језика и књижевности, по називом „Кад се сања мама“.

Како ауторка каже ова изложба је позив на сабирање, сабирање мисли и сјећања, сабирања око идеје да се не смије заборавити и сабирање у братском, сестринском, материнском загрљају за све оне који су остали сами и уплакани, отргнути из наручја. Ова изложба представља комеморацију дјечи која нису преживјела и дјечи која се из свог сна нису пробудила. У средишту изложбе су управо дјеца и сјећање на њихово страдање.

Музеј Козаре у току ове године обиљежио је својом изложбом 80 година од битке на Козари 1942. године. То је било највеће страдања српског народа на овом простору, и те жртве су ненадокнадиве.

Изложба још је један од начина да се култура сјећања и памћења презентује на најбољи начин. Аутор изложбе, Јелена Гајановић, приказала нам је кроз 22 панела један од најстрашнијих посљедица саме офанзиве, а то је страдање недужне дјеце са Козаре, која су током и након Офанзиве била депортована у специјално за њих оформљене логоре у НДХ. Према истраживачима који су се значајније бавили овом темом говоримо о 13. 138 страдале дјеце са Козаре у периоду 1941-1945. Наравно, највише их је страдало током 1942. године 81,24% у вријеме усташко-њемачке офанзиве.

Изложба је имала за задатак и да нас подсети на једну од најзначајнијих акција спасавања дјеце, акцију Дијане Будисављевић, њеној борби, за очување живота и идентитета малих Козарчана. Симболично, изложбом "Кад се мама сања" завршавамо ову јубиларну годину, иако о овим темама требамо да говоримо увијек и без специјалног повода.



Изложбу је посјетило неколико средњих школа из Приједора.



Посјета ученика средњих школа изложби

ЈУ Музеј Козаре узела е учешће у манифестацији „Приједорска зима“, са двије активности:

- Музејски етнолог, Марија Радаковић и Милорад Латиновић одржали су предавање о обичајима око Божића, 23.12.2022. године. Међу посјетиоцима били су и млађи нараштаји, те је предавање веома успјешно одржано;
- Заједно у сарадњи са Школом сликања Бориса Еремића, 28.12.2022. године. полазници школе сликали су у Музеју Козаре мотиве на тему зиме. Поред полазника школе, настанку умјетничких дјела свједочили су и ученици ОШ „Десанка Максимовић“ и тиме смо их заинтересовали за Музеј као установу у којој се и ствара.







Сликар Борис Ерњић са својим ученицима

### **РАДОВИ У МУЗЕЈУ КОЗАРЕ (током новембра и децембра мјесеца)**

Током мјесеци новембра и децембра трудили смо се да што је више могуће средимо музејски фондус. Тако смо до краја године направили нови депо за вриједну етнолошку збирку и нову канцеларију за етнолог и рачуновођу установе. Као што смо и навели те просторије нису квадратурно велике, јер горући проблем који имамо јесте управо недостатак простора. Реновирана је канцеларија директора установе (брушење и лакирање паркета, мијењање плафоњерке и кречење).

Промјене у фондусу су кречење, мијењање плафоњерки (до сада оне нису имале заштитни поклопац, те је ради сигурности било неопходно да се мијењају), потпуна санација пода, дизање паркета (труо одоздо) и постављање плоча од иверице, те преко њих ламината. Приликом прављења новог фондуса, а по сугестији Милице Котур из Министарства просвјете и културе, те Владимира Ђукановића из Музеја Републике Српске, који су лично прегледали простор, било је неопходно преграђивање једног дијела депоа зидом од ригипса, те прављење канцеларије рачуновођи у том дијелу. Новим преграђивањем добили смо и један мали простор у који смо складиштили постаменте и књиге које нису атрактивне, те сву периодику коју смо дужни чувати и регистраторе рачуновође који сежу и до 1989. године.





Нови под фундуса



Реновиран фундус за етнолошке збирке



Зид од ригипса и канцеларија рачуновође



Реновиран паркет у канцеларији директора



Плафоњерке без заштитних маски



Новe плафоњерке (седам)



Нови фондус за старе књиге, постаменте и регистраторе пребачен из канцеларије секретара (посљедња фотографија, књиге су биле на поду)

Такође, поред ових радова потрудили смо се да што више уредимо двориште, па смо замијенили један дио бетонских плоча, за нове које се слажу са тротоаром и дају љепшим укупан изглед Музеја Козаре. Орезали смо дрвеће и уредили вањски изглед установе у сарадњи са Комуналним услугама а.д.

Током протекле године, кустоси су били ангажовани на својим стручним пословима, те из њихових појединачних извјештаја видимо њихов рад.

Оно што је од октобра мјесеца покренуто јесте већа ангажованост на друштвеним мрежама, а тиме и промоција рада Музеја Козаре, отворени су налози на друштвеним мрежама, те је цјелокупан рад и промоција установе доступна јавности. Редовно је вршено ажурирање веб странице Музеја (један вид најаве и архивирања протеклих догађаја).

Сарадња са медијима је константна и интензивна током цијеле године.

Драгана Жујић

Директор

## **NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022. GODINU**

### **I OSNOVNI PODACI**

Javna ustanova Muzej, Muzej Kozare Prijedor osnovana je 1957.godine od strane osnivača Grada Prijedora.

Sjedište Muzeja je Prijedor, ulica Nikole Pašića bb i nepromijenjeno je od početka rada.

Osnovna djelatnost je muzejska, a dijeli se na nekoliko oblasti:

1. za umjetničke zbirke
2. za etnologiju
3. za istoriju
4. za arheologiju
5. biblioteka Muzeja

Broj zaposlenih u Muzeju sa 31.12.2021.godine je 10 radnika.

### **II OSNOVE ZA PRIPREMU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA**

#### **1.PRIMJENA RAČUNOVODSTVENIH PROPISA, RAČUNOVODSTVENIH**

##### **POLITIKA I PROCJENA**

Finansijski izvještaji sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji RS, Pravilnikom o primjeni kontnog okvira za budžetske korisnike u skladu sa računovodstvenim politikama utemeljenim na Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor(MRS-JS) i prezentovani kroz Pravilnik o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike u RS.

Pokazatelji u finansijskim izvještajima izraženi su u KM.

Važeći zakonski i podzakonski propisi koji su se primjenjivali u izvještajnom periodu:

1. Zakon o muzejskoj djelatnosti Republike Srpske („Sl. glasnik RS; br: 112/21)
2. Zakon o računovodstvu i reviziji Republike Srpske (Sl. glasnik RS; br: 94/2015, 78/2020)
3. Posebni kolektivni ugovor zaposlenih u oblasti obrazovanja i kulture Republike Srpske („Sl. glasnik RS; br: 82/2022)
4. Zakon o radu Republike Srpske (Sl. glasnik RS; br: 1/2016, 66/2018, 91/2021)
5. Zakon o porezu na dohodak Republike Srpske („Sl. glasnik RS; br: 60/2015, 5/2016-ispr., 66/2018, 105/2019, 123/2020, 49/2021, 119/2021, 56/2022)
6. Zakon o doprinosima Republike Srpske („Sl. glasnik RS; br: 114/2017, 112/2019, 49/2021, 119/2021, 56/2022, 132/2022)
7. Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama Republike Srpske („Sl. glasnik RS; br: 115/2017)
8. Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske („Sl. glasnik RS; br: 121/2012, 52/2014, 103/2015, 15/2016)

## **2. IMOVINA**

### **2.1. NEKRETNINE,OPREMA**

U momentu nabavke sva imovina se vrednuje po nabavnoj cijeni uključujući i sve zavisne troškove ukoliko ih ima.

Nakon početnog priznavanja po nabavnoj vrijednosti imovina se vrednuje po knjigovodstvenoj vrijednosti (nabavna vrijednost umanjena za iznos obračunate amortizacije).

### **2.2. AMORTIZACIJA**

Osnovica za obračun amortizacije nekretnina i opreme je nabavna vrijednost, a obračun se vrši na osnovu procijenjenog korisnog vijeka trajanja svakog sredstva.

Metod obračuna je linearni.

### **2.3.GOTOVINA**

Sredstva u obliku novca iskazuju se u nominalnoj vrijednosti izraženi u KM.

Muzej nema svoj žiro-račun pa se novčana sredstva mogu evidentirati samo u blagajni.

### **2.4.OBAVEZE**

Kratkoročne obaveze proistekle iz poslovanja iskazuju se po nominalnoj vrijednosti.

Sve obaveze bilo da su prema zaposlenim ili prema dobavljačima tretiraju se kao kratkoročne obaveze.

### 3. PRIHODI I RASHODI

#### 3.1. PRIHODI

Prihodi se priznaju na modificiranoj obračunskoj osnovi u računovodstvenom obračunskom periodu u kojem su i mjerljivi ili raspoloživi, odnosno koji su proknjiženi u knjigovodstvenoj ispravi, nezavisno od vremena naplate.

Razne pomoći se priznaju kao prihod ako se koriste za izmirenje obaveza po osnovu tekućih rashoda.

Ostvarenje prihoda može biti iz više izvora, ali osnovni prihodi su iz Trezora Grada Prijedora i Trezora Ministarstva za prosvjetu i kulturu RS.

#### 3.2. RASHODI

Rashodi se knjiže i priznaju na obračunskoj osnovi u periodu kad je obaveza nastala, bez obzira da li je izvršeno plaćanje.

Svi rashodi nastali u obračunskom periodu moraju biti obuhvaćeni u finansijskom izveštavanju za taj period.

### III NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

#### **NOTA br: 1**

##### VOLONTER/PRIPRAVNICI

U 2021. godini Muzej Kozare je konkurisao na konkurs Zavoda za zapošljavanje po projektu zapošljavanja djece poginulih boraca. 01.09.2021. godine Muzej je potpisao ugovor o radu sa pripravnikom sa Milicom Vukojević. Milica je radila sve do 31.08.2022. godine. U dogovoru sa JLS način finansiranja je bio po osnovu ekonomskog koda 411100 – Rashodi za bruto plate sa Fonda 01, a potom je Zavod refundirao cjelokupnu bruto platu. Od 01.01.2022. Muzej je primio volontera, Nikolu Dabića u cilju stručnog usavršavanja. Nikola je do 31.5.2022. godine volontirao u Muzeju, kada se otvorila prilika da nastavak svog stručnog usavršavanja nastavi kao pripravnik. Muzej se prijavio na konkurs Zavoda za zapošljavanje RS u kojem se zavod obavezuje da će refundirati neto platu za radnika-pripravnika. Nikola je nastavio raditi do 31.12.2022. godine, kada mu ističe radni angažman. Finansiranje bruto plate za Nikolu vršio je Grad Prijedor, da bi Zavod potom refundirao neto platu.

#### **NOTA br: 2**

##### OPREMA

U toku 2022. godine došlo je do promjene vrijednosti opreme. Smanjenje je nastalo obračunom amortizacije i rashodovanjem iste, a povećanje nabavkom nove opreme.

Napominjemo da Muzej Kozare Prijedor nema u svojini građevinske objekte (zgrada Muzeja i Spomen kuća Stojanovića su u vlasništvu Grada Prijedora).

U 2022.godini zbog ograničenih sredstava nabavljeno je opreme u vrijednosti od 3.532,58 KM. Osim toga, Muzej je na ime organizovanja redovnih izložbi u vlasništvo dobio kao poklon nekoliko likovnih radova u vrijednosti od 41.400 KM.

Uz kupovinu i donacije vrijednost opreme u 2022.godini je povećana za 44.932,58 KM po strukturi:

1. Muzejski eksponati.....	41.400,00 KM
2. računarska oprema.....	2.048,48, KM
3. Kancelarijski namještaj .....	1.088,10 KM
4. Telefon mobilni .....	166,00 KM
5. Galerijski eksponati .....	230,00 KM

Popisom imovine i obaveza Muzeja sa 31.12.2022. godine, komisija je predložila otpis zastarijele i pokvarene opreme u vrijednosti 9.309,18 KM. Izvještaj popisne komisije je usvojen na 1. sjednici Upravnog odbora održanoj u januaru 2023. godine.

Otpis imovine je prikazan po sljedećoj specifikaciji:

1. Kancelarijska oprema .....	998,88 KM
2. Računarska oprema .....	8.216,30 KM
3. Oprema za grijanje .....	95,00 KM

### **NOTA br: 3**

#### **PRIHODI**

Muzej u 2022. godini je ostvario ukupno 90.999 KM prihoda i to od odobrenih prihoda od strane Grada Prijedora u iznosu od 87.820 KM, i uplate Ministarstva za prosvjetu i kulturu u iznosu od 3.179 KM za arheološka iskopavanja.

Navedeni prihodi u 2022.godini su ostvareni kroz fond 01.



STRUKTURA PRIHODA U 2022.GODINI

**Fond 01-za redovne materijalne troškove**

Rb.	IZVORI FINANSIRANJA	IZNOS U KM	
1.	Trezor Grada Prijedora	87.820	Materijalni troškovi
2.	Ministarstvo prosvjete i kulture RS	3.179	Arheološka iskopava.Matičnost
3.	Ministarstvo prosvjete i kulture RS	0	Bijenale
	<b>UKUPNO</b>	<b>90.999</b>	

**Fond 02 – Bijenale**

Rb.	IZVORI FINANSIRANJA	IZNOS U KM	
1.	Uplata kotizacije za 4. Međunarodno bijenale radova na papiru	967	
	<b>UKUPNO</b>	<b>967</b>	

**Fond 03- grantovi**

U 2022. godini je bilo uplata grantova u visini 5.035,36 KM , te početno stanje prenešeno iz 2021.godine.

RED BR.	IZVORI FINANSIRANJA	IZNOS KM	NAPOMENA
1.	POČETNO STANJE	1.507	
2.	MINISTARSTVO PROSVJETE I KULTURE RS	5.035	Bašta Brankovog života
	<b>UKUPNO:</b>	<b>6.542</b>	

U 2022.godini ostatak novčanih sredstava u iznosu od 130 KM je prenesen za korištenje u 2023. godinu.

U 2022. godini došlo je do smanjenja ukupnih prihoda u odnosu na 2021.godinu. Smanjenje prihoda je nastalo kao rezultat kašnjenja u isplati grantova od strane Ministarstva prosvjete i kulture RS. Većina grantova je uplaćena u 2023. godini.

**NOTA br: 4**

**RASHODI**

U 2022. godini Muzej Kozare Prijedor imao je rashode u ukupnom iznosu od 64.779 KM, a koji su financirani iz sredstava Trezora Grada Prijedora, Ministarstva prosvjete i kulture RS, te vlastitih sredstava. Isti su veći za 29,26% u odnosu na prošlu godinu.

Ovdje nisu uključeni rashodi za lična primanja radnika a koji se financiraju od strane Ministarstva prosvjete i kulture. Uključen je samo iznos od 3.179 KM uplaćen za arheološka iskopavanja.

Kao i prihodi i rashodi su nastajali zavisno od namjene odnosno fonda.

**STRUKTURA RASHODA**

**Fond 01**

2022.godina

EK KOD	O P I S	IZNOS U KM	NAPOMENA
	<b>SREDSTVA GRADA PRIJEDORA-redovni materijalni troškovi</b>	<b>65.568,41</b>	<b>Red.mater.troškovi budžet 71.320</b>
411.1	Rashodi za bruto plate – pripravnik	12.857,97	
411.2	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvo	69,90	
412.2	Energija,kom.usluge,transportne usluge	23.739,45	
412.3	Režijski i ostali materijal	3.652,67	
412.5	Tekuće održavanje	3.913,86	
412.6	Rashodi putovanja	1.204,33	
412.7	Stručne usluge-štampa	5.604,27	
412.9	Ostali rashodi-ugovori, reprezentacija	10.732,63	
511.3	Nabavka opreme	3.532,58	
516.1	Izdaci za zalihe sitnog inventara	260,75	
	<b>SREDSTVA GRADA PRIJEDORA- troškovi bijenala</b>	<b>14.987,33</b>	<b>Bijenale-grad – budžet 16.500</b>
411.2	Troškovi dnevnica u zemlji i inostranstvu	122,24	
412.2	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	864,44	

412.6	Rashodi putovanja	696,93	
412.7	Usluge štampe	5.286,79	
412.9	Ostali rashodi-ugovori,nagrade,repres.	8.016,93	
	<b>UKUPNO SREDSTVA GRADA</b>	<b>80.555,74</b>	budžet 87.820
	SREDSTVA MINISTARSTVA	<b>3.178,74</b>	<b>Arheološka iskop. budžet 3.179</b>
411.2	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu		
412.3	Materijal za konzervaciju eksponata	51,40	
412.6	Putovanje i smještaj		
412.7	Stručne usluge		
412.9	Ostali rashodi –ugovori,represencija	3.127,34	
	<b>UKUPNO SREDSTAVA MINISTARSTVO</b>	<b>3.178,74</b>	
	<b>S V E G A RASHODA FOND -01</b>	<b>83.734,48</b>	

#### Fond – 02

U 2022 godini JU Matični muzej Kozare Prijedor na fondu 02 nije imala početnog stanja, prilivi su nastali u visini od 967 KM, a rezultat su uplata za kotizaciju učesnika 4. Međunarodnog bijenala radova na papiru 2022. godine Prijedor.

Sredstva su utrošena u cjelokupnom iznosu po sljedećoj specifikaciji

-Rashodi po osnovu utroška (troškovi slanja pošte) .....967 KM

#### Fond- 03

Ukupna potrošnja na fondu 03 iznosila je 6.412 KM po sljedećoj specifikaciji:

- Rashodi za bruto naknade..... 293 KM

- Rashodi za tekuće održavanje .....1.026 KM

- Rashodi za stručne usluge .....1.467 KM

- Ostali neklasifikovani rashodi .....3.626 KM

U strukturi rashoda fonda 03, pojedinačno najveći su rashodi za nabavku opreme u iznosu 3.626 KM i čine 56,55% ukupnih rashoda fonda 03.

#### *Komentar na rashode ustanove.*

U strukturi rashoda, pojedinačno najveći su rashodi za energiju, komunalne usluge, grijanje čine 36,16% ukupnih redovnih troškova koje finansira grad Prijedor a koji su namjenjeni za materijalne troškove.

U 2022. godini naša Ustanova je potpisala ugovor sa Zavodom za zapošljavanje Republike Srpske o finansiranju neto plate jednog pripravnika u iznosu od 700 KM mjesečno. Isplata je vršena redovno mjesečno, dok je refundacija od strane ZZZRS vršeno naknadno. U vezi sa navadenim u 2022. godini isplaćeno je pet bruto plate za pripravnika, a refundirane četiri. Refundacija pete plate izvršena je u toku februara.

U 2021. godini značajna stavka su rashodi za tekuće održavanje, razlog tome je sanacija depo-a, krećenje i ugradnja parketa u pojedinim kancelarijama, kao i sanacija krova.

U strukturi ostalih troškova najveći troškovi su troškovi ugovora sa fizičkim licima, jer zbog nedostaka stručnih radnika, naročito na arheološkim iskopavanjima i dizajniranja, bili smo prinudjeni angažovati radnike van Ustanove.

1. Amortizacija za 2022.godinu iznosi 2.463,59 KM. Potrebno je napomenuti da je amortizacija obračunata i na nabavljenu opremu u 2022.godini srazmjerno od datuma nabavke opreme.
2. Obaveze Muzeja  
Neizmirene obaveze Muzeja odnose se na lična primanja radnika za decembar mjesec, te materijalne troškove za isti mjesec. Ove obaveze su plaćene na početku 2023. godine.
3. Potraživanja Muzeja  
U 2022. godini Muzej nije imao nikakva potraživanja.
4. Sudski sporovi  
U 2022. godini Muzej nije imao sudskih sporova, niti otpisa i isknjižavanja potraživanja i obaveza.

#### **ZNAČAJNE AKTIVNOSTI MUZEJA KOZARE U 2022.GODINI**

Muzej Kozare Prijedor u okviru svoje matične funkcije obuhvata područja više gradova: Prijedor, Novi Grad, Kostajnica, Kozarska Dubica, Oštra Luka i Krupa na Uni.

U 2022.godini svako odjeljenje u Muzeju je organizovalo više izložbi.

Neke od izložbi koje su bile otvorene u 2022. godini su:

1. **U januaru** je bila postavljena izložba "Likovna kolonija Sreten Stojanović-Izbor", autora višeg kustosa za likovnu umjetnost Alekse Milića (ova izložba je otvorena u decembru 2021. godine).
2. **U februaru** otvorena je izložba „Mileva Marić Ajnštajn“, autora Ljubiše Pašića. Izložba je postavljena u saradnji sa Savezom inovatora Republike Srpske.
3. **U martu** otvorena je izložba „Likovna kolonija Rakani 2020. godina“, postavka ove izložbe rezultat je saradnje sa Kulturno obrazovnim centrom Novi Grad. Takođe, u martu je promovisana prva knjiga diplomiranog etnologa Marija Radaković pod nazivom: „Mitsko-magijski tragovi u narodnoj kulturi prijedorske regije“.
4. **U aprilu** je promovisana brošura i otvorena izložba „Rudolf Rudi Slačala“. Promocija i otvaranje predstavljaju nastavak saradnje udruženja „Češka beseda“ iz Prijedora i Muzeja Kozare.
5. **U maju** otvorena je istorijska izložba pod nazivom „Obruč sjećanja 1942-1972-2022.“, autora muzejskog savjetnika Vedrane Adamović.
6. **U junu** mjesecu u Muzeju Kozare otvorena je samostalna likovna izložba pod nazivom „O životinjama“, autora Andree Krnetić Grbić.
7. **U julu** mjesecu otvorena je samostalna likovna izložba pod nazivom „Sortie“, autora Stojke Džebrić.
8. **U avgustu** mjesecu zvanično otvorena izložba Četvrtog međunarodnog bijenala radova na papiru, Prijedor 2022. godine. Organizator Bijenala je Muzej Kozare, a generalni pokrovitelj Grad Prijedor i Ministarstvo prosvjete i kulture RS.
9. **U septembru** mjesecu je otvorena izložba autora Vladimira Vlačine, pod nazivom „Mračna-soba-camera obscura-M21“.
10. **U oktobru** mjesecu je otvorena izložba „Prostorne percepcije“, autora Milene Jandrić iz Prijedora. 29.10.2022. godine otvorena je manifestacija „Bašta Brankovog života“, autor je v.d. direktor Dragana Žujić-
11. **U novembru** je otvorena izložba radova prijedorskog umjetnika Miloša Vučena, pod nazivom „Crno Crni“.
12. **U decembru** 06.12.2022. godine otvorena je izložba autora „Kad se sanja mama“, autora Jelene Gajanović.

Uzimajući u obzir da su kod izrade finansijskih izvještaja za 2022.god. primjenjeni pomenuti zakonski propisi, standardi i računovodstvene politike, smatramo da su podaci prezentovani fer, objektivno i istinito.

Šef računovodstva

Direktor

Saša Bajrić

Dragana Žujić



**МУЗЕЈ КОЗАРЕ**  
MUSEUM OF KOZARA  
П Р И Ј Е Д О Р

JU Матични музеј Музеј Козаре, Николе Пашића б.б. Приједор, Тел/фак: 052 211334, +387(0) 65 258 700  
ЈИБ - 4400672990001, Орг. код: 08180055, Матични број: 1369873, Шифра дјелатности: 91.02  
E-mail: maticnimuzejkozare@gmail.com

Број: 61-04/23

Дана: 28.02.2023. године

На основу члана 60. Закона о музејској дјелатности ("Службени гласник РС" бр. 112/21), те члана 16. Статута Управни одбор ЈУ Матични музеј Музеј Козаре, Приједор на својој 3. сједници одржаној дана 27.02.2023. године донио је

### ОДЛУКУ

о усвајању Годишњег финансијског извјештаја за 2022. годину према Граду Приједору

I  
Усваја се Годишњи финансијски извјештај за 2022. годину према Граду Приједору.

II  
О реализацији ове Одлуке задужује се рачуновођа установе.

III  
Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.



Предсједник УО

*Свјетлана Вучен*  
Свјетлана Вучен, дијал. правник



Град Приједор  
Одјељење за културу, међународну сарадњу, спорт и невладине организације  
н/р Драгана Вученовића

## **ПРЕДМЕТ: Извјештај о раду ЈУ Народна библиотека „Ћирило и Методије“ Приједор у 2022. години**

### **Општи подаци о активностима**

Планиране активности, током 2022. године извршене су у складу с Програмом рада Јавне установе Народна библиотека „Ћирило и Методије“ Приједор и финансијским могућностима.

ЈУ Народна библиотека „Ћирило и Методије“, 2022. годину завршила је са око 1. 500 чланова, располаже са око 60. 000 библиотечких јединица, што је потврђено и ревизијом библиотечког фонда, извршеном након 12 година, што је био изузетно захтјеван посао.

Значајно је посвећена пажња обнови књижног фонда, заснованој на куповини, у складу с расположивим финансијским средствима и уз праћење свих издавачких препорука и интереса читалаца, тако да су у овој установи, у просјеку, куповане двије књиге дневно.

Током 2022. године, Народна библиотека „Ћирило и Методије“ имала је око 19. 000 посјета, приликом чега је извршена позајмица око 27. 000 књига.

Расписана су два полугодишња Конкурса за избор и промоцију публикованих дјела завичајних писаца, чиме је значајна пажња усмјерена на промоцију домаћих аутора с овог подручја, али нису занемарени ни популарни аутори из других градова и земаља.

Значајна пажња усмјерена је и на издавачку дјелатност установе. Под окриљем Библиотеке, током 2022. године, објављено је осам књижевних дјела, два броја библиотечког билтена „Библион“ и два броја часописа за књижевност и умјетност „Срп“.

Посебно смо поносни јер су током 2022. године, у организацији наше Библиотеке, одржана 64 догађаја, од чега чак 27 књижевних промоција. Остало су радионице, изложбе, уличне и друге акције и слично.

Обзиром да је наша установа матичног типа, извршен је редовни стручни надзор рада Народних библиотека на подручју Приједорске регије, у Новом Граду,



Козарској Дубици и Костајници, у циљу утврђивања реалног стања и потреба поменутих установа.

Значајно су обновљени опрема и намјештај, потребни за унапређење квалитета рада установе и организације догађаја. Према нашој процјени, током 2022. године, значајно је повећан број посјетилаца на нашим догађајима, у односу на претходну годину.

## ИЗВЈЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА, ПРЕМА МЈЕСЕЦИМА ТОКОМ 2022. ГОДИНЕ

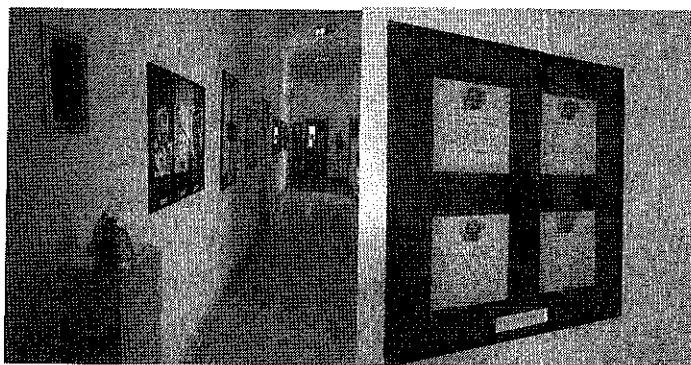
### Јануар

-Одлуком Управног одбора, ЈУ Народна библиотека „Ђирило и Методије“ Приједор постала је тзв. „Pet Friendly“, односно установа у којој је власницима кућних љубимаца дозвољен улазак с љубимцима, умјесто да их остављају испред установе.



-У Недјељи светосавља, због погоршане епидемиолошке ситуације, организован је бесплатни онлајн упис ученика основних и средњих школа.

-У холу Музеја „Козаре“ изложени су награђени ученички литерарни и ликовни радови посвећени Светом Сави. Стручни кадар ЈУ НБ „Ђирило и Методије“ дао је допринос у оцјењивању литерарних радова.



## **Фебруар**

-10. 2. – Организована је промоција књиге „Тимар и Тимарски родови“ Милорада Богдановића , која је одлуком Програмског савјета ЈУ Народна библиотека „Ћирило и Методије“ изабрана на Конкурсу за избор и промоцију публикованих дјела завичајних писаца с подручја Приједорске регије. Промовисан је и петоброј библиотечког билтена „Библион“



-од 14. до 18. 02. – Организована је Недјеља љубавне књиге – промоција љубавне поезије и романа у холу Библиотеке (изложба дјела).

-21. 2. – Адекватним изложбама дјела и бесплатним учлањењем, промовисан је Међународни дан матерњег језика.

-24. 2. – Организована је промоција дјела „Чрчкарије“ Алме Ћиркић, која је одлуком Програмског савјета ЈУ Народна библиотека „Ћирило и Методије“ изабрана на Конкурсу за избор и промоцију публикованих дјела завичајних писаца с подручја Приједорске регије.



## **Март**

- од 14. до 28. 03. 2022. - Након 12 година, у ЈУ Народна библиотека „Ћирило и Методије“ извршена је ревизија библиотечког фонда у оквиру којег је сагледано стварно стање фонда. Током ревизије, наша одјељења била су затворена за читаоце.

Утврђено је да наша матична библиотека располаже са око 60. 000 библиотечких јединица.



-Одржана је сједница Програмског савјета ЈУ Народна библиотека „Ђирило и Методије“ након које је расписан нови Конкурс за избор и промоцију публикованих дјела завичајних писаца с подручја Приједорске регије (од 25. 3. 2022. године до 25. 5. 2022. године). Циљ је промоција завичајних аутора, његовање писане ријечи и проширење фонда Завичајне збирке наше установе.

-29. 03. 2022. – У Градској читаоници промовисана је збирка поезије и кратких прича "Трагачи сјемена среће" Анеле Сејарић Вујановић из Приједора. Ријеч је о дјелу, које је међу најбоље изабрао Програмски савјет ЈУ Народна библиотека „Ђирило и Методије“ на Конкурсу за избор и промоцију публикованих дјела завичајних писаца с подручја Приједорске регије.



## **Април**

-1. 4. – Поводом Међународног дана дјечије књиге и рођендана славног писца бајки, Ханса Кристијана Андерсена, у Градској читаоници у Приједору организована је „Чајанка уз бајке“ за наше најмлађе читаоце. Дружење је употпунио приједорски пјесник и глумац, Славен Требовац.



-4. 4. – У Градској читаоници 4. априла промовисана су дјела Миланке Благојевић из Шамца „Нервус вагус и друге приче“ и „Мандаринске патке“.



-7. 4. – Одржана Трећа сједница колектива ЈУ НБ „Гирило и Методије“ Приједор.

-21. 4. – Поводом 23. априла, Свјетског дана књиге и ауторских права, у Градској читаоници одржано је „Вече уз најљепшу књигу мог живота“. Према ријечима учесника, који су с нама подијелили стихове и цитате из својих најдражих дјела, то је било дружење за памћење и душевно здравље, у част књижевности.



-26. 4. - У сусрет обиљежавању помена на невине жртве концентрационог логора Јасеновац, 26. априла у Градској читаоници промовисана је монографије Мирка Димића, кустоса у ЈУ Спомен подручје „Доња Градина“ под називом „Срефлије 1941 – 1945.“. Ово дјело промовисано у оквиру Конкурса за избор и промоцију публикованих дјела завичајних писаца.



-27. и 28. 4. – Библиотеку посјетили „Мали туристи“.

-27. 4. – Библиотеку посјетили полазници ЈУ Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушање и говора из Бањалуке.

### **Мај**

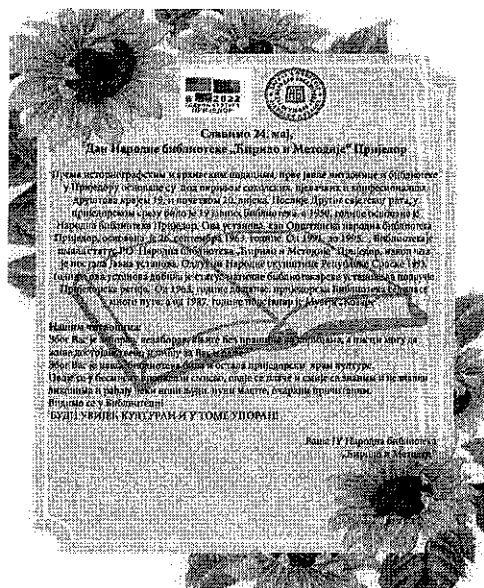
-Поводом Дана града, 16. маја, Народна библиотека „Ћирило и Методије“ Приједор, од 9. до 16. маја 2022. године, читаоцима је поклонила 50 %попуста за учлањење.

-12. 5. - У приједорској Градској читаоници промовисане су збирке поезије „Покајницима пред буђење“ и „Логика срца“ Приједорчанина Славена Требовца. Стихове је говорила глумица Јелена Јандрић из Бањалуке, а вече је употпунила изложба слика ликовних умјетника Мирослава Стакића и Вере Каран, као и наступи ученика Средње и основне музике школе „Саво Балабан“.



-23. 5. Повodom Dana biblioteke, u našoj ustanovi nagrađeni su najaktivniji čitaoci Biblioteke i posjetioci Gradske čitaonice.

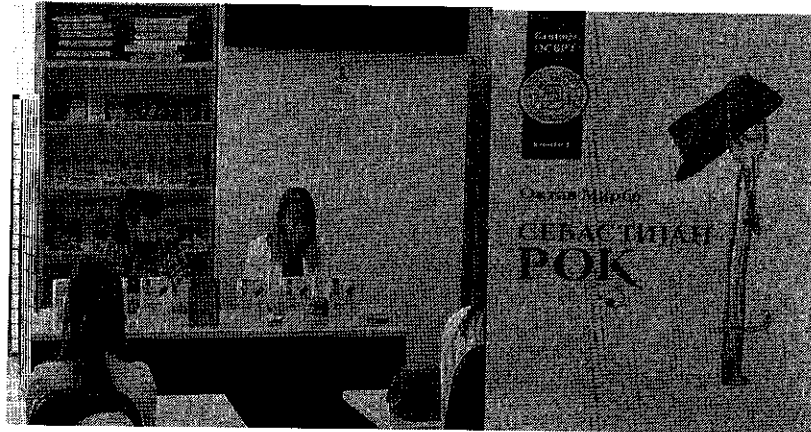
-Povodom Dana biblioteke, 24. maja, na taj dan, naša ustanova poklonila je čitaocima besplatno učlađenje.



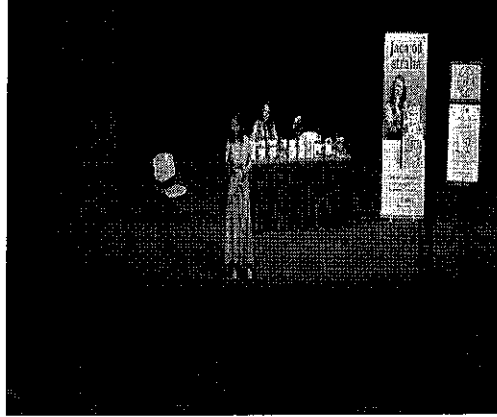
-23. 5. -Brojnim programskim sadržajem obilježen je 24. maj, Dan Narodne biblioteke „Ĵirilo i Metodije“, koji je ujedno i slava ustanove, odnosno dan posvećen slovenskim apostoima Ĵirilu i Metodiju, tvorcima glagoljice, koji su širili pismenost i hrišćanstvo meĴu Slovencima. Ovim povodom, u našoj ustanovi nagrađeni su najaktivniji čitaoci Biblioteke i posjetioci Gradske čitaonice.



-23. 5. - Поводом Дана библиотеке промовисано је ревитализовано дјело из 1917. године „Себастијан Рок“ француског писца Октава Мирбоа у оквиру едиције „Осврт“. Ријеч је о једном од најстаријих дјела наше установе, веома ријетких на ширем подручју региона, које је обновом сачувано од „зуба“ времена и репрезентативно је дјело наше издавачке дјелатности.



-24. 5. - Организована је промоција новог романа Јелене Бачић Алимпић „Клетва“. У пратећем програму промоције, организована је изложба издавачке дјелатности и хронологија развоја ЈУ Народна библиотека „Ћирило и Методије“ Приједор, уз наступе ученика Средње и основне музичке школе „Саво Балабан“.



-25. 5. -У оквиру обиљежавања Дана библиотеке, у ОШ "Десанка Максимовић" у Приједору организована је промоција збирке дјечије поезије приједорског пјесника Стојана Шашића „Четири другара“. Учествовали су мали рецитатори и ученица Маша Гашић, овјенчана наградама на овогодишњем Ђурђевданском фестивалу.



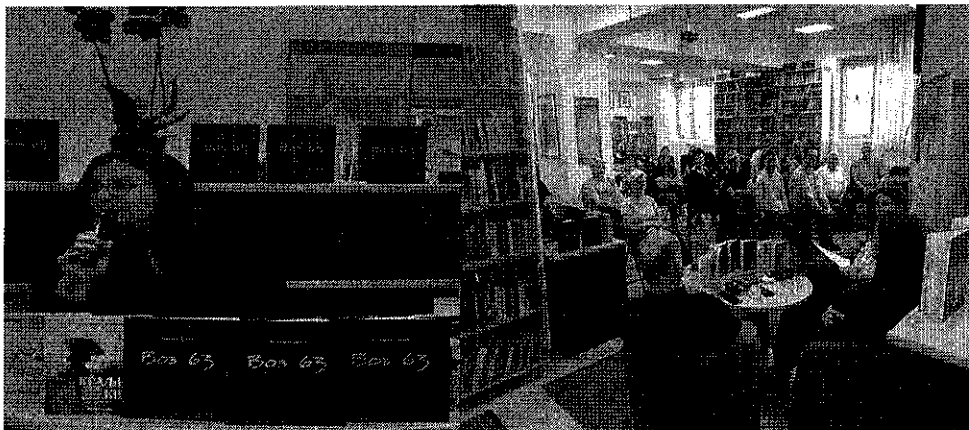
-25. 5. - Поводом Дана библиотеке, у приједорском Позоришту одржани су „Мајски сусрети“, књижевна манифестација посвећена промоцији младих аутора. Учествовало је 16 пјесника из Приједора, Новог Града и Бањалуке. Учествовали су и чланови Удружења за очување традиције из Приједора. Овим је завршено тродневно обиљежавање Дана наше установе.



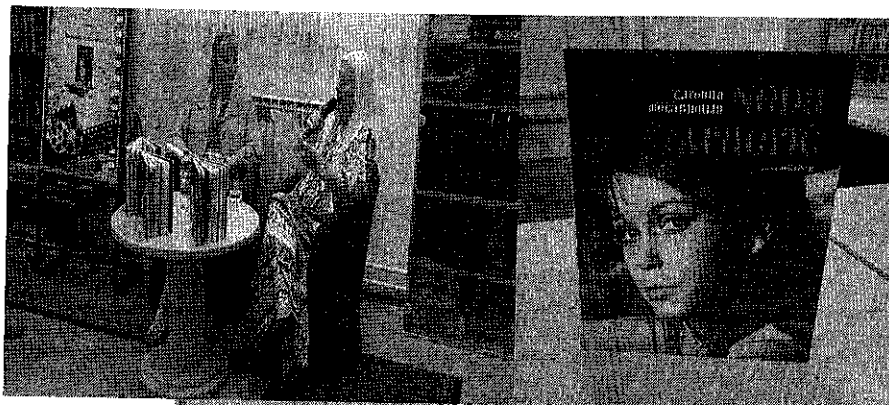


### *Јуни*

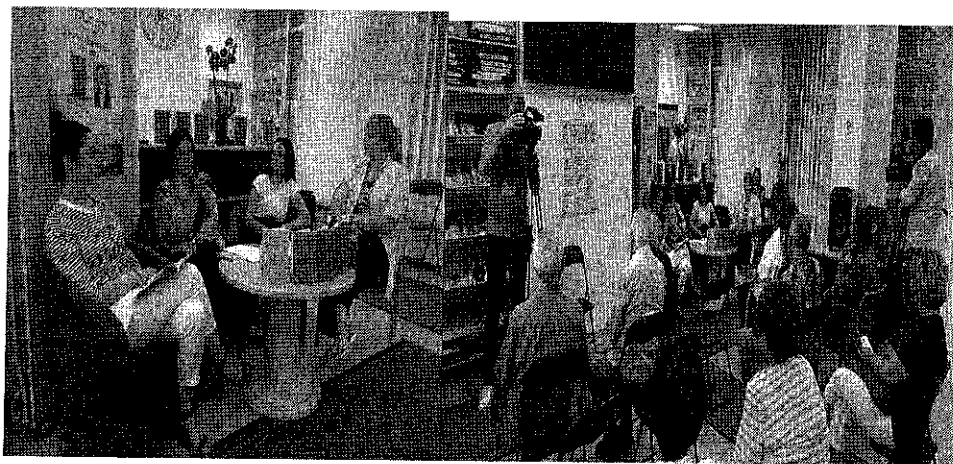
-2. 6. - У приједорској Градској читаоници промовисана је књига „Воз 63“ младе приједорске ауторке Милице Савић. Ријеч је о дјелу које је Програмски савјет изабрао у оквиру Конкурса за избор и промоцију публикованих дјела завичајних писаца.



-7. 6. - У Градској читаоници промовисана је монографија о животу једне од највећих југословенских глумица, Неде Арнерић, под називом "Чаробна меланхолија", ауторке Аните Панић из Београда. Била је ово мултимедијална промоција, уз исјечке из филмова и подршку младих музичара.



-15. 6. - У оквиру Конкурса за избор и промоцију публикованих дјела завичајних писаца, у Градској читаоници промовисана је збирка поезије „Писмо за изгубљеног путника“ пјесникиње из Новог Града, Крстине Плавшић.



-22. 6. - У Народној библиотеци „Ћирило и Методије“, покренута је акција „Даруј сликовницу, обрадуј другаре“ у оквиру које се прикупљају сликовнице за Педијатријско одјељење ЈЗУ Болница „Др Младен Стојановић“ Приједор.



-ЈУ НБ „Ђурило и Методије“ учествовала је у организацији манифестације „Конференција беба“ и финансијски је подржала.

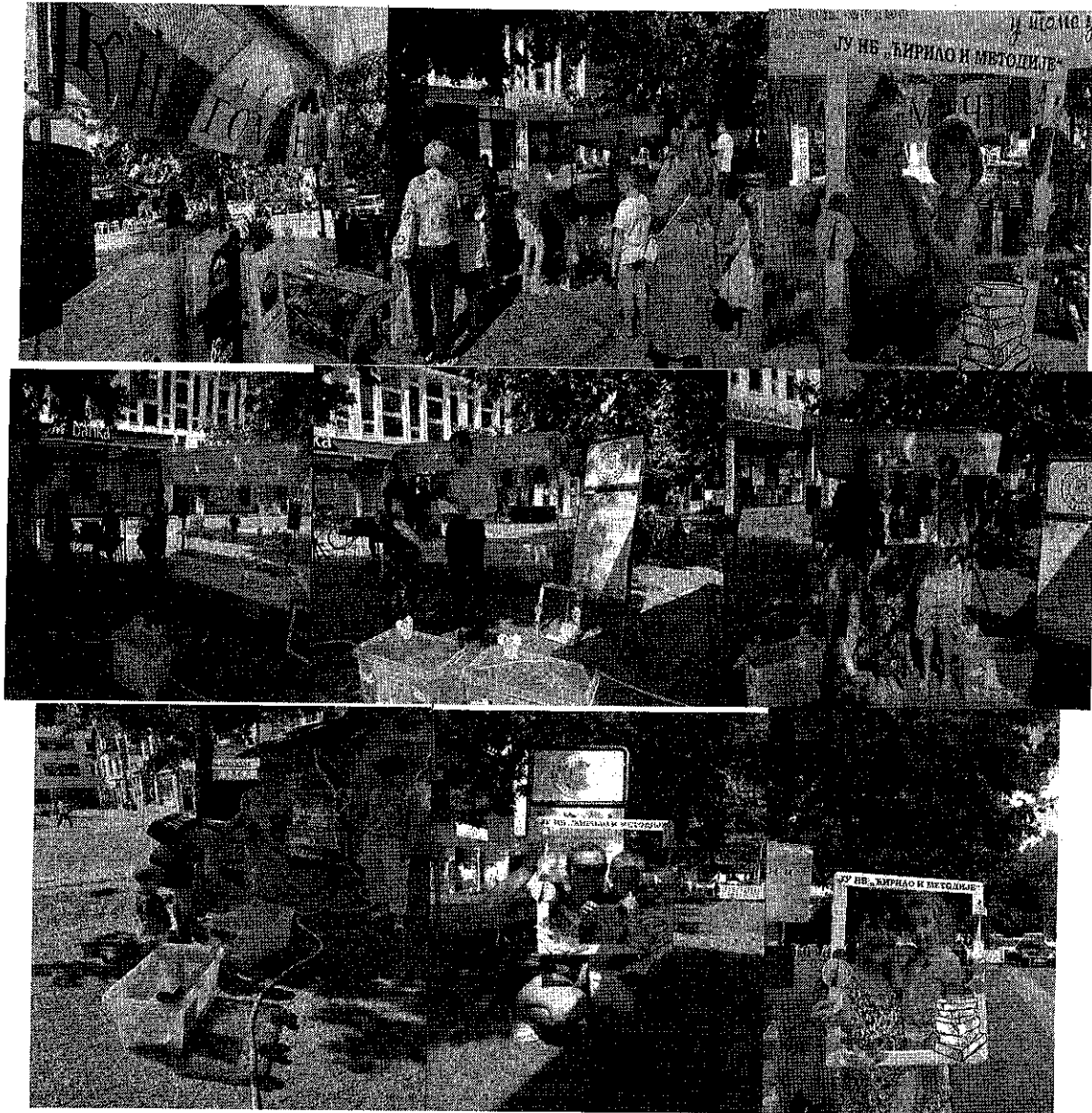
### Јули

-2. 7. - Поводом обиљежавања 80. годишњице Битке на Козари, у организацији ЈУ Народна библиотека „Ђурило и Методије“ Приједор, у лапидаријуму Музеја „Козаре“ одржан је историјски час под називом „Како сам преживио козарачку голготу“. Наши посјетиоци чули су свједочење Бранка Тепића, дјечака с фотографије „Козарчанка“ Жоржа Скригина и приједорске историчаре Ведрану Адамовић и Марину Љубичић Богуновић.



-од 4. 7. до 6. 7. – На Малом градском тргу, организована је „Књигоманија – библиотека под ведрим небом“ у оквиру које је промовисана издавачка дјелатност установе, као и активности Библиотеке. Грађани су могли да се укључе у акцију

„Даруј сликовницу, обрадуј другаре“ у оквиру које се прикупљају сликовнице за Педијатријско одјељење ЈЗУ Болница „Др Младен Стојановић“ Приједор, а такође су уживали и у музичким изведбама Карла Антића и Милана Сацака.



-8. 7. - Сливковнице, прикупљене у оквиру манифестације „КЊИГОМАНИЈА“, као и у нашем библиотечком Одјељењу за дјецу , отишле су у праве руке - малишанима који се лијече на Одјелу педијатрије ЈЗУ Болница „Др Младен Стојановић“.



-18. 7. - У организацији Народне библиотеке "Ћирило и Методије" из Приједора, а у оквиру Конкурса за избор и промоцију публикованих дјела завичајних писаца с подручја Приједорске регије, у лапидаријуму Музеја „Козаре“, промовисан је роман Приједорчанина Пере Радуловића „Нешто треће“.



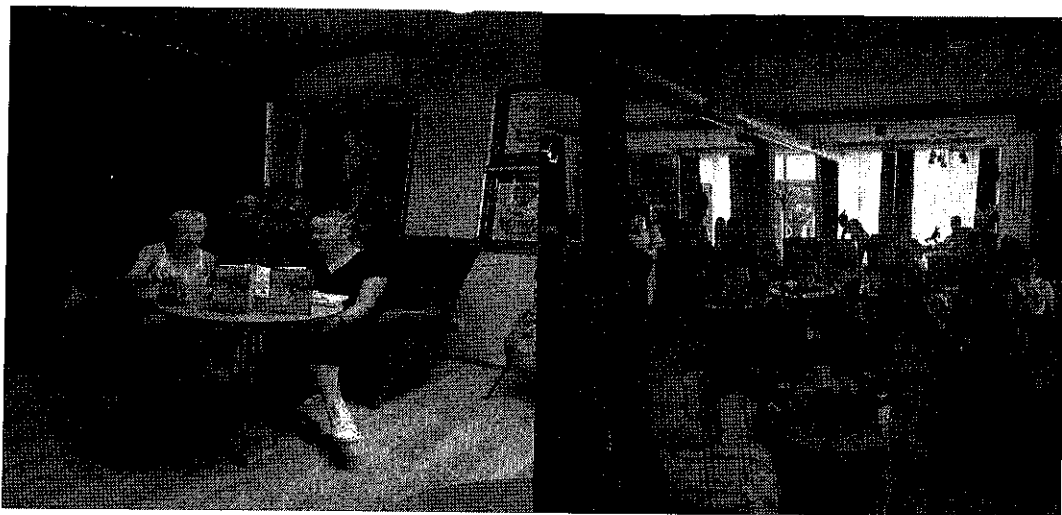
-26. 7. - У Градској читаоници приједорске Народне библиотеке „Ћирило и Методије“ промовисана је биографија о славном Моми Капору, аутора Александра Ђуричића, „Капорова школица“. Приједорчани су имали част да у оквиру „Приједорског љета културе“, међу првим локалним заједницама у Српској, присуствују промоцији овог дјела. Књига је доступна читаоцима у нашој Библиотеци.



-28. 7. - У организацији приједорске Народне библиотеке „Ћирило и Методије“ и Дјечијег вртића „Радост“ одржана је „Читаоница - причаоница на отвореном“ у вртићу „Ђурђевак“ у насељу Урије. Зеко Књигољубац, којег су дјеца, од миља, прозвали Роки, читао им је најљепше приче. Представили смо дјечи и вриједна, атрактивна енциклопедијска издања из Одјељења за дјецу, а подијелили смо и бесплатне чланске картице за малишане предшколског узраста.

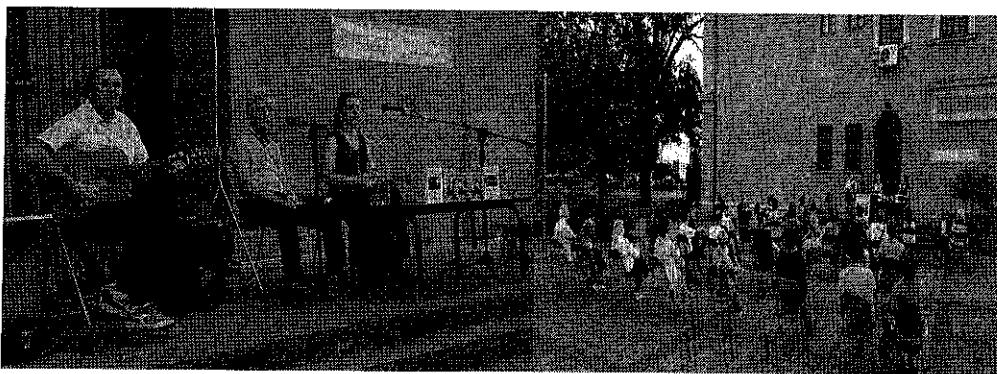


-30. 7. - Приједорска Народна библиотека „Ћирило и Методије“ ове године била је дио „Ша феста“. Учествовали смо у промоцији збирке поезије Миреле Приселац Реми, пјевачице групе „Elemental“, под називом „Masarykova“.



### *Август*

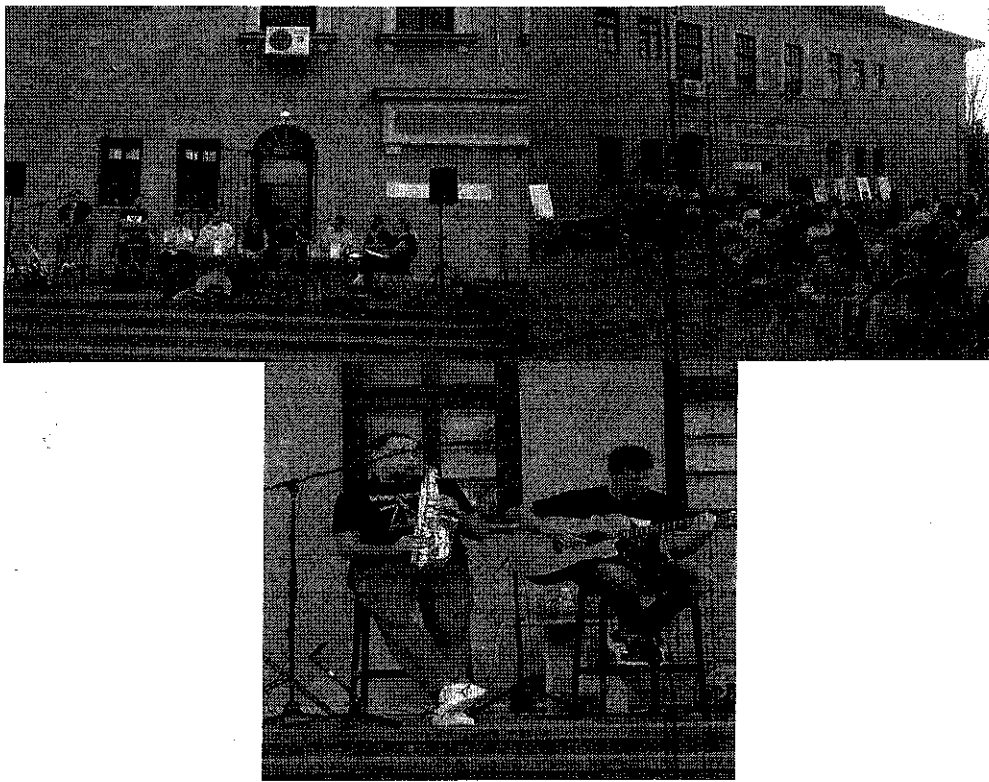
-5. 8. - У организацији Народне библиотеке „Ђирило и Методије“ у лапидаријуму Музеја "Козаре" организована је промоција романа „Ничија кућа“ и збирке пјесама „Орлице“ Михајла Орловића из Бањалуке.



-9. 8. - У објекту градског вртића, у организацији приједорске Народне библиотеке „Ђирило и Методије“ и Дјечијег вртића „Радост“, одржана „Читаоница - причаоница на отвореном“. Зеко Књигољубац, поново им је читао најљепше приче. Представили смо малишанима вриједна, енциклопедијска издања из Одјељења за дјецу и подијелили предшколцима бесплатне чланске картице.



-16. 8. - У лапидаријуму Музеја „Козаре“ 16. августа организован је Фестивал савремене поезије „Урлик под Козаром“ на којем су се представили млади пјесници из Београда, Панчева, Бањалуке и Приједора. Наступила је и музичка група „План Б“, а организована је и изложба Амиле Диздаревић.



-27. 8. - У Градској читаоници приједорске Народне библиотеке „Ђурило и Методије“ организована је промоција збирке поезије Приједорчанке Емире Казић „Шапати душе моје“, која је промовисана у оквиру Конкурса за избор и промоцију публикованих дјела завичајних писаца с подручја Приједорске регије. Пјесничко вече организовано је уз пратећу изложбу ликовних радова Вере Каран из Приједора, рецитаторке и музичку пратњу.





### **Септембар**

- Од 7. до 17. септембра 2022. године, у Приједору и на Мраковици, одржани су јубиларни „50. КЊИЖЕВНИ СУСРЕТИ НА КОЗАРИ“.



КЊИЖЕВНИ  
СУСРЕТИ НА  
КОЗАРИ

## **50. КЊИЖЕВНИ СУСРЕТИ НА КОЗАРИ**

-8. 9. - Поводом Међународног дана писмености, организован је бесплатан упис за читаоце.

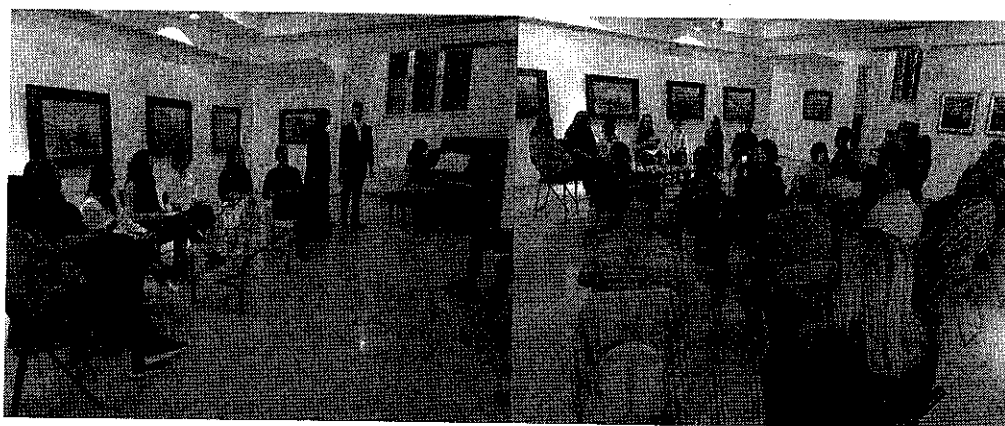
-8. 9. - У оквиру јубиларних „50. КЊИЖЕВНИХ СУСРЕТА НА КОЗАРИ“, у приједорској Галерији „Сретен Стојановић“, одржано је „Вече крајишких пјесника“. Учествовали су пјесници Татјана Клинцов, Милка Глушац, Кристина Плавшић, Данијел Гатарих, Неда Гаврић и Сузана Ступар. У музичком дијелу вечери учествовао је ученик Средње и основне школе „Саво Балабан“, Бењамин Станојевић.



-13. 9. - У оквиру „50. КЊИЖЕВНИХ СУСРЕТА НА КОЗАРИ“ у Градској читаоници промовисано је дјело „Књига сјећања“, објављено у издању ЈУ Спомен подручја „Доња Градина“. То је био својеврстан историјски час стручњака и истраживача Тађе Тулековић, Дејана Мотла и Мирка Димића.



-14. 9. - Промоцијом нових издања едисија „Овјенчани“ и „Трагови“, овог пута дјела Марина Зурла и Блаже Конеског, као и наступом пјесника Завичајног круга, настављено је обиљежавање јубиларних „50. КЊИЖЕВНИХ СУСРЕТА НА КОЗАРИ“. Учествовали су завичајни пјесници, приређивачи књига, ученици Средње и основне школе „Саво Балабан“ и глумица Татјана Бињаш Батоз.



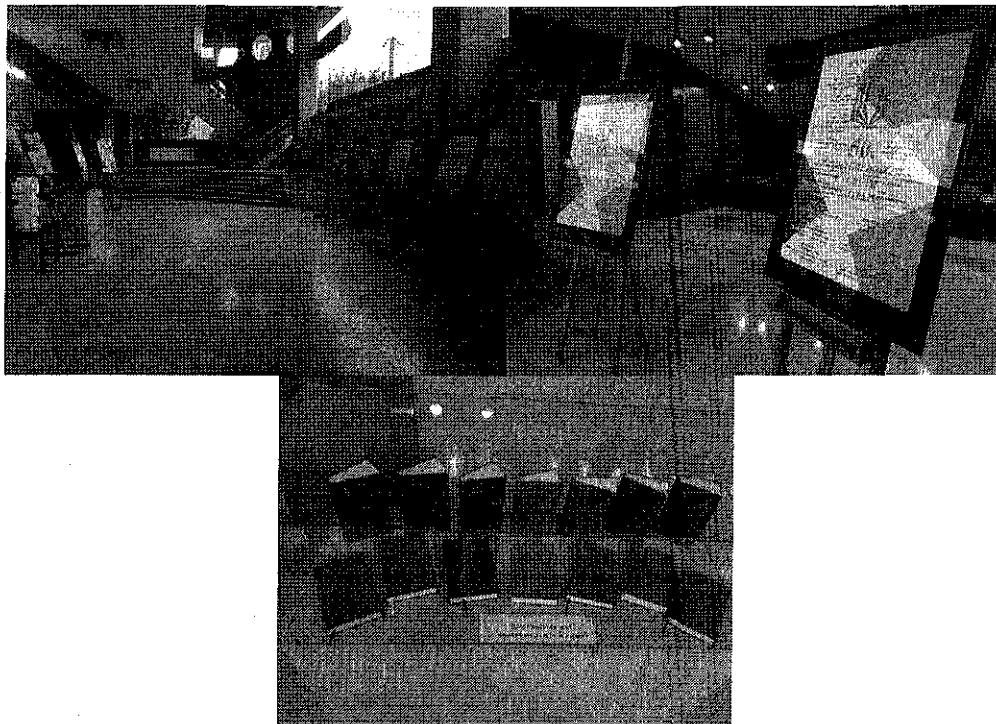
-15. 9. - У оквиру јубиларних „50.КЊИЖЕВНИХ СУСРЕТА НА КОЗАРИ“, у приједорској Галерији „Сретен Стојановић“, наступио је Поетски театар „Сапутници“ – студенти Филолошког факултета Универзитета у Бањалуци. Читали су нам стихове добитника награде „Скендер Куленовић - књижевни вијенац Козаре“.



-16. 9. - У оквиру јубиларних „50. КЊИЖЕВНИХ СУСРЕТА НА КОЗАРИ“, је у приједорском Позоришту одржана Свечана академија отварања. Учествовали су пјесници Милосав Тешић, Слађана Шимрак, Ненад Грујичић, Здравко Миовчић, Слађана Миленковић и Немања Драгаш. У музичком дијелу програма учествовали су Градски хор Приједора и дует Милан Сацак и Карло Антић.



-У холу Позоришта отворена је и изложба „Књижевни сусрети кроз вријеме“, у оквиру које је представљена и издавачка дјелатност манифестације.

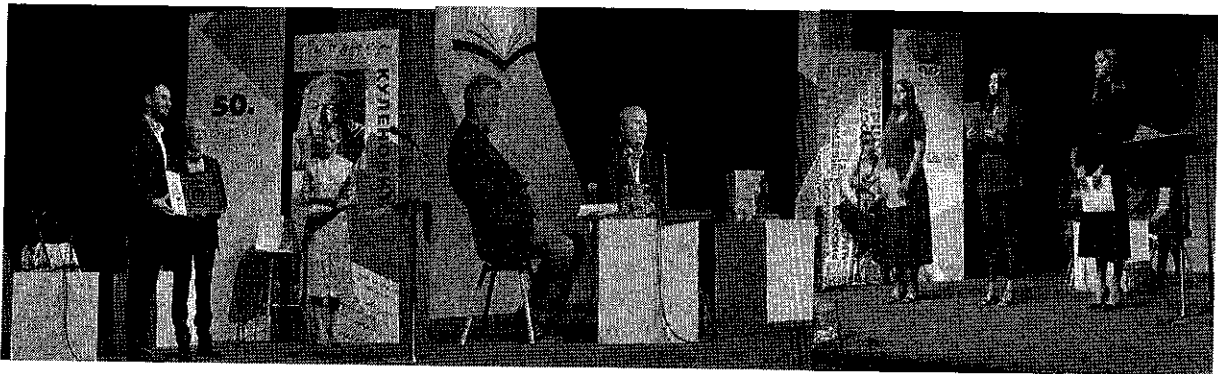


-17. 9. - На Мраковици је одржан Поетски час у оквиру јубиларних „50. КЊИЖЕВНИХ СУСРЕТА НА КОЗАРИ“. Учествовали су овогодишњи лауреат Гојко Ђого и пјесници Милосав Тешић, Слађана Шимрак, Ненад Грујичић, Здравко Миовчић, Слађана Миленковић и Немања Драгаш. Прије тога, положени су вијенци поред бисте Скендера Куленовића и код меморијалног зида.



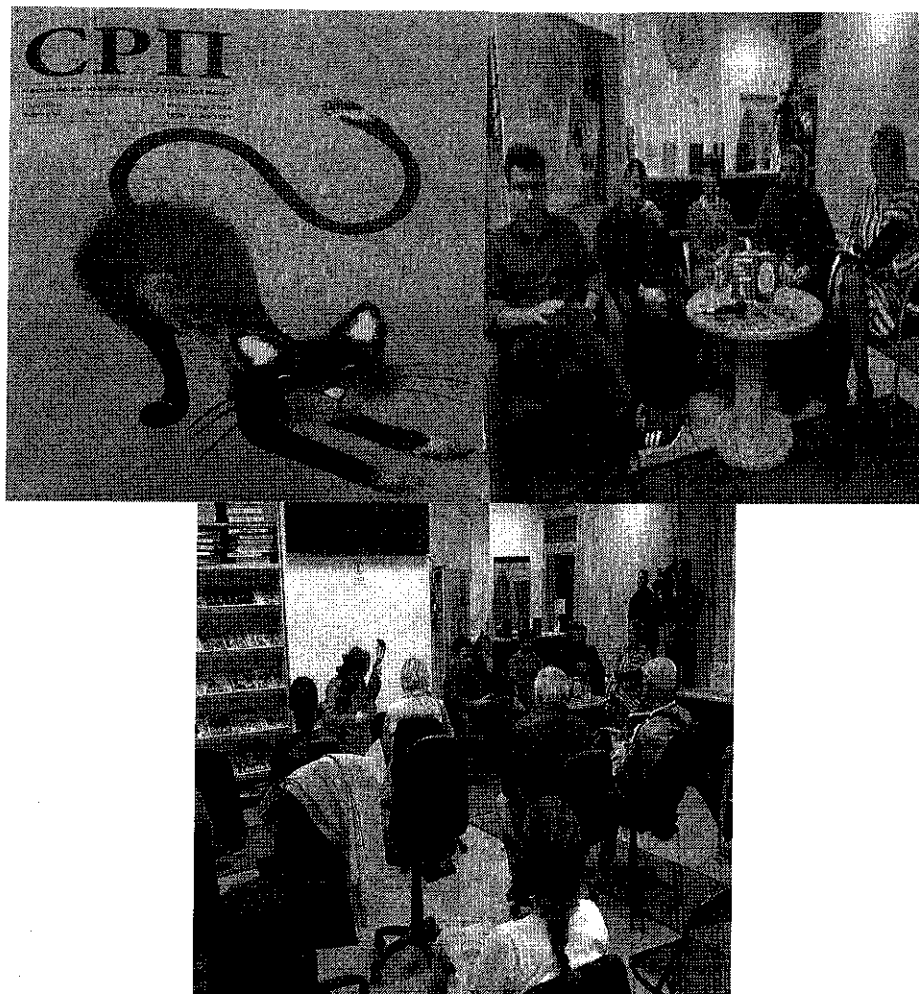


-17. 9. - „Вече лауреата“, посвећено добитнику књижевне награде „Скендер Куленовић-књижевни вијенац Козаре“, Гојку Ђогу, одржано у приједорском Позоришту, била је завршна манифестација јубиларних „50. КЊИЖЕВНИХ СУСРЕТА НА КОЗАРИ“.



-27. 9. - У Градској читаоници, 27. септембра промовисан је 11. број часописа за књижевност и умјетност „Срп“ у издању Народне библиотеке "Ћирило и Методије" Приједор, а чије штампање је финансирало Министарство просвјете и културе Републике Српске. Осим главног и одговорност уредника Милана Милошевића, учествовали су књижевници Милан Ракуљ и Стево Грабовац и историчар

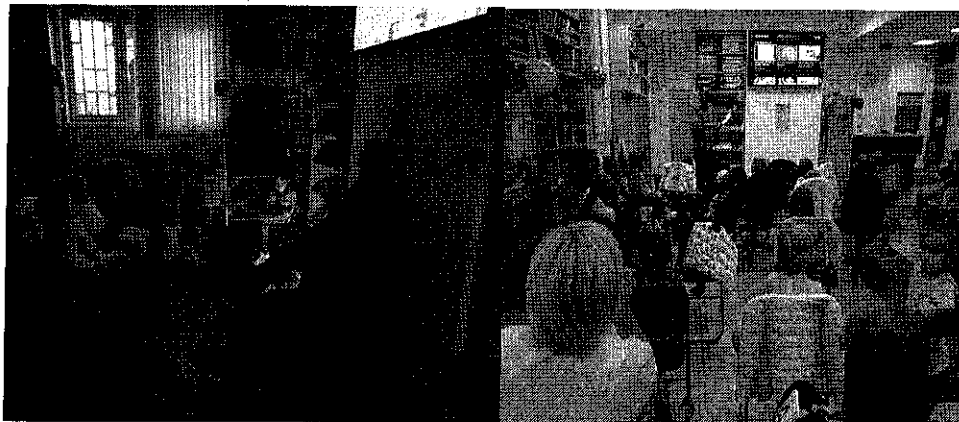
умјетности Исидора Бањац, уз музичку подршку Василија Ракановића и модератора Лену Лукић.



-28. 9. -Објављен је нови Конкурс за избор и промоцију публикованих дјела завичајних писаца с подручја Приједорске регије.

## **Октобар**

-4. 10. – Поводом Недјеље дјетета, у Градској читаоници организовано је дружење с писцем Стефаном Тићмијем, аутором књига "Ја сам Акико" и "Капут од маховине".



-5. 10. - У оквиру Недјеље дјетета, коју организује Град Приједор, Народна библиотека "Ћирило и Методије" Приједор организовала је кутак за дружење "Бајке за добро јутро, добар дан и лаку ноћ".



-11. 10. - Нашу установу посјетили су ученици од првог до петог разреда Основне школе "Доситеј Обрадовић", подручно одјељење Ризвановићи.

-14. 10. - У Градској читаоници промовисана је збирка поезије Ирене Станковић из Новог Града "Крошња живота". Ред поезије, ред добре музике и добрих вибрација!



-20. 10. - У приједорској Градској читаоници промовисано је ауторско дјело приређивача и преводиоца Владимира Крчковског "Прољеће ће доћи", објављено у издању Удружење за очување традиције Приједор !

У оквиру Конкурса за избор и промоцију публикованих дјела завичајних писаца наше установе, представљена је својеврсна антологија о једној од најпознатијих азербејданских породица књижевника.





## **Новембар**

-4. 11. - Нашу Библиотеку posјетило је пет одјељења трећег разреда Основне школе "Петар Кочић" из Приједора.

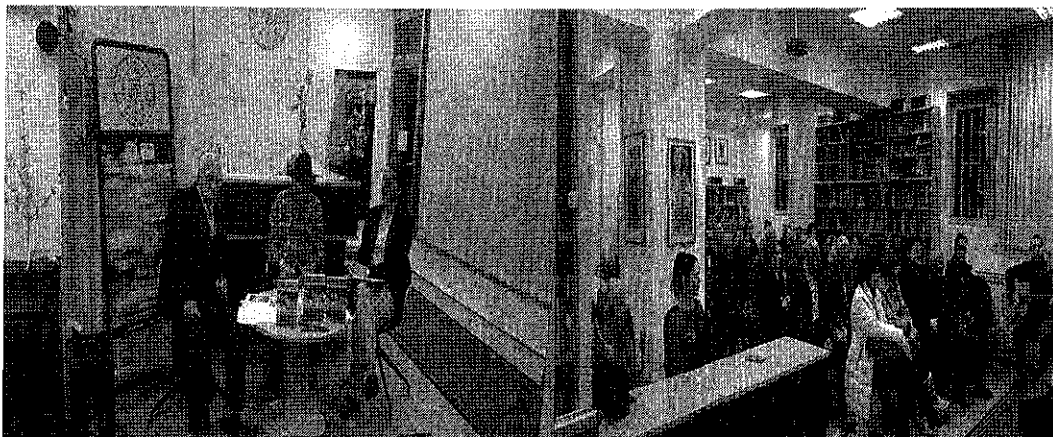
-8. 11. - Посјетили смо вртић "Сњежана" у насељу Пећани и дочарали нашим другарима какво је занимање - библиотекар! За то је била задужена наша библиотекарка Маријана Новаковић, која им је у име наше установе, уручила и књигу.



-11. 11. - У Градској читаоници промовисана је збирка прича "Таландара" Огњена Влацине, посвећена вољеном Приједору, Фудбалском клубу "Рудар", пријатељима и успоменама.



23. 11. - У Градској читаоници промовисано је ауторско дјело Данила Аврамова, "Салашари"! Иза нас је дружење, уз причу о салашу и тамбураше.



## Децембар

- 14. 12. – Организована је Прва сједница Стручног колегијума библиотеке.
- 16. 12. – ЈУ НБ „Ђирило и Методије“ Приједор, подржава новогодишњу акцију „Деда Мразова пошта“, у организацији Удружења „Жене у умјетности“.
- 22. 12. - Објављени резултати Конкурса за избор и промоцију публикованих дјела завичајних писаца! Резултати су објављени и на интернет страници установе и у "Гласу Српске".

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
УПРАВА ПРИЈЕДОР  
ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА  
„ЂИРИЛО И МЕТОДИЈЕ“  
ПРИЈЕДОР

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД ПРИЈЕДОР  
ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА  
„ЂИРИЛО И МЕТОДИЈЕ“  
ПРИЈЕДОР

Улица Милоша Пилића 8-6, Тел: +381 60 83 211 216, Факс: +381 60 82 496 444, mail: jnb@biblioteka-prijedor.com  
Београд 11000, Мобилни број: 01302849, Е-пошта: biblioteka@prijedor.com  
Број: 841/1522  
Датум: 20. 12. 2022. године

**ПРЕДМЕТ:** Резултати Конкурса за избор и промоцију публикованих дјела завичајних писаца с подручја Приједорске регије који ће у ЈУ Народна библиотека „Ђирило и Методије“ Приједор бити промовисани у првој половини 2023. године

На Конкурс, који је трајао од 3. 10. 2022. до 03. 12. 2022. године конкурсне је дефиниране завичајна култура с подручја Приједорске регије.  
Чланови Програмског савјета ЈУ Народна библиотека „Ђирило и Методије“ Приједор одлучили су да се трајалниче дјела (9) изабрава, а ост (6) задовољавају књижевно-стетске вредности и стандарде и биће промовисани у првој половини 2023. у овој установи.  
Изабрана дјела, која задовољавају књижевно-стетске вредности и стандарде су:

1. Марија Ручинов: „Литер. Јасеновац“;
2. Ђорђе Марин: „Ђуђења“;
3. Марија Раваковић: „Милово-мигдани трагови у народној култури приједорске регије: основна истраживања на подручју Приједора“;
4. Горан Раваковић: „Датуми најважнијих о менталном здрављу“;
5. Мила Васаћ Глушани: „Жене без муштра“;
6. Владислав Крчковић (приређивач и припомицач) – Сергеј Јасовић: „Дајте ми стабилну мору: изабрана дјела“.

Термини промоције изабраних дјела биће разматрани у договору с ауторима.

Програмски савјет  
ЈУ Народна библиотека „Ђирило и Методије“ Приједор

- 22. 12. – Одржана прва Сједница Савјета читалаца библиотеке. У нашој установи прије годину дана формиран је Савјет читалаца. Ово је била прилика да заједнички саберемо утиске о урађеном и од нашег Савјета добили смо прегршт дивних приједлога за гостовања књижевника у 2023. години.



- Извршени су стручни надзори у Народним библиотекама у Костајници и Козарској Дубици (21. 12.) и Новом Граду (23. 12. ). Одржани су радни састанци, извршен надзор, констатовани проблеми и подржане бројне активности колега.



-26. 12. – У приједорској Градској читаоници промовисана је књига "Упознајте Гагарина, најшашавијег пса у свемиру" Берислава Благојевића, која је на списку обавезне школске лектире у Српској. Подржана је и хуманитарна акција у циљу прикупљања помоћи за прихватилиште за напуштене псе "Спас" из Приједора. Гости су нам били и најмлађи штићеници овог прихватилишта на велико одушевљење малишана. Наши најмлађи посјетиоци су научили да су животиње међу најбољим пријатељима и још једном потврдили, својим великим срцем, да су

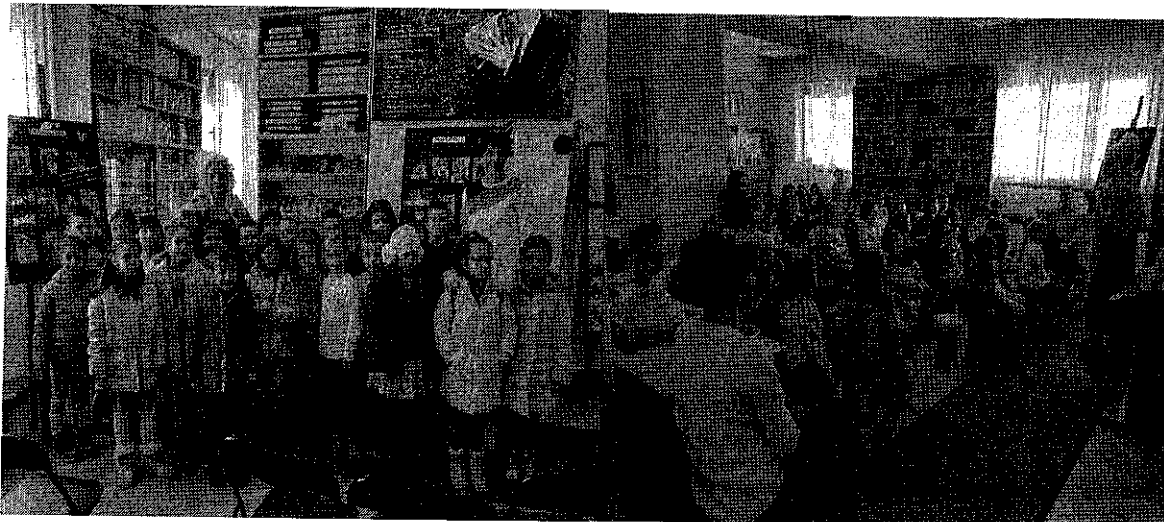
дјеца - највећи људи! Удоми, не купуј, удоми као што је удомљен славни пас Гагарин из књиге Берислава Благојевића! И не заборавите, наша Библиотека је Pet Friendly установа!



-27. 12. – У Градској читаоници, у оквиру „Приједорске зиме“, манифестације Града Приједора и „Зимотеке“ коју је организовала наша установа, организована је "Празнична чаролија"! Дјеца су правила оригиналне новогодишње вјенчиће, накит, цртали и правили честитке.



-28. 12. – У оквиру тродневне „Зимотеке“ и „Приједорске зиме“, у Градској читаоници организована је "Новогодишња бајкотекa". Малишани су уживали уз Баку Мразицу и најљепше бајке!



## ЗАКЉУЧАК

Највећи проблем у раду Јавне установе Народна библиотека „Ђурило и Методије“ Приједор представља недостатак простора. Ова установа, од 1987. године подстанар је Музеја „Козаре“ и ради у изузетно тешким условима, због скучености простора. Обимна библиотечка грађа смјештена је у неусловним складиштима, а због недостатка простора, ометен је рад и Библиотеке и Музеја. Због недостатка простора, обиман дио библиотечног фонда установе недоступан је читаоцима, смјештен у неусловна складишта и изложен утицају временских неприлика и у сталној је опасности да буде оштећен.

Напомињем да је проблем одлагања књига алармантан и да је изградња зграде будуће Библиотеке ушла у Стратегију развоја града Приједора 2014-2024. Овај проблем покушавамо ријешити и конкурисањем за финансијска средства страних фондова, али, за сада, без успјеха.

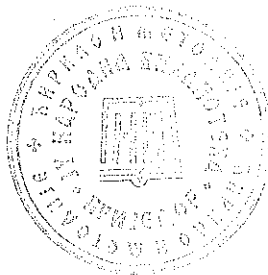
Апелујем да пружите подршку рјешењу овог питања, јер град попут Приједора заслужује репрезентативан објект Библиотеке, као носиоца развоја културе и очувања културног наслеђа у ужем центру града, посебно када се узме у обзир да 2023. година – јубиларна, јер се обиљежава 60. година од оснивања установе под окриљем локалне заједнице (иако је незванично у одређеним организационим формама постојала и раније).

Добит би била вишеструка, од промоције Приједора као истинског града културе до вјечног рјешавања питања смјештаја ове значајне матичне установе. Било би то мјесто у којем би се заувјек ширила и његовала умјетност и састајали наши суграђани.

Упркос просторним и материјалним ограничења, као и посљедицама пандемије вируса корона, у нашој установи у потпуности је остварен План и програм рада за 2022. годину, који је, према нашој слободној процјени и премашен, захваљујући ентузијазму, сложном раду и креативности.

Финансијски извјештај приказује реално стање, домаћинско пословање, уз поштовање свих законских процедура, библиотечких и рачуноводствених стандарда

С поштовањем,



директор

Гордана Вила

*Gordana Vila*



**ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "КИРИЛО И МЕТОДИЈЕ" – ПРИЈЕДОР**

Улица Николе Пашића 8.б.

Тел: +387 (0) 52 211 324; тел/факс: +387 (0) 52 490 415

ЈИБ: 4401533900002 Матични број: 01369849 Основна дјелатност: 91.01

[www.bibliotekaprijedor.com](http://www.bibliotekaprijedor.com)

E-mail: [bibliotekapd@gmail.com](mailto:bibliotekapd@gmail.com)

Број: 95-2/23

Датум: 23.02.2023 . год.

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЈЕШТАЈЕ ЗА 2022. ГОДИНУ  
-ГРАД ПРИЈЕДОР-**

**I ОСНОВНИ ПОДАЦИ**

Јавна установа Народна библиотека „Кирило и Методије“ Приједор основана је 26. 09. 1963. године од стране оснивача Скупштине Града Приједора. Сједиште Библиотеке је Приједор, улица Николе Пашића бб. Основна дјелатност је 91.01. дјелатност библиотека и архива, а дијели се на неколико области:

а) 47.61	Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама
б) 47.62	Трговина на мало новинама, папиром и писаћим прибором у специјализованим продавницама
в) 58.11	Издавање књига
г) 58.14	Издавање часописа и периодичних публикација
д) 58.19	Остала издавачка дјелатност
ђ) 59.13	Дистрибуција филмова и телевизијског програма
е) 85.52	Образовање у области културе
ж) 90.01	Извођачка умјетност
з) 90.03	Умјетничко стваралаштво
и) 90.04	Рад умјетничких објеката
ј) 91.01	Дјелатности библиотека и архива

-Број запослених у Библиотеци, закључно са 31.12.2022. године је 10 радника.

## **II ОСНОВЕ ЗА ПРИПРЕМУ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЈЕШТАЈА**

### **1. ПРИМЈЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПРОПИСА, РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ПРОЦЈЕНА**

Финансијски извјештаји састављени су у складу са Законом о рачуноводству и ревизији РС („Службени гласник Републике Српске „ бр. 94/15. и 78/20.); Закон о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр. 121/12, 52/14, 103/15. и 15/16.); Правилник о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“ бр. 115/17. и 118/18.); Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“ бр. 45/16. и 113/21).

Показатељи у финансијским извјештајима изражени су у КМ.

### **2. ИМОВИНА**

#### **2.1. ОПРЕМА**

У моменту набавке сва имовина се вреднује по набавној цијени, укључујући и све зависне трошкове, уколико их има.

Након почетног признавања по набавној вриједности, имовина се вреднује по књиговодственој вриједности (набавна вриједност умањена за износ обрачунате амортизације).

#### **2.2. АМОРТИЗАЦИЈА**

Основица за обрачун амортизације опреме је набавна вриједност, а обрачун се врши на основу процијењеног корисног вијека трајања сваког средства.

Метод обрачуна је линеарни.

#### **2.3. ГОТОВИНА**

Средства у облику новца исказују се у номиналној вриједности, изражени у КМ.

Библиотека нема свој жиро-рачун, па се новчана средства могу евидентирати само у благајни.

#### **2.4. ОБАВЕЗЕ**

Краткорочне обавезе проистекле из пословања исказују се по номиналној вриједности. Све обавезе, било да су према запосленим или према добављачима, третирају се као краткорочне обавезе.

### **3. ПРИХОДИ И РАСХОДИ**

#### **3.1. ПРИХОДИ**

Приходи се признају на модификованој обрачунској основи у рачуноводственом обрачунском периоду у којем су и мјерљиви или расположиви, односно који су прокњижени у књиговодственој исправи, независно од времена наплате.

Разне помоћи се признају као приход ако су за измирење обавеза по основу текућих расхода.

Остварење прихода може бити из више извора, али основни извори су из Трезора Града Приједора и Трезора Министарства за просвјету и културу РС.



### 3.2. РАСХОДИ

Расходи се књиже и признају на обрачунској основи у периоду кад је обавеза настала, без обзира да ли је извршено плаћање.

Сви расходи настали у обрачунском периоду морају бити обухваћени у финансијском извјештавању за тај период.

## III НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЈЕШТАЈЕ

### НОТА бр. 1.

#### ОПРЕМА

У току 2022.године дошло је до промјене вриједности опреме. Смањење је настало обрачуном амортизације и искњижењем опреме која је ван употребе, а повећање набавком нове опреме.

Напомињемо да Библиотека нема у својини грађевинске објекте ( Библиотека и Читаоница) већ се налази у згради Музеја „Козаре“ Приједор.

У 2022. години набављено је опреме у вриједности од 16.572,34 КМ и то:

1. Намјештај .....4.477,80 КМ
2. Рачунарска опрема.....2.103,01 КМ
3. Књиге.....6.937,56 КМ
4. Комуникациона опрема.....1.411,00 КМ
5. Издаци за залихе ситног инвентара.....144,97 КМ
6. Издаци за набавку расхладне опреме.....1.498,00 КМ

Пописна комисија је утврдила да је одређени дио опреме ван функције, а истовремено нема садашње вриједности. Ту опрему смо искњижили из евиденција у износу од 15.220,93 КМ, а односи се на:

1. Намјештај .....623,07 КМ
2. Рачунарска опрема.....6.764,94 КМ
3. Опрема за гријање и хлађење.....798,00 КМ
4. Остала опрема.....7.034,92 КМ

## НОТА бр. 2.

### ПРИХОДИ

#### I ФОНД 01 – СРЕДСТВА ЗА РЕДОВНО ПОСЛОВАЊЕ

У 2022. години остварено је прихода у укупном износу од **99.089** КМ, што је за 20,60% више у односу на прошлу годину.

Структура прихода приказана је у табели:

Ред. бр.	ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА	ИЗНОС У КМ 2021.	ИЗНОС У КМ 2022.	ОПИС
1.	ТРЕЗОР РЕПУБЛИКЕ РС	3.500	3.550	Матичност
2.	ТРЕЗОР РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ	6.000	9.000	Књиж.сусрети на Козари
3.	ОСТАЛИ ПРИХОДИ ОД ПРАВНИХ ЛИЦА	1.670	178	
4.	ВЛАСТИТИ ПРИХОДИ	3.105	3.050	Чланарина
	<b>УКУПНО</b>	<b>14.275</b>	<b>15.778</b>	
5.	ГРАД ПРИЈЕДОР	67.890	83.311	За мат. трошк.
	<b>УКУПНО</b>	<b>82.165</b>	<b>99.089</b>	

#### II ФОНД 03 – ГРАНТОВИ

У 2022. години Библиотеци су уплаћена два гранта и то:

Ред.бр.	ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА	ИЗНОС	НАМЈЕНА
1.	Министарство Просвјете и Културе	1.020	Набавка књига
2.	Друштво библиотекара РС	250	Набавка књига
	<b>УКУПНО</b>	<b>1.270</b>	

Укупни приходи кроз оба фонда су остварени у износу од **100.359** КМ, а сви су трошени по планираној намјени.

### НОТА бр. 3.

### РАСХОДИ

Расходи у 2022.години финансирани су из више извора, а највећи се односе на материјалне трошкове редовног пословања и финансирани су од стране Града Приједора.

Структура материјалних расхода, финансираних од стране Града Приједора, заједно са средствима од стране ресорног Министарства, те грантовима и властитим средствима Фонда 01 и Фонда 03 је:

Ред. бр.	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС У КМ
1.	Расход за закуп пословног простора	8.036
2.	Путне дневнице	400
3.	Расходи за енергију, комуналне услуге и тр. услуге	21.170
4.	Расходи за материјал	9.328
5.	Расходи за текуће одржавање	3.377
6.	Расходи за службена путовања	1.538
7.	Расходи за стручне услуге	11.937
8.	Остали расходи	27.353
9.	Расходи за набавку опреме	16.472
	<b>УКУПНО РАСХОДИ:</b>	<b>99.712</b>

У оквиру расхода приказани су расходи за Матичност у износу од 2.960 КМ, те расходи за Књижевне сусрете на Козари у износу од 8.959 КМ.

Напомињемо да је дио Матичности уплаћен у 2023. години и већи дио је утрошен у 2022. години, а остатак биће утрошен у 2023.години.

Средства Фонда 03 утрошена су за набавку књига у износу од 1.254 КМ.

У структури укупних расхода највећи су Остали расходи (разни уговори са физичким лицима и трошкови манифестација) и они чине 27,43% од укупних трошкова.

Расходи за енергију, комуналне услуге и друге режијске трошкове чине 21,23% од укупних трошкова.

У 2022.години набављено је опреме у вриједности 16.572 КМ и они чине 16,62% укупних расхода.

Расходи за материјал су 9,36% од укупних расхода.

Закуп пословног простора чини 8,06% од укупних расхода.

Остали расходи (дневнице, текуће одржавање, службена путовања и стручне услуге) су 17,3% од укупних расхода.

Амортизација у 2022.години износи 4.791,71 КМ.

Обавезе Библиотеке односе се на лична примања радника за децембар 2022.године и материјалне трошкове за исти мјесец. Ове обавезе плаћене су у јануару 2023. године.

У 2022. години Библиотека није имала ненаплаћених потраживања.

У 2022. години Библиотека није имала судских спорова.

# Извјештај о раду ЈУ Народна библиотека „Ћирило и Методије“ Приједор у 2022. години

## Општи подаци о активностима

Планиране активности, током 2022. године извршене су у складу с Програмом рада Јавне установе Народна библиотека „Ћирило и Методије“ Приједор и финансијским могућностима.

ЈУ Народна библиотека „Ћирило и Методије“, 2022. годину завршила је са око 1. 500 чланова, располаже са око 60. 000 библиотечких јединица, што је потврђено и ревизијом библиотечког фонда, извршеном након 12 година, што је био изузетно захтјеван посао.

Значајно је посвећена пажња обнови књижног фонда, заснованој на куповини, у складу с расположивим финансијским средствима и уз праћење свих издавачких препорука и интереса читалаца, тако да су у овој установи, у просјеку, куповане двије књиге дневно.

Током 2022. године, Народна библиотека „Ћирило и Методије“ имала је око 19. 000 посјета, приликом чега је извршена позајмица око 27. 000 књига.

Расписана су два полугодишња Конкурса за избор и промоцију публикованих дјела завичајних писаца, чиме је значајна пажња усмјерена на промоцију домаћих аутора с овог подручја, али нису занемарени ни популарни аутори из других градова и земаља.

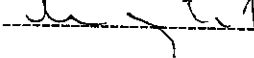
Значајна пажња усмјерена је и на издавачку дјелатност установе. Под окриљем Библиотеке, током 2022. године, објављено је осам књижевних дјела, два броја библиотечког билтена „Библион“ и два броја часописа за књижевност и умјетност „Срп“.

Посебно смо поносни јер су током 2022. године, у организацији наше Библиотеке, одржана 64 догађаја, од чега чак 27 књижевних промоција. Остало су радионице, изложбе, уличне и друге акције и слично.

Обзиром да је наша установа матичног типа, извршен је редовни стручни надзор рада Народних библиотека на подручју Приједорске регије, у Новом Граду, Козарској Дубици и Костајници, у циљу утврђивања реалног стања и потреба поменутих установа.

Значајно су обновљени опрема и намјештај, потребни за унапређење квалитета рада установе и организације догађаја. Према нашој процјени, током 2022. године, значајно је повећан број посјетилаца на нашим догађајима, у односу на претходну годину.

За Рачуноводство:  
Миланка Мајкић





ДИРЕКТОР

Гордана Вила



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ЋИРИЛО И МЕТОДИЈЕ“ ПРИЈЕДОР		
ПРИМЉЕНО: 8.5.2023.		
БРОЈ 2405/23	ПРИЛОГ	ВРИЈЕДНОСТ



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ

Трг Републике Српске бр. 1, телефон: 051/338-451, факс: 051/338-867, e-mail: [mp@mp.vladars.net](mailto:mp@mp.vladars.net)

Број: 07.06/620-103/23  
Дана: 27.04.2023. године

**ЈУ Народна библиотека „Ћирило и Методије“  
Николе Пашића бб  
79101 Приједор**

**ПРЕДМЕТ:** Сагласност, даје се;

Министар просвјете и културе Републике Српске, на основу члана 76. став 2. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 115/18, 111/21, 15/22, 56/22 и 132/22), а у вези са чланом 37. став 1. тачка 3. Закона о библиотечко-информационој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број 44/16 и 62/18), дана 27.04.2023. године, даје

**САГЛАСНОСТ**

на Годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун за 2022. годину  
**ЈУ Народна библиотека „Ћирило и Методије“ - Приједор**

Министарство просвјете и културе Републике Српске заприимило је, дана 04.04.2023. године, **Захтјев ЈУ Народна библиотека „Ћирило и Методије“ - Приједор, од 28.02.2023. године, којим се тражи сагласност на извјештај о раду за 2022. годину.**

Управни одбор **ЈУ Народна библиотека „Ћирило и Методије“ - Приједор, на сједници одржаној 23.02.2023. године, разматрао је и усвојио Извјештај о раду Библиотеке, те за исти затражио сагласност Министарства.**

Чланом 37. став 1. тачка 3. Закона о библиотечко-информационој дјелатности прописано је да Управни одбор матичне и народне библиотеке чији је оснивач Република или народне библиотеке чији је оснивач јединица локалне самоуправе, а која се финансира из буџета Републике, разматра и усваја годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун библиотеке, уз сагласност Министарства.

Увидом у достављени извјештај о пословању ЈУ Народна библиотека „Ћирило и Методије“ - Приједор, утврђено је да је пословање библиотеке, за период 01.01. – 31.12.2022. године, засновано на начелима ефикасног и законитог остваривања јавног интереса и да је у наведеном периоду обезбијеђено остваривање постављених циљева, те стручног обављања послова из области библиотечко-информационе дјелатности.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the sampling techniques employed and the statistical tests used to evaluate the results.

3. The third part of the document provides a comprehensive overview of the findings of the study. It discusses the implications of the results and offers recommendations for future research and practice.

4. The final part of the document is a conclusion that summarizes the key points of the study and reiterates the importance of the findings.

У дијелу који се односи на годишњи обрачун Библиотеке, а у циљу извршавања постављеног плана и програма, утврђено је да је исти реализован у складу с одредбом члана 68. став 3. т. 1. Закона о библиотечко-информационој дјелатности и у складу са расположивим средствима у буџету Републике Српске, односно планираним и расходованим средствима, на позицији расхода и личних примања у оквиру Библиотеке.

Имајући у виду напријед наведено, поступајући у складу са чланом 37. став 1. тачка 3. Закона о библиотечко-информационој дјелатности, Министарство просвјете и културе Републике Српске даје сагласност на извјештај о пословању и годишњи обрачун ЈУ Народне библиотеке „Ђирило и Методије“ - Приједор.

МИНИСТАР

Жељна Стојичић

Доставити:

1. Наслову (препорученом поштом),
2. Архиви Министарства.



Улица Николе Пашића б.б. Тел: +387 (о) 52 211 324; Тел/факс: +387 (о) 52 490 415 [www.bibliotekaprijedor.com](http://www.bibliotekaprijedor.com)  
ЛИБ: 4401533900002 Матични број: 01369849 Е- mail: [bibliotekapd@gmail.com](mailto:bibliotekapd@gmail.com)

Број: 99 – 2/23

Датум: 23. 2. 2023. год.

На основу члана 37. став 1. тачка 1. Закона о библиотечко-информационој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“ број 44/16), члана 34. Статута ЈУ Народна библиотека „Ћирило и Методије“ Приједор и члана 15. Пословника о раду Управног одбора ЈУ Народне библиотеке „Ћирило и Методије“ Приједор, Управни одбор ЈУ Народна библиотека „Ћирило и Методије“ из Приједора, на 49. редовној сједници одржаној 23. 2. 2023. године донио је

## О Д Л У К У

о усвајању Извјештаја о раду Јавне установе Народна библиотека „Ћирило и Методије“ Приједор за 2022. годину (финансијски и наративни)

### I

Усваја се Извјештај о раду Јавне установе „Ћирило и Методије“ Приједор за 2022. годину (финансијски и наративни).

### II

Одлука ступа на снагу даном доношења.



Предсједник УО:  
Миленко Радивојац

Доставити:

1. Управни одбор
2. Рачуноводство
3. Град Приједор
4. Министарство просвјете и културе Републике Српске
5. а/а





Улица Николе Пашића б.б. Тел: +387 (о) 52 211 324; Тел/факс: +387 (о) 52 490 415  
ЛИБ: 4401533900002 Матични број: 01369849

[www.bibliotekaprijedor.com](http://www.bibliotekaprijedor.com)  
E- mail: [bibliotekapd@gmail.com](mailto:bibliotekapd@gmail.com)

**Број: 95-2/23**

**Датум: 23.02.2023. године**

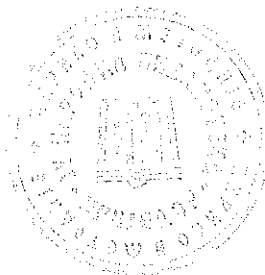
ГРАД ПРИЈЕДОР  
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ  
ПРИЈЕДОР

**ПРЕДМЕТ: ГОДИШЊИ ИЗВЈЕШТАЈ ЗА 2022. ГОДИНУ**

Поштовани,  
У прилогу вам достављамо Финансијски извјештај за период од 01.01.2022.-31.12.2022.  
године и то:

1. сет број II образаца
2. сет образаца:
  - образац 2.01
  - образац 2.02
  - образац 3 а
  - образац 4 а
  - образац 5а
3. напомене уз Финансијски извјештај
4. изјава руководства
5. одлука о усвајању Извјештаја од стране Управног одбора

С поштовањем,



Директор  
Гордана Вида  
*Гордана Вида*

Министарство просвјете и културе Републике Српске

Назив институције  
ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "ТИРИЛО И МЕТОДИЈЕ"

8180003  
Организациони код

Место  
ПРИЛЕДОР

ПРЕНОС ИМОВИНЕ НА ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Редни број	Правоснажно рјешење Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове (Да/Не)	Број рјешења	Датум рјешења	У којој фази се процес налази	Вриједност имовине која се преноси по рјешењу	Година када је извршен пренос
1						
2						
3						
4						
5						

У ПРИЛЕДОРУ

23.02.2023. године

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
Образац 2.01

Надлежна институција:  
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ И КУЛТУРЕ РС  
Буџетски корисник:  
ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "НИРИПО И МЕТОДИЈ"  
Адреса и телефон:  
НИКОЛЕ ПАШИЋА Б.Б. ПРИМЕДОР 052/211-324  
Трансакциони рачун:  
НЕ ПОСЛЕДУЈЕ

Статистички и порески кодови  
1369849  
матични број  
91.01  
шифра делатности  
440153390002  
ЛИБ

Кодови Буџетске класификације  
од  
до  
081.80003  
организациони кодови

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ И ОСТВАРЕНИХ ПРИХОДА, ПРИМИТАКА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА ИСКАЗАНИХ У ГКТ  
на рачуноводственом фонду 01

од 01.01. до 31.12. 2022. године

Табела 1.

Екonomy код	ВРСТА	Пробитни буџет		Фонд 01		Разлика (6-5)	Процент (6/5)*100	Претходна година	Процент (6/9)*100
		3	4	5	6				
71	1. ПОРЕСИ ПРИХОДИ (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8)	16.550	938	15.612	15.612	0	100	9.105	171
711	а) Приходи од пореза на доходи и добит (а до в)	0	0	0	0	0	-	0	-
7111	а) Порези на доходи	0	0	0	0	0	-	0	-
7112	б) Порези на добит правних лица	0	0	0	0	0	-	0	-
7113	в) Порези на приходе капиталних добитка	0	0	0	0	0	-	0	-
712	2. Доприноси за социјално осигурање (а)	0	0	0	0	0	-	0	-
7121	а) Доприноси за социјално осигурање	0	0	0	0	0	-	0	-
713	3. Порези на линна примања и приходе од самосталних делатности (а)	0	0	0	0	0	-	0	-
7131	а) Порези на линна примања и приходе од самосталних делатности	0	0	0	0	0	-	0	-
714	4. Порези на имовину (а до г)	0	0	0	0	0	-	0	-
7141	а) Порези на имовину	0	0	0	0	0	-	0	-
7142	б) Порези на наслеђе и поклоне	0	0	0	0	0	-	0	-

Појединачни образац  
Збирни образац  
X

7143	в) Порези на финансискје и капиталне трансакције	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7149	г) Остали порези на имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
715	5. Порези на промет производа и услуга (а до в)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7151	а) Порези на промет производа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7152	б) Порези на промет услуга	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7153	в) Акцизе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
716	6. Царине и увозне дажбине (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7161	а) Царине и увозне дажбине	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
717	7. Индиректни порези прикупени преку УПО (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7171	а) Индиректни порези прикупени преку УПО	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
719	8. Остали порески приходи (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7191	а) Остали порески приходи	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
72	II НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	4,000	-938	3,062	3,062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
721	I. Приходи од финансискје и нефинансискје имовине и позитивних курсних разлика (а до њ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7211	а) Приходи од дивиденде, учешћа у капиталу и сличних права	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7212	б) Приходи од закупла и ренте	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7213	в) Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7214	г) Приходи од хартија од вредности и финансиских деривата	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7215	д) Приходи од камата и осталих накнада за даде зајмове	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7216	е) Приходи по основу реализованих позитивних курсних разлика из основних и инвестиционих активности	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
722	2. Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга (а до д)	4,000	-950	3,050	3,050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7221	а) Административне накнаде и таксе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7222	б) Судске накнаде и таксе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7223	в) Компанане накнаде и таксе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7224	г) Накнаде по разним основама	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7225	д) Приходи од пружања јавних услуга	4,000	-950	3,050	3,050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
723	3. Новчане казне (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7231	а) Новчане казне	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
728	4. Приходи од финансискје и нефинансискје имовине и трансакција различите природе или унутар јединица власти (а + б)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7281	а) Приходи од финансискје и нефинансискје имовине и трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7282	б) Приходи од финансискје и нефинансискје имовине и трансакција унутар исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
729	4. Остали непорески приходи (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7291	а) Остали непорески приходи	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
73	III ГРАНТОВИ (1)	0	12	12	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
731	1. Грантови (а + б)	9,000	0	9,000	9,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7311	а) Грантови из иностранства	9,000	0	9,000	9,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7312	б) Грантови из земље	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		9,000	0	9,000	9,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

78	IV ТРАНСФЕРИ ИМЕРУ ИЛИ УНТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ (1 + 2)																	
787	1. Трансфери између различитих јединица власти (а до д)	3,550	0	3,550	3,550	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7871	а) Трансфери од државе	3,550	0	3,550	3,550	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7872	б) Трансфери од ентитета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7873	в) Трансфери од јединица локалне самоуправе	3,550	0	3,550	3,550	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7874	г) Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7879	д) Трансфери од осталих јединица власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
788	2. Трансфери унутар исте јединице власти (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7881	а) Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
81	5. ПТИ МИЦЦА (I + II + III + IV + V) I ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
811	1. Примиси за произведену ствину имовину (а до д)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8111	а) Примиси за зграда и објекте	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8112	б) Примиси за постројења и опрему	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8113	в) Примиси за биолошку имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8114	г) Примиси за инвестициону имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8119	д) Примиси за осталу произведену имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
812	2. Примиси за драгоценисти (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8121	а) Примиси за драгоценисти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
813	3. Примиси за непрозведену ствину имовину (а до г)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8131	а) Примиси за земљиште	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8132	б) Примиси за подземна и површинска налазишта	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8133	в) Примиси за остала природна добра	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8139	г) Примиси за осталу непрозведену имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
814	4. Примиси од продаје сталне имовине намињене за продају и обустављених пословања (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8141	а) Примиси од продаје сталне имовине намињене за продају и обустављених пословања	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
815	5. Примиси за стваришне залихе (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8151	а) Примиси за стваришне залихе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
816	б) Примиси од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл. (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8161	а) Примиси од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
88	II ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА ИМЕРУ ИЛИ УНТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ (1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
881	1. Примиси за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти (а + б)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8811	а) Примиси за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8812	б) Примиси за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетним корисницима исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

91	III ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (1 + 2)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
911	1. Примиси од финансијске имовине (а до д)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9111	а) Примиси од хартија од вредности (изузев акција)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9112	б) Примиси за акције и учешћа у капиталу		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9113	в) Примиси од финансијских деривата		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9114	г) Примиси од исплате дотих zajmova		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9115	д) Примиси по основу ороченых новчаних средства		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
918	2. Примиси од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти (а + б)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9181	а) Примиси од финансијске имовине из трансакција са другим јединицама власти		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9182	б) Примиси од финансијске имовине из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
92	IV ПРИМИЦИ ОД ЗАДУЖИВАЊА (1 + 2)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
921	1. Примиси од задуживања (а + б)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9211	а) Примиси од издавања хартија од вредности (изузев акција)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9212	б) Примиси од узетих zajmova		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
928	2. Примиси од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти (а + б)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9281	а) Примиси од задуживања код других јединица власти		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9282	б) Примиси од задуживања код других буџетских корисника исте јединице власти		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
93	V ОСТАЛИ ПРИМИЦИ (1 + 2)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9311	а) Примиси по основу пореза на додату вредност		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9312	б) Примиси по основу депозита и кауција		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9313	в) Примиси по основу аванса		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9319	г) Остали примиси		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
938	2. Остали примиси из трансакција између или унутар јединица власти (а + б)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9381	а) Остали примиси из трансакција са другим јединицама власти		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9382	б) Остали примиси из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>УКУПНИ ПРИХОДИ (ОСЦИМ ОБРАЗЛОЖЕНИХ) И ПРИМИЦИ (А + Б)</b>		<b>16,550</b>		<b>-998</b>		<b>15,612</b>		<b>15,612</b>		<b>0</b>		<b>100</b>		<b>9,105</b>		<b>171</b>		

Табела 2.

Економска кода	ВРСГА	ФОНДИ 01							Процент 001 (6/9)	Третогодиш годишна Извршење	Лендоп 001 (6/9)
		Превентивни буџет	Корективне	Текућа година Конадни буџет (3+4)	Извршење	Разлика (6-5)	9	10			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
41	А. РАСХОДИ (ОСИМ ОБРАЧУНСКИХ) (I+II+III)	328,227	26,915	357,142	348,819	-8,323	98	301,848	116		
411	1. Расходи за лична примања запослених (а до г)	328,227	28,915	357,142	348,819	-8,323	98	301,848	116		
4111	а) Расходи за бруто плате запослених	244,100	22,331	266,431	265,551	-880	100	301,948	116		
4112	б) Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	236,900	21,363	258,263	258,263	0	100	232,883	114		
4113	в) Расходи за накнаду плата запослених за vrijeme боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата	1,100	180	1,280	400	-880	31	216,514	119		
4114	г) Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	5,100	788	5,888	5,888	0	100	763	52		
412	2. Расходи по основу коришћења роба и услуга (а до з)	1,000	0	1,000	1,000	0	100	8,911	66		
4121	а) Расходи по основу закупла	84,127	6,584	90,711	83,268	-7,443	100	6,695	15		
4122	б) Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	7,827	210	8,037	8,036	-1	100	69,065	121		
4123	в) Расходи за режисијски материјал	20,000	3,500	23,500	21,171	-2,329	90	7,826	103		
4124	г) Расходи за материјал за посебне намене	7,500	3,000	10,500	9,328	-1,172	89	21,398	99		
4125	д) Расходи по основу путовања и смештаја	5,000	0	5,000	5,000	0	100	8,447	110		
4126	е) Расходи за стручне услуге	5,500	-2,939	4,000	3,377	-623	84	0	0		
4127	ж) Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животног средине	14,500	-415	2,561	1,538	-1,023	60	2,698	125		
4128	з) Остали неklasификовани расходи	0	0	14,085	11,937	-2,148	85	1,491	103		
4129	3. Расходи финансирања и других финансијских трошкова (а до в)	23,800	4,228	28,028	27,881	-147	99	21,907	100		
4131	а) Расходи по основу камата на хартије од вредности	0	0	0	0	0	-	15,297	182		
4132	б) Расходи финансирања по основу финансијских деривата	0	0	0	0	0	-	0	-		
4133	в) Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	0	0	0	0	0	-	0	-		
4134	г) Расходи по основу камата на примљене зајмове из иностранства	0	0	0	0	0	-	0	-		
4137	д) Трошкови сервисирања примљених зајмова	0	0	0	0	0	-	0	-		
4138	е) Расходи по основу негативних курсних разлика из пословних и инвестиционих активности	0	0	0	0	0	-	0	-		
4139	в) Расходи по основу задатих камата	0	0	0	0	0	-	0	-		
414	4. Субвенције (а)	0	0	0	0	0	-	0	-		
4141	а) Субвенције	0	0	0	0	0	-	0	-		
415	5. Грантови (а + б)	0	0	0	0	0	-	0	-		
4151	а) Грантови у иностранство	0	0	0	0	0	-	0	-		
4152	б) Грантови у земљи	0	0	0	0	0	-	0	-		

(У КМ)

416	Б. Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова (а + б)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4161	а) Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4163	б) Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
417	7. Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања (а до ј)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4171	а) Дознаке по основу пензијског осигурања	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4172	б) Дознаке по основу здравственог осигурања	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4173	в) Дознаке по основу осигурања од незапослености	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4174	г) Дознаке по основу дечије заштите	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
418	8. Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размењене између или унутар јединица власти (а до ј)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4181	а) Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4182	б) Расходи из трансакција размењене између јединица власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4183	в) Расходи финансирања и други финансијски трошкови из трансакција унутар исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4184	г) Расходи из трансакција размењене унутар исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
419	9. Расходи по судским решењима (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4191	а) Расходи по судским решењима	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
48	II ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ И УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ (1 + 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
487	1. Трансфери између различитих јединица власти (а до д)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4871	а) Трансфери држави	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4872	б) Трансфери ентитету	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4873	в) Трансфери јединицама локалне самоуправе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4874	г) Трансфери фондovima обавезног социјалног осигурања	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4879	д) Трансфери осталим јединицама власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
488	2. Трансфери унутар исте јединице власти (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4881	а) Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
****	III БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Б. ИЗДАЦИ (I + II + III + IV + V)		14.500	5.024	19.524	15.318	4.206	78	9.939	154											
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)		14.500	5.024	19.524	15.318	4.206	78	9.939	154											
51	1. Издаци за привателу сталану имовину (а до е)	13.000	5,024	18,024	15,173	-2,851	84	8,479	179											
5111	а) Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	0	0	0	0	0	0	0	0											
5112	б) Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	0	0	0	0	0	0	0	0											
5113	в) Издаци за набавку постројења и опреме	13,000	5,024	18,024	15,173	-2,851	84	8,479	179											
5114	г) Издаци за инвестиционо одржавање опреме	0	0	0	0	0	0	0	0											
5115	д) Издаци за биолошку имовину	0	0	0	0	0	0	0	0											



5116	Г) Издаци за инвестициону имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5117	а) Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
512	<b>2. Издаци за драгоцености (а)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5121	а) Издаци за драгоцености	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
513	<b>3. Издаци за непроизведену сталну имовину (а до е)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5131	а) Издаци за прибављање земљишта	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5132	б) Издаци по основу улагања у побољшање земљишта	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5133	в) Издаци за прибављање пољских и пољопривредних недвижности	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5134	г) Издаци по основу улагања у побољшање пољских и пољопривредних недвижности	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5135	д) Издаци за прибављање осталих природних добара	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5136	е) Издаци по основу улагања у побољшање осталих природних добара	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5137	е) Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
514	<b>4. Издаци за сталну имовину намињену продаји (а)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5141	а) Издаци за сталну имовину намињену продаји	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
515	<b>5. Издаци за стратешке залихе (а)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5151	а) Издаци за стратешке залихе (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
516	<b>6. Издаци за залихе материјала, robe и ситног инвентара, амбалаже и слично (а)</b>	1,500	0	1,500	145	-1,355	10	1,460	10	0	0	0	0
5161	а) Издаци за залихе материјала, robe и ситног инвентара, амбалаже и слично	1,500	0	1,500	145	-1,355	10	1,460	10	0	0	0	0
518	<b>7. Издаци за улагање на тржиш некретнимана, постројењима и опреми (а)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5181	а) Издаци за улагање на тржиш некретнимана, постројењима и опреми	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58	<b>II ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА ИЗМЕЂУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ (1)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
581	<b>1. Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти (а + б)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5811	а) Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5812	б) Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61	<b>III ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (1 + 2)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
611	<b>1. Издаци за финансијску имовину (а до д)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6111	а) Издаци за хартије од вредности (издана акција)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6112	б) Издаци за акције и учешћа у капиталу	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6113	в) Издаци за финансијске депозите	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6114	г) Издаци за дате займове	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6115	д) Издаци по основу орочавања новчаних средстава	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
618	<b>2. Издаци за финансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти (а + б)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

6181	а) Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6182	б) Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>62</b>	<b>IV ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА (1 + 2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
621	1. Издаци за отплату дугова (а до д)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6211	а) Издаци за отплату главнице по хартијама од вредности (узуре акција)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6212	б) Издаци за отплату дуга по финансијским дериватима	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6213	в) Издаци за отплату главнице примљених zajmova у земљи	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6214	г) Издаци за отплату главнице zajmova примљених из иностранства	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6219	д) Издаци за отплату осталих дугова	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>628</b>	<b>2. Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти (а + б)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6281	а) Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6282	б) Издаци за отплату дугова према другим буџетским корисницима исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>63</b>	<b>V ОСТАЛИ ИЗДАЦИ (1 + 2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
631	1. Остали издаци (а до г)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6311	а) Издаци по основу пореза на додату вредност	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6312	б) Издаци по основу депозита и кауција	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6313	в) Издаци по основу аванса	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6319	г) Остали издаци	0	0	0	0	0	0	0	0	0
638	2. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти (а + б)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6381	а) Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6382	б) Остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>УКУПНИ РАСХОДИ (ОСНОВНИ И ОСТАЛИ) И ИЗДАЦИ (А + Б)</b>	<b>342.727</b>	<b>33.939</b>	<b>376.666</b>	<b>364.137</b>	<b>-12.529</b>	<b>97</b>	<b>311.867</b>	<b>117</b>	

У ПОРИЈЕДОРУ  
23.02.2022. године

Лице одговорно за састављање извештаја  
МИЛАНКА МАКИЋ СР-0068/23  
(пуно име, презиме, бр. лиценце и потпис)

М.П.

Руководилац  
ГОРДАНА ВИЛА  
(пуно име, презиме и потпис)



7143	в) Порези на финансиске и капиталне трансакције	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7149	г) Остали порези на имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
715	<b>5. Порези на промет производа и услуга (а до в)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7151	а) Порези на промет производа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7152	б) Порези на промет услуга	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7153	в) Акцизе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
716	<b>6. Црпине и увозне дажбине (а)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7161	а) Црпине и увозне дажбине	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
717	<b>7. Индиректни порези прикупљени преко УИО (а)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7171	а) Индиректни порези прикупљени преко УИО	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
719	<b>8. Остали порески приходи (а)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7191	а) Остали порески приходи	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
72	<b>II НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ (1 + 2 + 3 + 4 + 5)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
721	<b>1. Приходи од финансиске и нефинансиске имовине и позитивних курсних разлика (а до б)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7211	а) Приходи од дивиденде, учешћа у капиталу и сличних права	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7212	б) Приходи од закључка и рента	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7213	в) Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7214	г) Приходи од хартија од вредности и финансиских деривата	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7215	д) Приходи од камата и осталих накнада за даће зајмове	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7216	е) Приходи по основу реализованих позитивних курсних разлика из пословних и инвестиционих активности	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
722	<b>2. Накнаде и приходи од пружања јавних услуга (а до д)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7221	а) Административне накнаде и таксе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7222	б) Судске накнаде и таксе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7223	в) Комуналне накнаде и таксе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7224	г) Накнаде по разним основама	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7225	д) Приходи од пружања јавних услуга	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
723	<b>3. Новчане казне (а)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7231	а) Новчане казне	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
728	<b>4. Приходи од финансиске и нефинансиске имовине и трансакција размене између или унутар јединица власти (а + б)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7281	а) Приходи од финансиске и нефинансиске имовине и трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7282	б) Приходи од финансиске и нефинансиске имовине и трансакција унутар исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
729	<b>4. Остали непорески приходи (а)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7291	а) Остали непорески приходи	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
73	<b>III ГРАНТОВИ (1)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
731	<b>1. Грантови (а + б)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7311	а) Грантови из иностранства	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7312	б) Грантови из земље	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

78	IV ТРАНСФЕРИ ИЗМЕМУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ (1 + 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
787	1. Трансфери између различитих јединица власти (а до д)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7871	а) Трансфери од државе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7872	б) Трансфери од ентитета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7873	в) Трансфери од јединица локалне самоуправе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7874	г) Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7879	д) Трансфери од осталих јединица власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
788	2. Трансфери унутар исте јединице власти (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7881	а) Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
81	<b>5. ПРИМИЦИ (I + II + III + IV + V)</b> <b>I ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
811	1. Примисици за произведену сталну имовину (а до д)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8111	а) Примисици за зграде и објекте	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8112	б) Примисици за постројења и опрему	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8113	в) Примисици за биолошку имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8114	г) Примисици за инвестициону имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8119	д) Примисици за осталу произведену имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
812	2. Примисици за драгоцености (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
813	3. Примисици за драгоцености	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8131	а) Примисици за земљиште	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8132	б) Примисици за подземна и површинска налазишта	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8133	в) Примисици за остала природна добра	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8139	г) Примисици за осталу непроизведену имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
814	4. Примисици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8141	а) Примисици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
815	5. Примисици за стваришке залихе (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8151	а) Примисици за стваришке залихе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
816	6. Примисици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл. (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8161	а) Примисици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
88	<b>II ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА ИЗМЕМУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ (1)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
881	1. Примисици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти (а + б)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8811	а) Примисици за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8812	б) Примисици за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

91	III ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (1 + 2)													
911	1. ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (а до д)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9111	а) Примисици од хартија од вредности (узеве акција)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9112	б) Примисици за акције и учешћа у капиталу	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9113	в) Примисици од финансијских деривата	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9114	г) Примисици од наплате датих zajmova	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9115	д) Примисици по основу оспорених новчаних средстава	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
918	2. ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА ИЗМЕЂУ ИЛИ УЊИГАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ (а + б)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9181	а) Примисици од финансијске имовине из трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9182	б) Примисици од финансијске имовине из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
92	IV ПРИМИЦИ ОД ЗАДУЖИВАЊА (1 + 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
921	1. ПРИМИЦИ ОД ЗАДУЖИВАЊА (а + б)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9211	а) Примисици од издавања хартија од вредности (узеве акција)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9212	б) Примисици од узетих zajmova	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
928	2. ПРИМИЦИ ОД ЗАДУЖИВАЊА ИЗ ТРАНСАКЦИЈА ИЗМЕЂУ ИЛИ УЊИГАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ (а + б)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9281	а) Примисици од задуживања код других јединица власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9282	б) Примисици од задуживања код других буџетских корисника исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
93	V ОСТАЛИ ПРИМИЦИ (1 + 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
931	1. ОСТАЛИ ПРИМИЦИ (а до ј)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9311	а) Примисици по основу пореза на додатну вредност	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9312	б) Примисици по основу депозита и кејуџа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9313	в) Примисици по основу аванса	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9319	г) Остали примисици	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
938	2. ОСТАЛИ ПРИМИЦИ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА ИЗМЕЂУ ИЛИ УЊИГАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ (а + б)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9381	а) Остали примисици из трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9382	б) Остали примисици из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	В. СТОЈИЦИТИ ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА / НЕПРОШЕНА СРЕДСТВА	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	УКУПНИ ПРАХОДИ (ОСИМ ОБАВЈУНСКИХ), ПРИМИЦИ, СТОЈИЦИТИ ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА И НЕПРОШЕНА СРЕДСТВА (А + Б + В)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Табела 2.

Економ. код	В Р С Т А	ФОНД ОЗ									
		Правобитни буџет	Корекција	Течућа година		Извршење	Разлика (6-5)	Процент (6/5)*100	Претходна година		Процент (6/5)*100
				Конечни буџет (3+4)	Извршење				Извршење	Извршење	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
	<b>Д. РАСХОДИ (О СИМ. ОБЈАЧУНСКИХ) (I+II+III)</b>										
41	<b>ГЛЕЂУКИ РАСХОДИ (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
411	1. Расходи за лична примљена запослених (а до ј)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4111	а) Расходи за бруто плате запослених	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4112	б) Расходи за бруто накнаде трошкова и остали личних примљена запослених по основу рада	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4113	в) Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4114	г) Расходи за отпремине и једнократне помоћи (брutto)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
412	<b>2. Расходи по основу коришћења роба и услуга (а до з)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4121	а) Расходи по основу закупа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4122	б) Расходи по основу утроша енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4123	в) Расходи за режиси материјал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4124	г) Расходи за материјал за посебне намене	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4125	д) Расходи за текуће одржавање	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4126	ђ) Расходи по основу путовања и смештаја	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4127	е) Расходи за стручне услуге	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4128	ж) Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4129	з) Остали неклассификовани расходи	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
413	<b>3. Расходи финансирања и други финансијски трошкови (а до е)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4131	а) Расходи по основу камата на хартије од вриједности	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4132	б) Расходи финансирања по основу финансијских деривата	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4133	в) Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4134	г) Расходи по основу камата на примљене зајмове из иностранства	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4137	д) Трошкови сервисирања примљених зајмова	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4138	ђ) Расходи по основу негативних курсних разлика из пословних и инвестиционих активности	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4139	е) Расходи по основу задатих камата	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
414	<b>4. Субвенције (а)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4141	а) Субвенције	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
415	<b>5. Грантови (а + б)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4151	а) Грантови у иностранство	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4152	б) Грантови у земљи	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

(У КМ)





5116	б) Издаци за инвестициону имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5117	в) Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	0
512	2. Издаци за драгоцености (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5121	а) Издаци за драгоцености	0	0	0	0	0	0	0	0	0
513	3. Издаци за непроизведену сталну имовину (а до е)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5131	а) Издаци за прибављање земљишта	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5132	б) Издаци по основу улагања у побољшање земљишта	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5133	в) Издаци за прибављање подземних и површинских налазишта	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5134	г) Издаци по основу улагања у побољшање подземних и површинских налазишта	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5135	д) Издаци за прибављање осталих природних добара	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5136	е) Издаци по основу улагања у побољшање осталих природних добара	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5137	ж) Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	0
514	4. Издаци за сталну имовину намињену продаји (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5141	а) Издаци за сталну имовину намињену продаји	0	0	0	0	0	0	0	0	0
515	5. Издаци за стварне залихе (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5151	а) Издаци за стварне залихе	0	0	0	0	0	0	0	0	0
516	6. Издаци за залихе материјала, robe и ситног инвентара, амбалаже и слично (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5161	а) Издаци за залихе материјала, robe и ситног инвентара, амбалаже и слично	0	0	0	0	0	0	0	0	0
518	7. Издаци за улагање на туђим некретностима, постројењима и опреми (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5181	а) Издаци за улагање на туђим некретностима, постројењима и опреми	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58	<b>II ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА ИЗМЕЂУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ (1)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
581	1. Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти (а + б)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5811	а) Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5812	б) Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61	<b>III ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (1 + 2)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
611	1. Издаци за финансијску имовину (а до д)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6111	а) Издаци за хартије од вредности (изуев акција)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6112	б) Издаци за хартије од вредности (изуев акција)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6113	в) Издаци за акције и учешћа у капиталу	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6114	г) Издаци за финансијске деривате	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6115	д) Издаци за дуге зајмове	0	0	0	0	0	0	0	0	0
618	2. Издаци за финансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти (а + б)	0	0	0	0	0	0	0	0	0

6181	а) Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6182	б) Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>62</b>	<b>IV ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА (1 + 2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>621</b>	<b>1. Издаци за отплату дугова (а до д)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6211	а) Издаци за отплату главнице по хартијама од вредности (узев акција)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6212	б) Издаци за отплату дугова по финансијским депозитима	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6213	в) Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6214	г) Издаци за отплату главнице зајмова примљених из иностранства	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6219	д) Издаци за отплату осталих дугова	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>628</b>	<b>2. Издаци за отплату дугова из трансакција између или учешћем јединица власти (а + б)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6281	а) Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6282	б) Издаци за отплату дугова према другим буџетским корисницима исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>63</b>	<b>V ОСТАЛИ ИЗДАЦИ (1 + 2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>631</b>	<b>1. Остали издаци (а до г)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6311	а) Издаци по основу пореза на додату вредност	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6312	б) Издаци по основу депозита и кавчија	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6313	в) Издаци по основу аванса	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6319	г) Остали издаци	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>638</b>	<b>Z. Остали издаци из трансакција између или учешћем јединица власти (а + б)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6381	а) Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6382	б) Остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>УКУПНИ РАСХОДИ (ОСИМ ОБРАЧУНСКИХ И ИЗДАЦИ (А + Б))</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

У ПРИЛОЖЈУ  
23.02.2022... године

Лице одговорно за састављање извештаја  
**МИЛАНКА МАКИЋ СР-0068/23**  
(пуно име, презиме, бр. лиценце и потпис)

М.П.

Ручководилац  
**ГОРДАНА ВИЛА**  
(пуно име, презиме и потпис)









Табела 2

(у KM)

Економ. код	ВРСТА	Текућа година							УКУПНО (3+4+5+6+7)	Претходна година УКУПНО	Промена (8/9) (%)
		Фонд 01	Фонд 02	Фонд 03	Фонд 04	Фонд 05	Фонд 06	Фонд 07			
41	<b>A. РАСХОДИ (I+II+III+IV)</b>	353.611	0	0	0	0	0	0	353.611	309.229	114
411	<b>1. Расходи за лична примљена запослених (а до г)</b>	348.819	0	0	0	0	0	0	348.819	304.970	114
4111	а) Расходи за бруто плате запослених	265.551	0	0	0	0	0	0	265.551	232.943	114
4112	б) Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примљена запослених по основу рада	258.263	0	0	0	0	0	0	258.263	216.514	119
4112	в) Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата	400	0	0	0	0	0	0	400	823	49
4113	г) Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (брutto)	5.888	0	0	0	0	0	0	5.888	8.911	66
4114	<b>2. Расходи по основу коришћења роба и услуга (а до з)</b>	1.000	0	0	0	0	0	0	1.000	6.695	15
4121	а) Расходи по основу закупља	83.268	0	0	0	0	0	0	83.268	72.027	116
4122	б) Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	8.036	0	0	0	0	0	0	8.036	7.826	103
4123	в) Расходи за режисијски материјал	21.171	0	0	0	0	0	0	21.171	21.399	99
4124	г) Расходи за материјал за посебне намене	9.328	0	0	0	0	0	0	9.328	8.447	110
4125	д) Расходи за текуће одржавање	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4126	ђ) Расходи по основу путовања и смјештаја	3.377	0	0	0	0	0	0	3.377	3.868	87
4127	з) Расходи за стручне услуге	1.538	0	0	0	0	0	0	1.538	1.537	100
4128	ж) Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	11.937	0	0	0	0	0	0	11.937	11.907	100
4129	з) Остали некатификовани расходи	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
413	<b>3. Расходи финансирања и други финансијски трошкови (а до е)</b>	27.881	0	0	0	0	0	0	27.881	17.043	164
4131	а) Расходи по основу камата на хартије од вриједности	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4132	б) Расходи финансирања по основу финансијских депозита	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4133	в) Расходи по основу камата на примљене зајмове	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4134	г) Расходи по основу камата на примљене зајмове из иностранства	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4137	д) Трошкови сервисирања примљених зајмова	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4138	ђ) Расходи по основу негативних курсних разлика из пословних и инвестиционих активности	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4139	е) Расходи по основу затезних камата	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
414	<b>4. Субвенције (а)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4141	а) Субвенције	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
415	<b>5. Грантови (а + б)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4151	а) Грантови у иностранство	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4152	б) Грантови у земљи	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
416	<b>6. Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова (а + б)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4161	а) Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0





****	IV БУЉЕТСКА РЕЗЕРВА	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Б. ИЗДАЦИ (I + II + III + IV)									
51	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)	15,318	0	2,979	0	0	0	18,297	10,319	177
511	1. Издаци за промишлену сталну имовину (а до е)	15,318	0	1,254	0	0	16,572	10,319	161	
5111	а) Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	15,173	0	1,254	0	0	16,427	8,859	185	
5112	б) Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	0	0	0	0	0	0	0	0	
5113	в) Издаци за набавку постројења и опреме	0	0	0	0	0	0	0	0	
5114	г) Издаци за инвестиционо одржавање опреме	15,173	0	1,254	0	0	16,427	8,859	185	
5115	д) Издаци за биолошку имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	
5116	е) Издаци за инвестиционо одржавање биолошке имовине	0	0	0	0	0	0	0	0	
5117	ж) Издаци за нематеријалну промишлену имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	
512	2. Издаци за драгоцености (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	
5121	а) Издаци за драгоцености (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	
513	3. Издаци за непромишлену сталну имовину (а до е)	0	0	0	0	0	0	0	0	
5131	а) Издаци за прибављање земљишта	0	0	0	0	0	0	0	0	
5132	б) Издаци по основу улагања у побољшање земљишта	0	0	0	0	0	0	0	0	
5133	в) Издаци за прибављање подземних и површинских налазишта	0	0	0	0	0	0	0	0	
5134	г) Издаци по основу улагања у побољшање подземних и површинских налазишта	0	0	0	0	0	0	0	0	
5135	д) Издаци за прибављање осталих природних добара	0	0	0	0	0	0	0	0	
5136	е) Издаци по основу улагања у побољшање осталих природних добара	0	0	0	0	0	0	0	0	
5137	ж) Издаци за нематеријалну непромишлену имовину	0	0	0	0	0	0	0	0	
514	4. Издаци за сталну имовину намењену продаји (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	
5141	а) Издаци за сталну имовину намењену продаји	0	0	0	0	0	0	0	0	
515	5. Издаци за ствари за зајам (а)	0	0	0	0	0	0	0	0	
5151	а) Издаци за ствари за зајам	0	0	0	0	0	0	0	0	
516	6. Издаци за залихе материјала, robe и ситног инвентара, амбалаже и слично (а)	145	0	0	0	0	145	1,460	10	
5161	а) Издаци за залихе материјала, robe и ситног инвентара, амбалаже и слично	145	0	0	0	0	145	1,460	10	
518	7. Издаци за улагање на тврђим некретностима, постројењима и опреми (а)	0	0	0	0	0	0	1,460	10	
5181	а) Издаци за улагање на тврђим некретностима, постројењима и опреми	0	0	0	0	0	0	1,460	10	
58	II ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ ИЗ ТРАНСАКЦИЈА	0	0	0	0	0	0	0	0	
581	1. Издаци за нефинансијску имовину из трансакција (I)	0	0	0	0	0	0	0	0	
5811	а) Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између јединица власти (а + б)	0	0	0	0	0	0	0	0	
5811	б) Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	0	0	0	0	0	
5812	б) Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0	0	0	0	0	0	0	0	
61	III ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (1 + 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	
611	1. Издаци за финансијску имовину (а до д)	0	0	0	0	0	0	0	0	
6111	а) Издаци за хартије од вредности (издаци акција)	0	0	0	0	0	0	0	0	
6112	б) Издаци за акције и учешћа у капиталу	0	0	0	0	0	0	0	0	



Надлежна институција:

МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ И КУЛТУРЕ РС

Буџетски корисник:

ЈУ Народна библиотека "Ђурило Методије"

Адреса и телефон:

Николе Пашића 6.б. Приједор 052/211-324

Трансакциони рачун:

НЕ ПОСЕДУЈЕ

Статистички и порески кодови

1369849

матични број

9101

шифра делатности

440153390002

ЈИБ

Кодови буџетске класификације

ОД

ДО

08180003

организациони кодови

Појединачни образац  
Збирни образац

X

ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И НЕТО ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ ИСКАЗАНИХ У ГКУ

Табела 1

Функционални код	Функционална група	Техућа година							УКУПНО (3+4+5+6+7)	Претходна година УКУПНО	Промена (8/9)-100
		Фонд 01	Фонд 02	Фонд 03	Фонд 04	Фонд 05	Фонд 06	Фонд 07			
01	1. Опште јавне услуге	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
02	2. Одбрана	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
03	3. Јавни ред и сигурност	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
04	4. Економски послови	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
05	5. Заштита животне средине	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
06	6. Стамбени и заједнички послови	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
07	7. Здравство	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
08	8. Рекреација, култура и религија	364,137	0	1,254	0	0	0	365,391	315,289	116	
09	9. Образовање	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
10	10. Социјална заштита	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
	<b>УКУПНО (до 10)</b>	<b>364,137</b>	<b>0</b>	<b>1,254</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>365,391</b>	<b>315,289</b>	<b>116</b>	

(у КМ)

Табела 2

Функционални код	ФУНКЦИЈА	Текућа година							УКУПНО (3+4+5+6+7)	Претходна година УКУПНО	Промена (8/9):100
		Фонд 01	Фонд 02	Фонд 03	Фонд 04	Фонд 05	УКУПНО	Промена (8/9):100			
ЗУ	1. Заведничке услуге	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
ИУ	2. Индивидуалне услуге	364,137	0	1,254	0	0	0	365,391	315,289	116	
	<b>УКУПНО (1 + 2)</b>	<b>364,137</b>	<b>0</b>	<b>1,254</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>365,391</b>	<b>315,289</b>	<b>116</b>	

(у кМ)

УПРИЈЕДУ

23.02.2022. године

Лице одговорно за састављање извештаја

МИЛАНКА МАКИЋ СР-0068/23

(пуно име, презиме, бр. лиценце и потпис)

М.П.

Руководилац

ГОРДАНА ВИЛА

(пуно име, презиме и потпис)

## Образац 5а

Надлежна институција:

МИНИСТАРСТВО ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ РС

Буџетски корисник:

ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "ЂИРИЛО И МЕТОДИЈЕ"

Адреса и телефон:

НИКОЛЕ ПАШИЋА Б.Б. ПРИЈЕДОР 052/211-324

Трансакциони рачун:

НЕ ПОСЈЕДУЈЕ

Статистички и порески кодови

1369849

матични број

91.01

шифра дјелатности

4401533900002

ЈИБ

Кодови буџетске класификације

од

до 08180003

организациони кодови

Појединачни образац

Збирни образац

X

## ПРЕГЛЕД ИМОВИНЕ, ОБАВЕЗА И ИЗВОРА ИСКАЗАНИХ У ГКТ

на дан 31. 12. 2022. године

Табела 1.

(у КМ)

Економ. код	В Р С Т А	Текућа година			Претходна година
		Бруто	Исправка	Нето (3 - 4)	
1	2	3	4	5	6
	<b>A. НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (I+II)</b>	<b>509,136</b>	<b>81,201</b>	<b>427,935</b>	<b>407,611</b>
	<b>I НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1 + 2 + 3 + 4 + 5)</b>	<b>509,136</b>	<b>81,201</b>	<b>427,935</b>	<b>407,611</b>
01	<b>1. Произведена стална имовина (а до д)</b>	<b>497,689</b>	<b>81,201</b>	<b>416,488</b>	<b>396,164</b>
0111	а) Зграде и објекти	0	0	0	0
0112	б) Постројења и опрема	497,689	81,201	416,488	396,164
0113	в) Биолошка имовина	0	0	0	0
0114	г) Инвестициона имовина	0	0	0	0
0115	д) Нематеријална произведена имовина	0	0	0	0
012	<b>2. Драгоцјености (а)</b>	<b>11,447</b>	<b>0</b>	<b>11,447</b>	<b>11,447</b>
0121	а) Драгоцјености	11,447	0	11,447	11,447
013	<b>3. Непроизведена стална имовина (а до г)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
0131	а) Земљиште	0	0	0	0
0132	б) Подземна и површинска налазишта	0	0	0	0
0133	в) Остала природна добра	0	0	0	0
0134	г) Нематеријална непроизведена имовина	0	0	0	0
014	<b>4. Нефинансијска имовина у сталним средствима у припреми (а)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
0141	а) Нефинансијска имовина у сталним средствима у припреми	0	0	0	0
015	<b>5. Улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми (а)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
0151	а) Улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0	0	0	0
02	<b>II НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ТЕКУЋИМ СРЕДСТВИМА (1 + 2 + 3 + 4)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
021	<b>1. Стална имовина намијењена продаји и обустављена пословања (а)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
0211	а) Стална имовина намијењена продаји и обустављена пословања	0	0	0	0
022	<b>2. Стратешке залихе (а)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
0221	а) Стратешке залихе	0	0	0	0
023	<b>3. Залихе материјала, учинака и роба (а до г)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
0231	а) Залихе материјала	0	0	0	0
0232	б) Залихе недовршених учинака	0	0	0	0
0233	в) Залихе довршених учинака	0	0	0	0
0234	г) Залихе робе	0	0	0	0
024	<b>4. Ситан инвентар, ауто-гуме, одјећа, обућа и слично (а)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
0241	а) Ситан инвентар, ауто-гуме, одјећа, обућа и сл.	0	0	0	0

<b>Б. ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА И РАЗГРАНИЧЕЊА (I + II)</b>		<b>12,715</b>	<b>0</b>	<b>12,715</b>	<b>9,187</b>
<b>11</b>	<b>I ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА И РАЗГРАНИЧЕЊА (1 + 2 + 3 + 4 + 5)</b>				
<b>111</b>	<b>1. Дугорочни пласмани (а до д)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1111	а) Орочена новчана средства преко годину дана	0	0	0	0
1112	б) Дугорочне хартије од вриједности (осим акција)	0	0	0	0
1113	в) Акције и учешћа у капиталу	0	0	0	0
1114	г) Дугорочни финансијски деривати	0	0	0	0
1115	д) Дугорочни зајмови	0	0	0	0
<b>112</b>	<b>2. Дугорочна потраживања (а + б)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1121	а) Потраживања за порезе, доприносе и непореске приходе за које је продужен рок плаћања	0	0	0	0
1129	б) Остала дугорочна потраживања	0	0	0	0
<b>117</b>	<b>3. Дугорочна разграничења (а)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1171	а) Дугорочна разграничења	0	0	0	0
<b>118</b>	<b>4. Остала дугорочна финансијска имовина (а)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1181	а) Остала дугорочна финансијска имовина	0	0	0	0
<b>119</b>	<b>5. Дугорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција између или унутар јединица власти (а + б)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1191	а) Дугорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција са другим јединицама власти	0	0	0	0
1192	б) Дугорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција унутар исте јединице власти	0	0	0	0
<b>12</b>	<b>II КРАТКОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА И РАЗГРАНИЧЕЊА (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)</b>	<b>12,715</b>	<b>0</b>	<b>12,715</b>	<b>9,187</b>
<b>121</b>	<b>1. Готовина и готовински еквиваленти (а до г)</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>24</b>
1211	а) Благајна	0	0	0	0
1212	б) Банковни рачуни	4	0	4	24
1213	в) Издвојена новчана средства и акредитиви	0	0	0	0
1219	г) Остала готовина и готовински еквиваленти	0	0	0	0
<b>122</b>	<b>2. Краткорочни пласмани (а до д)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1221	а) Орочена новчана средства до годину дана	0	0	0	0
1222	б) Хартије од вриједности које доспијевају до годину дана	0	0	0	0
1223	в) Финансијски деривати који доспијевају до годину дана	0	0	0	0
1224	г) Краткорочни зајмови	0	0	0	0
1225	д) Дугорочни зајмови који доспијевају на наплату до годину дана	0	0	0	0
<b>123</b>	<b>3. Краткорочна потраживања (а до ж)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1231	а) Потраживања по основу продаје и извршених услуга	0	0	0	0
1232	б) Потраживања за камате, дивиденде и друге финансијске приходе	0	0	0	0
1233	в) Потраживања од запослених	0	0	0	0
1234	г) Потраживања за ненаплаћене порезе, доприносе и непореске приходе	0	0	0	0
1235	д) Потраживања за порезе, доприносе и непореске приходе за које је продужен рок плаћања, а доспијевају на наплату у року до годину дана	0	0	0	0
1236	ђ) Потраживања за више плаћене порезе, доприносе и непореске приходе	0	0	0	0
1237	е) Потраживања по основу пореза на додатну вриједност	0	0	0	0
1239	ж) Остала краткорочна потраживања	0	0	0	0
<b>127</b>	<b>4. Краткорочна разграничења (а до в)</b>	<b>10,161</b>	<b>0</b>	<b>10,161</b>	<b>9,163</b>
1271	а) Краткорочно разграничени расходи	0	0	0	0
1272	б) Краткорочно разграничени приходи	0	0	0	0
1279	в) Остала краткорочна разграничења	10,161	0	10,161	9,163
<b>128</b>	<b>5. Остала краткорочна финансијска имовина (а)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1281	а) Остала краткорочна финансијска имовина	0	0	0	0

129	6. Краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција између или унутар јединица власти (а + б)	2,550	0	2,550	0
1297	а) Краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција са другим јединицама власти	2,550	0	2,550	0
1298	б) Краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција унутар исте јединице власти	0	0	0	0
	<b>УКУПНА ИМОВИНА (А + Б)</b>	<b>521,851</b>	<b>81,201</b>	<b>440,650</b>	<b>416,798</b>

Табела 2.

(у КМ)

Економ. код	В Р С Т А	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
	<b>A. ОБАВЕЗЕ И РАЗГРАНИЧЕЊА (I+II)</b>	<b>34,040</b>	<b>29,158</b>
<b>21</b>	<b>I ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ И РАЗГРАНИЧЕЊА (1 + 2 + 3 + 4)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>211</b>	<b>1. Дугорочне финансијске обавезе (а до в)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2111	а) Дугорочне обавезе по основу хартија од вриједности	0	0
2112	б) Дугорочне обавезе за финансијске деривате	0	0
2113	в) Дугорочне обавезе по зајмовима	0	0
<b>217</b>	<b>2. Дугорочна резервисања и разграничења (а)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2171	а) Дугорочна резервисања и разграничења	0	0
<b>218</b>	<b>3. Остале дугорочне обавезе (а)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2181	а) Остале дугорочне обавезе	0	0
<b>219</b>	<b>4. Дугорочне обавезе и разграничења из трансакција између или унутар јединица власти (а + б)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2191	а) Дугорочне обавезе и разграничења из трансакција са другим јединицама власти	0	0
2192	б) Дугорочне обавезе и разграничења из трансакција унутар исте јединице власти	0	0
<b>22</b>	<b>II КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ И РАЗГРАНИЧЕЊА (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8)</b>	<b>34,040</b>	<b>29,158</b>
<b>221</b>	<b>1. Краткорочне финансијске обавезе (а до д)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2211	а) Краткорочне обавезе по основу готовинских еквивалената	0	0
2212	б) Краткорочне обавезе по основу хартија од вриједности	0	0
2213	в) Краткорочне обавезе за финансијске деривате	0	0
2214	г) Обавезе по краткорочним зајмовима	0	0
2215	д) Обавезе по дугорочним зајмовима који доспијевају на наплату до годину дана	0	0
<b>222</b>	<b>2. Обавезе за лична примања запослених (а + б)</b>	<b>24,677</b>	<b>20,486</b>
2221	а) Обавезе за бруто плате запослених и бруто накнаде плата	23,693	19,502
2222	б) Обавезе за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада, отпремнина и једнократних помоћи	984	984
<b>223</b>	<b>3. Обавезе из пословања (а + б)</b>	<b>5,214</b>	<b>4,600</b>
2231	а) Обавезе из пословања у земљи	5,214	4,600
2232	б) Обавезе из пословања у иностранству	0	0
<b>224</b>	<b>4. Обавезе за расходе финансирања и друге финансијске трошкове (а до г)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2241	а) Обавезе за камате на хартије од вриједности	0	0
2242	б) Обавезе за расходе финансирања по основу финансијских деривата	0	0
2243	в) Обавезе за камате по зајмовима	0	0
2249	г) Обавезе по основу осталих трошкова финансирања	0	0
<b>225</b>	<b>5. Обавезе за субвенције, грантове и дознаке на име социјалне заштите (а до г)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2251	а) Обавезе за субвенције	0	0
2252	б) Обавезе за грантове	0	0
2253	в) Обавезе за дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	0	0
2254	г) Обавезе за дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања	0	0
<b>227</b>	<b>6. Краткорочна резервисања и разграничења (а до г)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2271	а) Краткорочно разграничени расходи	0	0
2272	б) Краткорочно разграничени приходи	0	0
2273	в) Краткорочна резервисања	0	0
2279	г) Остала краткорочна разграничења	0	0
<b>228</b>	<b>7. Остале краткорочне обавезе (а)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2281	а) Остале краткорочне обавезе	0	0
<b>229</b>	<b>8. Краткорочне обавезе и разграничења из трансакција између или унутар јединица власти (а + б)</b>	<b>4,149</b>	<b>4,072</b>

2297	а) Краткорочне обавезе и разграничења из трансакција са другим јединицама власти	0	0
2298	б) Краткорочне обавезе и разграничења из трансакција унутар исте јединице власти	4,149	4,072
	<b>УКУПНЕ ОБАВЕЗЕ (А)</b>	<b>34,040</b>	<b>29,158</b>

Табела 3.

(у КМ)

Економ. код	ВРСТА	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
	<b>А. ВЛАСТИТИ ИЗВОРИ (I + II + III)</b>	<b>318,031</b>	<b>309,838</b>
<b>31</b>	<b>I ТРАЈНИ ИЗВОРИ СРЕДСТАВА (1)</b>	<b>318,031</b>	<b>309,838</b>
<b>311</b>	<b>1. Трајни извори средстава (а)</b>	<b>318,031</b>	<b>309,838</b>
3111	а) Трајни извори средстава	318,031	309,838
<b>32</b>	<b>II РЕЗЕРВЕ (1)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>321</b>	<b>1. Резерве (а)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3211	а) Резерве	0	0
<b>33</b>	<b>III ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ (1)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>331</b>	<b>1. Финансијски резултат (а + б)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3311	а) Финансијски резултат ранијих година	0	0
3312	б) Финансијски резултат текуће године	0	0
	<b>УКУПНИ ВЛАСТИТИ ИЗВОРИ (А)</b>	<b>318,031</b>	<b>309,838</b>

Табела 4.

(у КМ)

Економ. код	ВРСТА	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
<b>391</b>	<b>А. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>392</b>	<b>Б. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

У ПРИЈЕДОРУ  
23.02.2022. године

Лице одговорно за састављање извјештаја  
МИЛАНКА МАЈКИЋ СР  
(пуно име, презиме, бр. лиценце и потпис)

М.П.

Руководилац  
ОРДАНА ВИЛА  
(пуно име, презиме и потпис)



Министарство просвјете и културе Републике Српске

Назив институције

ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "ЊИРИЛО И МЕТОДИЈЕ"

Мјесто: ПРИЈЕДОР

ОРГАНИЗАЦИОНИ КОД: 08180003

- \* У дно табеле под називом "Спор" унесите податак да ли је поступак "у току" или је завршен у 2021. или 2022. години. Није потребно да унесите податке о споровима који су завршени прије 2021. године.
- \* Како би означили пред којим судом се води спор (основни, окружни...), унесите знак "Х" у одговарајућу колону.
- \* У дно табеле "Вриједност спора изражена у КМ", унесите податак о вриједности спора на основу пресуде (за завршене спорове) и оријентациону или очекивану вриједност спора за спорове који су у току.

**ПРЕГЛЕД СУДСКИХ СПОРОВА НА ДАН 31.12.2022. ГОДИНЕ**

Редни број	Број предмета (судски број)	Спор			Води се пред судом				Тужитељ	Тужени	Правни основ спора	Вриједност спора изражена у КМ	
		Мјесец и година када је покренут спор	У току	Завршен 2021. или 2022. године (уписати мјесец и годину завршетка).	Основним	Окружним	Привредним	Врховним					Другим судом који није наведен (навести којим)
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													

У ПРИЈЕДОРУ

Датум: 23.02.2022.

Лице одговорно за податке презентоване у табели:

ГОРДАНА ВИЛА

Контакт:

052/490-415

ГРАДОНАЧЕЛНИК - ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДОНАЧЕЛНИК - ГРАДСКА УПРАВА  
ОДЕЉЕНЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ  
ПРИЈЕДОР

№:	23. 10. 2023.		
№:	№:	№:	№:
02 - 053 - 730	23		

A Zivan

INFORMATIVNO-POSLOVNI CENTAR  
**КОЗАРСКИ**  
ВЈЕСНИК

ULICA SAVE KOVAČEVIĆA 15 - PRIJEDOR

Telefoni: direktor 052/232-803, redakcija: 052/234-271,  
TV Prijedor: 052/211-239, radio: 052/911-822,  
glavni i odgovorni urednik: 052/234-701;  
tehnički urednik lista: 052/243-440,  
računovodstvo: 052/211-575, marketing: 052/232-863  
PDV 400692240009  
žiro-račun: 5620070000263992 NLB ad Filijala Prijedor  
email:kozarskirtvprijedor@gmail.com

Датум : 20.10.2023.  
Број : 170/2023.

Градоначелнику Слободану Јавору и  
председнику Скупштине Игору Кнегињићу

**ПРЕДМЕТ:** Информација о стању у Козарском вјеснику и иницијатива за  
гашењем ТВ Приједор

Поштовани,

С обзиром да ИПЦ „Козарски вјесник“ у назначеном року од стране Регулаторне агенције за комуникације БиХ (рок је био 3.2.2023.) није потписао уговор за приступ Мултиплексу Д, са Дасто Семтел д.о.о. Бијељина, рад и статус ТВ Приједор је упитан и по свему судећи неизвјестан. Наиме, РАК је у ранијем допису напоменуо да уколико у предвиђеном року не потпишемо уговор, сматраће се да смо одустали од пријаве за приступ Мултиплексу Д. Напомињмо да наша дозвола за телевизијско емитовање путем земаљске радиодифузије са припадајућим програмским условима важи до 31.12.2023. Након овог датума Агенција нам је у допису појаснила да неће вршити издавање нових дозвола за земаљску радиодифузију или продужење дозволе за ТВ Приједор.

Зато вам се обраћамо, да заједно пронађемо рјешење за даљи рад наше медијске куће. Подсјећамо да у оквиру ИПЦ „Козарски вјесник“ постоје 4 медија (радио, тв, новине и портал). Телевизија Приједор од свог оснивања 1999. године, није никако напредовала, нити је финансијски оправдала своје постојање. Телевизија Приједор је у периоду од 1.1. до 1.9.2023. осварила приход од око 10.000 КМ, од чега је више од пола компензација. По овоме, ми не можемо зарадити ни за мјесечну рату према РАК-у.

Будући да смо по свему судећи изгубили право на емитовање програма у дигиталној земаљској радиодифузији, и чињенице да нисмо ни материјално, ни технички, ни просторно, а поготово кадровски опремљени за емитовање програма и квалитетан програмски садржај, сматрамо да је потребно извршити реорганизацију наше медијске куће.

У случају да се пронађе начин да Телевизија Приједор буде дио Мултиплекса Д, према нашим процјенама неопходно је уложити значајна финансијска средства за дигитално емитовање. Поред набавке опреме за дигитализацију, само за емитовање програма, РАК-у се мјесечно мора плаћати 4.600 КМ.

То значи да би за дигитално емитовање програма, „Козарски вјесник“ требао набавити сву одговарајућу опрему (камере, сервер, рачунаре, расвјету, адекватан и опремљен ТВ студио), али и кадровски испратити нови начин емитовања.

Уз све наведено, неопходна је и куповина серија, филмова, документарца. Напомињемо да је за само једну епизоду серијског програма неопходно издвојити најмање 500 КМ, а да не говоримо о издвајању новца за ауторска права на мјесечном нивоу за остале програмске садржаје. Дакле, наша је процјена да нам треба око 500.000 КМ за прелазак на дигитално емитовање, јер је за рад телевизије неопходна дигитална студијско-режијска опрема коју ми немамо.

Напомињемо да је овдје ријеч само о неопходним средствима за опремање ТВ Приједор, и да је у веома лошем техничком стању и опрема Радио Приједора.

У ери дигитализације, сматрамо да наш медиј мора пронаћи начин да опстане. Једино могуће рјешење је гашење ТВ Приједор, на начин како је функционисала до сада. Сматрамо да је потребно да искористимо тренутне могућности и сав рад у вези са телевизијом „преселимо“ на портал. На тај начин би јачали портал, који је већ преузео примат међу савременим медијима. Гашењем ТВ Приједор, могли би се квалитетније посветити радију и новинама који су за сада финансијски оправдани. Постојећи концепт рада је неодржив, јер постојећи број радника (22) не могу квалитетно да опслужују четири медија под истим кровом. У међувремену, отказ су дала два новинара, док је још неколико радника најавило одлазак у друге медијске куће.

Уз знатно мања улагања, а која се односе на нови дизајн портала, видео продукцију путем нашег You Tube канала и израду апликације за мобилне телефоне, сматрамо да би наш рад био видљивији и квалитетнији. Наглашавамо да је став радника „Козарског вјесника“, на последњем синдикалном састанку јединствен и да се ТВ Приједор, која не доноси добит

од свог оснивања угаси, а да радници који тренутно раде на ТВ, рад наставе на порталу.

Што се тиче медија у сусједним општинама, напомињемо да нико нема 4 медија под истим кровом, јер је тај концепт за медијско предузеће финансијски неодржив. Градишка је прије неколико година угасила локалне новине, и покренула телевизију, тако да Градишка сада има радио, тв и портал. Козарска Дубица има радио, тв, портал, Нови Град радио и портал и Костајница радио.

ИПЦ „Козарски вјесник“ опстаје захваљујући искључиво Градској управи. Средства која добијамо су недовољна за нормално функционисање, чиме су знатно умањене могућности за квалитетнији рад и правовремено информисање грађана. Имајући у виду све ово, надамо се да ћете размотрити иницијативу за гашењем ТВ Приједор, јер и уз претпоставку да се и издвоје значајна средства за овај медиј, биће тешко постојећи медиј кадровски јачати, што је, поред осталог, основна претпоставка за квалитетан рад телевизије.

Искрено се надамо да ћете, што је могуће прије размотрити нашу иницијативу, и да ћемо од нове године, грађанима Приједора понудити савременији концепт рада и нове програмске садржаје путем новог редизајнираног портала, који ће у свом саставу имати видео продукцију и остале садржаје које прате овакав медиј.

У међувремену захваљујући донацијама наших пословних партнера успјели смо обезбиједити средства за кречење просторија, санацију мокрог чвора, а посредством Агенције за одузету имовину РС покренули смо поступак за добијање још једног возила за нашу медијску кућу, будући да једно возило није у исправном стању.

О ситуацију у „Козарском вјеснику“ и нашој иницијативи о гашењу ТВ Приједор, из горе наведених разлога, желимо да се о овоме изјасни Скупштина града Приједора на наредном засједању. За сва додатна питања и информације, стојим вам на располагању.

С поштовањем,

Вршилац дужности директора ИПЦ „Козарски вјесник“

Горан Вујчић



## ПРИЈЕДЛОГ

На основу члана 38. став (2) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19 ) и члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“ број 12/17), Скупштина Града Приједора је на ..... редовној сједници одржаној дана ----- 2023.године, донијела

## ОДЛУКУ

**о доношењу Измјене дијела Регулационог плана Рудника жељезне руде „Омарска“**

### I

Доноси се Измјена дијела Регулационог плана Рудника жељезне руде „Омарска“ (у даљем тексту: План).

Границе простора који је обухваћен Планом одређене су у графичком дијелу елабората Плана.

### II

Елаборат Плана састоји се од Текстуалног и Графичког дијела.

## ТЕКСТУАЛНИ ДИО ПЛАНА САДРЖИ:

### ОПШТИ ДИО

- ЛЕЦЕНЦА ПРАВНОГ ЛИЦА
- ЛИЦЕНЦЕ ФИЗИЧКИХ ЛИЦА

### А) УВОДНИ ДИО

- I. УВОДНО ОБРАЗЛОЖЕЊЕ
- II. ПОДАЦИ О ПЛАНИРАЊУ

### Б) АНАЛИЗА И ОЦЈЕНА СТАЊА

1. ТЕРИТОРИЈА ПРОСТОРНЕ ЦЈЕЛИНЕ
2. ОРГАНИЗАЦИЈА ПРОСТОРНЕ ЦЈЕЛИНЕ
3. ПРИРОДНИ УСЛОВИ И РЕСУРСИ
4. САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ И ТЕХНИЧКА ИНФРАСТРУКТУРА
5. ГРАДИТЕЉСКО НАСЉЕЂЕ
6. ЖИВОТНА СРЕДИНА

### В) ЦИЉЕВИ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА

1. ОРГАНИЗАЦИЈА ПРОСТОРА
2. САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ
3. ИНФРАСТРУКТУРА
4. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

### **Г) КОНЦЕПТ (ПРОГРАМ) ПЛАНА**

1. ОСНОВНА ПОДЈЕЛА ПРОСТОРА
2. ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ОБЈЕКТА
3. УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА
4. УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ ЗА ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ, ЈАВНЕ ОБЈЕКТЕ, КОМУНАЛНУ И ДРУГУ ТЕХНИЧКУ ИНФРАСТРУКТУРУ
5. УРБАНИСТИЧКЕ МЈЕРЕ ЗА ЗАШТИТУ
6. ОРИЕНТАЦИОНИ ТРОШКОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА
7. СМЈЕРНИЦЕ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА
8. ЕТАПНИ ПЛАН

### **ГРАФИЧКИ ДИО ПЛАНА САДРЖИ:**

#### ***Карте стања:***

01.	Геодетска подлога	P = 1:2500
01а.	Постојећа намјена површина	P = 1:2500
01б.	Постојећа намјена и спратност објеката	P = 1:2500
01в.	Бонитет објеката	
02.	Карта власничке структуре	P = 1:2500
03.	Инжињерско – геолошка карта	P = 1:2500
04.	Извод из важећег Регулационог плана	
	- План просторне организације са планом регулационих линија-	P= 1:6000

#### ***Карте планираног рјешења:***

05а.	План намјене површина – синтезна карта	P = 1:2500
05б.	План просторне организације	P = 1:2500
06.	План саобраћаја и нивелације	P = 1:2500
07.	План инфраструктуре – хидротехника	P = 1:2500
08.	План инфраструктуре – електроенергетика и телекомуникације	P = 1:2500
09.	План инфраструктуре – топлификација	P = 1:2500
10.	Синтезни план инфраструктуре	P = 1:2500
11.	План грађевинских и регулационих линија	P = 1:2500
12.	План јавних површина и парцелације	P = 1:2500
13.	План зелених површина	P = 1:2500

### **ПОСЕБАН ДИО ПЛАНА - Извјештај о стратешкој процјени утицаја на животну средину Измјене дијела Регулационог плана Рудника жељезне руде „Омарска“ и преосталог дијела подручја обухвата Регулационог плана рудника жељезне руде „Омарска“**

Елаборат Плана израђен је у стручној организацији „Routing“ d.o.o. Banjaluka у мјесецу марту 2022.године као и Елаборат Извјештаја о стратешкој процјени утицаја на животну средину Измјене дијела Регулационог плана Рудника жељезне руде „Омарска“ и преосталог дијела подручја обухвата Регулационог плана рудника жељезне руде „Омарска“ израђен у ЈНУ „ИНСТИТУТ ЗА ЗАШТИТУ И ЕКЛОГИЈУ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ“ , прилози су и саставни дијелови ове Одлуке.

IV

План се излаже на стални јавни увид код Одјељења за просторно уређење Градске управе Града Приједор, надлежног за послове просторног уређења.

V

О провођењу ове Одлуке стараће се орган из тачке IV ове Одлуке.

VI

Ступањем на снагу ове Одлуке, престају да важе раније донесени спроведбени документи просторног уређења, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

VII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број:                   /23  
Приједор

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Датум: ..... 2023.године

Игор Кнегињић

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ОДЛУКЕ

### **A. Правни основ**

Правни основ за доношење Одлуке о доношењу Измјене дијела Регулационог плана Рудника жељезне руде „Омарска“ ( у даљем тексту: План), садржан је у члану 38. став (2) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19).

Поступак припреме и израде Измјене дијела Регулационог плана Рудника жељезне руде „Омарска“ покренут је на основу Одлуке о приступању изради бр. 01-022-77/19 од 16.09.2019.год. (Сл. гласник Града Приједор бр.4/19), а на иницијативу заинтересованог инвеститора „ArcelorMittal Prijedor“ d.o.o. Prijedor који је корисник права експлоатације рудника Омарска.

Планом је обухваћено подручје у укупној површини од сса 897 ха које захвата дио обухвата Регулационог плана донесеног 2008.године, тј. дио постојећег експлоатационог поља рудника „Омарска“.



**Приказ обухвата Плана**

Према Одлуци о приступању изради, Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење а Носиоца израде је изабрао заинтересовани инвеститор и ради се о стручној организацији „Routing“ d.o.o. Banjaluka.

Након доношења Одлуке о приступању изради, Скупштина Града је именовала Савјет Плана задужен за праћење израде Плана, Рјешењем бр. 01-111-126/19 од 25.06.2019. године

Плански период за који се План израђује је 10 година, и исти представља период изражен у годинама, за који су извршени анализа и оцјена потреба и могућности просторног развоја и утврђени циљеви и програм, односно концепција развоја обухваћеног подручја са оријентационим трошковима уређења грађевинског земљишта.



У припремној фази израде Плана, у складу са прописаном процедуром, путем јавног оглашавања прикупљани су приједлози за планска рјешења у сврху формирања програмских смјерница. У остављеном року за прикупљање приједлога за планска рјешења није било упућених писмених приједлога, тако да су програмске смјернице за израду Плана формиране на основу смјерницама из Одлуке о приступанју изради и пројектног задатка заинтересованог инвеститора.

По изради преднацрта Плана, у складу са Одлуком о одређивању органа и правних лица од којих се прибављају мишљења на приједлоге планских рјешења за простор обухвата предметног Плана, Носилац припреме плана је материјал преднацрта доставио органима и организацијама од којих се обавезно прибављају мишљења као и члановима Савјета Плана, како је то прописано Законом о уређењу простора и грађењу.

По одржавању стручне расправе Закључком бр. 01-022-18/21 од 03.02.2021.године утврђен је Нацрт Плана од стране Скупштине Града Приједора на приједлог Носиоца припреме и Градоначелника, након чега је оглашен и организован јавни увид на материјал Нацрта Плана у трајању од 30 дана. Како су се пред истицање рока за јавни увид деслили проблеми са Књигом примједи изложеном у просторијама Регионалне канцеларије Козарац, јавни увид је уз предходно оглашавање био продужен за 14 дана.

Комплетан материјал Нацрта Плана био је изложен у просторијама Одјељења за просторно уређење Градске управа Града Приједора, просторијама носиоца израде „Routing“ d.o.o. Banjaluka и просторијама Регионалне канцеларије Омарска, као Законом одређеним мјестима за излагање материјала нацрта спроведбених докумената просторног уређења.

Упоредо са излагањем Нацрта Плана, на јавни увид је био изложен и Нацрт Извјештаја о стратешкој процјени утицаја на животну средину Измјене дијела Регулационог плана Рудника жељезне руде „Омарска“ и преосталог дијела подручја обухвата Регулационог плана рудника жељезне руде „Омарска“, израђена на основу Одлуке о приступању изради Стратешке процјене утицаја процјена утицаја на животну средину Измјене дијела Регулационог плана Рудника жељезне руде „Омарска“ и преосталог дијела подручја обухвата Регулационог плана рудника жељезне руде „Омарска“, бр. 01-022-108/19 од 25.06.2019.год. (Сл. гласник Града Приједора бр. 5/19) , а у складу са прописима из области заштите животне средине.

Јавни увид је трајао од 26.03.2021. до 26.04.2021.године, а затим је био продужен од 01.05.2021. до 14.05.2021.године. У току јавног увида сви заинтересовани су имали могућност да изврше увид у понуђено планско рјешење и евентуално дају своје примједбе, сугестије и приједлоге на материјал Нацрт Плана. За вријеме трајања јавног увида а у остављеном року, није било писмених примједби уписаних у Књиге примједби које су биле изложене на Законом прописаним мјестима, а Носиоцу припреме је била упућена једна писмена примједба правног лица (МЗ Омарска). Иста је била условна примједба на Нацрт Плана и Нацрт Стратешке процјене утицаја јер се односила углавном на констатације стања без конкретних примједби на Нацрте наведених докумената. Примједба је ипак прихваћена од стране Носиоца израде Стратешке процјене утицаја и писмени одговор је достављен МЗ Омарска, али и образложен усмено на јавној расправи.

По сачињавању одговора на упућену писмену примједбу, Носилац израде је формирао нацрт Приједлога Плана за потребе одржавања јавне расправе. Иста је одржана дана 14.06.2021.године уз учешће, представника Носиоца израде и Носиоца припреме, чланова Савјета Плана, представника одређених органа и правних лица Одлука бр. 06-363-8/18 од 01.11.2019.год.) и представника организационих јединица Градске управе, као и преставника концесионара (заинтересовани инвеститор).

На јавној расправи присутни су укратко путем видео презентације упознати са садржајем Нацрта Извјештаја о стратешкој процјени утицаја на животну средину Измјене дијела Регулационог плана Рудника жељезне руде „Омарска“ и преосталог дијела подручја обухвата

Регулационог плана рудника жељезне руде „Омарска“ и са садржајем Одговора на упућену писмену примједбу.

Након одржавања јавне расправе, у складу са прописима о заштити животне средине, затражено је мишљење Министарства за просторно уређење, грађевинарство и еколозију на нацрт Стратешке процјене утицаја уз прилагање прописане документације.

По добијању Мишљења Министарства 15.04.052-4934/21 од 20.07.2021.године и Допуне бр. 15.04-052-493/21 од 03.02.2022.године стекли су се услови за формирање Приједлога предметног Плана од стране Носиоца припреме (Закључак бр. 06-363-8/18 од 31.03.2022. године) и израду приједлога Одлуке о доношењу Плана, те на приједлог Носиоца припреме и Градоначелника њено упућивање у Законом одређеном року Скупштини Града на разматрање и одлучивање.

Према Закону о уређењу простора и грађењу (Сл. гласник Републике Српске бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), у току израде Плана затражено је усаглашавање начина израде предметног спроведбеног документа са Министарством за просторно уређење, грађевинарство и екологију, према одредбама чл. 179 став (3) Правилника о начину израде, садржају и фомирању документа просторног уређења (Сл. гласник Републике Српске бр. 69/13). Начин израде предметног Плана усаглашен је актом Министарства бр. 15.02.-052-487/21 од 13.04.2021.године.

Измјена дијела Плана је резултат заједничког рада носиоца припреме, носиоца израде и заинтересованог инвеститора у процесу припреме и израде измјене дијела Плана.

### ***Б. Разлози за доношење***

Просторним планом општине Приједор 2008-2018.година (Сл. гласник Града Приједора бр. 7/14) чија примјена је продужена до доношења новог Плана који је у изради, предметно подручје је плански одређено као рудно земљиште у склопу обухвата експлоатационог поља. За привођење предметног подручја планираној намјени одређена је израда спроведбеног документа просторног уређења.

Законом о уређењу простора и грађењу, чл.86 став (1) (Сл. гласник РС бр. 40/13, 106/15 и 3/16), одређено да сви објекти морају бити пројектовани и изграђени у складу са документима просторног уређења.

Да би се могло приступити прибављању прописане документације за изградњу и уређење подручја обухвата Плана у складу са планским рјешењем, у поступку израде истог дефинисани су сви потребни услови за планирану изградњу, уређење и заштиту околног подручја као и заштиту животне средине. Планско рјешење основног Плана ван обухвата Измјене Плана и даље је у примјени.

### ***В. Циљеви и ефекти израде плана***

Израда Плана је у функцији планског уређења и изградње подручја обухвата Плана. Доношењем предметног спроведбеног документа просторног уређења створиће се потребни прописани услови за покретање активности на прибављању прописане документације за трајно привођење намјени подручја обухвата Плана а тиме и реализацији планиране изградње и уређењу комплетног подручја обухвата Плана.

Код израде планског рјешења водило се рачуна да се у складу са важећим прописима који се односе на област просторног и урбанистичког планирања и заштиту животне средине, изврши усклађење и да се задрже одређене природне вриједности, карактер и намјена околног подручја и његових дијелова који су одређени важећим документом вишег реда, уз дефинисање

организације и услова изградње и уређења простора у оквиру граница обухвата Плана, све за плански хоризонт за који се План ради (10 год.).

Предметно подручје се налази југоисточно од Приједора на удаљености око 18 km од центра града, односно јужно од насеља Омарска и пруге Нови Град – Добој, а источно од индустријске пруге за Томашицу. Обухвата простор у оквиру експлоатационог поља лежишта рудника Омарска. Приступ предметном подручју остварије се са регионалног пута Р405-а (односно посредно преко индустријских и локалних путева са сјеверне и југоисточне стране) и локалног пута Омарска-Томашица (са западне стране). Предметна локација (односно индустријска зона рудника), има непосредан прикључак на жељезничку пругу Нови Град–Добој. На предметном подручју постоје изграђени објекти у функцији експлоатације, прераде и оплемењивања жељезне руде. Постојећи објекти у окружењу су индивидуални стамбени, рјеђе стамбено-пословни, помоћни и господарски објекти. На ширем простору око предметног подручја простиру се шумске и пољопривредне површине.

Анализом постојећег стања и достављених програмских задатака од стране заинтересованог инвеститора а који се односе на задржавање и унапређење постојећих просторних цјелина зоне рудника урађено је концептуално рјешење измјене дијела Плана. Како је у претходном периоду дошло до дјелимичне пренамјене просторних цјелина предвиђених основним Планом, то се овим документом даје приједлог рјешења које је уобзирало затечено стање у зони рудника.

Технологија експлоатације је у извјесној мјери измијењена у односу на технологију која се раније планирала примјењивати, а која је одредила рјешења дефинисана Главним рударским пројектом и који је служио као основа за израду важећег Регулационог плана из 2008.год.Планско рјешење из основног плана било је базирано на примјени класичне технологије багер-дампер. Усљед промјене у технологији откопавања било је потребно дефинисати више елемената копа као што су: параметри конструкције копа (висина етаже, завршне контуре копа, динамика напредовања копа, степен раскривености рудног тијела и др.), те одређене промјене у инфраструктури копа. С друге стране, изведена техничка рјешења одбране копа од површинских, алувионих и вода ријеке Гомјенице нису дала адекватне резултате. Анализом остварених резултата рада екранских бунара установљено је да одбрамбена линија истих пропушта у коп већу количину воде (око 30%), посебно у подручју ријеке Гомјенице (сјеверозападни дио копа).

Техничким пројектом рудника Омарска из 1980.год. одлагање јаловинског муља као продукта рада ГМС-а, рјешено је изградњом акумулације бране Међеђа. Међутим, изграђена акумулација је могла да прими само 40% муља са ПК Бувач који је у међувремену активиран. Било је неопходно повећати капацитет акумулације Међеђа изградњом II фазе или алтернативно одлагати муљ у откопани простор ПК Језеро. Резултати техно-економске анализе су показали да је варијанта изградње нове депоније, која ће се формирати у бившем површинском копу Језеро, повољнија и безбједнија.

Како је према ГРП откопани простор ПК Језеро био одређен за депоновање јаловине са ПК Бувач, након одлуке да се на овом објекту формира депонија муља, било је потребно обезбједити нови простор за одлагање дијела јаловине са ПК Бувач. За потребе одлагање јаловине пројектована су два засебна одлагалишта (Источно и Западно одлагалиште) са одговарајућом инфраструктуром (мост за дамперски саобраћај преко регионалног пута Р-405а према Источном одлагалишту и раскрсница за дамперски саобраћај према Западном одлагалишту, преко индустријског пута *Коп-ГМС*).

На основу претходно наведеног приступило се изради Допунског рударског пројекта, којим су обрађена нова рјешења (концептуално и о појединим цјелинама: Регулација дијела корита ријеке Гомјенице, Изградња депоније муља унутар бившег копа „Језеро”, те формирање Источног одлагалишта са приступним путем и мостом).

Претходно описане активности представљају базу за просторни размјештај поменутих цјелина у новом планском рјешењу, односно у измјени дијела Плана.

Планским рјешењем парцелација земљишта у оквиру обухвата Плана обезбјеђује заштиту јавног интереса и резервацију површина за јавне намјене. Јавни интерес се идентификује у простору за потребе регулације путева, регулације водних површина, простору јавног зеленила, појасу жељезничке пруге и површине за смјештај пречистача за третман отпадних вода.

Остало земљиште у обухвату Плана намијењено је за подручје које се активно ангажује при експлоатацији жељезне руде – индустријска зона са постројењима Рудника жељезне руде (зона Рудника) и подручје које се активно не активира при експлоатацији жељезне руде (индивидуално становање, шумско и пољопривредно земљиште и зона спорта и рекреације) које се у највећој мјери задржава у постојећем стању.

У индустријском комплексу (подручје које се активира при експлоатацији жељезне руде) одвијају се два технолошка поступка у четири просторне цјелине. Ово подручје обухвата мање од 1/2 укупног експлоатационог поља. На овом подручју се налазе постојећи грађевински и рударски објекти који се задржавају. Нема нових планираних објеката у функцији рудника. У односу на матични План, данас се руда експлоатише само на ПК Бувач, док је експлоатација на ПК Језеро завршена, те данас овај простор у једном дијелу користи као одлагалиште јаловинског муља, док је једино активно одлагалиште – источно одлагалиште које није било планирано важећим Планом. Такође, експлоатација на ПК Мамузе и ПК Луке је завршена, те је и одлагање јаловине на овим коповима завршено а ови копови су у завршном процесу рекултивације.

У циљу смањења негативних утицаја уз све просторне цјелине у функцији експлоатације жељезне руде (око копова и одлагалишта) планиране су зелене површине. Ове површине имају вишеструку заштитну функцију (заштита од буке, прашине, зрачних удара, заштита пејзажних вриједности и др.)

Дио простора Плана који се активно не ангажује у експлоатацији највише је заступљен у јужном дијелу, те мањим дијелом на истоку и сјеверу обухвата. Ови простори обухватају постојеће површине са изграђеним стамбеним објектима, ријеђе стамбено-пословним, помоћним објектима и господарским објектима. Ријеђе су заступљене мање производно-занатске радионице. Сви објекти се задржавају у складу са својом функцијом. С обзиром да се сви ови објекти налазе у експлоатационом пољу, у складу са посебним прописом, за реконструкције и доградње истих, те за легализацију или изградњу новог објекта, потребно је прибавити сагласност предузећа које има одобрење за експлоатацију на експлоатационом пољу. У оквиру ових зона могуће је легализовати бесправно изграђене објекте или дијелове објеката у складу са актуелним Законом о легализацији. Не могу се легализовати објекти који се налазе на површинама планираних јавних намјена (саобраћајне и водне површине, површине заштитног зеленила). Такође, не могу се легализовати објекти у оквиру контура површинских копова и одлагалишта.

Осим основне намјене у простору обухвата – експлоатације жељезне руде, поред претходно описаних зона индивидуалног становања, планирана је и зона за организовање спортских и рекреативних активности и то у сјевероисточном дијелу обухвата уз постојеће купалиште на лијевој обали ријеке Гомјенице. У овој зони могуће је градити спортске терене и њихове пратеће садржаје (гардеробе, санитарни чворови и сл.) Такође, могуће је градити објекте пословне намјене (угоститељство, мање продавнице и сл.).

У остатку простора, који није изграђен, заступљено је пољопривредно и шумско земљиште. Пољопривредно земљиште просторно захвата велике површине које се користе за различите видове пољопривредне производње. На овим површинама могу се градити

искључиво објекти за потребе пољопривредне производње и економски објекти а све у складу са актуелним Законом о пољопривредном земљишту.

Површине под шумом задржавају се на постојећим локацијама. Ове површине је потребно заштити од непланске сјече и болести. У склопу ових површина могу се градити куће за одмор, ловачке куће и сл.

Изработом овог спроведбеног документа стварају се услови за заштиту, уређење и унапријеђење услова кориштења предметног подручја у складу са принципима: одрживог развоја, интегралног планирања, усаглашавања природних вриједности са људским дјеловањем, заштите свих елемената животне средине, заштите културно-историјског и природног наслијеђа, усаглашавање законитости проистеклих из предходних фаза развоја и планирања, уважавање потреба дјецe и лица са умањеним тјелесним способностима, усаглашавање приватног и јавног интереса, равномјерног привредног, друштвеног и културног развоја подручја, јавности и слободног приступа подацима и документима важним за просторно планирање и успостављање јединственог информационог система у сврху планирања, коришћења земљишта и заштите простора.

Такође, изработом овог Плана за предметни простор стварају се прописани услови за све даље активности типа грађења и уређења простора обухвата Плана према утврђеном планском рјешењу. Исти је основ за дефинисање грађевинских парцела за редовну употребу постојећих и планираних објеката као и планско уређење и заштиту неизграђеног простора који се обрађује овим документом. Планом се такође резервишу и подручја за изградњу нових зона и комплекса, те површина, и објеката у њиховој функцији, саобраћајних површина, тј. парцеле за изградњу саобраћајница и потребне инфраструктуре као и других површина јавне намјене.

Израда регулационог плана као посебног и самосталног докумената просторног уређења, његов садржај и разлози за његову израду утврђени су чл.35. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске" бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) а припрема, начин израде и доношења, те садржај Плана уређени су Правилником о начину израде, садржају и фомирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“ бр. 69/13).

ОБРАЂИВАЧ

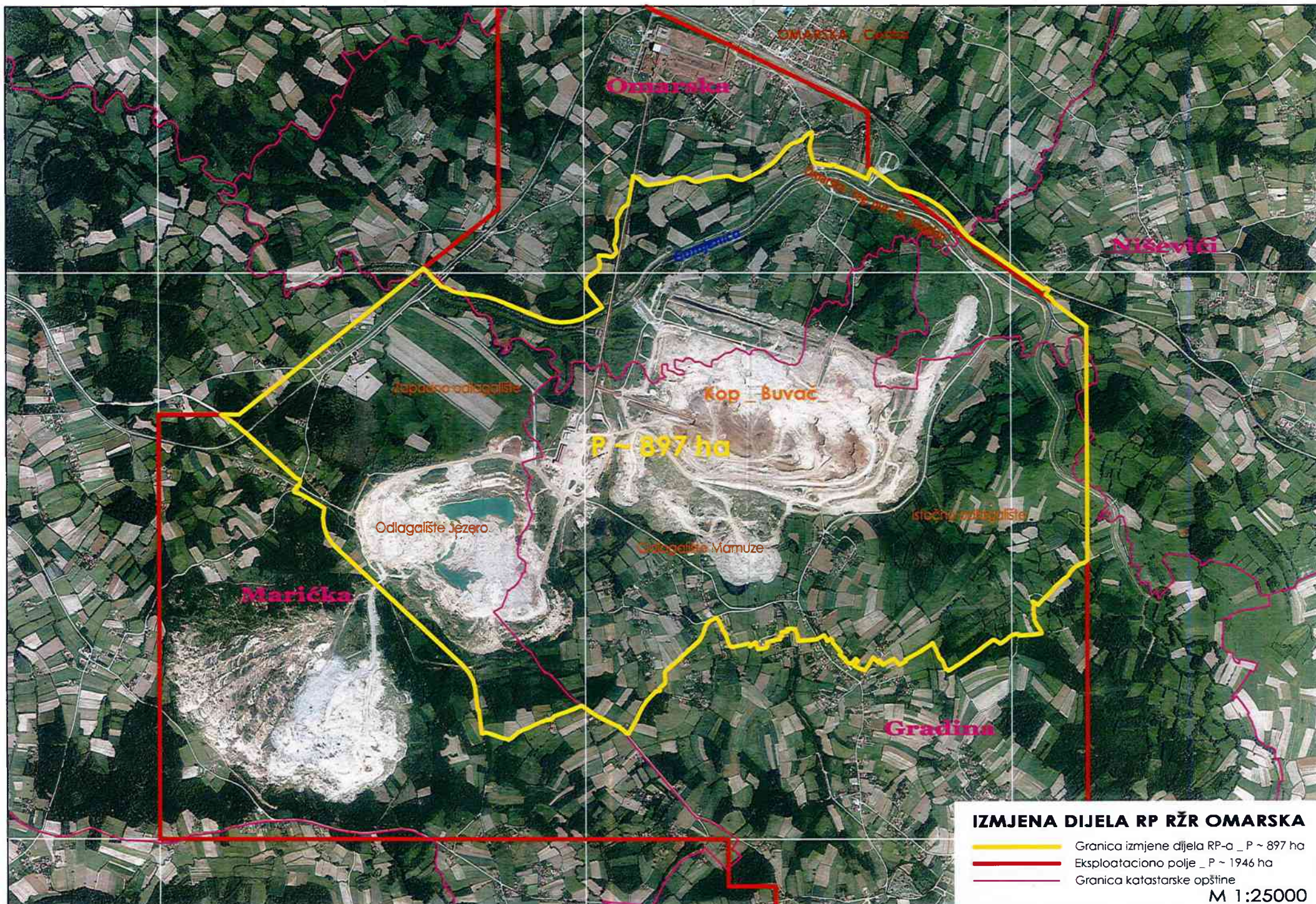
ПРЕДЛАГАЧ

Одјељење за просторно уређење  
НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Данијел Зрнић

Слободан Јавор



**IZMJENA DIJELA RP RŽR OMARSKA**

- Granica izmjene dijela RP-a \_ P ~ 897 ha
- Eksploataciono polje \_ P ~ 1946 ha
- Granica katastarske opštine

M 1:25000